

Приложение № 2 к протоколу заседания Подкомиссии
по совершенствованию процессов предоставления
государственных и муниципальных услуг
Правительственной комиссии по цифровому развитию,
использованию информационных технологий для
улучшения качества жизни и условий ведения
предпринимательской деятельности
от 31 января 2023 г. № ЕК-П10-7пр

**Описания целевых состояний государственных (муниципальных) услуг,
одобренные решением подкомиссии по совершенствованию процессов
предоставления государственных и муниципальных услуг
Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию
информационных технологий для улучшения качества жизни и условий
ведения предпринимательской деятельности**

По форме согласно Приложению №2, одобренной протоколом заседания Подкомиссии по совершенствованию процессов предоставления государственных и муниципальных услуг от 5 октября 2022 г. № ЕК-П10-356пр в составе методических рекомендаций по формированию целевых состояний государственных и муниципальных услуг и описаний целевых состояний государственных и муниципальных услуг



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния на 2023 год государственной услуги

«Выдача справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования»

январь, 2023

Общая информация об услуге «Выдача справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования»



Критерии оптимизации:

на 100%

сокращен срок
предоставления
услуги

до 0¹

сокращено количество
документов, представляемых
заявителем

Да

электронная форма
результата

Критерии оптимизации, по которым достигается наиболее заметный эффект:

1. Сокращение сроков предоставления услуги
2. Сокращение количества документов, представляемых заявителем
3. Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия

Подуслуги

1. Выдача справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (далее – Выдача справки о наличии (отсутствии) судимости)
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданной справке

7 588 655

количество заявлений за 2021

1 700 913

количество заявлений
за 1 квартала 2022 года

Нормативно-правовое регулирование процесса предоставления услуги

Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования утвержден Приказом МВД России от 27.09.2019 N 660

Сведения о необходимости личного обращения заявителя

1. В случае оформления справки в **эл. виде**, лично посещать ведомство **не нужно**.
2. При необходимости получения справки в **бумажном виде**, можно подать **заявление онлайн**, но **при получении** необходимо предъявить **оригинал документа**, удостоверяющего личность

¹При подаче заявления от имени заявителя (без представителя) от имени гражданина Российской Федерации и отсутствии судимостей у заявителя

Оптимизация перечня документов от заявителя для получения справок о наличии (отсутствии) судимости



ДОКУМЕНТ	ЛИЧНО		ПРЕДСТАВИТЕЛЬ	
	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023
Заявление				
1. Сведения о заявителе				
1.1. ФИО	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
1.2. Дата рождения	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
1.3. Место рождения	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
1.4. Серия, номер, дата выдачи, кем выдан паспорт	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
1.5. Адрес места жительства (пребывания) ¹	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
2. Документ, удостоверяющий личность проверяемого лица (паспорт РФ, временное удостоверение личности гражданина РФ)				
2.1. Серия, номер, дата выдачи, кем выдан	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ
3. Контактная информация заявителя				
3.1. Контактный телефон	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
3.2. Адрес электронной почты	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА

¹ Требуется указать один из адресов

3

Оптимизация перечня документов от заявителя для получения справок о наличии (отсутствии) судимости



ДОКУМЕНТ	ЛИЧНО		ПРЕДСТАВИТЕЛЬ	
	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023
4. Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина				
4.1. Серия, номер, дата выдачи	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
5. Сведения о проверяемом лице				
5.1. ФИО	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ
5.2. Дата рождения	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	Выбор из календаря	Выбор из календаря
5.3. Место рождения	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	Выбор из справочника	Выбор из справочника
5.4. Адрес места жительства (пребывания)	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ
5.5. Адрес фактического проживания	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ
5.6. Сведения об изменении имени, фамилии отчества	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ

¹ В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕПР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов (в ТС - при очном посещении, в ЦС при необходимости - скан-копия на ЕПГУ): документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при регистрации записи на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее - Конвенция); документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации - при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции; документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 г. Относится ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.

4

Оптимизация перечня документов от заявителя для получения справок о наличии (отсутствии) судимости



ДОКУМЕНТ	ЛИЧНО		ПРЕДСТАВИТЕЛЬ	
	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023
5.7. Сведения о регионах в которых заключался брак	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ
6. Сведения о представителе				
6.1. Отметка об обращении лично, либо по доверенности, либо в качестве законного представителя (родитель либо усыновитель, опекун либо попечитель)	Выбор из справочника	Выбор из справочника	Выбор из справочника	Выбор из справочника
6.2. Копия свидетельства о рождении	Скан-копия	Скан-копия	Скан-копия	Скан-копия
6.3. Копии страниц паспорта, содержащих сведения о личности владельца паспорта, о регистрации по месту жительства и снятии с регистрационного учета, о регистрации и расторжении брака	Скан-копия	ОТМЕНА. Переход на МВ. ВИС МВД	Скан-копия	ОТМЕНА. Переход на МВ. ВИС МВД
7. Копия страниц паспорта иностранного гражданина ¹	Скан-копия	Скан-копия	Скан-копия	Скан-копия
8. Копия заверенного перевода на русский язык документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина ¹	Скан-копия	Скан-копия	Скан-копия	Скан-копия
9. Копии документов, подтверждающих полномочия законного представителя				
9.1. Доверенность на право получения справки	-	-	Скан-копия	Скан-копия
9.2. Копия документа, подтверждающего родство/факт усыновления (удочерения)	-	-	Скан-копия	Скан-копия
9.3. Копия документа, подтверждающего факт установления опеки/попечительства	-	-	Скан-копия	Скан-копия
ИТОГО	от 1 до 3 док.	от 0 до 2 док.	от 2 до 4 док.	от 1 до 3 док.

¹ Только для иностранных граждан и лиц без гражданства

5

Оптимизация перечня документов от заявителя для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных справках в автоматическом режиме



ДОКУМЕНТ	ЛИЧНО		ПРЕДСТАВИТЕЛЬ	
	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023
1. Заявление:				
1.2. ФИО заявителя	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
1.3. Отметка об обращении лично, либо по доверенности, либо в качестве законного представителя (родитель либо усыновитель, опекун либо попечитель)	Выбор из справочника	Выбор из справочника	Выбор из справочника	Выбор из справочника
1.4. Адрес места жительства (пребывания)	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
1.5. Дата справки о наличии (отсутствии) судимости	Выбор из календаря	Выбор из календаря	Выбор из календаря	Выбор из календаря
1.6. Номер справки о наличии (отсутствии) судимости	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ
1.7. Дата отказа в выдаче справки о наличии (отсутствии) судимости	Выбор из календаря	ОТМЕНА ¹	Выбор из календаря	ОТМЕНА ¹
1.8. Опечатки (ошибки)	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ
1.9. Перечень прилагаемых документов	Заполняется форма на ЕПГУ	ОТМЕНА ²	Заполняется форма на ЕПГУ	ОТМЕНА ²
ИТОГО	0 док.	0 док.	0 док.	0 док.

¹Предлагается исключить возможность вносить исправления в отказ в выдаче справки ввиду нецелесообразности процедуры.

²Предлагается исключить необходимость прикладывать док-ты, т.к. со стороны заявителя ошибки могут быть допущены в персональных данных, которые указывались и проверялись ранее. Описание ошибок (опечаток) в форме ЕПГУ представляется достаточным

6

Оптимизация административных процедур в части сроков выдачи справок о наличии (отсутствии) судимости в автоматическом режиме



В текущем и целевом состоянии услугу можно получить в ЭВ через ЕПГУ

Состояние до оптимизации		Целевое состояние на 2023 год	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления и иных необходимых документов	от 15 мин до 1 р.д.	1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги (включая регистрацию заявления)	в режиме реального времени
2. Изучение заявления и док-ов и принятие решения об оформлении справки или отказе	60 мин	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие (вкл. проверку по учетам ФКУ «ГИАЦ МВД России»)	в режиме реального времени ²
3. Отказ в выдаче справки	в течение 1 р.д.	3. Принятие решения о предоставлении услуги	1 р.д.
4. Проверка по учетам ФКУ «ГИАЦ МВД России» и ИЦ в ходе оформления справки	30 к.д. (21 р.д.)	4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
5. Выдача справки о наличии (отсутствии) судимости	1 р.д.		
ИТОГО	30 к.д.	ИТОГО	1 р.д. ¹

¹ Общая продолжительность процедур составляет 1 раб. день со дня регистрации заявления, в случаях требующих уточнения информации **продление на 30 календарных дней** (если ранее обнаружена судимость).

² При отсутствии технической реализации, срок увеличивается до 48 часов

7

Оптимизация административных процедур в части сроков исправления ошибок в сведениях выданных справках в автоматическом режиме



В текущем и целевом состоянии услугу можно получить в ЭВ через ЕПГУ

Состояние до оптимизации		Целевое состояние 2023	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления и иных необходимых документов	от 15 мин до 1 р.д.	1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги (включая регистрацию заявления)	в режиме реального времени
2. Изучение заявления и док-ов и принятие решения об оформлении справки или отказе	60 мин	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие (вкл. проверку по учетам ФКУ «ГИАЦ МВД России»)	в режиме реального времени ²
3. Отказ в выдаче справки	в течение 1 р.д.	3. Принятие решения о предоставлении услуги	1 р.д.
4. Проверка по учетам ФКУ «ГИАЦ МВД России» и ИЦ в ходе оформления справки	30 к.д. (21 р.д.)	4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
5. Выдача справки о наличии (отсутствии) судимости	1 р.д.		
6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в ходе оформления новой справки	5 р.д. (7 к.д.)		
ИТОГО	37 к.д.	ИТОГО	1 р.д. ¹

¹ Общая продолжительность процедур составляет 1 раб. день со дня регистрации заявления, в случаях требующих уточнения информации **продление на 30 календарных дней** (если ранее обнаружена судимость).

² При отсутствии технической реализации, срок увеличивается до 48 часов

8

Оптимизация административных процедур в части сроков исправления допущенных опечаток в личной информации проверяемого лица



В текущем и целевом состоянии услугу можно получить в ЭВ через ЕПГУ

Состояние до оптимизации		Целевое состояние 2023	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления и иных необходимых документов	от 15 мин до 1 р.д.	1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги (включая регистрацию заявления)	в режиме реального времени
2. Изучение заявления и док-ов и принятие решения об оформлении справки или отказе	60 мин	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие (вкл. проверку по учетам ФКУ «ГИАЦ МВД России»)	в режиме реального времени ²
3. Отказ в выдаче справки	в течение 1 р.д.	3. Принятие решения о предоставлении услуги	1 р.д.
4. Проверка по учетам ФКУ «ГИАЦ МВД России» и ИЦ в ходе оформления справки	30 к.д. (21 р.д.)	4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
5. Выдача справки о наличии (отсутствии) судимости	1 р.д.		
6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в ходе оформления новой справки	5 р.д. (7 к.д.)		
ИТОГО	37 к.д.	ИТОГО	1 р.д.

² При отсутствии технической реализации, срок увеличивается до 48 часов

9

Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование сведения	Текущее состояние	Информационная система - ЦС	Целевое состояние на 2023		Лично	Представитель
				Способ получения	Срок реализации		
1. МВД России	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Адрес места жительства - Адрес места пребывания	Внутриведомственный обмен	ИС МВД России	Внутриведомственный обмен в ИС МВД России (ГИС МУ)	реализовано	V	V
2. МВД России	Сведения об изменении фамилии, имени, отчества Атрибутивный состав: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - СНИЛС - Фамилия до перемены - Имя до перемены - Отчество до перемены	Внутриведомственный обмен ИС МВД России	ИС МВД России	Внутриведомственный обмен в ИС МВД России (ГИС МУ)	реализовано	V	V
3. МВД России	Сведения о расторжении брака Атрибутивный состав: - Сведения о государственной регистрации АГС о расторжении брака, в отношении которого сформирован запрос - Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Сведения о физическом лице, в отношении которого сформирован запрос - Сведения о документе, удостоверяющем личность - Субъект Российской Федерации, где зарегистрирован акт гражданского состояния	Запрос скан-копий	-	Внутриведомственный обмен в ИС МВД России (ГИС МУ)	с IV квартала 2023	V	V
4. МВД России	Сведения о заключении брака Атрибутивный состав: - Сведения о государственной регистрации АГС о заключении брака, в отношении которого сформирован запрос - Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Сведения о физическом лице, в отношении которого сформирован запрос - Сведения о документе, удостоверяющем личность - Субъект Российской Федерации, где зарегистрирован акт гражданского состояния	Запрос скан-копий	-	Внутриведомственный обмен в ИС МВД России (ГИС МУ)	с IV квартала 2023	V	V

10

Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование сведения	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023			Лично	Представитель
			Информационная система - ЦС	Способ получения	Срок реализации		
5. МВД России	Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, сведения о нахождении в розыске Атрибутивный состав: • СНИЛС • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • Место регистрации • Судимость (да/нет) • Если да, то дата осуждения, наименование суда, вынесшего приговор, пункт, часть, статья уголовного закона, сведения о переквалификации деяния, срок и вид наказания, дата и основание освобождения, основания снятия судимости. • Привлечение (да/нет) • Если да, то информация об осуществлении уголовного преследования, наименование органа, принявшего решение, пункт, часть, статья уголовного закона, дата и основание прекращения уголовного преследования. • Розыск (да/нет) • Если да, то основания	ИС МВД России, ФКУ "ГИАЦ МВД России"	ИС МВД России	Внутриведомственный обмен	с 01.01.2023	V	V
ИТОГО		3 из 5 (60%)	5 из 5 (100%)				

¹²Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин к протоколу президиума Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности от 7 июля 2022 г. № 25

11

Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние		Целевое состояние 2023	
1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	—		—	
2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Частично (регистрация до 1 р.д. в ЭВ)		Да	
3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	—		—	
4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да ¹		Да	
5.	Документы, представляемые заявителем для получения справки	лично	представитель	лично	представитель
		от 1 до 3 док.	от 2 до 4 док.	0 док.	от 1 до 3 док.
5.1.	Документы, представляемые заявителем для исправления ошибок	0 док.	0 док.	0 док.	0 док.
6.	Онлайн оплата государственной пошлины	—		—	
7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Нет		Да	
8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично		Частично	
9.	Сокращение сроков предоставления услуги (получение справки)	Нет (30 к.д.)		1 р.д./ 30 к.д. ²	
9.1	Сокращение сроков предоставления услуги (исправление ошибок)	Нет (37 к.д.)		1 р.д./ 30 к.д. ²	

¹²Справку можно получить в бумажном виде при очном посещении

²В исключительных случаях до 30 к.д., если обнаружены сведения о том, что лицо ранее судимо.

12

► Результат в текущем состоянии:

предоставление справки или отказ в предоставлении справки



- Срок оказания услуги через ЕПГУ может занять 30 к.д.



- При личной подаче через ЕПГУ от заявителя требуется предоставление скан-копий страниц паспорта
- При подаче заявления представителем через ЕПГУ дополнительно требуется скан-копия документа, подтверждающего возможность подачи

► Результат в целевом состоянии:



- Срок оказания услуги - 1 р.д.¹



- Вместо прикрепления скан-копий - автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия²

¹В исключительных случаях до 30 к.д., если обнаружены сведения о том, что лицо ранее судимо.

²При технической реализации

План реализации

№	МЕРОПРИЯТИЕ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СОДЕРЖАНИЕ	СРОК РЕАЛИЗАЦИИ
План мероприятий по изменению НПА				
1.	Внести изменения в Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденный Приказом МВД России от 27.09.2019 N 660 в части:	МВД России		IV квартал 2023 г.
1.1.	Срока оказания государственной услуги по получению справки	МВД России	Сокращение срока с 30 календарных дней до 1 рабочего дня, в случаях требующих уточнение информации 30 дней	IV квартал 2023 г.
1.2.	Срока оказания государственной услуги по исправлению опечаток (ошибок) в ранее выданной справке	МВД России	Сокращение срока до 1 рабочего дня	IV квартал 2023 г.
1.3.	Перечня представляемых документов	МВД России	Отказ от предоставления скан-копий паспорта гражданина РФ	IV квартал 2023 г.
2.	Отмена предоставления скан-копий страниц документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации. Получение сведений по МВ с использованием внутриведомственного обмена	МВД России	При необходимости, получать сведения по внутриведомственному взаимодействию (ИС МВД России)	IV квартал 2023 г.



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния на 2023 год
государственной услуги

«Выдача справки о том, является или не является лицо подвергнутым
административному наказанию за потребление
наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо
новых потенциально опасных психоактивных веществ»
(далее - справка об отсутствии (наличии) наказания за употребление наркотиков)

декабрь, 2022

Общая информация об услуге «Выдача справки об отсутствии (наличии) наказания за употребление наркотиков»



Критерии оптимизации:

на 100%

сокращен срок предоставления услуги

до 0¹

сокращено количество документов, предоставляемых заявителем

Да

электронная форма результата

Критерии оптимизации, по которым достигается наиболее заметный эффект:

1. Сокращение сроков предоставления услуги
2. Сокращение количества документов, предоставляемых заявителем
3. Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия

Подуслуги

1. Выдача справки об отсутствии (наличии) наказания за употребление наркотиков
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданной справке

929 406

количество заявлений за 2021

241 757

количество заявлений
а 3 квартала 2022 года

Нормативно-правовое регулирование процесса предоставления услуги

Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача..., утвержденный Приказом МВД России от 02.11.2020 N 746

Сведения о необходимости личного обращения заявителя

1. В случае оформления справки в **эл. виде**, лично посещать ведомство **не нужно**.
2. При необходимости получения справки в **бумажном виде**, можно подать **заявление онлайн**, но **при получении** необходимо предъявить **оригинал документа**, удостоверяющего личность

¹При технической реализации

Оптимизация перечня документов от заявителя для получения справок об отсутствии (наличии) наказания за употребление наркотиков



ДОКУМЕНТ	ЛИЧНО		ПРЕДСТАВИТЕЛЬ	
	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023
Заявление				
1. Сведения о заявителе				
1.1. ФИО	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
1.2. Дата рождения	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
1.3. Место рождения	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
1.4. Фактический регион проживания	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ
2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт РФ, временное удостоверение личности гражданина РФ)				
2.1. Серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
4. Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина				
4.1. Серия, номер, дата выдачи	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА

¹При возможности технической реализации сведения запрашиваются через СМЭВ с использованием Федерального регистра сведений о населении (ЕРН). Состав получаемых сведений утвержден Ф3 от 08.06.2020 N 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации». В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения автоматически запрашиваются из существующей ИС. В отсутствие возможности автоматического межведомственного взаимодействия с ИС заполняется форма на ЕПГУ.

