

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заместителя председателя
Правительства Астраханской области –
министра экономического развития
Астраханской области


« 18 » 2019г. А.В. Сашин

План

По противодействию коррупции в Министерстве экономического развития Астраханской области на 2019-2020 г.г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы министерства экономического развития Астраханской области, и урегулированию конфликта интересов (комиссия по соблюдению требований).	Отдел кадров	В течение 2019 – 2020 г.г.
2.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности.	Отдел кадров	В течение 2019 – 2020 г.г.
3.	Организация приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых: 1) Гражданами – при назначении на должности государственной гражданской службы в министерстве экономического развития	Отдел кадров	При назначении на должности государственной

Астраханской области; 2) Государственными служащими, включенными в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и руководителями учреждений, подведомственных министерству экономического развития Астраханской области.		гражданской службы Ежегодно, до 30 апреля
4. Осуществление приема сведений о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения, за счет которых совершена указанная сделка.	Отдел кадров	Ежегодно, до 30 апреля
5. Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещение указанных сведений на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	Отдел кадров	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений
6. Представление в управление государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Астраханской области информации о подаче сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, включенными в перечень должностей государственной гражданской службы в министерстве, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Отдел кадров	Ежегодно, до 20 мая
7. Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими министерства и руководителями учреждений.	Отдел кадров	В течении 2019 – 2020 г.г.
8. Осуществление проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве, государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве, и соблюдения государственным гражданскими служащими требований к служебному поведению в	Отдел кадров	При наличии оснований для осуществления проверки (п. 7 Положения, утвержденного постановлением Губернатора Астраханской

	соответствии с постановлением Губернатора Астраханской области от 28.10.2009 № 535.		области от 28.10.2009 № 535)
9.	Проводится актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов.	Отдел кадров	В течение 2019 – 2020 г.г.
10.	Организация работы по исполнению гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.	Отдел кадров	В течение 2019 – 2020 г.г.
11.	Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих и работников министерства о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Отдел кадров	В течение 2019 – 2020 г.г.
12.	Рассмотрение случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие министерства, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Комиссия по соблюдению требований	В течение 2019 – 2020 г.г.
13.	Организация правового просвещения гражданских служащих и работников министерства по противодействию коррупции.	Отдел кадров Отдел нормативно-правового обеспечения департамента правового обеспечения департамента контроля Комиссия по соблюдению требований	В течение 2019 – 2020 г.г.
14.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Отдел кадров	В течение 2019 – 2020 г.г.
15.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации министерством своих функций.	Структурные подразделения министерства	В течение 2019 – 2020 г.г. (по мере необходимости)
16.	Пересмотр перечней конкретных должностей государственной гражданской службы в министерстве, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах	Структурные подразделения министерства	В течение 2019 – 2020 г.г. (по мере необходимости)

	имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.		
17.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов постановлений и постановлений министерства при проведении их правовой экспертизы и мониторинг их применения.	Отдел нормативно-правового обеспечения департамента правового обеспечения департамента правового обеспечения и контроля	В течение 2019 – 2020 г.г.
18.	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы.	Структурные подразделения министерства	В течение 2019 – 2020 г.г.
19.	Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в министерстве.	Отдел кадров Отдел нормативно-правового обеспечения департамента правового обеспечения департамента правового обеспечения и контроля (в пределах компетенции)	В течение 2019 – 2020 г.г. (по мере необходимости)
20.	Размещение и регулярное обновление на официальном сайте министерства материалов о работе министерства по противодействию коррупции, о государственной службе в министерстве, объявленных конкурсах на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве, проектов нормативных правовых актов, разработанных по вопросам прохождения государственной гражданской службы и противодействия коррупции, решений, определений и приговоров судов, вступивших в законную силу, по результатам мониторинга справочно-правовых систем «Консультант Плюс» и «Гарант» и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Отдел кадров	В течение 2019 – 2020 г.г.