



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.08.2023

№ 0109-р

Об утверждении методических
рекомендации по разработке и
реализации государственных
программ Астраханской
области

В целях реализации постановления Правительства Астраханской области от 16.08.2023 № 440-П «О системе управления государственными программами Астраханской области»:

1. Утвердить методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Астраханской области (далее – методические рекомендации).

2. Рекомендовать исполнительным органам Астраханской области при разработке и реализации государственных программ Астраханской области руководствоваться настоящими методическими рекомендациями.

3. Отделу нормативно-правового обеспечения департамента правового обеспечения и контроля министерства экономического развития Астраханской области направить копию настоящего распоряжения в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «ГАРАНТ» ООО «АСТРАХАНЬ-ГАРАНТ-СЕРВИС».

Министр экономического
развития Астраханской области

М.С. Гаджиев

0183021 *

Утверждены
распоряжением министерства
экономического развития
Астраханской области
от 18.08 2023 г. № 0109-р

Методические рекомендации
по разработке и реализации государственных программ
Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Астраханской области (далее – методические рекомендации) разработаны в соответствии с Порядком разработки и реализации государственных программ Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 16.08.2023 № 440-П (далее - Порядок), в целях методического обеспечения процесса разработки и реализации государственных программ Астраханской области (далее – государственные программы).

1.2. Понятия, используемые в настоящих методических рекомендациях, применяются в значениях, определенных в Порядке.

1.3. Методические рекомендации устанавливают формы и требования к документам, разрабатываемым при формировании и реализации государственных программ и их структурных элементов, за исключением регионального проекта в рамках федерального проекта, входящего в состав национального проекта и регионального проекта вне национального проекта (далее – региональный проект), а также документов, формы которых определяются в соответствии с нормативными правовыми актами Астраханской области.

2. Требования к разработке и структуре государственной программы

2.1. Разработка, реализация и корректировка государственной программы осуществляются ответственным исполнителем государственной программы совместно с соисполнителями и участниками государственной программы.

2.2. Основанием для разработки государственных программ является утвержденный Правительством Астраханской области перечень государственных программ, формируемый в соответствии с Порядком.

2.3. При разработке государственной программы ответственный исполнитель государственной программы создает рабочую группу. Состав рабочей группы утверждается правовым актом ответственного исполнителя государственной программы.

В состав рабочей группы включаются представители заинтересованных

отраслевых исполнительных органов Астраханской области, к полномочиям которых отнесены вопросы, подлежащие регулированию предлагаемой для разработки государственной программой.

Ответственный исполнитель государственной программы вправе включать в состав рабочей группы специалистов научного и экспертного сообщества, специалистов сторонних организаций, а также представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области.

Привлечение консультантов и специалистов сторонних организаций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области.

2.4. Государственная программа разрабатывается в виде единого документа и имеет структуру, состоящую из проектной и процессной частей, обязательных приложений, установленных Порядком.

Требования к содержанию документов, включаемых в государственную программу, устанавливаются в разделе 3 настоящих методических рекомендаций.

2.5. К проекту государственной программы представляются:

- проект постановления Правительства Астраханской области об утверждении государственной программы;
- дополнительные и обосновывающие материалы согласно разделу 6 методических рекомендаций.

3. Требования к содержанию государственной программы Астраханской области

3.1. Государственные программы включают в себя документы, указанные в пункте 3.3 Порядка.

3.2. Требования по содержанию стратегических приоритетов:

3.2.1. Стратегические приоритеты в сфере реализации государственной программы составляют текстовую часть государственной программы, которая должна содержать в себе оценку текущего состояния соответствующей сферы реализации государственной программы, описание долгосрочных приоритетов Российской Федерации и приоритетов документов стратегического планирования Астраханской области в сфере реализации государственной программы, цели, задачи и способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере государственного управления Астраханской области.

Рекомендуемый объем описания стратегических приоритетов не должен превышать 10 страниц машинописного текста.

3.2.2. В рамках оценки текущего состояния соответствующей сферы реализации государственной программы проводится анализ ее действительного состояния, включая выявление тенденций, характеризующих качество жизни граждан, основных проблем, прогноз

развития сферы реализации государственной программы.

Анализ действительного состояния сферы реализации государственной программы должен включать характеристику итогов реализации государственной политики в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации государственной программы, сопоставление текущего состояния анализируемой сферы с состоянием аналогичной сферы субъектов Российской Федерации и/или ведущих стран (при возможности такого сопоставления).

Характеристика текущего состояния сферы реализации государственной программы должна содержать основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития Астраханской области.

3.2.3. При описании долгосрочных приоритетов Российской Федерации и приоритетов документов стратегического планирования Астраханской области в сфере реализации государственной программы учитываются национальные цели, определенные Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее – национальные цели), приоритеты социально-экономического развития Астраханской области, а также показатели, характеризующие достижение таких приоритетов и целей, установленных документами стратегического планирования, положений региональных нормативных правовых актов Астраханской области, решений Губернатора Астраханской области, Правительства Астраханской области.

Общие требования к региональной политике в соответствующей сфере основываются на следующих принципах:

- комплексность (требования к государственной политике Астраханской области должны охватывать все предметы ведения, относящиеся к сфере реализации государственной программы);

- преемственность (требования к государственной политике Астраханской области должны соответствовать положениям документов стратегического планирования в сфере реализации государственной программы).

3.2.4. В рамках описания цели, задачи и способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере государственного управления Астраханской области приводятся цели, задачи развития соответствующей сферы реализации государственной программы, а также ожидаемые результаты реализации государственной программы с учетом сферы ответственности и полномочий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников государственной программы и имеющихся финансовых и иных ресурсов.

Сведения в соответствии с абзацем первым настоящего пункта представляются в разрезе целей государственной программы с указанием планируемых значений показателей государственной программы.

3.2.5. При описании стратегических приоритетов отдельно следует выделять задачи, определяемые исходя из необходимости достижения национальных целей и положений Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.10.2021 № 2765-р (далее – Единый план) в части установленных показателей для Астраханской области.

3.3. Требования к формированию паспорта государственной программы Астраханской области:

3.3.1. Паспорт государственной программы содержит:

- основные положения о государственной программе с указанием целей, сроков реализации, куратора, ответственного исполнителя, перечня направлений (структурных элементов), а также влияния реализации государственной программы на достижение национальных целей (показателей национальных целей), целей Стратегии социально-экономического развития Астраханской области;

- показатели государственной программы по годам реализации государственной программы (в случаях, определенных методическими рекомендациями, – ежемесячно для текущего финансового года), сгруппированные по ее целям, с указанием связи с показателями национальных целей;

- показатели государственной программы, относящиеся к полномочиям Астраханской области, в том числе по муниципальным образованиям Астраханской области;

- перечень структурных элементов с указанием задач и кратким описанием ожидаемых эффектов от реализации этих задач, сроков реализации, ответственных за реализацию соответствующего структурного элемента, а также связи структурных элементов с показателями государственной программы;

- параметры финансового обеспечения реализации государственной программы за срок ее реализации.

3.3.2. Паспорт государственной программы разрабатывается с учетом следующих подходов:

- отражение в паспорте государственной программы взаимосвязи такой программы с достижением национальных целей, установленных для Астраханской области, и их целевых показателей;

- отражение в паспорте государственной программы связи ее структурных элементов с достижением показателей государственной программы;

- определение в паспорте государственной программы перечня региональных проектов и комплексов процессных мероприятий,

необходимых и достаточных для достижения целей, и показателей государственной программы;

- детализация значений показателей государственной программы по годам реализации государственной программы вплоть до года достижения целевых значений показателей или окончания реализации государственной программы;

- планирование финансового обеспечения реализации государственной программы по структурным элементам, по годам реализации с указанием источников финансового обеспечения, исходя из необходимости достижения установленных целей и показателей государственной программы;

- обеспечение соответствия информации, указанной в паспорте государственной программы и паспортах ее структурных элементов;

- декомпозиция по муниципальным образованиям Астраханской области показателей государственной программы, достижение которых относится к предмету совместного ведения Астраханской области и муниципального образования Астраханской области, и (или) к предмету ведения муниципального образования Астраханской области.

3.3.3. Разработка паспорта государственной программы осуществляется по форме согласно приложению № 1 к методическим рекомендациям.

Сведения в паспорте государственной программы приводятся, начиная с года начала реализации государственной программы.

3.3.4. В разделе 1 «Основные положения» паспорта государственной программы отражается основная информация о государственной программе, в том числе сведения о ее кураторе, ответственном исполнителе, сроке реализации, целях, перечень направления (структурных элементов), влиянии на достижение национальных целей (показателей национальных целей, декомпозированных на региональный уровень), а также объеме финансового обеспечения за счет средств всех источников финансирования за весь срок реализации государственной программы.

Наименование государственной программы, информация о ее ответственном исполнителе и сроке реализации в соответствующих графах указанного раздела приводится в соответствии с утвержденным Правительством Астраханской области перечнем государственных программ Астраханской области.

При указании срока реализации государственной программы допускается выделение отдельных этапов ее реализации.

В строке «Цели государственной программы Астраханской области» рекомендуется указывать не более 10 наименований целей реализации государственной программы с учетом соблюдения требований, установленных пунктом 3.2. Порядка.

Цели государственных программ могут включать указание на национальные цели, декомпозированные на региональный уровень, а также показатели, направленные на достижение общественно значимых результатов и задач, приоритетов социально-экономического развития

Астраханской области, в том числе уточненные в соответствии со сферой реализации государственной программы.