Оптимизация перечня документов от заявителя для получения справок об отсутствии (наличии) наказания за употребление наркотиков

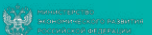


ДОКУМЕНТ	ЛИЧНО		ПРЕДСТАВИТЕЛЬ	
	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023
5. Сведения о проверяемом лице				
5.1. ФИО	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ
5.2. Дата рождения	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	Выбор из календаря	Выбор из календаря
5.3. Место рождения	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	Выбор из справочника	Выбор из справочника
5.4. Серия, номер, дата выдачи, кем выдан паспорт	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ
5.6. Сведения об изменении имени, фамилии отчества	Свидетельство о рождении/смерти Свидетельство о заключении/расторжении брака ¹	Единый федеральный информационный регистр/ документ ¹	Свидетельство о рождении/смерти Свидетельство о заключении/расторжении и брака ¹	Единый федеральный информационный регистр/ документ ¹
6. Сведения о представителе				
6.1. Отметка об обращении лично, либо по доверенности	Выбор из справочника	Выбор из справочника	Выбор из справочника	Выбор из справочника

¹ В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕГР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов (в ТС - при очном посещении, в ЦС при необходимости - скан-копия на ЕПГУ):- документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при регистрации записи на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее - Конвенция):- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации - при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции; документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 г. Относится ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.

4

Оптимизация перечня документов от заявителя для получения справок об отсутствии (наличии) наказания за употребление наркотиков



ДОКУМЕНТ	ЛИЧНО		ПРЕДСТАВИТЕЛЬ	
	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023
2. Копии страниц документа, удостоверяющего личность, содержащих сведения о личности владельца паспорта, о регистрации по месту жительства и снятии с регистрационного учета, о регистрации и расторжении брака	Скан-копия	ОТМЕНА. Переход на МВ. ВИС МВД/ЕГР ЗАГС/Единый федеральный информационный регистр ¹	Скан-копия	ОТМЕНА. Переход на МВ. ВИС МВД/ЕГР ЗАГС/Единый федеральный информационный регистр ¹
3. Копия страниц документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина	Скан-копия	ОТМЕНА. Переход на МВ. ВИС МВД/ЕГР ЗАГС/Единый федеральный информационный регистр ¹	Скан-копия	ОТМЕНА. Переход на МВ. ВИС МВД/ЕГР ЗАГС/Единый федеральный информационный регистр ¹
3.1. Копия заверенного перевода на русский язык документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина	Скан-копия	ОТМЕНА. Переход на МВ. ВИС МВД/ЕГР ЗАГС/Единый федеральный информационный регистр ¹	Скан-копия	ОТМЕНА. Переход на МВ. ВИС МВД/ЕГР ЗАГС/Единый федеральный информационный регистр ¹
4. Доверенность на право получения справок	-	-	Скан-копия	Скан-копия/Платформа полномочий ЕСИА ²
ИТОГО	от 1 до 2 док.	0 док.	от 2 до 3 док.	0 док.

¹ При возможности технической реализации сведения будут запрашиваться через СМЭВ с использованием Федерального регистра сведений о населении (ЕРН). В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

² При наличии технической возможности

Оптимизация перечня документов от заявителя для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных справках



ДОКУМЕНТ	ЛИЧНО		ПРЕДСТАВИТЕЛЬ	
	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023	ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ	ЦС НА 2023
1. Заявление:				
1.2. ФИО заявителя	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
1.3. Отметка об обращении лично, либо по доверенности	Выбор из справочника	Выбор из справочника	Выбор из справочника	Выбор из справочника
1.4. Адрес места жительства (пребывания) заявителя	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА	ЛК ЕСИА
1.5. Дата справки о наличии (отсутствии) судимости	Выбор из календаря	Выбор из календаря	Выбор из календаря	Выбор из календаря
1.6. Номер справки о наличии (отсутствии) судимости	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ
1.7. Опечатки (ошибки)	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ	Заполняется форма на ЕПГУ
1.8. Перечень прилагаемых документов	Заполняется форма на ЕПГУ	ОТМЕНА ¹	Заполняется форма на ЕПГУ	ОТМЕНА ¹
ИТОГО	Зависит от кол-ва прилагаемых док-ов	0 док.	Зависит от кол-ва прилагаемых док-ов	0 док.

¹Предлагается исключить необходимость прикладывать док-ты, т.к. со стороны заявителя ошибки могут быть допущены в персональных данных, которые указывались и проверялись ранее. Описание ошибок (опечаток) в форме ЕПГУ представляется достаточным

Оптимизация административных процедур в части сроков выдачи справок об отсутствии (наличии) наказания за употребление наркотиков в автоматическом режиме



В текущем и целевом состоянии услугу можно получить в ЭВ через ЕПГУ

Состояние до оптимизации		Целевое состояние 2023	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления и иных необходимых документов	от 15 мин до 1 р.д.	1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги (включая регистрацию заявления)	в режиме реального времени
2. Изучение заявления и док-ов и принятие решения об оформлении справки или отказе	до 60 мин	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие (вкл. проверку по учетам ФКУ «ГИАЦ МВД России»)	в режиме реального времени ¹
3. Отказ в выдаче справки	до 5 р.д.	3. Принятие решения о предоставлении услуги	1 р.д.
4. Проверка сведений в ходе оформления справки	15 к.д. (11 р.д.)	4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
5. Выдача справки о наркотиках	1 р.д.		
ИТОГО	15 к.д.	ИТОГО	1 р.д. ²

¹ При отсутствии технической реализации, срок увеличивается до 48 часов

² Общая продолжительность процедур составляет 1 раб. день со дня регистрации заявления, в случаях требующих уточнения информации 15 дней (если обнаружены сведения о том, что лицо раньше подвергалось адм. наказанию)

Оптимизация административных процедур в части сроков исправления ошибок в сведениях выданных справок в автоматическом режиме



В текущем и целевом состоянии услугу можно получить в ЭВ через ЕПГУ

Состояние до оптимизации		Целевое состояние 2023	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления и иных необходимых документов	от 15 мин до 1 р.д.	1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги (включая регистрацию заявления)	в режиме реального времени
2. Изучение заявления и док-ов и принятие решения об оформлении справки или отказе	до 60 мин	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие (вкл. проверку по учетам ФКУ «ГИАЦ МВД России»)	в режиме реального времени ¹
3. Отказ в выдаче справки	до 5 р.д.	3. Принятие решения о предоставлении услуги	1 р.д.
4. Проверка сведений в ходе оформления справки	15 к.д. (11 р.д.)	4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
5. Выдача справки о наркотиках	1 р.д.	ИТОГО	1 р.д. ²
6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в ходе оформления новой справки	5 р.д. (7 к.д.)		
ИТОГО	22 к.д.		

¹ При отсутствии технической реализации, срок увеличивается до 48 часов

² Общая продолжительность процедур составляет 1 раб. день со дня регистрации заявления, в случаях требующих уточнения информации 15 дней (если обнаружены сведения о том, что лицо раньше подвергалось адм. наказанию)

8

Оптимизация административных процедур в части сроков исправления допущенных опечаток в личной информации проверяемого лица



В текущем и целевом состоянии услугу можно получить в ЭВ через ЕПГУ

Состояние до оптимизации		Целевое состояние 2023	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления и иных необходимых документов	от 15 мин до 1 р.д.	1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги (включая регистрацию заявления)	в режиме реального времени
2. Изучение заявления и док-ов и принятие решения об оформлении справки или отказе	до 60 мин	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие (вкл. проверку по учетам ФКУ «ГИАЦ МВД России»)	в режиме реального времени ¹
3. Отказ в выдаче справки	до 5 р.д.	3. Принятие решения о предоставлении услуги	1 р.д.
4. Проверка сведений в ходе оформления справки	15 к.д. (11 р.д.)	4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
5. Выдача справки о наркотиках	1 р.д.	ИТОГО	1 р.д.
6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в ходе оформления новой справки	5 р.д. (7 к.д.)		
ИТОГО	22 к.д.		

¹ При отсутствии технической реализации, срок увеличивается до 48 часов

9

Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование сведения	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023			Лично	Представитель
			Информационная система - ЦС	Способ получения	Срок реализации		
1. ФНС России	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Адрес места жительства - Адрес места пребывания	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ²	СМЭВ 3	с 01.01.2023	✓	✓
2. ФНС России	Сведения о расторжении брака Атрибутивный состав: - Сведения о государственной регистрации АГС о расторжении брака, в отношении которого сформирован запрос - Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Сведения о физическом лице, в отношении которого сформирован запрос - Сведения о документе, удостоверяющем личность - Субъект Российской Федерации, где зарегистрирован акт гражданского состояния	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ²	СМЭВ 3	с 01.01.2023	✓	✓
3. ФНС России	Сведения о заключении брака Атрибутивный состав: - Сведения о государственной регистрации АГС о заключении брака, в отношении которого сформирован запрос - Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Сведения о физическом лице, в отношении которого сформирован запрос - Сведения о документе, удостоверяющем личность - Субъект Российской Федерации, где зарегистрирован акт гражданского состояния	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023	✓	✓

¹ При наличии технической возможности

² При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием Федерального регистра сведений о населении (ЕРН). В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения автоматически запрашиваются из существующей ИС.

10

Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование сведения	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023			Лично	Представитель
				Способ получения	Срок готовности витрины		
4. ФНС России	Сведения об изменении фамилии, имени, отчества Атрибутивный состав: - Фамилия, Имя, Отчество - Дата рождения - СНИЛС - Фамилия до перемены - Имя до перемены - Отчество до перемены	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023	✓	✓
5. ФНС России	Запрос паспортного досье по установочным данным или по реквизитам документа Атрибутивный состав: - ФИО - Реквизиты документа, удостоверяющего личность - Действительность документа	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023	✓	✓
6. МВД России	Сведения о привлечении к административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ	ИС МВД России	ИС МВД России	СМЭВ 4 ²	реализовано	✓	✓
ИТОГО		5 из 5 (100%)	6 из 6 (100%)				

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием Федерального регистра сведений о населении (ЕРН). В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

² Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин к протоколу президиума Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности от 7 июля 2022 г. № 25

11

План реализации ОЦС



№	МЕРОПРИЯТИЕ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СОДЕРЖАНИЕ	СРОК РЕАЛИЗАЦИИ	КОММЕНТАРИИ
План мероприятий по изменению НПА					
1.	Внести изменения в Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств ..., утвержденный Приказом МВД России от 02.11.2020 N 746 в части:	МВД России		2023 г.	-
1.1.	Срока оказания государственной услуги по получению справки	МВД России	Сокращение срока с 15 календарных дней до 1 рабочего дня, в случаях требующих уточнение информации 30 дней	2023 г.	-
1.2.	Срока оказания государственной услуги по исправлению опечаток (ошибок) в ранее выданной справке	МВД России	Сокращение срока до 1 рабочего дня	2023 г.	-
1.3.	Перечня представляемых документов	МВД России	Отказ от предоставления скан-копий	2023 г.	-
2.	Доработка ИС МВД для оказания услуги в оптимизированном порядке	МВД России	Доработка интерактивных форм оказания услуги на ЕПГУ	III квартал 2023 г.	
Доработки на стороне инфраструктуры электронного правительства					
3.	Исключение из состава заявления сведений об изменении ФИО	МВД России, Минцифры России	Необходимо интегрироваться с видами сведений или витринами данных	2023 г.	

12

План мероприятий по реализации ОЦС



№	МЕРОПРИЯТИЕ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СРОК РЕАЛИЗАЦИИ	КОММЕНТАРИИ
4.	Доработка платформы полномочий ЕСИА с целью проверки сведений в доверенности	Минцифры России	2023 г.	При наличии технической возможности (или скан-копия)
План технических мероприятий				
5.	Отмена предоставления скан-копий страниц документа, удостоверяющего личность, в т.ч. личность иностранного гражданина и заверенного перевода	МВД России, Минцифры России	2023 г.	При необходимости получать сведения по внутриведомственному взаимодействию (ИС МВД России)
6.	Доработка возможности получения сведений по СМЭВ 3	МВД России, Минцифры России	2023 г.	
7.	Доработка ведомственной витрины МВД России (Сервис предоставления информации о не привлечении к адм. ответственности за потребление наркотических веществ..., в режиме «онлайн»)	МВД России	2023 г.	

13

► Результат в текущем состоянии:



- Срок оказания услуги через ЕПГУ может занять 15 к.д.



- При личной подаче через ЕПГУ от заявителя требуется предоставление скан-копий страниц паспорта
- При подаче заявления представителем через ЕПГУ дополнительно требуется скан-копия документа, подтверждающего возможность подачи

► Результат в целевом состоянии:



- Срок оказания услуги - 1 р.д.¹



- Вместо прикрепления скан-копий - автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия²

¹В исключительных случаях до 15 к.д., если обнаружены сведения о том, что лицо ранее привлекалось к адм. наказанию.

²При технической реализации

Выполнение требований достижения целевого состояния

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние		Целевое состояние 2023	
1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	–		–	
2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Частично (регистрация до 1 р.д. в ЭВ)		Да	
3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	–		–	
4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да ¹		Да	
5.2.	Документы, представляемые заявителем для получения справки	лично	ПРЕДСТАВИТЕЛЬ	лично	ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
		от 1 до 2 док	от 2 до 3 док.	0 док.	0 док.
5.1.	Документы, представляемые заявителем для исправления ошибок	Зависит от кол-ва прилагаемых док-ов		0 док.	0 док.
6.	Онлайн оплата государственной пошлины	–		–	
7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Нет		Да	
8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично		Частично	
9.	Сокращение сроков предоставления услуги (получение справки)	Нет (15 к.д.)		1 р.д./15 к.д. ²	
9.1.	Сокращение сроков предоставления услуги (исправление ошибок)	Нет (22 к.д.)		1 р.д./15 к.д. ²	

¹Справку можно получить в бумажном виде при очном посещении

²В исключительных случаях до 15 к.д., если обнаружены сведения о том, что лицо ранее привлекалось к адм. наказанию.



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



МИНИСТЕРСТВО
ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния государственной услуги «Государственная регистрации рождения»

Декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге



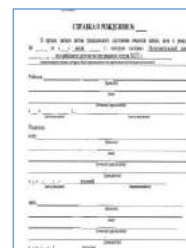
Акты гражданского состояния (АГС) - действия граждан или события, влияющие на возникновение, изменение или прекращение прав и обязанностей, а также характеризующие правовое состояние граждан.

Основанием для государственной регистрации рождения является:

- документ установленной формы о рождении, выданный медицинской организацией независимо от ее организационно-правовой формы, в которой происходили роды;
- документ установленной формы о рождении, выданный медицинской организацией, врач которой оказывал медицинскую помощь при родах или в которую обратилась мать после родов, либо индивидуальным предпринимателем, осуществляющим медицинскую деятельность, - при родах вне медицинской организации;
- заявление лица, присутствовавшего во время родов, о рождении ребенка - при родах вне медицинской организации и без оказания медицинской помощи.

Нормативно-правовое регулирование

- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Семейный кодекс Российской Федерации
- Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 09.07.2021 № 1153
- Приказ Минюста России от 28.12.2018 № 307
- Приказ Минюста России от 01.10.2018 № 201



Текущее состояние

ЕПГУ¹, РПГУ



Личный прием (МФЦ, органы ЗАГС)



5 775 282

Количество зарегистрированных актов гражданского состояния в 2021 году²

1 402 834

Детей родилось в России в 2021 году³

1. Осуществляется в рамках суперсервиса «Рождение ребенка», а также предварительная запись для посещения органа ЗАГС
2. Сведения Минюста России о государственной регистрации актов гражданского состояния и органах, ее осуществляющих за 12 месяцев 2021 г.
3. По данным Росстата за 2021 год

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

Да

Электронный запрос на получение услуги посредством ЕПГУ

Да

результат – реестровая запись*

Да

Автоматическое межведомственное взаимодействие



Электронный запрос на получение услуги посредством ЕПГУ



Проактивное предоставление услуги (в части предзаполнения заявления на ЕПГУ на основании данных СЭМД о рождении ребенка)



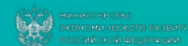
Автоматическое межведомственное взаимодействие (в части получения СЭМД о рождении, проверки сведения заявителя по данным ЕРН)



Результатом является реестровая запись о регистрации рождения. По желанию заявителя ему может быть выдана выписка из ЕГР ЗАГС, сформированная в электронном виде (или на бумажном носителе)

* План мероприятий («дорожная карта») по осуществлению перехода на реестровую модель предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния с отказом от выдачи свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния на бумажных носителях, утвержденный Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации Д.Ю. Григоренко от 21 марта 2022 г. № 2672н-П24

3. Оптимизация административных процедур



Государственная регистрация рождения

Состояние до оптимизации	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.) ¹
1. Проверка представленных заявителями (заявителем) документов указанной информации и принятие решения о предоставлении государственной услуги (при очном визите/ Прием и регистрация заявления (при подаче запроса через ЕПГУ/РПГУ)	-
2. Внесение сведений в ЕГР ЗАГС, формирование автоматически заявления (при очном визите)	-
3. Составление и оформление записи акта, свидетельства	-
4. Учет и выдача свидетельства, (справок)	-
ИТОГО	1 р.д. (50 мин.)²

Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием и регистрация заявления	В режиме реального времени
2. Межведомственное взаимодействие	В режиме реального времени³
3. Принятие решения о предоставлении услуги либо об отказе в предоставлении услуги	1 р.д.
3.1. Составление и оформление записи акта	-
4. Направление результата предоставления государственной услуги (направление в ЛК ЕПГУ информации о регистрации рождения, направление выписки о рождении в электронном виде (по желанию гражданина))	В режиме реального времени
ИТОГО	1 р.д.²

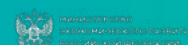
1. Административный регламент предоставления государственной услуги не содержит описание сроков выполнения административных процедур. Общий срок указан для очного посещения ведомства.