Сформированные цели государственной программы должны в целом покрывать основные направления реализации государственной политики по соответствующим направлениям социально-экономического развития Астраханской области и обеспечения безопасности населения, в том числе с указанием связи с национальными целями, государственными программами Российской Федерации, стратегией социально - экономического развития Астраханской области в соответствующей сфере.

Цели государственной программы следует формулировать исходя из следующих критериев:

- цель должна соответствовать сфере реализации государственной программы;
- конкретность (не следует использовать размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);
- измеримость (возможность измерения (расчета) прогресса в достижении цели, в том числе посредством достижения значений связанных показателей);
- достижимость (цель должна быть достижима за срок реализации государственной программы);
- актуальность (цель должна соответствовать уровню и текущей ситуации развития соответствующей сферы социально-экономического развития Астраханской области);
- соответствие формулировки цели конечным социально-экономическим эффектам от реализации государственной программы;
- ограниченность во времени (цель должна быть достигнута к определенному моменту времени).

Цели государственных программ, связанных с государственными программами Российской Федерации, следует формулировать в соответствии с целями государственных программ Российской Федерации.

Формулировки целей государственной программы не должны дублировать наименования ее задач, а также мероприятий (результатов), контрольных точек структурных элементов такой программы.

В строке «Направления» указываются наименования выделяемых в государственной программе направлений (при необходимости).

В строке «Связь с национальными целями Российской Федерации /государственными программами Российской Федерации» (при наличии).

Приводятся наименования национальных целей, установленных для Астраханской области, и их целевых показателей в соответствии с национальными целями, Единым планом, на достижение которых влияет государственная программа Астраханской области.

3.3.5. В разделе 2 «Показатели государственной программы Астраханской области» паспорта государственной программы подлежат отражению показатели уровня государственной программы.

Включаемые в указанный раздел паспорта государственной программы показатели должны соответствовать пункту 3.7. Порядка.

Количество показателей государственной программы формируется исходя из необходимости и достаточности для достижения целей государственной программы.

Используемая система показателей государственной программы должна позволять очевидным образом оценивать прогресс в достижении ее целей.

По каждому показателю в соответствующих графах раздела приводится его наименование, единица измерения по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ), базовое значение и значения по годам реализации государственной программы, документ, на основании которого показатель включен в государственную программу, наименование исполнительного органа Астраханской области (иного государственного органа, организации), ответственного за достижение показателя, а также связь с показателями национальных целей (при наличии такой связи), указывается государственная информационная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

В качестве базового значения показателя указывается плановое значение показателя на год разработки проекта государственной программы на основании данных Управления федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия или рассчитанное по методикам, принятым Правительством Российской Федерации и Правительством Астраханской области, ответственными исполнителями, соисполнителями и участниками государственной программы.

В случае отсутствия указанных данных в качестве базового значения приводится фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы.

В случае изменения методики расчета показателя в рамках национального проекта расчет указанного показателя возможен с 2024 года, в связи с чем базовое значение показателя указывается с 2024 года.

Перечень показателей государственной программы, ее структурных элементов рекомендуется формировать с учетом необходимости расчета значений данных показателей не позднее установленного абзацем пятым пункта 8.4 Порядка срока представления годового отчета (уточненного годового отчета) о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы.

В случае невозможности расчета значений показателей государственных программ с учетом установленных Порядком сроков такой показатель подлежит включению в государственную программу в качестве мероприятия (результата).

3.3.6. В разделе 2.1. «Прокси - показатели государственной программы в ... (текущем) году» приводятся показатели при необходимости.

3.3.7. В разделе 2.2. «Аналитические (сквозные) показатели социально-экономического развития Астраханской области в рамках государственной программы Астраханской области» паспорта государственной программы подлежат отражению показатели, системно характеризующие отдельные аспекты развития социально-экономической сферы Астраханской области и сферы обеспечения национальной безопасности Российской Федерации и не являющиеся специфичными для конкретных государственных программ (далее - аналитические показатели).

К аналитическим показателям рекомендуется относить:

- индекс физического объема инвестиций в основной капитал;
- численность занятого населения в отрасли;
- реальная заработная плата в отрасли;
- показатели производительности труда, создания и модернизации высокопроизводительных и высокотехнологичных рабочих мест;
- показатели результатов интеллектуальной деятельности;
- показатели объема внутренних затрат на исследования и разработки;
- иные показатели, необходимые для включения в государственные программы.

По каждому показателю в соответствующих графах раздела приводится его наименование, единица измерения по ОКЕИ, базовое значение и значения по годам реализации государственной программы, документ стратегического планирования в Астраханской области, в соответствии с которыми показатель включен в государственную программу, а также наименование исполнительного органа Астраханской области (иного государственного органа, организации), ответственного за достижение показателя.

В качестве базового значения показателя указывается плановое значение показателя на год разработки проекта государственной программы. В случае отсутствия указанных данных в качестве базового значения приводится фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы.

3.3.8. В разделе 3 «План достижения показателей государственной программы в (указывается год) году» заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте государственной программы с учетом выбранной периодичности наблюдения в таблице 2 («Показатели государственной программы Астраханской области»).

3.3.9. В разделе 4 «Структура государственной программы Астраханской области» паспорта государственной программы приводится информация о реализуемых в составе государственной программы региональных проектах, комплексах процессных мероприятий.

Информация о региональных проектах, комплексах процессных мероприятий приводится в разрезе направлений (при необходимости).

По каждому структурному элементу государственной программы приводится следующая информация:

- наименование (для региональных проектов указываются их краткие наименования в соответствии с паспортами таких проектов);
- срок реализации в формате «год начала - год окончания реализации» (для комплексов процессных мероприятий год окончания не указывается);
- наименование исполнительного органа Астраханской области (иного исполнительного органа, организации), ответственного за реализацию структурного элемента государственной программы;
- задачи структурного элемента, решение которых обеспечивается реализацией структурного элемента государственной программы. Приводятся ключевые (социально значимые) задачи, планируемые к решению в рамках региональных проектов, комплексов процессных мероприятий.

Для региональных проектов в обязательном порядке приводятся общественно значимые результаты и при необходимости задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами:

- ожидаемые социальные, экономические и иные эффекты от реализации задач (в соответствующей графе приводится краткое описание таких эффектов для каждой задачи);
- связь с показателями государственной программы, на достижение которых направлена реализация структурного элемента государственной программы. В соответствующей графе приводится наименование(я) одного или нескольких показателей уровня государственной программы по каждой задаче структурного элемента. Каждый структурный элемент и каждая задача структурного элемента должны быть связаны хотя бы с одним показателем государственной программы.

Комплекс процессных мероприятий или задача комплекса процессных мероприятий, включающие мероприятия (результаты) по обеспечению деятельности (содержанию) ответственного исполнителя, соисполнителей, участников государственной программы, могут быть связаны со всеми показателями государственной программы.

3.3.10. В разделе 5 «Финансовое обеспечение государственной программы Астраханской области» паспорта государственной программы подлежит отражению информация об объеме финансового обеспечения государственной программы в разрезе ее структурных элементов и по годам реализации с указанием источников финансового обеспечения.

Параметры финансового обеспечения государственной программы приводятся в разрезе кодов бюджетной классификации.

Объем финансового обеспечения государственной программы включает в себя межбюджетные трансферты федерального бюджета, оценку средств консолидированного бюджета Астраханской области (в том числе с выделением объема предоставляемых межбюджетных трансфертов местным бюджетам и межбюджетных трансфертов бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации), бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты

территориальных фондов обязательного медицинского страхования), консолидированные бюджеты муниципальных образований Астраханской области, внебюджетных источников, а также общий объем налоговых расходов в рамках государственной программы, которые указываются в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

Объемы финансового обеспечения реализации государственной программы и ее структурных элементов за счет средств федерального бюджета, бюджета Астраханской области и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и на плановый период указываются в соответствии с параметрами закона Астраханской области о бюджете Астраханской области на очередной финансовый год и на плановый период, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

Объемы финансового обеспечения реализации государственной программы и ее структурных элементов за счет средств федерального бюджета, бюджета Астраханской области, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, местных бюджетов, внебюджетных источников на период после планового периода указываются в соответствии с бюджетным прогнозом на долгосрочный период.

Не допускается расхождение параметров финансового обеспечения структурных элементов государственной программы, приведенных в паспорте такой программы и паспортах соответствующих структурных элементов программы.

3.3.11. Раздел 5.1. «Финансовое обеспечение государственной программы Астраханской области за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Астраханской области» формируется в случае, если в рамках государственной программы предусмотрена реализация мероприятий (результатов) за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Астраханской области, в котором отражаются соответствующие объемы бюджетных ассигнований по годам реализации государственной программы.

3.3.12. Раздел 6. «Показатели государственной программы Астраханской области в разрезе муниципальных образований Астраханской области» формируется в случае, если в рамках государственной программы предусмотрена реализация мероприятий, затрагивающих вопросы совместного ведения Астраханской области и муниципальных образований Астраханской области и (или) ведения муниципальных образований Астраханской области.

В указанном разделе по каждому показателю приводится его наименование, единица измерения по ОКЕИ, а также базовое значение и значения по годам реализации государственной программы в разрезе Астраханской области и муниципальных образований Астраханской области.