2. Государственная регистрация рождения в дистанционном формате в рамках суперсервиса «Рождение ребенка» производится не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в орган государственной регистрации заявления и документов через ЕПГУ. Сведения о регистрации акта направляются в ЛК заявителя на ЕПГУ не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания записи акта гражданского состояния (Постановление Правительства РФ от 09.07.2021 № 1153)

3. Медицинское свидетельство о рождении (о перинатальной смерти) в форме электронного документа выдается в день его регистрации в РЭМД путем направления в ЕГР ЗАГС, а также в ЛК одного из родителей на ЕПГУ. В этот же день родителю в личный кабинет на ЕПГУ отправляется уведомление о выдаче медицинского свидетельства о рождении

4

4. Оптимизация перечня документов от заявителя



Государственная регистрация рождения

Наименование документа	ТС	цс
1. Заявление	В электронной форме через ЕПГУ (получение согласия второго родителя через ЕПГУ) или при личном посещении органа ЗАГС (МФЦ)	В электронной форме через ЕПГУ (получение согласия второго родителя через ЕПГУ) или при личном посещении органа ЗАГС (МФЦ)
2. Медицинский документ о рождении/о перинатальной смерти	ЕГИСЗ**	ЕГИСЗ**
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	0 (До 2*) ДОК.	0 (До 2*) ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

☐ Отсутствует ☒ жвед, эл.вид

* При личном посещении органов ЗАГС (МФЦ)

** Не исключается возможность в рамках личного посещения органов ЗАГС (МФЦ) предоставить медицинский документ о рождении на бумажном носителе

5

5.1. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Государственная регистрация рождения

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
Минздрав России	Представление сведений, содержащихся в медицинском свидетельстве о рождении, о перинатальной смерти в ЕГР ЗАГС Атрибутивный состав: - Дата формирования сведений - Сведения о медицинской организации, выдавшей медицинское свидетельство - Сведения о враче, выдавшем медицинское свидетельство - Сведения о медицинском свидетельстве: - серия медицинского свидетельства - номер медицинского свидетельства - дата выдачи медицинского свидетельства - Передаваемые сведения медицинского свидетельства о перинатальной смерти - Передаваемые сведения медицинского свидетельства о рождении - Сведения о ребенке (Фамилия ребенка, место рождения) - Сведения о матери (ФИО, дата рождения, место регистрации, ДУЛ, СНИЛС, полис ОМС)	СМЭВ 3	ЕГИСЗ (РЭМД)	СМЭВ 3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

6

5.2. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Государственная регистрация рождения

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
ФНС России	Представление сведений о заявителе из федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (ЕРН) Атрибутивный состав: - Дата, на которую сформированы сведения - ID ЕРН - ФИО лица - Сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (действующем и исторических) - Сведения о регистрации и снятии с регистрационного учета по месту жительства в пределах РФ - Сведения о регистрации и снятии с регистрационного учета по месту пребывания в пределах РФ - Уникальный идентификатор учетной записи ЕСИА	Не реализовано	ЕРН	СМЭВ 3	1 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

7

6. Выполнение требований достижения целевого состояния



• Государственная регистрация рождения

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Да ¹	Да ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) ²	Да	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Нет ³	Да ⁴
6.5.	Документы, представляемые заявителем	Да (0)	Да (0)
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично ⁵	Частично ⁵
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Да (1 р.д.)	Да (1 р.д.)

1. Сформированный СЭМД о рождении направляется медицинской организацией из региональной информационной системы в подсистему ЕГИСЗ, и оттуда, в рамках межведомственного взаимодействия, поступает законному представителю ребенка в личный кабинет на ЕПГУ и в ЕР ЗАГС. После его поступления на ЕПГУ законному представителю ребенка поступит уведомление с переходом на предзаполненное заявление.
2. В настоящий момент мгновенная регистрация запроса в органах ЗАГС не реализована.
3. В текущем состоянии формируется реестровая запись о регистрации рождения в ЕР ЗАГС. Помимо реестровой записи заявителю оформляется свидетельство на гербовом бланке.
4. В рамках перехода к реестровой модели предоставления государственной услуги. Запись может быть совершена без присутствия заявителя, выписка может быть сформирована в электронном виде. Свидетельства на гербовых бланках не оформляются.
5. В части автоматической регистрации заявления и уведомления заявителя о предоставлении услуги.

8

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



• Государственная регистрация рождения

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.1	Государственная регистрация рождения	0* (1)	0 (1**)
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		0* (1)	0 (1**)

* В рамках суперсервиса «Рождение ребенка» возможна регистрация рождения без присутствия заявителя. Вместе с тем, при желании заявителя, остается необходимость в посещении органов ЗАГС (уполномоченных МФЦ) для оформления свидетельства на гербовых бланках.

** Заявитель при подаче заявления может выбрать способ получения выписки из ЕР ЗАГС о регистрации рождения на бумажном носителе в органах ЗАГС (МФЦ). В целевом состоянии заявитель может по своему желанию обратиться за предоставлением услуги в органы ЗАГС (МФЦ).

9

8. Результат предоставления услуги

► Результат в текущем состоянии:



1. Результатом предоставления государственной услуги является:
 - запись акта о рождении
 - свидетельство о рождении (составляются на гербовых бланках)
 - справки
2. В случае подачи заявления через ЕПГУ свидетельство может не выдаваться.
3. Свидетельства предоставляются при личном посещении в органах ЗАГС (уполномоченных МФЦ).

Пример:



► Результат в целевом состоянии:



1. Результат формируется в электронном виде. Результат – запись акта гражданского состояния (рождения). По желанию заявителя может быть сформирована электронная выписка из электронного реестра (ФГИС «ЕГР ЗАГС»).
2. Выписка на бумажном носителе может быть выдана по желанию заявителя при личном посещении органов ЗАГС (МФЦ).

Пример:



СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



МИНИСТЕРСТВО
ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния государственной услуги «Государственная регистрации смерти»

Декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге



Акты гражданского состояния (АГС) - действия граждан или события, влияющие на возникновение, изменение или прекращение прав и обязанностей, а также характеризующие правовое состояние граждан.

Основанием для государственной регистрации смерти является:

- документ о смерти, выданный медицинской организацией, ИП, осуществляющим медицинскую деятельность, или другим уполномоченным лицом;
- решение суда об установлении факта смерти или об объявлении лица умершим, вступившее в законную силу;
- документ, выданный компетентными органами, о факте смерти лица, необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного на основании закона о реабилитации жертв политических репрессий.

Нормативно-правовое регулирование

- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 09.07.2021 № 1153
- Приказ Минюста России от 28.12.2018 № 307
- Приказ Минюста России от 01.10.2018 № 201



Текущее состояние

ЕПГУ/РПГУ¹



Личный прием (МФЦ, органы ЗАГС)



1. Осуществляется в части предварительной записи с последующим очным посещением органов ЗАГС (уполномоченных МФЦ)
2. Сведения Минюста России о государственной регистрации актов гражданского состояния и органах, ее осуществляющих за 12 месяцев 2021 г.
3. По данным Росстата

5 775 282

Количество зарегистрированных актов гражданского состояния в 2021 году²

2,445 млн.

Уровень смертности в 2021 году³

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

Да

Электронный запрос на получение услуги посредством ЕПГУ

Да

результат – реестровая запись*

Да

Автоматическое межведомственное взаимодействие



Электронный запрос на получение услуги посредством ЕПГУ



Проактивное предоставление услуги (в части предзаполнения заявления на основании данных СЭМД о смерти)



Автоматическое межведомственное взаимодействие (в части получения СЭМД о смерти, проверки сведений о заявителе по данным ЕРН)



Результатом является реестровая запись о регистрации смерти. По желанию заявителя ему может быть выдана выписка из ЕГР ЗАГС, сформированная в электронном виде (или на бумажном носителе)

* План мероприятий («дорожная карта») по осуществлению перехода на реестровую модель предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния с отказом от выдачи свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния на бумажных носителях, утвержденный Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации Д.Ю. Григоренко от 21 марта 2022 г. № 2672н-П24

3

3. Оптимизация административных процедур



Государственная регистрация смерти

Состояние до оптимизации	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.) ¹
1. Проверка представленных заявителями (заявителем) документов и принятие решения о предоставлении государственной услуги (при очном посещении)/Прием и регистрация заявления (при подаче заявления через ЕПГУ/РПГУ)	-
2. Межведомственное взаимодействие	-
3. Внесение сведений в ЕГР ЗАГС, формирование автоматически заявления (при очном посещении)	-
4. Составление и оформление записи акта, свидетельства	-
5. Учет и выдача свидетельства, (справок)	-
6. Изъятие паспортов умерших граждан РФ и сдача их в территориальный орган МВД России	-
ИТОГО	1 р.д. (40 мин.)

Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием и регистрация заявления	В режиме реального времени
2. Межведомственное взаимодействие	В режиме реального времени
3. Рассмотрение заявления о предоставлении государственной услуги, принятие решения о предоставлении услуги	1 р.д.
3.1. Составление и оформление записи акта	-
4. Направление результата предоставления государственной услуги (направление в ЛК ЕПГУ информации о регистрации смерти, направление выписки о регистрации смерти в электронном виде (по желанию гражданина))	В режиме реального времени
ИТОГО	1 р.д.²

1. Административный регламент не содержит описание сроков выполнения административных процедур. Общий срок указан для очного посещения ведомства.
2. Государственная регистрация смерти в дистанционном формате в рамках суперсервиса «Утрата близкого человека» производится не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в орган государственной регистрации заявления и документов через ЕПГУ. Сведения о регистрации акта направляются в ЛК заявителя на ЕПГУ не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания записи акта гражданского состояния (Постановление Правительства РФ от 09.07.2021 № 1153).

4

4. Оптимизация перечня документов от заявителя



Государственная регистрация смерти

Наименование документа	ТС	ЦС
1. Заявление	В электронной форме через ЕПГУ (предзапись) либо при очном посещении органа ЗАГС (МФЦ)	В электронной форме через ЕПГУ либо при очном посещении органа ЗАГС (МФЦ)
2. Медицинский документ о смерти	ЕГИСЗ ¹	ЕГИСЗ ¹
3. Документ, удостоверяющий личность умершего (при его наличии)	Оригинал	.. ²
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 3 ДОК.	0 ДОК.

1. Не исключается возможность предоставить документ на бумажном носителе при личном посещении органов ЗАГС (МФЦ)
2. Паспорт умершего (при наличии) сдается лицом при личном обращении в орган ЗАГС, для направления в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел (по месту выдачи свидетельства о смерти) вне рамок предоставления услуги государственной регистрации смерти.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует ежевед, эл.вид

5

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Государственная регистрация смерти

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
Минздрав России	Представление сведений, содержащихся в медицинском свидетельстве о смерти, о перинатальной смерти в ЕГР ЗАГС Атрибутивный состав: - Дата, на которую сформированы сведения - Сведения о медицинской организации, выдавшей медицинское свидетельство - Сведения о враче, выдавшем медицинское свидетельство - Сведения о медицинском свидетельстве - Передаваемые сведения медицинского свидетельства о смерти - ФИО умершего - Дата рождения умершего - Дата смерти - Регистрация по месту жительства - Место смерти	СМЭВ 3	ЕГИСЗ (РЭМД)	СМЭВ 3	Реализовано
ФНС России	Представление сведений о заявителе из федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (ЕРН) Атрибутивный состав: - Дата, на которую сформированы сведения - ID ЕРН - ФИО лица - Сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (действующем и исторических) - Сведения о регистрации и снятии с регистрационного учета по месту жительства в пределах РФ - Сведения о регистрации и снятии с регистрационного учета по месту пребывания в пределах РФ - Уникальный идентификатор учетной записи ЕСИА	Не реализовано	ЕРН	СМЭВ 3	1 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует Межвед, эл.вид

6

6. Выполнение требований достижения целевого состояния



Государственная регистрация смерти

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Нет	Да ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) ²	Да ³	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Нет ⁴	Да ⁵
6.5.	Документы, представляемые заявителем	Нет (До 3)	Да (0)
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично ⁶	Частично ⁶
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Да (1 р.д.)	Да (1 р.д.)

1. Сформированный СЭМД о смерти направляется медицинской организацией из региональной информационной системы в подсистему ЕГИСЗ, и оттуда, в рамках межведомственного взаимодействия, поступает получателю медицинского документа о смерти (организатору погребения) в личный кабинет на ЕПГУ и в ЕГР ЗАГС. После его поступления на ЕПГУ организатору погребения поступит уведомление с переходом на предзаполненное заявление.
2. В органах ЗАГС в настоящий момент недоступна мгновенная регистрация запроса.
3. В части предварительной записи для посещения органов ЗАГС (МФЦ)
4. В текущем состоянии формируется реестровая запись о регистрации смерти в ЕГР ЗАГС. Помимо реестровой записи заявителю оформляется свидетельство на гербовом бланке.
5. В рамках перехода к реестровой модели предоставления государственной услуги. Запись может быть совершена без присутствия заявителя, выписка может быть сформирована в электронном виде. Свидетельства на гербовых бланках не оформляются.
6. В части автоматической регистрации заявления и уведомления заявителя о предоставлении услуги.

7

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



Государственная регистрация смерти

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.1	Государственная регистрация смерти, получение свидетельства о смерти, справок	1	0 ¹ (1) ²
7.2.	Передача принадлежавшего умершему паспорта гражданина Российской Федерации (при его наличии)		3
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		1	0¹(1)²

1. В рамках суперсервиса «Утрата близкого человека» возможна регистрация смерти без присутствия заявителя. Вместе с тем, при желании заявителя, остается необходимость в посещении органов ЗАГС (уполномоченных МФЦ) для оформления выписки из ЕГР ЗАГС на бумажном носителе.
2. В целевом состоянии заявитель может по своему желанию обратиться за предоставлением услуги в органы ЗАГС (МФЦ). Заявитель при подаче заявления может выбрать способ получения выписки из ЕГР ЗАГС о регистрации смерти на бумажном носителе в органах ЗАГС (МФЦ).
3. Паспорт умершего (при наличии) сдается лицом при личном обращении в орган ЗАГС для направления в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел (по месту выдачи свидетельства о смерти) вне рамок предоставления услуги государственной регистрации смерти.

8

8. Результат предоставления услуги

▶ Результат в текущем состоянии:



1. Результатом предоставления государственной услуги является
 - запись акта о регистрации смерти;
 - свидетельство о регистрации смерти (составляются на гербовых бланках)
 - справки
2. Свидетельство, справки предоставляются при личном посещении в органах ЗАГС (МФЦ).

Пример:



▶ Результат в целевом состоянии:



1. Результат формируется в электронном виде. Результат – запись акта гражданского состояния (смерть). По желанию заявителя может быть сформирована электронная выписка из электронного реестра (ФГИС «ЕГР ЗАГС»).
2. Выписка на бумажном носителе может быть выдана по желанию заявителя при личном посещении органов ЗАГС (МФЦ).

Пример:



СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!

Описание целевого состояния государственной услуги

«Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния»

Декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге



Акты гражданского состояния (АГС) - действия граждан или события, влияющие на возникновение, изменение или прекращение прав и обязанностей, а также характеризующие правовое состояние граждан.

Нормативно-правовое регулирование

- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»
- Приказ Минюста России от 28.12.2018 № 307 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации»
- Приказ Минюста России от 13.08.2018 № 167
- Приказ Минюста России от 01.10.2018 № 200
- Приказ Минюста России от 01.10.2018 № 201
- Приказ Минюста России от 19.08.2016 № 194

Акты гражданского состояния:

- рождение
- смерть
- заключение брака
- расторжение брака
- установление отцовства
- перемена имени
- усыновление (удочерение)

Предоставляется:

- лицу, в отношении которого была составлена запись
- родителям (лицам, их заменяющим) (в отношении несовершеннолетнего ребенка)
- родственнику умершего или другому заинтересованному лицу
- или представителю органа опеки и попечительства
- опекунам лиц, признанных недееспособными
- иному лицу в случае представления нотариально удостоверенной доверенности



Текущее состояние

ЕПГУ/РПГУ²

Личный прием (МФЦ, органы ЗАГС)



1 771 700 Количество повторных свидетельств, выданных в 2021 году¹

5 187 947 Количество справок, выданных в 2021 году¹

1. Сведения Минюста России о государственной регистрации актов гражданского состояния и органах, ее осуществляющих за 12 месяцев 2021 г.

2. Доступна только подача заявления, но не получение результата (свидетельство выдается на бумажном носителе)

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

Да

Электронный запрос на получение услуги посредством ЕПГУ*

0

Документов, представляемых заявителем

Да

Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7**



Электронный запрос на получение услуги посредством ЕПГУ*



Результатом является выписка из ЕГР ЗАГС, сформированная в электронном виде***



Роботизация процесса предоставления услуги (в части регистрации заявления и направления результата)

* В целевом состоянии рассматривается получение документа о регистрации акта гражданского состояния в отношении себя, несовершеннолетнего ребенка.