В качестве базового значения показателя указывается плановое значение показателя на год разработки проекта государственной программы на

основании данных Управления федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия или рассчитанное по методикам, принятым Правительством Российской Федерации и Правительством Астраханской области, ответственными исполнителями, соисполнителями и участниками государственной программы.

В случае отсутствия указанных данных в качестве базового значения приводится фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы.

Показатели, установленные в данном разделе для муниципальных образований Астраханской области, целесообразно включать в соглашение о реализации на территории муниципального образования Астраханской области государственных программ, направленных на достижение целей и показателей государственной программы, заключаемое ответственным исполнителем государственной программы с муниципальным образованием Астраханской области.

3.4. Формирование регионального проекта, а также планы мероприятий по его реализации формируются в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в исполнительных органах Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 17.10.2017 № 388-П.

3.5. Требования к формированию паспорта комплекса процессных мероприятий:

3.5.1. Комплекс процессных мероприятий представляет собой группу скоординированных мероприятий (результатов), имеющих общую целевую ориентацию и направленных на выполнение функций и решение текущих задач исполнительных органов Астраханской области, организаций, соответствующих положениям (уставам, законам) о таких исполнительных органах или организациях.

В рамках процессной части государственной программы осуществляется реализация направлений деятельности, предусматривающих:

- выполнение государственных заданий на оказание государственных услуг;

- предоставление субвенций из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области, кроме расходов бюджета Астраханской области на предоставление субвенций на исполнение расходных обязательств муниципальных образований Астраханской области по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, осуществляемых в рамках непрограммного направления деятельности, а также субвенции на осуществление отдельного государственного полномочия Астраханской области по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений бюджетам городских и сельских поселений Астраханской области за счет средств бюджета Астраханской области;

- осуществление текущей деятельности казенных учреждений Астраханской области;

- предоставление целевых субсидий государственным учреждениям (за исключением субсидий, предоставляемых в рамках проектной деятельности);

- оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения (за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами установлен ограниченный срок действия соответствующих мер), включая осуществление социальных налоговых расходов;

- предоставление субсидий в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере;

- иные направления деятельности, установленные постановлением Правительства Астраханской области, за исключением перечня направлений, не подлежащих включению в государственные программы Астраханской области, согласно приложению к Порядку.

3.5.2. Паспорт комплекса процессных мероприятий, включающий план его реализации, разрабатывается по форме согласно приложению № 3 к Методическим рекомендациям.

3.5.3. Паспорт комплекса процессных мероприятий разрабатывается с учетом следующих подходов:

- формирование в паспорте комплекса процессных мероприятий, совокупная реализация которых обеспечивает вклад в достижение целей и показателей государственной программы;

- планирование значений мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий по годам реализации (при необходимости);

- отражение в паспорте комплекса процессных мероприятий финансового обеспечения реализации его мероприятий (результатов) по годам реализации с указанием источников финансирования;

- осуществление планирования мероприятий (результатов) до контрольных точек (при необходимости до объектов);

- отражение в подсистеме управления государственными программами взаимосвязи мероприятий и контрольных точек комплекса процессных мероприятий с мероприятиями и контрольными точками иных структурных элементов государственной программы (при наличии);

- определение должностных лиц, ответственных за реализацию мероприятий (результатов), входящих в комплекс процессных мероприятий;

- декомпозиция по муниципальным образованиям Астраханской области показателей комплекса процессных мероприятий, достижение которых относится к предмету совместного ведения Астраханской области и муниципальных образований Астраханской области.

3.5.4. В разделе 1 «Общие положения» паспорта комплекса процессных мероприятий приводится основная информация о комплексе процессных мероприятий, в том числе его наименование, сведения об исполнительном органе Астраханской области (ином государственном органе, организации),

ответственном за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий (с указанием Ф.И.О. и должности руководителя (заместителя руководителя) такого органа, организации), а также наименование государственной программы, в рамках которой планируется реализация комплекса процессных мероприятий.

3.5.5. В разделе 2 «Показатели комплекса процессных мероприятий» приводятся показатели комплекса процессных мероприятий с указанием единиц измерения по ОКЕИ, базовых значений и плановых значений по годам реализации в целом и в разрезе муниципальных образований Астраханской области, а также информация об исполнительном органе Астраханской (ином государственном органе, организации), ответственном за достижение показателей.

На бумажном носителе указывается ГИИС «Электронный бюджет» или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

Включаемые в указанный раздел показатели должны отвечать критериям, установленным пунктом 3.7. Порядка.

3.5.6. В разделе 2.1. «Показатели комплекса процессных мероприятий по муниципальным образованиям Астраханской области» приводятся показатели при необходимости.

3.5.7. В разделе 2.2. «Прокси - показатели комплекса процессных мероприятий в ... (текущем) году» приводятся показатели при необходимости.

3.5.8. В разделе 3 «План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в (указывается год) году» заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте комплекса процессных мероприятий с учетом выбранной периодичности наблюдения.

3.5.9. В разделе 4 «Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий» паспорта комплекса процессных мероприятий приводятся задачи, а также необходимые для их решения мероприятия (результаты). По каждому мероприятию (результату) приводится его наименование, тип, характеристика, единица измерения по ОКЕИ, базовое значение и значения по годам реализации комплекса процессных мероприятий.

Формирование мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий осуществляется с учетом требований, установленных пунктом 3.13. Порядка.

Наименование мероприятия (результата) должно быть сформулировано в виде завершеного действия, характеризующего в том числе количество создаваемых (приобретаемых) материальных и нематериальных объектов, объем оказываемых услуг или выполняемых работ.

Наименование мероприятия (результата) не должно:

- дублировать наименование показателя, задачи, иного мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий, а также их контрольных

точек;

- дублировать наименования показателей, мероприятий (результатов) иных структурных элементов государственной программы (комплексной программы);

- содержать значения мероприятия (результата) и указание на срок реализации;

- содержать указание на два и более мероприятия (результата);

- содержать наименования нормативных правовых актов и иных документов;

- содержать указание на виды и формы государственной поддержки (субвенции, дотации и другое).

Мероприятия (результаты) комплекса процессных мероприятий необходимо формировать с учетом соблюдения принципа увязки одного мероприятия (результата) с одним направлением расходов бюджета Астраханской области.

При разработке мероприятий (результатов) и контрольных точек комплексов процессных мероприятий государственных программ рекомендуется использовать типы мероприятий (результатов) и контрольные точки в соответствии с перечнем, приведенным в приложении № 3 к методическим рекомендациям.

Каждому мероприятию (результату) присваивается один из следующих типов мероприятий (результатов):

- оказание услуг (выполнение работ). Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматривается предоставление субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Наименование мероприятия (результата) с типом «Оказание услуг (выполнение работ)» формулируется исходя из содержания оказываемых услуг (выполняемых работ). Значения такого мероприятия (результата) устанавливаются в соответствии с показателями, характеризующими объем государственных услуг (выполняемых работ), установленными в государственном задании;

- осуществление текущей деятельности. В рамках мероприятий (результатов) с указанным типом предусматривается текущее содержание исполнительных органов Астраханской области, государственных органов Астраханской области и организаций, а также подведомственных им учреждений, включая фонд оплаты труда, в том числе:

- обеспечение условий для осуществления текущей деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы и подведомственных ему учреждений (при необходимости).

В рамках такого мероприятия (результата) осуществляется в том числе обеспечение эксплуатации и текущего ремонта административных зданий, оплата коммунальных услуг и иных хозяйственных расходов, арендных платежей, осуществление закупок канцелярских принадлежностей, офисной

мебели и иных закупок, а также уплата налогов, прочих сборов, исполнение судебных актов и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда; научно-методическое и экспертно-аналитическое обеспечение деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы.

Для мероприятий (результатов) с типом «Осуществление текущей деятельности» значения и контрольные точки не устанавливаются;

- повышение квалификации кадров. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), предусматривающих реализацию программ профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Обеспечено повышение квалификации (профессиональная переподготовка) кадров» с уточнением в такой формулировке целевой группы обучающихся.

В случае профессиональной переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих соответствующие мероприятия (результаты) следует предусматривать в составе обеспечивающих комплексов процессных мероприятий;

- выплаты физическим лицам. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление выплат пособий, компенсаций, а также социальных и прочих выплат различным категориям граждан.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Обеспечена государственная поддержка граждан» с уточнением в такой формулировке целевой группы получателей.

Значение такого мероприятия (результата) рекомендуется устанавливать в зависимости от численности получателей пособий, компенсаций и прочих выплат;

- исполнение международных обязательств. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление взносов в международные организации, уплату платежей в целях обеспечения реализации соглашений по обязательствам Российской Федерации перед иностранными государствами, безвозмездные перечисления субъектам международного права.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом, как правило, используется формулировка «Обеспечено участие Российской Федерации в деятельности международных организаций». Значения для такого мероприятия (результата) рекомендуется устанавливать в зависимости от количества организаций, в деятельности которых участвует Российская Федерация.

В характеристике такого мероприятия (результата) приводится информация о соответствующих международных организациях.

Допускается использование иных формулировок результатов, в рамках

которых выделяются конкретные мероприятия, осуществляемые в рамках участия в деятельности международной организации, а также мероприятия по оказанию финансовой помощи другим странам;

- приобретение товаров, работ, услуг. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются закупки товаров, работ и услуг.