** Электронные выписки из ЕГР ЗАГС могут быть направлены в ЛК ЕПГУ заявителя без посещения органов ЗАГС (уполномоченных МФЦ).

*** Осуществляется в рамках плана мероприятий («дорожной карты») по осуществлению перехода на реестровую модель предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния с отказом от выдачи гражданам свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния на бумажных носителях, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Д.Ю. Григоренко от 21 марта 2022 г. No 2672-П4

3

3. Оптимизация административных процедур



Выдача повторных свидетельств (документов) о государственной регистрации актов гражданского состояния

Состояние до оптимизации	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.) ¹
1. Прием и внесение сведений в ЕГР ЗАГС, формирование автоматически заявления о выдаче повторного документа (при очном посещении)/прием и регистрация заявления (при подаче заявления через ЕПГУ/РПГУ)	-
2. Поиск записи акта гражданского состояния в ЕГР ЗАГС	-
3. Проверка сведений, содержащихся в записи и заявлении, принятие решения о предоставлении повторных документов	-
4. Составление и оформление повторного документа	-
5. Учет и выдача заявителю повторного документа	-
6. Проставление в записи акта гражданского состояния отметки о выдаче повторного документа	-
ИТОГО	1 р.д. (90 минут)/ 30 к.д.²

Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием и регистрация заявления	В режиме реального времени
2. Межведомственное взаимодействие	В режиме реального времени
3. Рассмотрение заявления о предоставлении государственной услуги, принятие решения о предоставлении услуги	1 р.д.
3.1. Поиск записи акта гражданского состояния в ЕГР ЗАГС ²	-
3.2. Составление и оформление выписки из ЕГР ЗАГС	-
4. Направление результата предоставления государственной услуги (направление в ЛК ЕПГУ заявителя выписки из ЕГР ЗАГС в электронном виде).	В режиме реального времени
ИТОГО	1 р.д.

1. Административный регламент предоставления государственной услуги не содержит описание сроков выполнения административных процедур. Общий срок указан для очного посещения ведомства.

2. При отсутствии в архиве органа, предоставляющего государственную услугу, соответствующей записи акта гражданского состояния - 1 месяц.

4

4. Оптимизация перечня документов от заявителя



Выдача повторных свидетельств (документов) о государственной регистрации актов гражданского состояния

Наименование документа	ТС	ЦС
1. Заявление	При личном посещении органа ЗАГС (МФЦ) или заполняется в электронной форме через ЕПГУ (предзапись)	В электронной форме через ЕПГУ или при личном посещении органа ЗАГС (МФЦ)
2. Документы, подтверждающие право заявителя на получение повторного свидетельства (справки) о государственной регистрации акта гражданского состояния - Сведения о регистрации рождения - Сведения о регистрации заключения брака - Сведения о регистрации расторжения брака - Сведения о регистрации перемены имени - Сведения о регистрации усыновления (удочерения) - Сведения о регистрации установления отцовства - Иные документы в соответствии с приказом Минюста России от 19.08.2016 №194	ЕГР ЗАГС	ЕГР ЗАГС
3. Документ, удостоверяющий личность заявителя	При личном посещении	ЕСИА
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	0(2*) ДОК.	0 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

жвед, эл.вид

* При личном посещении органов ЗАГС (МФЦ)

5

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Выдача повторных свидетельств (документов) о государственной регистрации актов гражданского состояния

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
Федеральное казначейство	Наименование вида сведений: Предоставление информации об уплате государственной пошлины Атрибутивный состав: - Данные банка плательщика; - Сведения о плательщике; - Сведения о получателе средств; - Реквизиты платежного документа; - УИН	СМЭВ 3	ГИС ГМП	СМЭВ 3	Реализовано
		Не реализовано	Витрина 1 Федеральное казначейство (Сведения о государственных и муниципальных платежах)	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г.*

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

*Срок перевода витрины в промышленную эксплуатацию

6

5. Выполнение требований достижения целевого состояния



Выдача повторных свидетельств (документов) о государственной регистрации актов гражданского состояния

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	-	-
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) ¹	Да ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Нет	Да ³
6.5.	Документы, представляемые заявителем	Нет (До 1)	Да (0)
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	Да	Да
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично ⁴	Частично ⁴
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Да (1 р.д.) ²	Да (1 р.д.)

¹ В настоящий момент в органах ЗАГС не доступна мгновенная регистрация заявления

² Доступна только предварительная запись для посещения органа ЗАГС (МФЦ)

³ В рамках перехода к реестровой модели предоставления государственной услуги. Услуга может быть оказана без присутствия заявителя, выписка может быть сформирована в электронном виде. Свидетельства на гербовых бланках не оформляются.

⁴ В части регистрации заявления и выдачи результата

7

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



Выдача повторных свидетельств (документов) о государственной регистрации актов гражданского состояния

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.1	Получение повторных документов о государственной регистрации актов гражданского состояния или документов, подтверждающих отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния	1	0(1*)
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		1	0(1*)

* В целевом состоянии заявитель может по своему желанию обратиться за получением документа о регистрации акта гражданского состояния на бумажном носителе в органы ЗАГС (МФЦ). Заявитель при подаче заявления может выбрать способ получения выписки из ЕГР ЗАГС на бумажном носителе в органах ЗАГС (МФЦ).

8

8. Результат предоставления услуги

► Результат в текущем состоянии:



1. Результатом предоставления государственной услуги является выдача повторного свидетельства, справки.
2. Форма результата — свидетельство (составляются на гербовых бланках), справки на бумажном носителе.
3. Предоставляются при личном посещении в органах ЗАГС (МФЦ).

Пример:

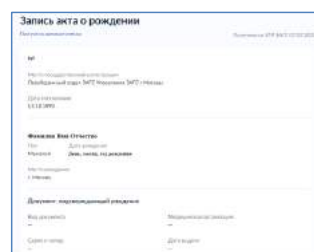


► Результат в целевом состоянии:



1. Результатом предоставления государственной услуги является выдача выписки из ЕГР ЗАГС.
2. Форма результата - выписка из ЕГР ЗАГС (документ о регистрации акта гражданского состояния).
3. Результат формируется в электронном виде или по желанию заявителя может быть получен на бумажном носителе при личном посещении органов ЗАГС (уполномоченных МФЦ).

Пример:



СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния государственной (муниципальной) услуги

«Выплата страховых пенсий, накопительной пенсии
и пенсий по государственному пенсионному обеспечению»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге «Выплата страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению»



6,8 млн. количество заявлений,
поданных в 2021 г.

Круг заявителей

граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории РФ, которым установлены пенсии в соответствии с законодательством РФ

Способы обращения

Через ЕПГУ³, сайт ПФР, отделение ПФР/ МФЦ, по почте

Нормативно-правовое регулирование

Постановление Правления ПФ РФ от 25.07.2019 № 404п «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по выплате страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению»

Приказ Минтруда России от 05.08.2021 N 545н

"Об утверждении Правил выплаты пенсий, осуществления контроля за их выплатой, проведения проверок документов, необходимых для их выплаты, начисления за текущий месяц сумм пенсии в случае назначения пенсии другого вида либо в случае назначения другой пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, определения излишне выплаченных сумм пенсии"

12 подуслуг

1. Возобновление выплаты пенсии¹
2. Прекращение выплаты пенсии¹,
3. Отказ от получения назначенной пенсии
4. Восстановление выплаты пенсии
5. Добровольное возмещение излишне полученных сумм пенсии
6. Доставка пенсии
7. Изменение персональных данных²
8. Перечисление пенсии в счет установленной платы за предоставляемые соц. услуги
9. Предоставление сведений о трудовой деятельности на территории РФ
10. Подтверждение места фактического проживания
11. Выплата накопительной пенсии
12. Подтверждение постоянного проживания в РФ для получения соц. пенсии

возможно подать заявление на ЕПГУ и в ЛК ПФР

¹ В зависимости от обстоятельств получения услуги возможно предоставление в проактивном режиме

² Не рассматривается в рамках ОЦС

³ Интерактивные формы оказания услуги разрабатываются с использованием визуального конструктора форм ЕПГУ

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

40%

сокращен срок предоставления услуги

на 25%¹

сокращено количество документов, предоставляемых заявителем

Да

электронная форма результата

1. Проактивное предоставление услуги
2. Возможность направления **электронного запроса**
3. **Мгновенная** регистрация запроса
4. **Роботизированный процесс** принятия запроса
5. **Автоматическое межведомственное взаимодействие²**

Результат оптимизации:



¹ Оценочная величина. Зависит от множества жизненных обстоятельств заявителя.

² При реализации технической возможности

³ В целевом состоянии рассматривается обращение гражданина только через ЕПГУ, при этом гражданин может обратиться любым способом (лично в ТО, через МФЦ, через ЕПГУ, через работодателя) доступным ему

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

Подуслуга 1. Возобновление выплаты пенсии



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
1. Документы, удостоверяющие личность гражданина	При очном обращении	При очном обращении	ЕСИА	ЕСИА
2. Документы, удостоверяющие полномочия законного представителя	-	При очном обращении	-	Простая / нотариальная / электронная нотариальная доверенность ¹
3. Заявление	Заполняется на ЕПГУ	Заполняется на ЕПГУ	Заполняется на ЕПГУ	Заполняется на ЕПГУ
4. Документ, подтверждающий обучение гражданина по очной форме обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам	Справка из учебного заведения	Справка из учебного заведения	Справка из учебного заведения	Справка из учебного заведения
5. Документ, подтверждающий, что гражданин не имеет права на пенсию на территории государства его постоянного проживания, с которым РФ заключен международный договор	документ	документ	документ	документ
ИТОГО от заявителя	3 док.	4 док.	2 док.	3 док.

¹ при наличии возможности автоматизированной проверки сведений электронной нотариальной доверенности при подаче заявлений

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

Подуслуга 2. Прекращение выплаты пенсии, отказ от получения пенсии



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние (реализуется только в ЛК ПФР и при очном посещении)		Целевое состояние на 2023 год ¹	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
1. Документы, удостоверяющие личность гражданина	При очном обращении	При очном обращении	ЕСИА	ЕСИА
2. Документы, удостоверяющие полномочия законного представителя	-	При очном обращении	-	Простая / нотариальная / электронная нотариальная доверенность ¹
3. Заявление	Заполняется на ЕПГУ	Заполняется на ЕПГУ	Заполняется на ЕПГУ	Заполняется на ЕПГУ
4. Документы, подтверждающие отчисление граждан в возрасте старше 18 лет из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также о переводе их на заочную и очно-заочную форму обучения - в случае если выплата пенсии зависит от факта обучения	Справка из учебного заведения	Справка из учебного заведения	Справка из учебного заведения	Справка из учебного заведения
5. Документ, подтверждающий, что гражданин не имеет права на пенсию на территории государства его постоянного проживания, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, согласно которому обязательства по пенсионному обеспечению несет государство, на территории которого пенсионер проживает	документ	документ	документ	документ
ИТОГО от заявителя	3 док.	4 док.	2 док.	3 док.

¹ при наличии возможности автоматизированной проверки сведений электронной нотариальной доверенности при подаче заявлений

5

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

Подуслуга 3. Восстановление выплаты пенсии



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
1. Документы, удостоверяющие личность гражданина	При очном обращении	При очном обращении	ЕСИА	ЕСИА
2. Документы, удостоверяющие полномочия законного представителя	-	При очном обращении	-	Простая / нотариальная / электронная нотариальная доверенность ¹
3. Заявление	Заполняется на ЕПГУ	Заполняется на ЕПГУ	Заполняется на ЕПГУ	Заполняется на ЕПГУ
4. Документ об отмене решения суда об объявлении гражданина умершим или решения суда о признании его безвестно отсутствующим ²	Оригинал решения суда или его копия, заверенная Судом	Оригинал решения суда или его копия, заверенная Судом	Оригинал решения суда или его копия, заверенная Судом	Оригинал решения суда или его копия, заверенная Судом
5. Документы, подтверждающие, что нетрудоспособный гражданин проходит обучение по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением обучения по дополнительным образовательным программам ²	Справка из учебного заведения	Справка из учебного заведения	Справка из учебного заведения	Справка из учебного заведения
6. Сведения о трудовой деятельности и (или) сведения индивидуального (персонифицированного) учета	ПФР	ПФР	ПФР	ПФР
7. Документы, подтверждающие наступление новых обстоятельств либо подтверждающие прежние обстоятельства, дающие право на выплату пенсии ²	документ	документ	документ	документ
ИТОГО от заявителя	до 3 док.	до 4 док.	до 3 док.	до 4 док.

¹ при наличии возможности автоматизированной проверки сведений электронной нотариальной доверенности при подаче заявлений

² К заявлению гражданина, добровольно отказавшегося от получения назначенной страховой пенсии, дополнительных документов не требуется

6

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

Подуслуги, по которым подается только заявление в бумажном виде



Подуслуги

5. Добровольное возмещение излишне полученных сумм пенсии
8. Перечисление пенсии в счет установленной платы за предоставляемые соц. услуги
9. Предоставление сведений о трудовой деятельности на территории РФ
10. Подтверждение места фактического проживания¹
11. Выплата накопительной пенсии в связи с прекращением деятельности НПФ
12. Подтверждение постоянного проживания в РФ для получения соц. пенсии¹

Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
1. Документы, удостоверяющие личность гражданина	При очном обращении	При очном обращении	ЕСИА	ЕСИА
2. Документы, удостоверяющие полномочия законного представителя ²	-	При очном обращении	-	Простая / нотариальная / электронная нотариальная доверенность ²
3. Заявление	Заявления заполняются автоматизировано в КС, требуется только подпись гражданина	Заявления заполняются автоматизировано в КС, требуется только подпись гражданина	Заполняется на ЕПГУ	Заполняется на ЕПГУ
ИТОГО от заявителя	1 док.	2 док.	0 док.	1 док.

¹ В соответствии с п.5 Правил выплаты пенсий, утв. Приказ Минтруда России от 05.08.2021 N 545н в текущем состоянии заявления могут быть поданы только лично гражданином (законным представителем) в территориальный орган ПФР или МФЦ по месту нахождения выплатного дела

² при наличии возможности автоматизированной проверки сведений электронной нотариальной доверенности при подаче заявлений

7

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

Подуслуга 6. Доставка пенсии



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
1. Документы, удостоверяющие личность гражданина	ЕСИА	При очном обращении	ЕСИА	ЕСИА
2. Документы, удостоверяющие полномочия законного представителя ¹	-	При очном обращении	-	Простая / нотариальная / электронная нотариальная доверенность ¹
3. Заявление	Заполняется на ЕПГУ	Заявления заполняются автоматизировано в КС, требуется только подпись гражданина	Заполняется на ЕПГУ	Заполняется на ЕПГУ
ИТОГО от заявителя	0 док.	2 док.	0 док.	1 док.

¹ при наличии возможности автоматизированной проверки сведений электронной нотариальной доверенности при подаче заявлений

8

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

Сведения, содержащиеся в заявлении (1/2)



Наименование документа	ЦС	
	Лично	Через представителя
1. Заявление:		
Данные представителя		
1.1. ФИО	-	ЛК ЕПГУ
2. Адрес места жительства представителя	-	ЛК ЕПГУ
3. Адрес места пребывания представителя	-	Выбирается один из двух вариантов: «Совпадает с адресом места жительства» или «Не совпадает с адресом места жительства». В случае выбора второго варианта адрес заполняется вручную.
4. Адрес места фактического проживания представителя	-	Заполняется вручную
5. Адрес местонахождения организации	-	ЛК ЕПГУ
6. Номер телефона	-	ЛК ЕПГУ
7. Сведения о документе, подтверждающем личность		
7.1. серия		
7.2. номер		
7.3. дата выдачи	-	ЛК ЕПГУ
7.4. кем выдан		
7.5. срок действия (при наличии)		
8. Наименование документа, подтверждающего полномочия		
8.1. тип документа		
8.2. серия	-	Заполняется вручную
8.3. номер		
8.4. даты выдачи		
8.5. кем выдан		

9

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (продолжение)

Сведения, содержащиеся в заявлении (2/2)



Наименование документа	ЦС	
	Лично	Через представителя
1. Личные данные заявителя :		
1.1. ФИО	ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
1.2. СНИЛС		
2. Адрес места жительства	ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
3. Адрес места пребывания	Выбирается один из двух вариантов: «Совпадает с адресом места жительства» или «Не совпадает с адресом места жительства». В случае выбора второго варианта адрес заполняется вручную.	Выбирается один из двух вариантов: «Совпадает с адресом места жительства» или «Не совпадает с адресом места жительства». В случае выбора второго варианта адрес заполняется вручную.
4. Адрес места фактического проживания		
5. Номер телефона	ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
6. Сведения о документе, подтверждающем личность		
6.1. серия		
6.2. номер		
6.3. дата выдачи	ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
6.4. кем выдан		
6.5. срок действия (при наличии)		
7. Вид пенсии (при необходимости)	Выбор из списка	Выбор из списка
8. Информирование о ходе получения услуги	Выбор из списка	Выбор из списка
9. Другие поля (в зависимости от подуслуги)	Заполняется вручную	Заполняется вручную

10

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

Подуслуга 5. Доставка пенсии (1/2)



Наименование документа	ТС	ЦС
1. Наименование тер. органа ПФ РФ	Выбирается из выпадающего списка	Определяется автоматически по коду ФИАС с помощью справочников PFR_DIVISIONS и PFR_DIVISIONS_AREAS, загруженных в ЕСХСИ
2. Личные данные заявителя: 2.1. ФИО 2.2. СНИЛС	ЛК ЕПГУ	ЛК ЕПГУ
3. Принадлежность к гражданству	ЛК ЕПГУ	ЛК ЕПГУ
4. Адрес места жительства заявителя	ЛК ЕПГУ	ЛК ЕПГУ
5. Адрес места пребывания заявителя	Выбирается один из двух вариантов: «Совпадает с адресом места жительства» или «Не совпадает с адресом места жительства». В случае выбора второго варианта адрес заполняется вручную.	Выбирается один из двух вариантов: «Совпадает с адресом места жительства» или «Не совпадает с адресом места жительства». В случае выбора второго варианта адрес заполняется вручную.
6. Адрес фактического проживания заявителя	ЛК ЕПГУ	ЛК ЕПГУ
7. Номер телефона	ЛК ЕПГУ	ЛК ЕПГУ
8. Документ, удостоверяющий личность заявителя	В электронной форме выбирается один из доступных 18 вариантов	В электронной форме выбирается один из доступных 18 вариантов
9. Сведения о документе, удостоверяющем личность 9.1. Серия 9.2. Номер 9.3. Кем выдан 9.4. Дата рождения 9.5. Место рождения 9.6. Срок действия документа 9.7. Дата выдачи	ЛК ЕПГУ	ЛК ЕПГУ
10. Адрес электронной почты заявителя	ЛК ЕПГУ	ЛК ЕПГУ

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (продолжение)

Подуслуга 5. Доставка пенсии (2/2)



Наименование документа	ТС	ЦС
11. Сведения о пенсии (иной выплате) 11.1. Вид пенсии (иной выплаты)	В электронной форме выбирается один из доступных вариантов	В электронной форме выбирается один из доступных вариантов
12. Сведения о доставке пенсии 12.1. Лицо, которому надлежит доставлять	В электронной форме выбирается один из доступных вариантов	В электронной форме выбирается один из доступных вариантов
12.2. Способ доставки	В электронной форме выбирается один из доступных вариантов: «Банк», «Почта России» или «Иная организация»	В электронной форме выбирается один из доступных вариантов: «Банк», «Почта России» или «Иная организация»
12.3. Наименование кредитной организации	Выводится заявителю для подтверждения при наличии сведений в ЛК (при условии выбора способа доставки через банк)	Выводится заявителю для подтверждения при наличии сведений в ЛК (при условии выбора способа доставки через банк)
12.4. Номер счета заявителя	Выводится заявителю для подтверждения при наличии сведений в ЛК (при условии выбора способа доставки через банк)	Выводится заявителю для подтверждения при наличии сведений в ЛК (при условии выбора способа доставки через банк)
12.5. БИК	Выводится заявителю для подтверждения при наличии сведений в ЛК (при условии выбора способа доставки через банк)	Выводится заявителю для подтверждения при наличии сведений в ЛК (при условии выбора способа доставки через банк)
12.6. Корреспондентский счет	Выводится заявителю для подтверждения при наличии сведений в ЛК (при условии выбора способа доставки через банк)	Выводится заявителю для подтверждения при наличии сведений в ЛК (при условии выбора способа доставки через банк)
12.7. Наименование иной организации, осуществляющей доставку	Заполняется вручную (при условии выбора способа доставки через иную организацию)	Заполняется вручную (при условии выбора способа доставки через иную организацию)
12.8. Способ получения	В электронной форме выбирается один из двух вариантов: «Путем вручения в кассе» или «Путем вручения на дому» (при условии выбора доставки через Почту России или через иную организацию, осуществляющей доставку)	В электронной форме выбирается один из двух вариантов: «Путем вручения в кассе» или «Путем вручения на дому» (при условии выбора доставки через Почту России или через иную организацию, осуществляющей доставку)
12.9. Запрос выплатного дела	Заполняется вручную (проставление галочки)	Заполняется вручную (проставление галочки)
12.10. Сохранение даты доставки (при смене доставочной организации с одной кредитной организации на другую)	Заполняется вручную (проставление галочки)	Заполняется вручную (проставление галочки)
12.11. Наименование кредитной организации для зачисления денежных средств при неполучении пенсии в текущем месяце в организации почтовой связи или иной организации, занимающейся доставкой пенсии	Заполняется вручную (проставление галочки)	Заполняется вручную (проставление галочки)

5. Оптимизация административных процедур (сокращение сроков)

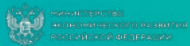


СОСТОЯНИЕ ДО ОПТИМИЗАЦИИ (до 01.01.2022)		ТЕКУЩЕЕ И ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ на 2023 год	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления и документов	30 мин	1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги (включая регистрацию заявления)	в режиме реального времени ¹
2. Истребование документов в рамках межведомственного взаимодействия	5 р.д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	в режиме реального времени ¹
3. Рассмотрение заявления и документов и принятие решения о результате (внесение информации в выплатное дело гражданина)	3 р.д.	3. Принятие решения о предоставлении услуги	От 1 до 3 р.д.
ИТОГО	От 1 до 5 р.д.	4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
		ИТОГО	От 1 до 3 ² р.д.

¹ При отсутствии технической реализации, срок получения информации посредством СМЭВ увеличивается до 48 часов, в случае отсутствия возможности получения информации посредством СМЭВ увеличивается до 3 р.д.
² Сокращение срока достигается при условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия. При недостижении указанного условия общий срок предоставления услуги - до 5 рабочих дней. Предоставление услуги «Восстановление выплаты пенсии» может быть приостановлено на 3 месяца

13

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (1/7)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
1. ФНС России	Сведения о рождении ребенка Атрибутивный состав: • ФИО ребенка • Дата рождения • Место рождения • ФИО родителей (одного из родителей) • Дата рождения родителей (одного из родителей) • Гражданство родителей (одного из родителей) • Дата составления и номер записи акта о рождении • Место государственной регистрации рождения (наименование органа ЗАГС или МФЦ) • Дата и место выдачи свидетельства о рождении (наименование органа ЗАГС или МФЦ)	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
2. ФНС России	Сведения о смерти Атрибутивный состав: • Фамилия умершего лица • Имя умершего лица • Отчество умершего лица (при наличии) • Серия свидетельства о смерти • Номер свидетельства о смерти • Дата выдачи свидетельства о смерти • Наименование органа ЗАГС, выдавшего свидетельство о смерти	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед. эл.вид

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием Федерального регистра сведений о населении (ЕРН). В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС. В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

14

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (2/7)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
3. ФНС России	Сведения о заключении брака Атрибутивный состав: - Сведения о государственной регистрации АГС о заключении брака, в отношении которого сформирован запрос - Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Сведения о физическом лице, в отношении которого сформирован запрос - Сведения о документе, удостоверяющем личность - Субъект Российской Федерации, где зарегистрирован акт гражданского состояния	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
4. ФНС России	Сведения о расторжении брака Атрибутивный состав: - Сведения о государственной регистрации АГС о расторжении брака, в отношении которого сформирован запрос - Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Сведения о физическом лице, в отношении которого сформирован запрос - Сведения о документе, удостоверяющем личность - Субъект Российской Федерации, где зарегистрирован акт гражданского состояния	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
5. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения, подтверждающие установление инвалидности Атрибутивный состав: - Фамилия нетрудоспособного лица - Имя нетрудоспособного лица - Отчество нетрудоспособного лица (при наличии) - СНИЛС нетрудоспособного лица - Группа инвалидности - Степень утраты профессиональной трудоспособности инвалида - Дата установления инвалидности - Срок, на который установлена инвалидность	СМЭВ	ФГИС ФРИ	СМЭВ 3	реализовано

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием Федерального регистра сведений о населении (ЕРН). В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

15

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (3/7)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
6. МВД России	Сведения о назначении пенсии	СМЭВ	ИС МВД России	СМЭВ 3	Реализовано
7. ФНС России	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Адрес места жительства - Адрес места пребывания	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
8. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Реквизиты вида на жительство - Период постоянного проживания	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием Федерального регистра сведений о населении (ЕРН). В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

16

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (4/7)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
9. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Реквизиты разрешения на временное проживание	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
10. ФНС России	Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Адрес места жительства - Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
11. ФНС России	Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Адрес места жительства - Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
12. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Реквизиты удостоверения беженца	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием Федерального регистра сведений о населении (ЕРН). В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

17

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (5/7)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
13. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о законных представителях (опекунах, приемных родителях) или Сведения об установлении опеки над ребенком (или несовершеннолетним родителем ребенка) Атрибутивный состав: - ФИО ребенка - СНИЛС ребенка - ФИО законного представителя - СНИЛС законного представителя - Дата установления опеки	СМЭВ (ЕГИССО)	Витрина ПФР «Реестр законных представителей» ¹	СМЭВ 4	с 01.01.2023
14. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о трудовой деятельности по последнему месту работы (службы) Атрибутивный состав: - СНИЛС - ФИО - Наименование последнего работодателя - Дата увольнения - Причина увольнения	СМЭВ	АИС ПФР	СМЭВ 3	реализовано

¹Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин

18

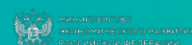
6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (6/7)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
15. Минобороны России	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	ИС Минобороны России	Межвед. без СМЭВ	реализовано
16. МВД России	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • Сведения о прекращении выплат	СМЭВ	ИС МВД России	СМЭВ 3	реализовано
17. ФСБ России	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	ИС ФСБ России	Межвед. без СМЭВ	реализовано
18. ФТС России	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	ИС ФТС России	Межвед. без СМЭВ	реализовано

19

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (7/7)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
19. Генеральная прокуратура Российской Федерации	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	ИС Генеральной прокуратуры Российской Федерации	Межвед. без СМЭВ	реализовано
20. Следственный комитет Российской Федерации	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	Не реализовано	Межвед. без СМЭВ	реализовано
21. Росгвардия	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	Не реализовано	Межвед. без СМЭВ	реализовано
22. ФСО России	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	Не реализовано	Межвед. без СМЭВ	реализовано

ИТОГО 12 из 22 (55%)

15 из 22 (68%)

20

7. Выполнение требований достижения целевого состояния



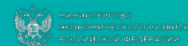
Подуслуга 5. Доставка пенсии

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	-	-
2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да	Да
3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
5	Документы, представляемые заявителем	Да (0)	Да (0)
6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Частично	Да
8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично ¹
9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Частично (3 р.д.)	Да (1 р.д.)

¹ Решение Роботизация будет реализована в части: автоматической регистрации запроса, автоматического направления межведомственных запросов, направления результата предоставления услуги заявителю

21

7. Выполнение требований достижения целевого состояния



Подуслуги

1. Возобновление выплаты пенсии
2. Прекращение выплаты пенсии
3. Отказ от получения назначенной пенсии
4. Восстановление выплаты пенсии
5. Добровольное возмещение излишне полученных сумм пенсии
8. Перечисление пенсии в счет установленной платы за предоставляемые соц. услуги
9. Предоставление сведений о трудовой деятельности на территории РФ
10. Подтверждение места фактического проживания
11. Выплата накопительной пенсии
12. Подтверждение постоянного проживания в РФ для получения соц. пенсии

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	-	-
2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Нет	Да
3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Частично	Да
5	Документы, представляемые заявителем	Нет	Частично
6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Частично	Да
8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Нет	Частично ¹
9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Частично (5 р.д.)	Да (3 р.д. ²)

¹ Роботизация будет реализована в части: автоматической регистрации запроса, автоматического направления межведомственных запросов, направления результата предоставления услуги заявителю

² Сокращение срока достигается при условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия. При недостижении указанного условия общий срок предоставления услуги - до 5 р.д. Предоставление услуги «Восстановление выплаты пенсии» может быть приостановлено на 3 месяца

При 22

8. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Наименование подслужы	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
1.	Возобновление выплаты пенсии	0	0
2.	Прекращение выплаты пенсии	0	0
3.	Отказ от получения назначенной пенсии	0	0
4.	Восстановление выплаты пенсии	0	0
5.	Добровольное возмещение излишне полученных сумм пенсии	0	0
6.	Доставка пенсии	0	0
8.	Перечисление пенсии в счет установленной платы за предоставляемые соц. услуги	1	1
9.	Предоставление сведений для учета при вынесении решения о выплате сумм пенсии	1	1
10.	Предоставление сведений о проживании на Крайнем Севере и приравненных к ним местностях, в районах с тяжелыми климатическими условиями	1	1
11.	Выплата накопительной пенсии	1	1
12.	Подтверждение постоянного проживания в РФ для получения социальной пенсии	1	1
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		5	5

23

9. Результат предоставления услуги



Результат в текущем состоянии:

№ п/п	Наименование подслужы	Результат
1.	Возобновление выплаты пенсии	Решение о возобновлении выплаты пенсии/отказе
2.	Прекращение выплаты пенсии, отказ от получения пенсии	Решение о прекращении выплаты пенсии
3.	Отказ от получения назначенной пенсии	Решение о прекращении выплаты пенсии
4.	Восстановление выплаты пенсии	Распоряжение о восстановлении выплаты пенсии/отказе
5.	Добровольное возмещение излишне полученных сумм пенсии	Начисление пенсии с учетом возмещения излишне полученных сумм
6.	Доставка пенсии	Внесение информации в выплатное дело
8.	Перечисление пенсии в счет установленной платы за предоставляемые соц. услуги	Начисление сумм пенсии с учетом удержаний
9.	Предоставление сведений о трудовой деятельности на территории РФ	Приобщение к материалам выплатного дела
10.	Подтверждение места фактического проживания	Приобщение к материалам выплатного дела
11.	Выплата накопительной пенсии	Распоряжение о выплате пенсии
12.	Подтверждение постоянного проживания в РФ для получения социальной пенсии	Приобщение к материалам выплатного дела

Результат в целевом состоянии:

Электронный документ - Решение о предоставлении услуги (электронное сообщение в ЛК ЕПГУ):

- ФИО
- дата
- регистрационный номер
- решение¹

Запись на прием в отделение ПФР (электронная форма)

Электронный документ - Решение об отказе в предоставлении услуги (электронное сообщение в ЛК ЕПГУ):

- ФИО
- дата
- регистрационный номер
- основание принятия решения об отказе

Решения размещаются в АИС ПФР (реестровая запись)

¹ Решение зависит от подслужы

24



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ПЕНСИОННЫЙ ФОНД
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния
государственной услуги

«Информирование граждан о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части)»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге

Информирование граждан о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части)



- Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»
- Приказ Минтруда России от 21.12.2017 № 862н «Об утверждении Порядка предоставления лицу, получившему государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, информации о размере материнского (семейного) капитала либо в случае распоряжения частью материнского (семейного) капитала – о размере его оставшейся части»
- Постановление Правления ПФР от 16.05.2019 № 276п «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами государственной услуги по информированию граждан о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части)»



Результат – информирование граждан о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части) в виде выписки



99 % обращений поступают в электронной форме: ЕПГУ, МП, сайт ПФР



Мгновенный результат



Документов и сведений от заявителя

Всего 24844858 обращений за 2021 год, из них 24667772

2

2. Выполнение требований достижения целевого состояния



Информирование граждан о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части)

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
2.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
2.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
2.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
2.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да ¹	Да ²
2.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Да (0)	Да (0)
2.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
2.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
2.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Да	Да
2.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Да (15 минут) ³	Да (в режиме реального времени) ²

1. Предоставляется выписка с остатком средств материнского (семейного) капитала

2. Предоставляется расширенная форма выписки. Детализация формы выписки достигается путем внедрения витрины данных ПФР

3. Согласно административному регламенту предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами государственной услуги по информированию граждан о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части), утвержденному приказом ПФР от 16.05.2019 № 276п, срок предоставления услуги составляет 5 рабочих дней

3

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!

Описание целевого состояния на 2023 год государственной услуги

«Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка
на воспитание в семью»

1. Общая информация об услуге «Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью»



Услуга представляет собой одну из федеральных мер социальной поддержки семей с детьми.

С 2022 года оказывается Фондом пенсионного и социального страхования РФ согласно распоряжению Правления ПФ РФ от 12.07.2018 N 352р (ред. от 20.05.2022) «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых Пенсионным фондом Российской Федерации»

ЦЕЛЬ ОБРАЩЕНИЯ ЗА УСЛУГОЙ:

Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью²

КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ	Право на пособие имеет усыновитель, а также опекун (попечитель), или приемный родитель
СПОСОБЫ ОБРАЩЕНИЯ	Через ЕПГУ, отделение СФР/ МФЦ, по почте
НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ	Приказ Минтруда России от 29.09.2020 № 668н (ред. от 21.06.2022) «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» Административный регламент СФР разрабатывается в Конструкторе цифровых регламентов ¹ .

¹ В соответствии с Планом-графиком приведения административных регламентов предоставления государственных услуг федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов в соответствии с требованиями Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (утв. Распоряжением Правительства РФ от 12.03.2022 № 486-р) срок утверждения регламентов - до 31 октября 2023 г.