Значение результата и единица его измерения устанавливаются в зависимости от объекта закупки и ее объема;

- жилищное обеспечение граждан. Указанный тип результата используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляется предоставление субсидии гражданам на приобретение жилья.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Жилищное обеспечение» с указанием конкретной целевой группы;

- резервы. Указанный тип результата используется исключительно для вида расходов 870 «Резервные средства» бюджетной классификации Российской Федерации. Значения и контрольные точки для такого мероприятия (результата) не устанавливаются.

При описании характеристики мероприятия (результата) приводятся дополнительные качественные и количественные параметры, которым должно соответствовать мероприятие (результат). Формулировка характеристики мероприятия (результата) должна уточнять такое мероприятие (результат) и не дублировать его наименование. В случае если выполнение мероприятия (достижение результата) предусмотрено по годам реализации комплекса процессных мероприятий, характеристика такого результата (мероприятия) должна уточнять его качественные и количественные параметры по каждому году.

3.5.10. В разделе 5 «Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий» паспорта комплекса процессных мероприятий отражается информация об объемах финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий с детализацией по мероприятиям (результатам), по годам реализации и источникам финансового обеспечения.

Объемы финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий включают в себя бюджетные ассигнования межбюджетных трансфертов федерального бюджета, консолидированного бюджета Астраханской области, бюджета территориальных государственных внебюджетных фондов, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, консолидированного бюджета муниципальных образований, внебюджетных источников, которые указываются в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

3.5.11. Раздел 6 «План реализации комплекса процессных мероприятий» паспорта комплекса процессных мероприятий» заполняется с учетом следующих рекомендаций:

- в плане реализации подлежат отражению все мероприятия (результаты)

комплексов процессных мероприятий и детализирующие их контрольные точки.

Наименования контрольных точек должны отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия (достижению результата);

- определение по каждому мероприятию (результату) и контрольной точке ответственного за его выполнение (достижение) сотрудника исполнительного органа Астраханской области, иного государственного органа Астраханской области, организации (с указанием Ф.И.О. и должности);

- установление для каждой контрольной точки даты ее достижения в формате ДД.ММ.

При планировании сроков достижения контрольных точек необходимо исходить из возможности равномерного распределения их в течение календарного года, а также учитывать взаимозависимость и последовательность выполнения контрольных точек в рамках мероприятия (результата).

Рекомендуемое количество контрольных точек составляет не менее 4 - 6 в год на одно мероприятие (результат), за исключением случаев, когда контрольные точки не устанавливаются.

Не допускается наличие у мероприятия (результата) только одной контрольной точки со сроком наступления 31 декабря, а также преобладание наибольшего количества контрольных точек в четвертом квартале года;

- определение вида документа, подтверждающего факт выполнения мероприятия (достижения результата), контрольной точки, и информационной системы, содержащей информацию о мероприятиях (результатах) и их значениях, контрольных точках.

План реализации комплекса процессных мероприятий разрабатывается на срок реализации соответствующей государственной программы.

3.5.12. В разделе 7 «Помесячный план достижения мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий в текущем (указывается год) году» указываются мероприятия (результаты), направленные на выполнение задачи).

3.5.13. При формировании комплексов процессных мероприятий в рамках финансовом государственной программы целесообразно отдельно выделять:

- комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы);

- комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий соисполнителем (участником) государственной программы, в случае если бюджетные ассигнования федерального бюджета на его содержание предусмотрены в рамках такой программы.

В указанные в настоящем пункте комплексы процессных мероприятий

при необходимости могут быть включены подведомственные ответственному исполнителю (соисполнителю, участнику) государственной программы учреждения, обеспечивающие деятельность ответственного исполнителя (соисполнителя, участника).

Формирование указанных комплексов процессных мероприятий допускается без установления для них задач, показателей, установления значений для мероприятий (результатов), а также контрольных точек.

4. Требования к заполнению приложений к государственной программе

4.1. Обязательные приложениями к государственной программе указаны в пункте 3.8 Порядка.

4.2. К паспорту государственной программы прилагается приложение, содержащее перечень объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), по форме согласно приложению № 4 к Методическим рекомендациям.

Объекты капитального строительства не включаются в государственные программы, в случае если по результатам проверки на предмет эффективности использования средств бюджета Астраханской области, направляемых в форме бюджетных инвестиций в данные объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области, министерством экономического развития Астраханской области оформлено заключение о неэффективности использования средств бюджета Астраханской области.

По объектам капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) объектам недвижимого имущества, приобретаемым в государственную собственность Астраханской области, должен быть указан способ осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности Астраханской области в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 17.04.2014 № 143-П «О порядке осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности Астраханской области за счет средств бюджета Астраханской области».

В случае реализации в государственной программе мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) к проекту государственной программы прилагается методика, определяющая порядок детализации укрупненных инвестиционных проектов (при необходимости).

4.3. В случае планируемого заключения в рамках государственной программы государственных контрактов, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств (далее - долгосрочные государственные контракты), при необходимости в постановление Правительства

Астраханской области о государственной программе включается приложение, содержащее информацию о предельных объемах средств бюджета Астраханской области на исполнение долгосрочных государственных контрактов в целях реализации государственной программы по форме согласно приложению № 6 к методическим рекомендациям.

В указанном приложении приводится информация по каждому объекту закупки, в том числе сведения о государственном заказчике, предельном сроке осуществления закупки, результатах выполнения работ (оказания услуг), предельном объеме средств на оплату результатов выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров по годам реализации государственной программы в разрезе структурных элементов государственной программы.

4.4. Перечень объектов прикладных научных исследований и экспериментальных разработок, выполняемых по договорам о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, формируется при необходимости по форме согласно приложению № 5 к методическим рекомендациям.

По каждому объекту и прикладному научному исследованию приводится информация об исполнительном органе Астраханской области (ином государственном органе или организации), осуществляющем (заказывающем) прикладное исследование, сроки реализации, объемы финансового обеспечения в разрезе источников финансирования и по годам реализации государственной программы.

4.5. Если в соответствии с правовыми актами и (или) методическими рекомендациями федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации необходимо наличие региональной программы, тогда она является обязательным приложением к государственной программе.

5. Формирование реестра документов, входящих в состав государственной программы

5.1. Ответственный исполнитель государственной программы осуществляет формирование реестра документов, входящих в состав государственной программы, указанного в пункте 3.9 Порядка (далее - реестр документов), на бумажном носителе, а также в ГИИС «Электронный бюджет» по мере ввода ее компонентов и модулей в эксплуатацию, по форме согласно приложению № 7 к Методическим рекомендациям, а также обеспечивает его актуальность и полноту.

5.2. В реестре документов ответственным исполнителем государственной программы приводится следующая информация:

5.2.1. Тип документа.

Определяется в зависимости от содержания документа и должен соответствовать одному из следующих типов:

- стратегические приоритеты государственной программы;
- паспорт государственной программы;
- паспорт структурного элемента государственной программы (включая планы реализации структурных элементов), рабочий план регионального проекта;
- правила предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области при реализации государственной программы;
- перечень объектов капитальных вложений в рамках реализации соответствующего регионального проекта, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) (при наличии);
- предельные объемы средств бюджета Астраханской области, предусмотренных на исполнение государственных контрактов, предметом которых является выполнение работ (оказание услуг), длительность производственного цикла выполнения (оказания) которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в рамках государственной программы (при необходимости);
- правила осуществления бюджетных инвестиций юридическим лицам и правила предоставления субсидий юридическим лицам при реализации государственной программы (при необходимости);
- перечень объектов прикладных научных исследований и экспериментальных разработок, выполняемых по договорам о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (при необходимости);
- региональную программу (при наличии).

5.2.2. Вид документа (например, постановление Правительства Астраханской области, распоряжение Правительства Астраханской области, протокол, приказ исполнительного органа Астраханской области, иного государственного органа Астраханской области (организации) и др.).

5.2.3. Наименование и реквизиты (дата и номер) утвержденного (принятого) документа.

5.2.4. Наименование исполнительного органа Астраханской области (иного государственного органа Астраханской области, организации) ответственного за разработку документа.

5.2.5. Гиперссылка на текст документа на официальном интернет-портале правовой информации (для нормативных правовых актов) или в ином информационном источнике (в случае размещения документов).

В случае утверждения (принятия) документов, предусматривающих внесение изменений в ранее утвержденный (принятый) документ, такие документы также подлежат обязательному включению в реестр документов по соответствующей государственной программе.

6. Требования к составу и содержанию дополнительных и обосновывающих материалов к государственной программе

6.1. На бумажном носителе и/или в подсистеме управления государственными программами по мере ввода в опытную эксплуатацию ее компонентов и модулей формируются дополнительные и обосновывающие материалы государственной программы.

Дополнительные и обосновывающие материалы формируются в аналитических целях и не подлежат утверждению.

Не допускается представление проекта государственной программы в министерство экономического развития Астраханской области, министерство финансов Астраханской области без дополнительных и обосновывающих материалов на бумажном носителе и (или) размещенных в подсистеме управления государственными программами по мере ввода в опытную эксплуатацию ее компонентов и модулей.

6.2. Дополнительные и обосновывающие материалы к государственной программе содержат:

- сведения о порядке сбора информации и методики расчета значений показателей государственных программ и их структурных элементов;
- информацию об участии юридических лиц в реализации государственной программы (при необходимости).

В состав дополнительных и обосновывающих материалов могут быть включены иные материалы, необходимые для формирования государственной программы.

6.3. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета значений показателей государственных программ и их структурных элементов приводятся по форме согласно приложению № 8 к методическим рекомендациям.

6.4. Методика расчета значений показателей государственных программ и их структурных элементов должна обеспечивать сопоставимость показателей, отражающих аналогичные наблюдаемые явления, объекты, процессы или их свойства (в том числе единство единиц измерения и периодичность расчетов).

Показатели государственной программы и установление их значений должны соотноситься с показателями национальных целей, установленных для Астраханской области, и документами стратегического планирования, обеспечивая преемственность в наименованиях показателей различных уровней и методик их расчетов.

Методика расчета значений показателей государственных программ и их структурных элементов должна включать единый подход к сбору и представлению информации о выполнении показателей. Не допускается многовариантность методик расчетов и способов получения отчетных данных.

Показатели, рассчитанные по методикам, утвержденным ответственными

исполнителями, соисполнителями, участниками государственных программ, применяются только при отсутствии возможности получить данные на основе государственных (федеральных) статистических наблюдений.

Соисполнители и участники государственной программы согласовывают методики расчета значений показателей государственных программ и их структурных элементов с ответственным исполнителем государственной программы.

Методики расчета показателей государственных программ и их структурных элементов, подлежащие утверждению ответственными исполнителями, соисполнителями, участниками государственных программ, подлежат согласованию с министерством экономического развития Астраханской области.

Методики расчета значений показателей государственных программ и их структурных элементов должны быть утверждены до 31 декабря года, предшествующего году начала расчета показателя.

Не допускается изменение методик расчета значений показателей государственных программ и их структурных элементов за текущий год в течение текущего года.

По показателям, определяемым исходя из данных Управления федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия, в том числе в разрезе муниципальных образований, указывается:

- ссылка на соответствующий пункт (пункты) Федерального плана статистических работ;
- субъект официального статистического учета, обеспечивающий выполнение работ по формированию официальной статистической информации по данному показателю;
- реквизиты нормативного правового акта, которым утверждены формы отчетности, используемые при формировании статистического показателя;
- срок представления годовой отчетной информации.

Если показатель не входит в состав данных официальной статистики или рассчитывается на основе данных Управления федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия, по определенной методике (формуле), в составе дополнительных и обосновывающих материалов к проекту государственной программы приводятся сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя государственной программы по форме согласно приложению № 9 к методическим рекомендациям.

Алгоритм формирования показателя представляет собой методику количественного (формульного) исчисления показателя и необходимые пояснения к ней. Базовые показатели, используемые в формуле, и их описание необходимо привести согласно приложению № 9 к методическим рекомендациям.

Пояснения к показателю должны отражать методические рекомендации по сбору, обработке, интерпретации значений показателя.

При этом пояснения к показателю включают текст методики сбора и обработки данных, а также ссылки на формы сбора и указания по их заполнению. Сведения о порядке сбора данных приводятся в разрезе базовых показателей.

Предлагаемый показатель должен являться количественной характеристикой результата достижения цели государственной программы или реализации структурного элемента.

Единица измерения показателя (индикатора) выбирается из ОКЕИ.

Для показателя указываются периодичность (годовая, квартальная, месячная) и вид временной характеристики (за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец периода, на конкретную дату).

Определение показателя должно содержать характеристику разреза наблюдения (территориальный, ведомственный, по видам экономической деятельности (ОКВЭД)).

При территориальном разрезе наблюдение осуществляется в разрезе муниципальных образований Астраханской области, при ведомственном - в разрезе подведомственных учреждений, допускается территориально-ведомственный тип наблюдения показателей.

7. Планирование реализации государственной программы

7.1. Планирование реализации государственной программы осуществляется на основе разработки планов реализации ее структурных элементов, включая планы реализации региональных проектов, планы реализации комплексов процессных мероприятий.

Указанные документы объединяются в ГИИС «Электронный бюджет» по мере ввода в опытную эксплуатацию ее компонентов и модулей в единый аналитический план реализации государственной программы (далее - единый аналитический план) по форме согласно приложению № 10 к методическим рекомендациям, и формируемый автоматически.

7.2. В едином аналитическом плане подлежат отражению все мероприятия (результаты) региональных проектов, комплексов процессных мероприятий, реализуемые в рамках государственной программы, и детализирующие их контрольные точки с указанием их ответственных исполнителей, а также подтверждающих достижение результатов, выполнение мероприятий и контрольных точек документов.

В ГИИС «Электронный бюджет» по мере ввода в опытную эксплуатацию ее компонентов и модулей также указывается государственная информационная система или иная информационная система, содержащая информацию о мероприятиях (результатах), их значениях и контрольных точках (при наличии).

При планировании необходимо учитывать взаимозависимость и

последовательность выполнения мероприятий (результатов) и контрольных точек программы.

8. Маркировка структурных элементов государственных программ

8.1. Ответственными исполнителями, соисполнителями и участниками государственных программ обеспечивается маркировка показателей государственных программ, всех структурных элементов государственных программ, а также показателей и мероприятий (результатов) структурных элементов государственных программ в ГИИС «Электронный бюджет» по мере ввода в эксплуатацию ее компонентов и модулей, относящихся:

8.1.1. К реализации национальных проектов.

Маркируются все структурные элементы государственной программы и параметры их финансового обеспечения, относящиеся к сфере реализации национальных проектов.

Сведения следует представлять в отношении каждого национального проекта;

8.1.2. К числу обеспечивающих вклад в достижение национальных целей, установленных для Астраханской области.

Маркируются все структурные элементы государственной программы и их мероприятия (результаты) (в том числе параметры их финансового обеспечения), обеспечивающие вклад в достижение национальных целей, установленных для Астраханской области.

Структурному элементу государственной программы присваивается соответствующий маркировочный признак в случае, если одно и более мероприятие (результат) в рамках его реализации оказывает влияние на достижение национальных целей, установленных для Астраханской области;

8.1.3. К иным направлениям деятельности в соответствии с поручениями Губернатора Астраханской области, которыми установлена необходимость отражать отдельные показатели и мероприятия в сфере реализации государственных программ.

Маркируются все структурные элементы государственной программы и их мероприятия (результаты) (в том числе параметры их финансового обеспечения), а также показатели государственной программы и ее структурных элементов, формирование и реализация которых предусмотрены отдельными поручениями Губернатора Астраханской области.

Структурному элементу государственной программы присваивается соответствующий маркировочный признак в случае, если одно и более мероприятие (результат) в рамках его реализации предусмотрено поручением Губернатора Астраханской области.

8.1.4. К объектам капитального строительства.

Маркируются все структурные элементы государственной программы и параметры их финансового обеспечения, являющиеся объектами капитального строительства.

Сведения следует представлять в отношении каждого объекта;

8.2. Допускается присвоение нескольких маркировочных признаков одному показателю, структурному элементу государственной программы, показателю и мероприятию (результату) структурного элемента государственной программы.

Приложение № 1
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации государственных
программ Астраханской области

Паспорт¹
Государственной программы Астраханской области
«Наименование»²

1. Основные положения

Куратор государственной программы Астраханской области	Ф.И.О., должность
Ответственный исполнитель государственной программы Астраханской области	Ф.И.О руководителя исполнительного органа Астраханской области либо иного главного распорядителя средств бюджета Астраханской области
Период реализации государственной программы Астраханской области ³	год начала – год окончания
Цели государственной программы Астраханской области	Цель 1
	Цель N
Направления государственной программы Астраханской области ⁴	Направление 1 «Наименование»
	Направление N «Наименование»
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации ⁵	
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственной программой Российской Федерации ⁶	Национальная цель / Наименование государственной программы Российской Федерации

¹Здесь и далее в таблицах сведения представляются с момента реализации государственных программ в соответствии с Положением или с момента начала реализации новой государственной программы.

² Наименование государственной программы указывается в соответствии с утвержденным перечнем государственных программ Астраханской области.

³ Указывается в соответствии со сроками, утвержденными перечнем государственных программ. С момента начала реализации государственной программы Астраханской области.

⁴ Указываются при необходимости.

⁵Приводятся объемы финансового обеспечения реализации государственной программы Астраханской области за весь период реализации государственной программы, определенный в перечне государственных программ Астраханской области.

⁶Указывается наименование национальной цели развития Российской Федерации (далее – национальные цели), а также наименование целевого показателя национальной цели в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее – Указ), установленных для Астраханской области, или (и) указывается связь с государственной программой Российской Федерации (для государственной программы), на достижение которых влияет государственная программа Астраханской области.

2. Показатели государственной программы Астраханской области

№ п/п	Наименование показателя ⁷	Уровень показателя ⁸	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение ⁹		Значение показателя по годам				Документ ¹⁰	Ответственный за достижение показателя ¹¹	Связь с показателями национальных целей ¹²	Признак реализуется муниципальными образованиями ¹³	Информационная система ¹⁴
					значение	год	N ¹⁵	N+1	...	N+n					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
N. Цель государственной программы «Наименование»															
1.		«НП», «ГП РФ», «ФП вне НП», «ГП», «ВДЛ»													
N.															