² Интерактивные формы заявлений разрабатываются с использованием визуального конструктора форм ЕПГУ

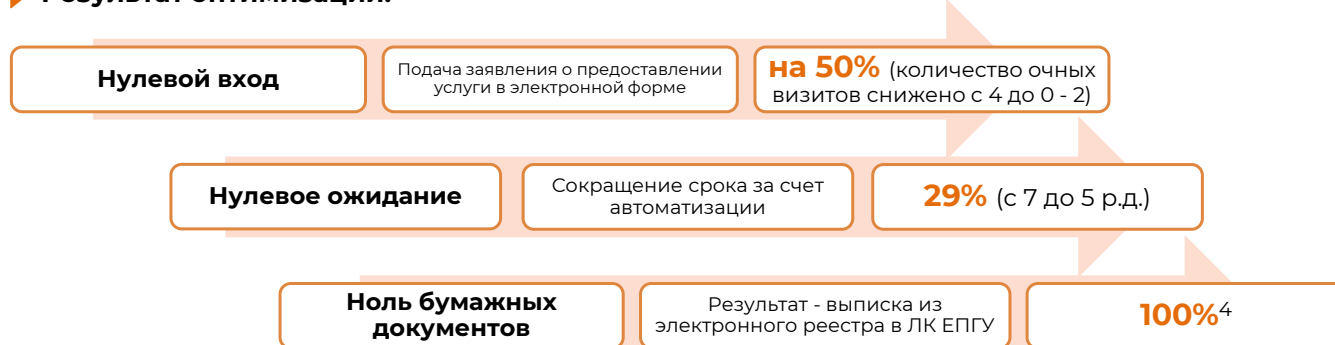
2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

на 29 % сокращен срок предоставления услуги	до 0¹ сокращено количество документов, представляемых заявителем	Да электронная форма результата	1. Возможность направления электронного запроса 2. Проактивное предоставление услуги (частичное) ² 3. Автоматическое межведомственное взаимодействие ³ 4. Роботизированный процесс принятия запроса 5. Сокращение количества документов , представляемых заявителем

Результат оптимизации:



¹ За исключением случаев, при которых необходимо предоставить документы (не более 4 документов)

² Проактивное предоставление услуги возможно после занесения сведений о потенциальных получателях услуги в реестр законных представителей

³ При реализации технической возможности

⁴ При наличии всех данных в информационных системах

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (1/4)



Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью

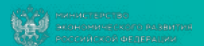
Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
I. Заявление:				
1. Данные представителя				
1.1. ФИО	-		-	ЛК ЕПГУ
1.2. дата рождения	-		-	ЛК ЕПГУ
1.3. СНИЛС	-		-	ЛК ЕПГУ
2. Сведения о паспорте представителя				
2.1. серия	-		-	ЛК ЕПГУ
2.2. номер	-		-	ЛК ЕПГУ
2.3. дата выдачи	-		-	ЛК ЕПГУ
2.4. кем выдан	-		-	ЛК ЕПГУ
3. Наименование документа, подтверждающего полномочия	-		-	ЛК ЕПГУ
3.1. тип документа, 3.2. серия, 3.3. номер	-		-	ЛК ЕПГУ
3.4. даты выдачи, 3.5. кем выдан	-		-	ЛК ЕПГУ
4. Адрес места жительства	-		-	ЛК ЕПГУ
5. Адрес места пребывания	-		-	ЛК ЕПГУ
6. Адрес места фактического проживания ²	-		-	ЛК ЕПГУ
7. Контактный телефон	-		-	ЛК ЕПГУ
8. Адрес электронной почты	-		-	ЛК ЕПГУ

¹ При наличии возможности автоматизированной проверки сведений электронной нотариальной доверенности при подаче заявлений

² При отсутствии места жительства и места пребывания

4

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (2/4)



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
1. Личные данные заявителя:				
1.1. ФИО	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
1.2. дата рождения	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
1.3. СНИЛС	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
2. Документ, удостоверяющий личность заявителя:				
2.1. серия	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
2.2. номер	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
2.3. дата выдачи	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
2.4. кем выдан	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
4. Сведения о гражданстве заявителя	Передается без отображения пользователю		Передается без отображения пользователю	Заполняется поле на ЕПГУ
5. Адрес места жительства заявителя ¹	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
6. Адрес места пребывания заявителя ¹	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
7. Адрес фактического проживания заявителя ²	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)		ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)	Заполняется поле на ЕПГУ
8. Контактный телефон заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
9. Адрес электронной почты заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	-
10. Сведения о ребенке, на которого оформляется пособие:				
10.1. ФИО,	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)		ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)	Заполняется поле на ЕПГУ
10.2. дата рождения	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)		ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)	Заполняется поле на ЕПГУ
10.3. СНИЛС ребенка	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений), Заполняется вручную (проверяется правильность и соответствие ФИО и дате рождения)		ЛК ЕПГУ (при наличии сведений), Заполняется вручную (проверяется правильность и соответствие ФИО и дате рождения)	Заполняется поле на ЕПГУ

¹ Требуется указать один из адресов, по которому ПФР перечислит пособие

² При отсутствии места жительства и места пребывания

5

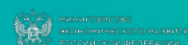
3. Оптимизация перечня документов от заявителя (3/4)



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
11. Реквизиты свидетельства о рождении (номер актовой записи, дата актовой записи, орган ЗАГС)	ЛК ЕПГУ или заполняются поля на ЕПГУ	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	ЛК ЕПГУ или заполняются поля на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
12. Ребенок на полном государственном обеспечении	Выбор варианта на ЕПГУ (да, нет)		Выбор варианта на ЕПГУ (да, нет)	Выбор варианта на ЕПГУ (да, нет)
13. Заявитель является для ребенка	Выбор варианта на ЕПГУ («Опекун (попечитель)», «Усыновитель» или «Приемный родитель»)		Выбор варианта на ЕПГУ («Опекун (попечитель)», «Усыновитель» или «Приемный родитель»)	Выбор варианта на ЕПГУ («Опекун (попечитель)», «Усыновитель» или «Приемный родитель»)
14. Сведения о кредитной организации для перечисления пособия (наименование, расчетный счет заявителя, БИК, корр. счет)	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
15. Сведения о почтовом отделении или иной организации для перечисления пособия:	Выбор варианта на ЕПГУ (через организацию почтовой связи, через иную организацию)		Выбор варианта на ЕПГУ (через организацию почтовой связи, через иную организацию)	Выбор варианта на ЕПГУ (через организацию почтовой связи, через иную организацию)
15.1. Выбор организации получения пособия	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
15.2. Адрес почтового отделения	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
15.3. Способ получения пособия	Выбор варианта («В кассе» или «На дому»)		Выбор варианта («В кассе» или «На дому»)	Выбор варианта («В кассе» или «На дому»)
15.4. Наименование иной организации, осуществляющей доставку	Заполняется поле на ЕПГУ (При условии выбора способа получения через иную организацию)		Заполняется поле на ЕПГУ (При условии выбора способа получения через иную организацию)	Заполняется поле на ЕПГУ (При условии выбора способа получения через иную организацию)

6

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (4/4)



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023
16. Сведения об усыновлении ребенка (детей)	Копия решения суда об усыновлении/свидетельство об усыновлении ²	Копия решения суда об усыновлении/свидетельство об усыновлении ²
17. Сведения об установлении опеки (попечительства) над ребенком	ЕГИССО	Витрина СФР "Реестр законных представителей"
18. Сведения о рождении усыновленного ребенка (детей)	ЕГР ЗАГС/ документ ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН)/ документ ¹
19. Сведения об инвалидности ребенка	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
20. Сведения о законных представителях (опекунах, попечителях, родителях), включая сведения о передаче ребенка в приемную семью	ЕГИССО	Витрина СФР "Реестр законных представителей"
21. Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	ВИС МВД	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН)
22. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство	ВИС МВД	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН)
23. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание	ВИС МВД	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН)
24. Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания	Документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН)
25. Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства	Документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН)
26. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца	Документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН)

ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

От 0 до 5 ДОК.

От 0 до 2 ДОК.

¹ В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕГР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов:

- документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при регистрации записи на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее - Конвенция);
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации - при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 г.

Здесь и далее - Относится ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.

7

4. Оптимизация административных процедур



Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью

СОСТОЯНИЕ ДО ОПТИМИЗАЦИИ		ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ на 2023 год	
Административные процедуры	Срок (р.д.)	Административные процедуры	Срок (р.д.)
1. Прием и регистрация заявления	до 1 р.д. ³	1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги (включая регистрацию заявления)	в режиме реального времени
2. Получение сведений посредством СМЭВ	до 2 р.д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	в режиме реального времени ¹
3. Принятие решения	до 5 р.д.	3. Принятие решения о предоставлении услуги	5 р.д.
4. Уведомление заявителя о принятом решении	после окончания процедуры принятия решения ³	4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
ИТОГО	7 р.д.²	ИТОГО	5 р.д.

¹ При отсутствии технической реализации, срок увеличивается до 48 часов, в случае запроса сведений без СМЭВ - требуется 5 р.д. в соотв. с Федеральным закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" .

² В соответствии с описаниям целевых состояний, утвержденных перечнем поручений Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко по итогам совещания с федеральными и региональными руководителями цифровой трансформации от 31 октября 2022 г. № Д4-П10-18631 от 03.11.2022

³ Не включается в общий срок предоставления услуги

8

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (1/3)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система - ЦС	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
1. ФНС России	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации Атрибутивный состав: • Данные физлица • Данные документа, подтверждающего личность • Адрес места жительства • Адрес места пребывания	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН) ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
2. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство Атрибутивный состав: • Данные физлица • Данные документа, подтверждающего личность • Реквизиты вида на жительство	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН) ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
3. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание Атрибутивный состав: • Данные физлица • Данные документа, подтверждающего личность • Реквизиты разрешения на временное проживание	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН) ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
4. ФНС России	Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства Атрибутивный состав: • Данные физлица • Данные документа, подтверждающего личность • Адрес места жительства • Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН)	СМЭВ 3	с 01.01.2023
5. ФНС России	Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания Атрибутивный состав: • Данные физлица • Данные документа, подтверждающего личность • Адрес места жительства • Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН)	СМЭВ 3	с 01.01.2023

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕФН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕФН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

9

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (2/3)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система - ЦС	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
6. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Реквизиты удостоверения беженца	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР)	СМЭВ 3	с 01.01.2023
7. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о законных представителях (опекунах, приемных родителях) или Сведения об установлении опеки над ребенком (или несовершеннолетним родителем ребенка) Атрибутивный состав: - СНИЛС законного представителя - Дата рождения, ФИО, Пол, Гражданство законного представителя - Причина назначения законного представителя (опекун, попечитель, усыновитель) - Статус законного представителя - Дата назначения законного представителя - Срок исполнения обязанностей законного представителя - Реквизиты документа, тип документа - Категория, к которой относится гражданин, в интересах которого действует законный представитель - Дата рождения, ФИО, пол, гражданство лица, в интересах которого действует законный представитель	СМЭВ (ЕГИССО)	Витрина СФР «Реестр законных представителей» ¹	СМЭВ 4	с 01.01.2023

¹Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин СФР «Реестр законных представителей» запланирована на 4 кв. 2022 г.

10

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (3/3)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система - ЦС	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
8. ФНС России	Сведения об усыновлении (удочерении) ребенка (детей) Атрибутивный состав: - ФИО ребенка (до и после усыновления) - Дата рождения (до и после усыновления) - Место рождения (до и после усыновления) - ФИО усыновителей (усыновителя) - Дата рождения усыновителей (усыновителя) - Гражданство усыновителей (усыновителя) - Национальность усыновителей (усыновителя) – если указана - Дата составления и номер записи акта об усыновлении - Место государственной регистрации усыновления (наименование органа ЗАГС) - Дата и место выдачи свидетельства об усыновлении (наименование органа ЗАГС)	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	реализовано
9. ФНС России	Сведения о передаче ребенка в приемную семью (на основании сведений об усыновлении (удочерении) ребенка (детей)) Атрибутивный состав: - ФИО ребенка (до и после усыновления) - Дата рождения (до и после усыновления) - Место рождения (до и после усыновления) - ФИО усыновителей (усыновителя) - Дата рождения усыновителей (усыновителя) - Гражданство усыновителей (усыновителя) - Национальность усыновителей (усыновителя) – если указана - Дата составления и номер записи акта об усыновлении - Место государственной регистрации усыновления (наименование органа ЗАГС) - Дата и место выдачи свидетельства об усыновлении (наименование органа ЗАГС)	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	реализовано

11

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (3/3)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система - ЦС	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
10. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов (запрашивается в отношении ребенка) Атрибутивный состав: • Фамилия нетрудоспособного лица • Имя нетрудоспособного лица • Отчество нетрудоспособного лица (при наличии) • СНИЛС нетрудоспособного лица • Группа инвалидности • Степень утраты профессиональной трудоспособности инвалида • Дата установления инвалидности • Срок, на который установлена инвалидность	СМЭВ (ФГИС ФРИ)	ФГИС ФРИ	СМЭВ 3	реализовано
11. ФНС России	Сведения о рождении ребенка Атрибутивный состав: • ФИО ребенка • Дата рождения • Место рождения • ФИО родителей (одного из родителей) • Дата рождения родителей (одного из родителей) • Гражданство родителей (одного из родителей) • Дата составления и номер записи акта о рождении • Место государственной регистрации рождения (наименование органа ЗАГС или МФЦ) • Дата и место выдачи свидетельства о рождении (наименование органа ЗАГС или МФЦ)	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН) ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

ИТОГО **8 из 11 (73%)**

11 из 11 (100%)

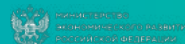
¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕФН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕФН **в течение переходного периода** (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

² При наличии технической возможности

12

6. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)

Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
1.	Предоставление сведений об усыновлении ребенка (детей)	1	1
2.	Предоставление сведений о рождении усыновленного ребенка (детей)	0 ¹	0 ¹
3.	Предоставление сведений о законных представителях (опекунах, попечителях, родителей), включая сведения о передаче ребенка в приемную семью	0	0 ¹
4.	Представление сведений о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства (до 31.12.2022)	1	0 ²
5.	Представление сведений о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания (до 31.12.2022)	1	0 ²
6.	Представление сведений о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца (до 31.12.2022)	1	0 ²
7.	Доверенность	-	1

ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ

4

От **0** до **2**

¹ В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕГР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов:

- документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при регистрации записи на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее - Конвенция);
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации - при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 г.

Относится ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.

³ С 01.01.2023 планируется получать сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности)

13

7. Выполнение требований достижения целевого состояния

Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Нет	Частично
2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Частично	Да
3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
5.	Документы, представляемые заявителем	Нет (до 5 ¹)	Да (до 2 ¹)
6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Частично	Да ²
8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично ³
9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Частично (7 р.д.)	Да (5 р.д.)

¹ В случаях, при которых необходимо предоставление документов

² При реализации технической возможности

³ Роботизация будет реализована в части:

- автоматической регистрации запроса,
- автоматического направления межведомственных запросов,
- направления результата предоставления услуги заявителю

14

8. Результат предоставления услуги

Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью



► Результат:

Электронный документ - **Решение о предоставлении** единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью:

- ФИО заявителя
- дата
- регистрационный номер
- размер пособия

Запись на прием в отделение СФР (электронная форма)

Электронный документ - **Решение об отказе** в предоставлении единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью:

- ФИО заявителя
- дата
- регистрационный номер
- основание принятия решения об отказе

Решения о назначении пособий формируются в **электронном виде** и размещаются в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО)

15



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ПЕНСИОННЫЙ ФОНД
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния
государственной услуги

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за
детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Ежемесячные выплаты **устанавливаются одному неработающему трудоспособному лицу** в отношении каждого ребенка-инвалида или инвалида с детства I группы на период осуществления ухода за ним. Ежемесячная выплата производится **к установленной ребенку-инвалиду в возрасте до 18 лет или инвалиду с детства I группы пенсии**



Подуслуг¹



Сроки предоставления услуги от 3 до 10 рабочих дней с возможностью приостановления на 3 месяца



82% обращений подано в электронной форме²

Указ Президента Российской Федерации от 26.02.2013 № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы» (далее – Указ)



Постановление Правительства Российской Федерации от 02.05.2013 № 397 «Об осуществлении ежемесячных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет или инвалидами с детства I группы»

Постановление Правления ПФР от 30.04.2019 № 269п «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по осуществлению ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы» (далее – АР)

1. В соответствии с Планом перевода МСЗУ в электронный формат в декабре 2021 г. на ЕПГУ реализована возможность обращения за назначением выплаты и подачи согласия. В связи с отсутствием обращений в 2021 году по подуслугам, связанным со смертью ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или инвалида с детства I группы, или лица, ухаживающего за ним, а также по выдаче справки о суммах ежемесячной выплаты, не полученных при жизни ухаживающим лицом, оптимизация данных подуслуг в рамках цифровой трансформации не осуществляется.
2. Согласно статистической отчетности, внесенной в ГАС «Управление», за 2021 год подано 200161 обращение, из них 163825 – в электронной форме. Подать запрос в электронной форме можно только по отдельным вариантам магистральной подуслуги (назначение выплаты)

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Критерии оптимизации:

на 100 %¹

Услуга доступна в электронной форме на ЕПГУ

с 3 до 0

Исключена необходимость очных визитов при подаче запроса на ЕПГУ

на 50³ %

Сокращены сроки предоставления услуги

с 1-10 до 0-3 р.д.