2.1. Прокси - показатели государственной программы в ... (текущем) году¹⁶

№ п/п	Наименование показателя ¹⁷	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение ¹⁸		Значение показателя по кварталам/месяцам				Ответственный за достижение показателя ¹⁹
				значение	год	N ²⁰	N+1	...	N+n	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Показатель государственной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
1.1	«Наименование прокси-показателя»									
1.N										
N	Показатель государственной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
N.n	«Наименование прокси-показателя»									

⁷ Приводятся показатели государственной программы Астраханской области, характеризующие вклад в достижение национальных целей развития Российской Федерации, установленных для Астраханской области, приоритетов социально-экономического развития Астраханской области и обеспечения безопасности населения Астраханской области.

⁸ Указывается уровень соответствия, декомпозированного до Астраханской области показателя для государственной программы: «НП» (национального проекта) «ГП РФ» (государственной программы Российской Федерации), «ФП вне НП» (федерального проекта, не входящего в состав национального проекта), ГП (государственной программы Астраханской области), «ВДЛ» (показатели для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации). Допускается установление одновременно нескольких уровней.

⁹ Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы на основании данных официального статистического наблюдения или рассчитанное по методикам, принятым ответственными исполнителями, соисполнителями и участниками государственной программы. В случае отсутствия указанных данных, в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение на год, предшествующий году разработки проекта государственной программы.

¹⁰ Отражаются документы в соответствии с которыми данный показатель определен как приоритетный (Федеральный закон, Указ Президента Российской Федерации, единый план по достижению национальных целей развития, национальный проект, государственная программа Российской Федерации, документ стратегического планирования, постановление Правительства Российской Федерации или иной документ).

¹¹ Указывается наименование ответственного за достижение показателя исполнительного органа Астраханской области, организации.

¹² Указывается наименование целевых показателей национальных целей, установленных для Астраханской области, вклад в достижение которых обеспечивает показатель государственной программы.

¹³ Заполняется только для государственной программы (не отображается в печатной форме государственной программы).

¹⁴ На бумажном носителе и/или по мере ввода в опытную эксплуатацию компонентов и модулей указывается государственная информационная система «Электронный бюджет», содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

¹⁵ Здесь и далее за «N» принимается год начала реализации государственной программы в соответствии с Положением или год начала реализации новой государственной программы.

¹⁶ Приводятся прокси - показатели государственной программы (при необходимости).

¹⁷ Приводятся показатели уровня государственной программы (при необходимости).

¹⁸ Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы. В случае отсутствия фактических данных, в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.

¹⁹ Указывается наименование ответственного за достижение показателя исполнительного органа Астраханской области, организации.

²⁰ Здесь и далее за «N» принимается год начала реализации государственной (муниципальной) программы с учетом положений Методических рекомендаций или год начала реализации государственной программы (для новых программ).

2.2. Аналитические (сквозные) показатели социально-экономического развития Астраханской области в рамках государственной программы Астраханской области²¹

№/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение показателей по годам				Документ ²²	Ответственный за достижение показателя ²³	Информационная система ²⁴
				N	N+1	...	N+n			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
N.										

3. План достижения показателей государственной программы в (указывается год) году²⁵

№ п/п	Цели/показатели государственной программы	Уровень показателя ²⁶	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец (указывается год) года
				янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сеп.	окт.	ноя.		
1.	Цель государственной программы															
1.1.	(наименование показателя)															
N.	...															
N.1	...															

4. Структура государственной программы Астраханской области

№ п/п	Задачи структурного элемента ²⁷	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента ²⁸	Связь с показателями ²⁹
1	2	3	4

²¹Приводятся показатели, системно характеризующие развитие сферы социально-экономического развития Астраханской области, и не являющиеся специфичными для конкретных государственных программ Астраханской области, в соответствии с перечнем, определенным Методическими рекомендациями.

²² Отражаются документы и (или) решения Губернатора Астраханской области, вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области, заместителей председателя Правительства Астраханской области в соответствии с которыми предусмотрено включение данного показателя.

²³Указывается наименование исполнительного органа Астраханской области (организации), ответственного за достижение показателя.

²⁴На бумажном носителе и/или по мере ввода в опытную эксплуатацию компонентов и модулей указывается государственная информационная система «Электронный бюджет», содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

²⁵Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте государственной программы с учетом выбранной периодичности наблюдения.

²⁶Заполняется с учетом установленной периодичности в таблице 2.

²⁷Приводятся ключевые (социально-значимые) задачи, планируемые к решению в рамках регионального проекта в рамках федерального проекта, входящего в состав национального проекта, регионального проекта вне национального проекта (далее – региональный проект), комплексов процессных мероприятий. Для региональных проектов приводятся общественно значимые результаты (или) задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами.

²⁸Приводится краткое описание социальных, экономических и иных эффектов для каждой задачи структурного элемента.

²⁹ Указываются наименования показателей уровня государственной программы, на достижение которых направлены задачи структурного элемента.

1	2	3	4
1.	Направление 1 «Наименование» ³⁰		
1.1.	Региональный проект в рамках федерального проекта, входящего в состав национального проекта «Наименование» (Ф.И.О. куратора) ³¹		
	Ответственный за реализацию (наименование ИО АО, (организации))	Срок реализации (год начала – год окончания)	
1.1.1	Задача 1		
1.1.2	Задача N		
	Региональный проект вне национального проекта «Наименование» (Ф.И.О. куратора) ³²		
	Ответственный за реализацию (наименование ИО АО, (организации))	Срок реализации (год начала – год окончания)	
1. N.1	Задача 1		
1.N.n	Задача N		
1.M.	Комплекс процессных мероприятий «Наименование»		
	Ответственный за реализацию (наименование ИО АО, (организации))	-	
1.M.1	Задача 1		
1.M.m	Задача N		
	Структурные элементы, не входящие в направления ³³		
	Региональный проект в рамках федерального проекта, входящего в состав национального проекта «Наименование» (Ф.И.О. куратора) ³⁴		
	Ответственный за реализацию (наименование ИО АО(организации))	Срок реализации (год начала - год окончания)	
	Задача 1		
	Задача N		
	Региональный проект вне национального проекта «Наименование» (Ф.И.О. куратора)		
	Ответственный за реализацию (наименование ИО АО(организации))	Срок реализации (год начала - год окончания)	
	Задача 1		
	Задача N		
	Комплекс процессных мероприятий «Наименование»		
	Ответственный за реализацию (наименование ИО АО(организации))	-	
	Задача 1		
	Задача N		

³⁰ Приводится при необходимости.

³¹ Указывается куратор регионального проекта в соответствии с паспортом регионального проекта.

³² Указывается куратор регионального проекта в соответствии с паспортом регионального проекта.

³³ Приводится в случае наличия структурных элементов или их мероприятий (результатов), не входящих в направления государственной программы Астраханской области.

³⁴ Указывается куратор регионального проекта в соответствии с паспортом регионального проекта

5. Финансовое обеспечение государственной программы³⁵

Наименование государственной программы, структурного элемента / источник финансового обеспечения ³⁶	ГРБС/КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
		N	N+1	...	N+n	Всего
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа (всего), в том числе:						
Межбюджетные трансферты федерального бюджета						
Бюджет Астраханской области (всего), из них:						
межбюджетные трансферты местным бюджетам ³⁷						
межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации ³⁷						
Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)						
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:						
межбюджетные трансферты бюджету субъекта Российской Федерации ³⁷						
Внебюджетные источники						
Объем налоговых расходов субъекта Российской Федерации (справочно) ³⁸						
Структурный элемент «Наименование» (всего), в том числе:						
Межбюджетные трансферты федерального бюджета						
Бюджет Астраханской области, из них:						
межбюджетные трансферты местным бюджетам ³⁷						
межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации ³⁷						
Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)						
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:						
межбюджетные трансферты бюджету субъекта Российской Федерации ³⁷						
Внебюджетные источники						

³⁵ Таблица 1 раздела «Финансовое обеспечение государственной программы» заполняется для государственной программы.

³⁶ В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования, такие источники не приводятся.

³⁷ Не подлежит отражению в печатной форме.

³⁸ В соответствии с перечнем налоговых расходов, формируемым в соответствии с нормативными правовыми актами Астраханской области, регулирующими формирование перечня налоговых расходов Астраханской области.

**5.1. Финансовое обеспечение государственной программы Астраханской области
за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Астраханской области³⁹**

Наименование структурного элемента/ источник финансирования	ГРБС КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс.рублей				
		N	N+1	...	N+n	Всего
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Астраханской области, всего, в том числе:						
Структурный элемент государственной программы «Наименование» N						

6. Показатели государственной программы Астраханской области в разрезе муниципальных образований Астраханской области⁴⁰

Наименование муниципального образования Астраханской области	Базовое значение		Период, год			
	значение	год	N	N+1	...	N+n
1	2	3	4	5	6	7
Наименование показателя государственной программы Астраханской области, единица измерения по ОКЕИ						
Астраханская область:						
Муниципальное образование №1						
Муниципальное образование №N						

³⁹Приводится в случае отнесения к сфере реализации государственной программы Астраханской области мероприятий (результатов), осуществляемых за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Астраханской области. В ином случае – не включается в паспорт государственной программы Астраханской области.

⁴⁰Заполняется в отношении показателей уровня государственной программы Астраханской области, относящихся к вопросам местного значения муниципальных образований Астраханской области.