В зависимости от подуслуг

на 100 %

Сокращено количество документов, представляемых заявителем

с 2-4 до 0 документов

В зависимости от подуслуг

ЦС



1. **Беззаявительный порядок перерасчета пенсии²**



2. **Роботизированный процесс принятия запроса**



3. **Автоматическое межведомственное взаимодействие⁴**

1. Для оптимизируемых подуслуг

2. Беззаявительный порядок возобновления выплат одновременно с пенсией реализован в ТС. При внесении изменений в нормативные правовые акты и реализации технической возможности подуслуга по перерасчету пенсии в целевом состоянии предоставляется в беззаявительном порядке

3. С учетом возможности предоставления подуслуги по перерасчету размера ежемесячной выплаты в проактивном режиме

4. При реализации технической возможности

3.1. Оптимизация административных процедур

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Назначение ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. прием и регистрация заявления (извещения) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	1 р.д. ¹	1. прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
2. истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия ²	5 р.д. ²	2. межведомственное информационное взаимодействие	2 р.д. ³
3. рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Отсутствует в АР	3. принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.
4. принятие решения о результате предоставления государственной услуги	Отсутствует в АР	4. предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	10 р.д.	ИТОГО	3 р.д. ⁴

1. Заявление рассматривается в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления

2. Межведомственный запрос направляется органом, осуществляющим выплату пенсии, в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления. В течение 3 рабочих дней со дня его получения запроса уполномоченные органы направляют ответы

3. При реализации технической возможности

4. Сокращение срока достигается при условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия. При недостижении указанного условия, срок выполнения межведомственного информационного взаимодействия увеличивается до 3 рабочих дней (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2022 № 1418), срок принятия решения о предоставлении услуги - до 2 рабочих дней, а общий срок предоставления услуги - до 5 рабочих дней. Предоставление услуги может быть приостановлено на 3 месяца

4

3.2. Оптимизация административных процедур

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Перерасчет размера ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры ²	Срок (ед. изм)
1. прием и регистрация заявления (извещения) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	1 р.д. ¹	1. прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
2. истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия	Отсутствует в АР	2. межведомственное информационное взаимодействие	2 р.д. ³
3. рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Отсутствует в АР	3. принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.
4. принятие решения о результате предоставления государственной услуги	Отсутствует в АР	4. предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	5 р.д.	ИТОГО	3 р.д. ⁴

1. Не засчитывается в срок предоставления услуги

2. При внесении изменений в нормативные правовые акты и реализации технической возможности подслуга предоставляется в беззаявительном порядке

3. При реализации технической возможности

4. Сокращение срока достигается при условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия. При недостижении указанного условия, срок выполнения межведомственного информационного взаимодействия увеличивается до 3 рабочих дней (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2022 № 1418), срок принятия решения о предоставлении услуги - до 2 рабочих дней, а общий срок предоставления услуги - до 5 рабочих дней

5

3.3. Оптимизация административных процедур «Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Продолжение осуществления неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы (возобновление выплаты)

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. прием и регистрация заявления (извещения) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги ¹	1 р.д. ²	1. прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги*	В режиме реального времени
2. истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия	Отсутствует в АР	2. межведомственное информационное взаимодействие	2 р.д. ³
3. рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Отсутствует в АР	3. принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.
4. принятие решения о результате предоставления государственной услуги	Отсутствует в АР	4. предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	5 р.д. ³	ИТОГО	3 р.д. ⁴

1. Возобновление осуществления ежемесячной выплаты, приостановленной в связи с приостановлением выплаты пенсии ребенку-инвалиду в возрасте до 18 лет или инвалиду с детства I группы в соответствии с пунктами 2 или 4 части 1 статьи 24 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ, осуществляется одновременно с возобновлением выплаты пенсии, к которой она была установлена, без представления заявления
2. Не засчитывается в срок предоставления услуги
3. При реализации технической возможности.
4. Сокращение срока достигается при условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия. При недостижении указанного условия, срок выполнения межведомственного информационного взаимодействия увеличивается до 3 рабочих дней (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2022 № 1418), срок принятия решения о предоставлении услуги - до 2 рабочих дней, а общий срок предоставления услуги - до 5 рабочих дней. Предоставление услуги может быть приостановлено на 3 месяца

6

3.4. Оптимизация административных процедур «Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Прекращение осуществления неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. прием и регистрация заявления (извещения) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	1 р.д. ¹	1. прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
2. истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия	Отсутствует в АР	2. межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ³
3. рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	1 р.д.	3. принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.
4. принятие решения о результате предоставления государственной услуги	Отсутствует в АР	4. предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	1 р.д. ²	ИТОГО	1 р.д.

1. Не засчитывается в срок предоставления услуги
2. Принятие решения о прекращении осуществления ежемесячной выплаты осуществляется территориальным органом ПФР в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения территориальным органом ПФР заявления
3. При реализации технической возможности

7

4.1 Оптимизация перечня документов от заявителя (часть 1)

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Назначение ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы

Наименование документа	ТС	ЦС
4.1.1. Заявление лица, осуществляющего уход	Эл. Или бум. документ	Электронная форма запроса
4.1.2. Документ, удостоверяющий личность лица, осуществляющего уход ¹	Эл. или бум. документ	ЕСИА
4.1.3. Заявление законного представителя ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или заявления инвалида с детства I группы о согласии на осуществление ухода конкретным лицом ²	Эл. или бум. документ	ЕПГУ
4.1.4. Документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет	Бум. документ	ЕСИА
4.1.5. Документы, подтверждающие, что лицо, осуществляющее уход, является родителем (усыновителем) или опекуном (попечителем) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или инвалида с детства I группы	Бум. документ	Витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей» ³
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 3 ДОК.	0 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед. эл.вид

1. При подаче запроса посредством ЕПГУ сведения заполняются из ЛК заявителя, ПФР осуществляется проверка сведений из ИС МВД России и ИС других ведомств
2. Ребенок-инвалид, достигший 14 лет, вправе подать заявление от своего имени. Указанное заявление может представляться лицом, осуществляющим уход. При необходимости подлинность подписи ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или инвалида с детства I группы на указанном заявлении может подтверждаться актом обследования органа, осуществляющего выплату пенсии
3. Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин данных витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей» запланирована на 4 кв. 2022 г.

8

4.2. Оптимизация перечня документов от заявителя

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Перерасчет размера ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы

Наименование документа	ТС	ЦС
4.2.1. Заявление о перерасчете размера ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы	Бум. документ	Электронная форма запроса
4.2.2. Документ, удостоверяющий личность	Бум. документ	ЕСИА
4.2.3. Документы, подтверждающие, что лицо, осуществляющее уход, является родителем (усыновителем) или опекуном (попечителем) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или инвалида с детства I группы	Бум. документ	Витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей» ¹
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 3 ДОК.	0 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед. эл.вид

1. Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин данных витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей» запланирована на 4 кв. 2022 г.

9

4.3. Оптимизация перечня документов от заявителя (часть 1)

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Продолжение осуществления неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы (возобновление выплаты)

Наименование документа	ТС	ЦС
4.3.1. Заявление лица, осуществляющего уход, о продолжении им ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы о возобновлении осуществление ежемесячной выплаты ¹	Бум. документ	Электронная форма запроса
4.3.2. Документ, удостоверяющий личность	Бум. документ	ЕСИА
4.3.3. Заявление о согласии на осуществление неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы	Бум. документ	ЕПГУ
4.3.4. Документы, подтверждающие, что лицо, осуществляющее уход, является родителем (усыновителем) или опекуном (попечителем) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или инвалида с детства I группы	Бум. Документ	Витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей» ²
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 4 ДОК.	0 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

1. Возобновление осуществления ежемесячной выплаты, приостановленной в связи с приостановлением выплаты пенсии ребенку-инвалиду в возрасте до 18 лет или инвалиду с детства I группы в соответствии с пунктами 2 или 4 части 1 статьи 24 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ, осуществляется одновременно с возобновлением выплаты пенсии, к которой она была установлена, без представления заявления в текущем и целевом состояниях
2. Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин данных витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей» запланирована на 4 кв. 2022 г.

10

4.4. Оптимизация перечня документов от заявителя

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Прекращение осуществления неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы
Извещение о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение осуществления ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы

Наименование документа	ТС	ЦС
Прекращение осуществления неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы		
4.4.1. Документ о несогласии на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином лицом, не достигшим возраста 15 лет от одного из родителей (усыновителя, попечителя)	Бум. документ	Электронная форма запроса
4.4.2. Заявление ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет (законного представителя) или инвалида с детства I группы (законного представителя)	Бум. документ	Электронная форма запроса
4.4.3. Документ, удостоверяющий личность	Бум. документ	ЕСИА
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 3 ДОК.	0 ДОК.
Извещение о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение осуществления ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы		
4.4.4. Извещение о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера ежемесячной выплаты, прекращение осуществления ежемесячной выплаты	Бум. документ	Электронная форма запроса
4.4.5. Документ, удостоверяющий личность	Бум. документ	ЕСИА
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	0 ДОК.

11

5.1. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»

Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации

Назначение ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы

5.1.1. ПФР	Сведения о том, что лицо, осуществляющее уход, не получает пенсию Атрибутивный состав: • Фамилия лица, осуществляющего уход • Имя лица, осуществляющего уход • Отчество лица, осуществляющего уход (при наличии) • СНИЛС лица, осуществляющего уход • Подтверждение факта неполучения пенсии	Реализовано	ЕГИССО	СМЭВ3	Реализовано
5.1.2. Роструд	Сведения в отношении лица, осуществляющего уход, о неполучении им пособия по безработице Атрибутивный состав: • Фамилия лица, осуществляющего уход • Имя лица, осуществляющего уход • Отчество лица, осуществляющего уход (при наличии) • СНИЛС лица, осуществляющего уход • Подтверждение факта неполучения пособия по безработице	Реализовано ²	Витрина 2 Роструд (Выплаты и вознаграждения)	СМЭВ4	3 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

1. Проверка сведений осуществляется ПФР
2. В ТС реализован СМЭВ3

5.2. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»

Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации

Назначение ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы

5.2.1. ПФР	Сведения, подтверждающие отсутствие факта осуществления работы и (или) иной деятельности, в период которой застрахованное лицо подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», лица, осуществляющего уход Атрибутивный состав: • Фамилия лица, осуществляющего уход • Имя лица, осуществляющего уход • Отчество лица, осуществляющего уход (при наличии) • СНИЛС лица, осуществляющего уход • Подтверждение отсутствия факта осуществления работы и (или) иной деятельности	Реализовано	АИС ПФР	СМЭВ3	Реализовано
5.2.2. ПФР	Сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов (запрашивается в отношении ребенка) Атрибутивный состав: • Фамилия нетрудоспособного лица • Имя нетрудоспособного лица • Отчество нетрудоспособного лица (при наличии) • СНИЛС нетрудоспособного лица • Группа инвалидности • Степень утраты профессиональной трудоспособности инвалида • Дата установления инвалидности • Срок, на который установлена инвалидность	Реализовано	ГИС «ФРИ»	СМЭВ3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

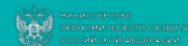
Отсутствует

Межвед, эл.вид

1. Проверка сведений осуществляется ПФР

5.3. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
Назначение ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы					
5.3.1. Минобороны России	Сведения о том, что ежемесячная выплата не назначалась органом, осуществляющим выплату пенсии ребенку-инвалиду в возрасте до 18 лет или инвалиду с детства I группы в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей» Атрибутивный состав: • Фамилия ребенка • Имя ребенка • Отчество ребенка (при наличии) • СНИЛС ребенка • Подтверждение факта неполучения пенсии	Реализовано	ИС Минобороны России	СМЭВЗ	Реализовано
5.3.2. МВД России		Реализовано	ИС МВД России	СМЭВЗ	Реализовано
5.3.3. ФСБ России		Реализовано	ИС ФСБ России	СМЭВЗ	Реализовано
5.3.4. ФТС России		Реализовано	ИС ФТС России	СМЭВЗ	Реализовано
5.3.5. Генеральная прокуратура Российской Федерации		Не реализовано	ИС Генеральной прокуратуры Российской Федерации	СМЭВЗ	3 кв. 2023 г.
5.3.6. Следственный комитет Российской Федерации		Не реализовано	ИС Следственного комитета Российской Федерации	СМЭВЗ	3 кв. 2023 г.
5.3.7. Росгвардия		Не реализовано	ИС Росгвардии	СМЭВЗ	3 кв. 2023 г.
5.3.8. ФСИН России		Не реализовано	ИС ФСИН России	СМЭВЗ	3 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

1. Проверка сведений осуществляется ПФР

14

5.4. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации

Для всех подслуг при необходимости установления статуса заявителя-родителя, полномочия лица, давшего согласие

5.4.1. ФНС России	Сведения о рождении ребенка, сведения о родителях ребенка Атрибутивный состав: • Фамилия ребенка • Имя ребенка • Отчество ребенка (при наличии) • Дата рождения ребенка • Серия свидетельства о рождении ребенка • Номер свидетельства о рождении ребенка • Дата выдачи свидетельства о рождении ребенка • Наименование органа ЗАГС, выдавшего свидетельство о рождении ребенка • Фамилия матери • Имя матери • Отчество матери (при наличии) • Дата рождения матери • Вид документа, удостоверяющего личность матери • Номер документа, удостоверяющего личность матери • Серия документа, удостоверяющего личность матери • Дата выдачи документа, удостоверяющего личность матери • Орган, выдавший документ, удостоверяющий личность матери • Фамилия отца • Имя отца • Отчество отца (при наличии) • Дата рождения отца • Вид документа, удостоверяющего личность отца • Номер документа, удостоверяющего личность отца • Серия документа, удостоверяющего личность отца • Дата выдачи документа, удостоверяющего личность отца • Орган, выдавший документ, удостоверяющий личность отца	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВЗ	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

1. Проверка сведений осуществляется ПФР

15

5.5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
По всем подуслугам					
5.5.1. ПФР	Сведения о признании лица недееспособным Атрибутивный состав реестра: • СНИЛС • Дата рождения подопечного лица • ФИО подопечного лица • Пол подопечного лица • Гражданство • Сведения в отношении подопечных лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки	Реализовано	Витрина 1 ПФР «Реестр подопечных лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки»	СМЭВ4	3 кв. 2023 г.
5.5.2. ФНП	Сведения о представителе Атрибутивный состав: Фамилия лица Имя лица Отчество лица (при наличии) СНИЛС Сведения о полномочиях и действительности доверенности	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей»	СМЭВ4	3 кв.2023г. ²

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед. эл.вид

1. Проверка сведений осуществляется ПФР
2. При условии технической готовности

16

5.6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	цс	
				Способ получения	Срок реализации
Для всех подслуг при необходимости установления статуса заявителя-родителя, полномочия лица, давшего согласие					
5.6.1. ПФР	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах¹ (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства Атрибутивный состав: • СНИЛС лица, в отношении которого осуществлено изменение родительских прав • Дата рождения • ФИО • Пол • Гражданство • Вид изменения родительских прав • Дата изменения родительских прав • Реквизиты судебного решения, дата вступления в силу • СНИЛС ребенка, применительно к которому изменены родительские права • Дата рождения ребенка • ФИО ребенка • Пол ребенка • Гражданство ребенка	Реализовано (СМЭВ3)	Витрина ПФР «Реестр лиц, лишенных родительских прав, ограниченных в родительских правах» ¹	СМЭВ4	2023

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед. эл.вид

1. Проверка сведений осуществляется ПФР

17

5.8. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	цс	
				Способ получения	Срок реализации
Для всех подуслуг					
5.7.1. МВД России	Сведения о действительности паспорта: Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • СНИЛС Список выданных паспортов • Тип документа • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи документа • Код выдавшего подразделения • Наименование выдавшего подразделения • Статус документа • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи документа • Код выдавшего подразделения • Наименование выдавшего подразделения • Статус документа • Причина недействительности	Реализовано	ИС МВД России	СМЭВ3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед. эл.вид

1. Проверка сведений осуществляется ПФР

18

5.9. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений¹	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
Для всех подуслуг					
5.8.1. ПФР	Сведения об опекуне (попечителе) Атрибутивный состав: • СНИЛС законного представителя • Дата рождения, ФИО, Пол, Гражданство законного представителя • Причина назначения законного представителя (опекун, попечитель, усыновитель) • Статус законного представителя • Дата назначения законного представителя • Срок исполнения обязанностей законного представителя • Реквизиты документа, тип документа • Категория, к которой относится гражданин, в интересах которого действует законный представитель • Дата рождения, ФИО, пол, гражданство лица, в интересах которого действует законный представитель	Реализовано	Витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей»	СМЭВ4	2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед. эл.вид

1. Проверка сведений осуществляется ПФР

19

6.1. Выполнение требований достижения целевого состояния «Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Назначение ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.1.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да ¹	Да
6.1.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	–
6.1.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да ¹	Да
6.1.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (3)	Да (0)
6.1.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.1.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да ²
6.1.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.1.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Нет (10 р.д.)	Да (3 р.д.) ³

1. По отдельным вариантам предоставления услуги (при подаче запроса родителями) критерий реализован
2. При реализации технической возможности
3. Сокращение срока достигается при условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия. При недостижении указанного условия, срок выполнения межведомственного информационного взаимодействия увеличивается до 3 рабочих дней (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2022 № 1418), срок принятия решения о предоставлении услуги - до 2 рабочих дней, а общий срок предоставления услуги - до 5 рабочих дней. Предоставление услуги может быть приостановлено на 3 месяца

20

6.2. Выполнение требований достижения целевого состояния «Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Перерасчет размера ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.2.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да ¹
6.2.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.2.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.2.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Да
6.2.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (6)	Да (0)
6.2.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.2.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да ²
6.2.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично ³
6.2.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Частично (5 р.д.)	Да (3 р.д.)