Приложение № 2
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации
государственных программ
Астраханской области

ПАСПОРТ
комплекса процессных мероприятий

«Наименование»

1. Общие положения

Ответственный исполнительный орган Астраханской области (организация)	Наименование ИО АО (организации) (Ф.И.О. руководителя (заместителя руководителя) должность)
Связь с государственной программой Астраханской области	Государственная программа Астраханской области «Наименование»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий⁴¹

№ п/п	Наименование показателя/задачи	Признак возрастания/убывания	Уровень показателя ⁴²	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение ⁴³		Значение показателей по годам				Ответственный за достижение показателя ⁴⁴	Информационная система ⁴⁵
					значение	год	N	N+1	...	N+n		
1	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача «Наименование»											
1.1	Наименование показателя		«ГП РФ», ГП АО, «ФП вне НП» «ГП», «КПМ»									

2.1. Показатели комплекса процессных мероприятий по муниципальным образованиям Астраханской области⁴⁶

№ п/п	Наименование муниципального образования	Базовое значение ⁴³		Значение показателей по годам			
		значение	год	N	N+1	...	N+n
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Наименование показателя комплекса процессных мероприятий, ед. измерения (по ОКЕИ)						
2.	Астраханская область						
2.1	Муниципальное образование 1						
N.	Муниципальное образование N						

⁴¹Приводится при необходимости.

⁴² Указывается уровень соответствия, декомпозированного до Астраханской области параметра. Для комплекса процессных мероприятий: «ГП РФ» (государственной программы Российской Федерации), «ГП АО» (государственной программы Астраханской области), «КПМ» (комплекса процессных мероприятий), «ФП вне НП» (федеральный проект, не входящий в состав национального проекта) Допускается установление одновременно нескольких уровней.

⁴³Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки комплекса процессных мероприятий на основании данных официального статистического наблюдения или рассчитанное по методикам, принятым ответственными исполнителями, соисполнителями и участниками государственной программы. В случае отсутствия указанных данных, в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение на год, предшествующий году разработки комплекса процессных мероприятий.

⁴⁴ Указывается наименование исполнительного органа Астраханской области (организации), ответственного за достижение показателя.

⁴⁵На бумажном носителе и/или по мере ввода в опытную эксплуатацию компонентов и модулей указывается государственная информационная система «Электронный бюджет», содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

⁴⁶Приводится при необходимости.

2.2. Прокси-показатели комплекса процессных мероприятий в ... (текущем) году

№ п/п	Наименование показателя ⁴⁷	Признак возрастания/ убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение ⁴⁸		Значение показателя по кварталам/месяцам				Ответственный за достижение показателя ⁴⁹
				значение	год	N ⁵⁰	N+1	...	N+n	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	<i>Показатель комплекса процессных мероприятий «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ</i>									
1.1	<i>«Наименование прокси-показателя»</i>									
1.N.										
N	<i>Показатель комплекса процессных мероприятий «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ</i>									
N.n	<i>«Наименование прокси-показателя»</i>									

⁴⁷ Приводятся показатели уровня государственной программы (при необходимости).

⁴⁸ Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы. В случае отсутствия фактических данных, в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.

⁴⁹ Указывается наименование ответственного за достижение показателя исполнительного органа Астраханской области, организации.

⁵⁰ Здесь и далее за «N» принимается год начала реализации государственной программы с учетом положений Методических рекомендаций или год начала реализации государственной программы (для новых программ).

3. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в (указывается год) году⁵¹

№ п/п	Показатели комплекса процессных мероприятий	Уровень показателя ⁵²	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам											На конец (указывается год) года
				янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	
1.	(наименование задачи)														
1.1.	(наименование показателя)														
N.	(наименование задачи)														
N.1.	(наименование показателя)														

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятий (результата) ⁵³	Характеристика ⁵⁴	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата) по годам			
					значение	год	N	N+1	...	N+n
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Наименование задачи комплекса процессных мероприятий										
1.	Мероприятие (результат) «Наименование» I									
N.	Мероприятие (результат) «Наименование» N									

5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий⁵⁵

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения ⁵⁶	ГРБС/КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
		N	N+1	...	N+n	Всего
1		2	3	4	5	6
Комплекс процессных мероприятий «Наименование» (всего), в том числе:						
Межбюджетные трансферты федерального бюджета						

⁵¹ Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте комплекса процессных мероприятий с учетом выбранной периодичности наблюдения.

⁵² Заполняется с учетом установленной периодичности в таблице 2.

⁵³ Указывается тип мероприятия (результата) в соответствии с Методическими рекомендациями.

⁵⁴ Приводится краткое описание мероприятия (результата), в том числе дополнительные качественные и количественные параметры, которым должно соответствовать такое мероприятие (результат).

⁵⁵ Таблица 1 раздела «Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий» заполняется для комплекса процессных мероприятий, реализуемого в составе государственной программы.

⁵⁶ В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования, такие источники не приводятся.

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения ⁵⁶	ГРБС/КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
		N	N+1	...	N+n	Всего
Бюджет Астраханской области, из них:						
межбюджетные трансферты местным бюджетам ⁵⁷						
межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации ⁵⁷						
Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)						
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:						
межбюджетные трансферты бюджету субъекта Российской Федерации ⁵⁷						
Внебюджетные источники						
<i>Мероприятие (результат) «Наименование» N, всего, в том числе:</i>						
Межбюджетные трансферты федерального бюджета						
Бюджет Астраханской области, из них:						
межбюджетные трансферты местным бюджетам ⁵⁷						
межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации ⁵⁷						
Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)						
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:						
межбюджетные трансферты бюджету субъекта Российской Федерации ⁵⁷						
Внебюджетные источники						

6. План реализации комплекса процессных мероприятий в..... (текущем) году

Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки ⁵⁸	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ИО АО, организации) ⁵⁹	Вид подтверждающего документа ⁶⁰	Информационная система (источник данных) ⁶¹
1	2	3	4	5
Наименование задачи комплекса процессных мероприятий 1				
Мероприятие (результат) «Наименование» 1	X			

⁵⁷ Не подлежит отражению в печатной форме.

⁵⁸ Допускается указание даты наступления контрольной точки без указания года (для контрольных точек постоянного характера, повторяющихся ежегодно).

⁵⁹ Указывается вид документа, подтверждающий факт достижения контрольной точки.

⁶⁰ Указывается вид документа, подтверждающий факт достижения контрольной точки.

⁶¹ На бумажном носителе и/или в региональной системе по мере ввода в опытную эксплуатацию компонентов и модулей указывается государственная информационная система, региональная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки ⁵⁸	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ИО АО, организации) ⁵⁹	Вид подтверждающего документа ⁶⁰	Информационная система (источник данных) ⁶¹
Мероприятие (результат) «Наименование» в __ году реализации	X			
Контрольная точка 1.1				
Контрольная точка 1.N.				
Мероприятие (результат) «Наименование» N	X			
Мероприятие (результат) «Наименование» в __ году реализации	X			
Контрольная точка 2.1				
Контрольная точка 2.N				

7. Помесячный план достижения мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий в (текущем) финансовом году

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения на конец месяца ⁶²											На конец года (указывается год)
			янв.	Февр.	Март	апр.	Май	июнь	июль	авг.	Сен.	Окт.	Ноя.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	<i>Наименование задачи комплекса процессных мероприятий</i>													
1.1	<i>(указываются мероприятия (результаты), направленные на выполнение задачи)</i>													
1.2	<i>(указываются мероприятия (результаты) из иных структурных элементов, необходимые для выполнения задачи)</i>													

⁶² Указывается плановое значение на последнее число месяца.

Приложение № 3
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации государственных
программ Астраханской области

Перечень типов мероприятий (результатов) и их контрольных точек комплексов процессных мероприятий

№ п/п	Тип мероприятия (результата)	Характеристика типа	Контрольные точки	Единица измерения
1.	Оказание услуг (выполнение работ)	Используется для результатов, в рамках которых предоставляются субсидии, субвенции на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	Государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) утверждено (государственное задание включено в реестр государственных заданий)	Показатели, установленные в государственном задании на оказании государственных услуг (выполнение работ), характеризующие качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ)
2.	Осуществление текущей деятельности	Используется для результатов, в рамках которых предусматривается содержание органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, а также подведомственных учреждений	Устанавливаются в части мероприятий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг	Устанавливаются в части мероприятий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг
3.	Повышение квалификации кадров	Используется для мероприятий (результатов), предусматривающих профессиональную подготовку и (или) повышение квалификации кадров	1. Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы) 2. Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение 3. Услуга оказана (работы выполнены)	(тыс./млн.) человек
4.	Выплаты физическим лицам	Используется для мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление выплат пособий, компенсаций и иных социальных выплат, различных категориям граждан	1. Документ, устанавливающий условия осуществления выплат (в том числе размер и получателей), утвержден / принят. 2. Выплаты осуществлены.	(тыс./млн.) человек

№ п/п	Тип мероприятия (результата)	Характеристика типа	Контрольные точки	Единица измерения
5.	Приобретение товаров, работ, услуг	Используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются закупки товаров, работ и услуг	1. Закупка включена в план закупок. 2. Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок. 3. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. 4. Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту.	Единица (по ОКЕИ)
6.	Жилищное обеспечение граждан	Используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляется выплаты гражданам на улучшение жилищных условия.	1. Утверждены правила распределения и предоставления межбюджетных трансфертов 2. Заключено соглашение о предоставлении межбюджетных трансфертов 3. Обеспечен мониторинг исполнения соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов 4. Предоставлен отчет об использовании межбюджетных трансфертов 5. Достигнуты результаты соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов	Тысяча квадратных метров
7.	Резервы	Используется исключительно для вида расходов 870 «Резервные средства»	Не устанавливаются	Не устанавливаются

ПРИЛОЖЕНИЕ
к государственной программе
Астраханской области
«Наименование»

[illegible]

[illegible]

Приложение № 5
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации государственных
программ Астраханской области

ПРИЛОЖЕНИЕ
к государственной программе
Астраханской области
«Наименование»

Перечень
объектов и прикладных научных исследований, и экспериментальных разработок, выполняемых по договорам о
проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

Наименование структурного элемента, прикладного научного исследования, экспериментальной разработки	Ответственный за выполнение (осуществление)	Сроки реализации	Объем финансового обеспечения по годам, тыс.руб.					
			Источник	N	N+1	N+n	N+n	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Государственная программа	X	X	Всего, в том числе:					
			Бюджет Астраханской области (всего), из них:					
			межбюджетные трансферты местным бюджетам ⁶³					
			межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации ³⁷					
			Бюджеты территориальных государственных внебюджетных					

⁶³Не подлежит отражению в печатной форме.

Наименование структурного элемента, прикладного научного исследования, экспериментальной разработки	Ответственный за выполнение (осуществление)	Сроки реализации	Объем финансового обеспечения по годам, тыс.руб.					
			Источник	N	N+1	N+n	N+n	Все го
	X	X	фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)					
			Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:					
			межбюджетные трансферты бюджету субъекта Российской Федерации ³⁷					
			Внебюджетные источники					
			Всего, в том числе:					
Региональный проект «Наименование»N			Бюджет Астраханской области (всего), из них:					
			межбюджетные трансферты местным бюджетам ³⁷					
			межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации ³⁷					
			Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)					
			Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:					
			межбюджетные трансферты бюджету субъекта Российской Федерации ³⁷					
			Внебюджетные источники					

Наименование структурного элемента, прикладного научного исследования, экспериментальной разработки	Ответственный за выполнение (осуществление)	Сроки реализации	Объем финансового обеспечения по годам, тыс.руб.					
			Источник	N	N+1	N+n	N+n	Все го
Прикладное научное исследование, Экспериментальная разработка N	Наименование ИО Астраханской области, организации	Год начала —год окончания	Всего, в том числе:					
			Бюджет Астраханской области (всего), из них:					
			межбюджетные трансферты местным бюджетам ³⁷					
			межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации ³⁷					
			Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)					
			Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:					
			межбюджетные трансферты бюджету субъекта Российской Федерации ³⁷					
			Внебюджетные источники					

Приложение № 6
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации государственных
программ Астраханской области

ПРИЛОЖЕНИЕ
к государственной программе
Астраханской области
«Наименование»

**Предельные объемы
средств бюджета Астраханской области на исполнение долгосрочных государственных контрактов в целях реализации
государственной программы Астраханской области**

Наименование государственной программы, структурного элемента, объекта закупки	Государстве нный заказчик ⁶⁴	Код по ОКПД ⁶⁵	КБК	Предельный срок осуществлени я закупки	Результаты выполнения работ(оказания услуг) ⁶⁶ , предмет встречного обязательства и предельный срок его исполнения ⁶⁷	Предельный объем средств на оплату результатов выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров, тыс.руб.				
						N	N+1	...	N+n	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Государственная программа, всего	X	X	X	X	X					
<i>Направление 1</i>										
<i>Структурный элемент N</i>	X	X	X	X	X					
<i>Объект закупки N</i>										

⁶⁴ Указывается наименование государственного заказчика, уполномоченного на заключение государственного контракта.

⁶⁵ Код по ОКПД указывается с детализацией не менее чем до кода класса продукции (работ, услуг).

⁶⁶ В случае если предметом долгосрочного государственного контракта является выполнение работ, оказание услуг.

⁶⁷ В случае если предметом долгосрочного государственного контракта является поставка товаров.

Приложение № 7
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации государственных
программ Астраханской области

Реестр документов, входящих в состав государственной программы Астраханской области

№ п/п	Тип документа ⁶⁸	Вид документа ⁶⁹	Наименование документа	Реквизиты ⁷⁰	Разработчик ⁷¹	Гиперссылка на текст документа ⁷²
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа Астраханской области «Наименование»						
1.						
N						
Структурный элемент «Наименование» N						
1.						
N						

⁶⁸ Указывается тип документа, входящего в состав государственной программы Астраханской области, в соответствии с перечнем, определенным в Методических рекомендациях.

⁶⁹ Указывается вид документа (например, постановление, распоряжение Губернатора Астраханской области, Правительства Астраханской области), протокол, приказ исполнительного органа Астраханской области, иного государственного органа, организации и др.).

⁷⁰ Указывается дата и номер принятого (утвержденного) документа.

⁷¹ Указывается наименование исполнительного органа Астраханской области, ответственного за разработку документа.

⁷² Указывается гиперссылка на текст документа на официальном интернет-портале правовой информации (для нормативных правовых актов), в ином информационном источнике (в случае размещения).

Приложение № 8
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации государственных
программ Астраханской области

Таблица 1

**Сведения
о показателях, разрабатываемых в рамках работ, включенных
в Федеральный план статистических работ**

N п/п	Наименование показателя	Пункт Федерального плана статистических работ	Наименование формы статистического наблюдения и реквизиты акта, в соответствии с которым утверждена форма	Субъект официального статистического учета	Срок представления годовой отчетной информации <62>
1	2	3	4	5	6

<62> Указывается срок формирования фактических значений показателя за год.

Таблица 2

**Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя
государственной программы Астраханской области**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определени е показателя <63>	Временные характеристики показателя <64>	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю <65>	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности, <66>	Пункт ФПСР <67>	Объект и единица наблюдения <68>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Показатель 1					Базовый показатель 1			
						Базовый показатель 2			
...									

Примечание: для базовых показателей, данные по которым формируются на основе работ, включенных в Федеральный план статистических работ, столбцы 10 и 11 не заполняются.

<63> Характеристика содержания показателя.

<64> Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).

<65> Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей.

<66>В графе 8 «Метод сбора информации, индекс формы отчетности» указываются: 1 - периодическая отчетность, 2 - перепись, 3 - единовременное обследование (учет), 4 - бухгалтерская отчетность, 5 - финансовая отчетность, 6 - социологический опрос, 7 - административная информация, 8 - прочие (указать). При наличии утвержденной формы федерального статистического наблюдения по базовому показателю приводятся наименование формы и реквизиты акта, которым она утверждена.

<67> Пункт Федерального плана статистических работ.

<68> Указываются предприятия (организации) различных секторов экономики, группы населения, домашних хозяйств и др.

<69>В графе 11 «Охват единиц совокупности» указываются: 1 - сплошное наблюдение, 2 - способ основного массива, 3 - выборочное наблюдение, 4 - монографическое наблюдение.

<70> Приводится наименование федерального органа исполнительной власти, ответственного за сбор данных по показателю.

<71> Указываются реквизиты акта федерального органа исполнительной власти либо иного главного распорядителя средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов об утверждении методики расчета показателей государственной программы.

<72> Указывается срок формирования фактических значений показателя за год.

Приложение № 9
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации государственных
программ Астраханской области

**Информация
об участии юридических лиц в реализации
государственной программы Астраханской области⁷³**

Наименование юридического лица	Оценка расходов по годам реализации, тыс.руб.				Документ ⁷⁴
	N	N+1	...	N+n	
1	2	3	4	5	6
Всего по государственной программе					X
<i>Структурный элемент «Наименование» N</i>					
Всего по структурному элементу N, в том числе:					X
<i>Юридическое лицо 1</i>					
<i>Юридическое лицо N</i>					

⁷³ Информация приводится в случае участия юридических лиц в реализации государственной программы Астраханской области (при необходимости).

⁷⁴ Указываются тип и реквизиты документа, на основании которого осуществляются соответствующие расходы (соглашение, договор или иное решение учредителей).

Приложение № 10
к Методическим рекомендациям
по разработке и реализации государственных
программ Астраханской области

Формируется автоматически

Единый аналитический план реализации
государственной программы Астраханской области «Наименование»⁷⁵

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы Астраханской области, результата, контрольной точки	Срок реализации		Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных) ⁷⁶
		начало	окончание			
1	2	3	4	5	6	7
1.	Региональный проект N				X	
1.N	Результат регионального проекта N					
1.N.N	Контрольная точка результата регионального проекта N	X				
1.	Региональный проект, не входящий в состав федерального проекта N				X	
2.N	Результат регионального проекта N					
2.N.N	Контрольная точка результата регионального проекта N	X				
3.	Комплекс процессных мероприятий N		X		X	
3.N	Мероприятие (результат) комплекса процессных мероприятий N	X	X			
3.N.N	Контрольная точка мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий N	X				

⁷⁵ Формируется на основании информации, содержащейся в планах реализации региональных проектов в рамках федеральных проектов (входящего в состав национального проекта / не входящего в состав национального проекта), региональных проектов, не входящий в состав федерального проекта, комплексов процессных мероприятий.

⁷⁶ По мере ввода в опытную эксплуатацию компонентов и модулей указывается государственная информационная система «Электронный бюджет», содержащая информацию о мероприятиях (результатах) структурных элементов государственной программы Астраханской области, их значениях и контрольных точках.