1. При реализации технической возможности услуга переводится в проактивный режим
2. При реализации технической возможности
3. Реализовано для сценария с проактивным предоставлением
4. Сокращение срока достигается при условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия. При недостижении указанного условия, срок выполнения межведомственного информационного взаимодействия увеличивается до 3 рабочих дней (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2022 № 1418), срок принятия решения о предоставлении услуги - до 2 рабочих дней, а общий срок предоставления услуги - до 5 рабочих дней

21

6.3. Выполнение требований достижения целевого состояния «Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Продолжение осуществления неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы (возобновление выплаты)

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.3.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да ¹	Да ¹
6.3.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.3.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.3.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Да
6.3.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (4)	Да (0)
6.3.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.3.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да ²
6.3.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.3.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 - Нет)	Частично (5 р.д.)	Да (3 р.д.) ³

1. Возобновление осуществления ежемесячной выплаты, приостановленной в связи с приостановлением выплаты пенсии ребенку-инвалиду в возрасте до 18 лет или инвалиду с детства I группы в соответствии с пунктами 2 или 4 части 1 статьи 24 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ, осуществляется одновременно с возобновлением выплаты пенсии, к которой она была установлена, без представления заявления
2. При реализации технической возможности
3. Сокращение срока достигается при условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия. При недостижении указанного условия, срок выполнения межведомственного информационного взаимодействия увеличивается до 3 рабочих дней (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2022 № 1418), срок принятия решения о предоставлении услуги - до 2 рабочих дней, а общий срок предоставления услуги - до 5 рабочих дней. Предоставление услуги может быть приостановлено на 3 месяца

22

6.4. Выполнение требований достижения целевого состояния «Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы»



Прекращение осуществления неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы
Извещение о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение осуществления ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.4.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.4.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Да
6.4.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (2)	Да (0)
6.4.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да ¹
6.4.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.4.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 - Нет)	Да (1 р.д.)	Да (1 р.д.)

1. При реализации технической возможности

23

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.1.	Подача документов	1	0
7.2.	Предоставление дополнительных документов (в случае непоступления информации по СМЗВ)	1	0
7.3.	Получение результата	1	0
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		3	0 ¹

1. В случае обращения представителя с простой письменной доверенностью требуется очный визит

24

8. Результат предоставления услуги



► Результат в текущем состоянии:

- Преимущественно бумажная форма результата
- Необходимость очного визита для получения



► Результат в целевом состоянии:

- Электронный документ, подписанный УКЭП поступает в ЛК ЕПГУ
- Сохраняется возможность получения выписки на бумажном носителе в том числе в сети постаматов*



* При технической реализации

25



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ПЕНСИОННЫЙ ФОНД
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния
государственной услуги

«Осуществление компенсационных выплат неработающим
трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными
гражданами»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге «Осуществление компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами»



Услуга направлена на дополнительную социальную защиту неработающих трудоспособных лиц, осуществляющих уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет

Основные НПА

- Указ Президента Российской Федерации от 26.12.2006 № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 04.06.2007 № 343 «Об осуществлении ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет»
- Постановление Правления ПФР от 18.11.2019 № 595п «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по осуществлению компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами»

1 899 010

рассмотренных заявлений о предоставлении услуги в 2021 году¹



На ЕПГУ² и посредством информационной системы «Личный кабинет застрахованного лица» обеспечена возможность подачи в электронной форме только заявления о назначении компенсации и согласия на осуществление ухода

¹ Согласно статистической отчетности, внесенной в ГАС «Управление» 20.01.2022.

² При этом отсутствует возможность подачи запроса в случае осуществления ухода в соответствии с медицинским заключением

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:



на 53 %

сокращен срок предоставления услуги¹



Исключены

очные визиты при подаче запроса на ЕПГУ (отсутствует необходимость обращения заявителя в ведомство или в МФЦ)²



Да

получение услуги посредством ЕПГУ³



1. Возможность направления **электронного запроса**, в том числе посредством ЕПГУ³



2. **Роботизированный процесс** предоставления услуги в части автоматической регистрации запроса



3. **Автоматическое межведомственное взаимодействие**⁴



4. **Сокращение сроков** предоставления услуги



5. **Сокращение количества документов**, представляемых заявителем

¹ Общее значение по всем подслугам.

² У заявителя сохраняется право на получение услуги лично.

³ По большинству подслуг. В связи с неостребованностью подслуг, связанных со смертью заявителя или смертью лица, в отношении которого осуществляется уход, оптимизация соответствующих подслуг в рамках цифровой трансформации не осуществляется.

⁴ При реализации технической возможности.

3

3.1. Оптимизация административных процедур



Назначение ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за нетрудоспособным гражданином

Состояние до оптимизации	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	1 р.д.
2. Истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия	5 р.д.
3. Рассмотрение заявления и определение в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании представленных документов наличия либо отсутствия у гражданина права на получение государственной услуги	1
4. Принятие решения о результате предоставления государственной услуги	1
ИТОГО	10 р.д. ²

Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
2. Межведомственное информационное взаимодействие	2 р.д. ³
3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.
4. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	3 р.д. ⁴

¹ Не удается установить срок выполнения административной процедуры исходя из положений Административного регламента.

² Предоставление услуги может быть приостановлено на 3 месяца.

³ В соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 23.06.2021 № 963. При реализации технической возможности.

⁴ Сокращение срока достигается при условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия. При недостижении указанного условия, срок выполнения межведомственного информационного взаимодействия увеличивается до 3 р.д. (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2022 № 1418), срок принятия решения о предоставлении услуги - до 2 р.д., а общий срок предоставления услуги - до 5 р.д. Предоставление услуги может быть приостановлено на 3 месяца

4

3.2. Оптимизация административных процедур



Продолжение осуществления компенсационной выплаты (возобновление выплаты) ¹

Состояние до оптимизации	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	1 р.д.
2. Истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия	5 р.д. ²
3. Рассмотрение заявления и определение в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании представленных документов наличия либо отсутствия у гражданина права на получение государственной услуги	3
4. Принятие решения о результате предоставления государственной услуги	3
ИТОГО	5 р.д. ²

Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
2. Межведомственное информационное взаимодействие	2 р.д. ⁴
3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.
4. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	3 р.д. ⁵

¹ Возобновление осуществления компенсационной выплаты, приостановленной в связи с приостановлением выплаты пенсии, производится одновременно с возобновлением выплаты пенсии без необходимости подачи заявления.

² Срок приведен в соответствии с Административным регламентом. Предоставление услуги может быть приостановлено на 3 месяца.

³ Не удается установить срок выполнения административной процедуры исходя из положений Административного регламента.

⁴ В соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 23.06.2021 № 963. При реализации технической возможности.

⁵ Сокращение срока достигается при условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия. При недостижении указанного условия, срок выполнения межведомственного информационного взаимодействия увеличивается до 3 р.д. (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2022 № 1418), срок принятия решения о предоставлении услуги - до 2 р.д., а общий срок предоставления услуги - до 5 р.д. Предоставление услуги может быть приостановлено на 3 месяца

5

3.3. Оптимизация административных процедур



Прекращение осуществления компенсационной выплаты

Состояние до оптимизации	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием и регистрация заявления (извещения) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	1 р.д.
2. Истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия	1
3. Рассмотрение заявления и определение в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании представленных документов наличия либо отсутствия у гражданина права на получение государственной услуги	1
4. Принятие решения о результате предоставления государственной услуги	1 р.д.
ИТОГО	2 р.д.

Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ²
3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.
4. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	1 р.д.

¹ Не удается установить срок выполнения административной процедуры исходя из положений Административного регламента.
² При реализации технической возможности

6

4.1. Оптимизация перечня документов от заявителя



Назначение ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за нетрудоспособным гражданином

Наименование документа	ТС	ЦС ¹
4.1.1. Заявление лица, осуществляющего уход	Эл. или бум. документ ²	Электронная форма запроса
4.1.2. Документ, удостоверяющий личность ³	Эл. или бум. документ	ЕСИА ⁴
4.1.3. Заявление о согласии нетрудоспособного гражданина на осуществление за ним ухода неработающим трудоспособным лицом ⁵	Бум. документ/ ЕПГУ	ЕПГУ ⁶
4.1.4. Заключение медицинской организации о нуждаемости престарелого гражданина в постоянном постороннем уходе ⁷	Бум. документ	ЕГИСЗ ⁸
4.1.5. Документ, подтверждающий что лицо является опекуном (попечителем)	Бум. документ	Витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей» ⁹
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 5 ДОК.	0 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ
 Отсутствует
 Межвед. эл.вид

¹ Все необходимые межведомственные запросы осуществляются ПФР из ИС других ведомств.
² При подаче посредством ЕПГУ и Личного кабинета застрахованного лица в текущем состоянии форма заявления не позволяет загрузить необходимые документы, таким образом электронная форма подачи запроса и документов в полной мере не реализована.
³ При подаче запроса посредством ЕПГУ и официального сайта сведения заполняются из Личного кабинета застрахованного лица заявителя.
⁴ Также ПФР осуществляется проверка сведений в электронном виде из ИС МВД России.
⁵ Нетрудоспособное лицо вправе подать заявление от своего имени или посредством представителя. Указанное заявление может представляться лицом, осуществляющим уход. При необходимости подлинность подписи нетрудоспособного лица на указанном заявлении может подтверждаться актом обследования органа, осуществляющего выплату пенсии (в текущем состоянии).
⁶ При реализации возможности получения согласия на уход нетрудоспособного лица или его представителя посредством ЕПГУ.
⁷ При осуществлении ухода за престарелым человеком, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению медицинского учреждения.
⁸ При доработке ЕГИСЗ, а также урегулирования порядка передачи сведений медицинскими организациями в ЕГИСЗ и по мере подключения большинства медицинских организаций.
⁹ Проверка осуществляется после вывода витрины, согласно Плану-графику создания витрин данных витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей» запланирована на 4 кв. 2022 г.

7

4.2. Оптимизация перечня документов от заявителя



Возобновление осуществления компенсационной выплаты, приостановленной в связи с переменной места жительства нетрудоспособного гражданина

Наименование документа	ТС	ЦС ¹
4.2.1. Заявление лица, осуществляющего уход	Бум. документ	Электронная форма запроса
4.2.2. Документ, удостоверяющий личность	Бум. документ	ЕСИА ²
4.2.3. Заявление о согласии нетрудоспособного гражданина на осуществление за ним ухода неработающим трудоспособным лицом	Бум. документ	—
4.2.4. Заключение медицинской организации о нуждаемости престарелого гражданина в постоянном постороннем уходе ³	Бум. документ	ЕГИСЗ ⁴
4.2.5. Документ, подтверждающий что лицо является опекуном (попечителем)	Бум. документ	Витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей» ⁵
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 5 ДОК. ²	0 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед. эл.вид

¹ Все необходимые межведомственные запросы осуществляются ПФР из ИС других ведомств.

² Также ПФР осуществляется проверка сведений в электронном виде из ИС МВД России.

³ При осуществлении ухода за престарелым человеком, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению медицинского учреждения.

⁴ При доработке ЕГИСЗ, а также урегулирования порядка передачи сведений медицинскими организациями в ЕГИСЗ и по мере подключения большинства медицинских организаций. Сведения запрашиваются в случае истечения срока необходимого ухода по сведениям, полученным при обращении заявителя за назначением выплаты.

⁵ Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин данных витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей» ⁵ запланирована на 4 кв. 2022 г.

8

4.3. Оптимизация перечня документов от заявителя



Прекращение осуществления компенсационной выплаты

Наименование документа	ТС	ЦС
4.3.1. Заявление о прекращении осуществления ухода ¹	Бум. документ	Электронная форма запроса
4.3.2. Извещение о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты ²	Бум. документ	Электронная форма запроса
4.3.3. Документ, удостоверяющий личность	Бум. документ	ЕСИА ³
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	2 ДОК.	0 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед. эл.вид

¹ Подается в случае обращения нетрудоспособного лица, в отношении которого осуществляется уход.

² Подается в случае обращения лица, осуществляющего уход.

³ Также ПФР осуществляется проверка сведений в электронном виде из ИС МВД России

9

5.1. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Назначение ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за нетрудоспособным гражданином

Возобновление осуществления компенсационной выплаты, приостановленной в связи с переменной места жительства нетрудоспособного гражданина

Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1.1. ПФР	Сведения о том, что лицо, осуществляющее уход, не получает пенсию Атрибутивный состав: • Фамилия неработающего трудоспособного лица • Имя неработающего трудоспособного лица • Отчество неработающего трудоспособного лица (при наличии) • СНИЛС неработающего трудоспособного лица • Подтверждение факта неполучения пенсии	Реализовано	ЕГИССО	СМЭВ 3	Реализовано
5.1.2. Роструд	Сведения о неполучении лицом, осуществляющим уход, пособия по безработице Атрибутивный состав: • Фамилия неработающего трудоспособного лица • Имя неработающего трудоспособного лица • Отчество неработающего трудоспособного лица (при наличии) • СНИЛС неработающего трудоспособного лица • Подтверждение факта неполучения пособия по безработице	Реализовано	Витрина 2 Роструд (Выплаты и вознаграждения)	СМЭВ 4	3 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

¹ Проверку сведений осуществляет ПФР

10

5.1. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Назначение ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за нетрудоспособным гражданином

Возобновление осуществления компенсационной выплаты, приостановленной в связи с переменной места жительства нетрудоспособного гражданина

Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1.3. ПФР	Сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов Атрибутивный состав: • Фамилия нетрудоспособного лица • Имя нетрудоспособного лица • Отчество нетрудоспособного лица (при наличии) • СНИЛС нетрудоспособного лица • Группа инвалидности • Степень утраты профессиональной трудоспособности инвалида • Дата установления инвалидности • Срок, на который установлена инвалидность	Реализовано	ГИС ФРИ	СМЭВ 3	Реализовано
5.1.4. ПФР	Сведения, подтверждающие отсутствие факта осуществления работы и (или) иной деятельности, в период которой застрахованное лицо подлежит обязательному пенсионному страхованию ² Атрибутивный состав: • Фамилия неработающего трудоспособного лица • Имя неработающего трудоспособного лица • Отчество неработающего трудоспособного лица (при наличии) • СНИЛС неработающего трудоспособного лица • Подтверждение отсутствия факта осуществления работы и (или) иной деятельности	Реализовано	АИС ПФР	СМЭВ 3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

¹ Проверку сведений осуществляет ПФР.

² Указанный вид сведений запрашивается как в отношении лица, осуществляющего уход, так и в отношении нетрудоспособного лица, за которым осуществляется уход

11

5.1. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Назначение ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за нетрудоспособным гражданином;
Возобновление осуществления компенсационной выплаты, приостановленной в связи с переменной места жительства нетрудоспособного гражданина

Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1.5. МВД России	Сведения о неназначении компенсационной выплаты за осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином, являющимся получателем одновременно 2 пенсий (в соответствии с Законом Российской Федерации "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей" и иной пенсии по государственному пенсионному обеспечению либо страховой пенсии) Атрибутивный состав: • Фамилия неработающего трудоспособного лица • Имя неработающего трудоспособного лица • Отчество неработающего трудоспособного лица (при наличии) • СНИЛС неработающего трудоспособного лица • Подтверждение факта неполучения пенсии	Реализовано	ИС МВД России	СМЭВ 3	Реализовано
5.1.6. Росгвардия		Не реализовано ²	ИС Росгвардии	СМЭВ 3	3 кв. 2023 г.
5.1.7. Минобороны России		Реализовано	ИС Минобороны России	СМЭВ 3	Реализовано
5.1.8. ФСИН России		Не реализовано ²	ИС ФСИН России	СМЭВ 3	3 кв. 2023 г.
5.1.9. ФСБ России		Реализовано	ИС ФСБ России	СМЭВ 3	Реализовано
5.1.10. Следственный комитет Российской Федерации		Не реализовано ²	ИС Следственного комитета Российской Федерации	СМЭВ 3	3 кв. 2023 г.
5.1.11. Генеральная прокуратура Российской Федерации		Не реализовано ²	ИС Генеральной прокуратуры Российской Федерации	СМЭВ 3	3 кв. 2023 г.
5.1.12. ФТС России		Реализовано	ИС ФТС России	СМЭВ 3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

¹ Проверку сведений осуществляет ПФР.

² Возможность осуществления в текущем состоянии межведомственного взаимодействия в электронном виде не установлена.

12

5.1. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Назначение ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за нетрудоспособным гражданином
Возобновление осуществления компенсационной выплаты, приостановленной в связи с переменной места жительства нетрудоспособного гражданина

Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1.13. Минздрав России / уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации	Сведения о заключении медицинской организации о нуждаемости престарелого гражданина в постоянном постороннем уходе: Атрибутивный состав: • Наименование медицинской организации • Номер заключения • Дата выдачи заключения • Фамилия лица, нуждающегося в уходе • Имя лица, нуждающегося в уходе • Отчество лица, нуждающегося в уходе (при наличии) • Дата рождения лица, нуждающегося в уходе • СНИЛС лица, нуждающегося в уходе • Подтверждение нуждаемости в уходе	Не реализовано	ЕГИСЗ ²	СМЭВ 3	3 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

¹ Проверку сведений осуществляет ПФР.

² При доработке ЕГИСЗ, а также урегулирования порядка передачи сведений медицинскими организациями в ЕГИСЗ и по мере подключения большинства медицинских организаций. В рамках подسлуги по возобновлению выплаты сведения запрашиваются в случае истечения срока необходимого ухода по сведениям, полученным при обращении заявителя за назначением выплаты.

13

5.1. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Назначение ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за нетрудоспособным гражданином
Возобновление осуществления компенсационной выплаты, приостановленной в связи с переменной места жительства нетрудоспособного гражданина

Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1.14. ПФР	Сведения об опекуне (попечителе) Атрибутивный состав: • СНИЛС законного представителя • Дата рождения, ФИО, Пол, Гражданство законного представителя • Причина назначения законного представителя (опекун, попечитель, усыновитель) • Статус законного представителя • Дата назначения законного представителя • Срок исполнения обязанностей законного представителя • Реквизиты документа, тип документа • Категория, к которой относится гражданин, в интересах которого действует законный представитель • Дата рождения, ФИО, пол, гражданство лица, в интересах которого действует законный представитель	Не реализовано	Витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей» ²	СМЭВ 4	2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

¹ Проверку сведений осуществляет ПФР.

² Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин данных витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей» запланирована на 4 кв. 2022 г.

14

5.2. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



По всем подслугам

Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.2.1. МВД России	Сведения о действительности паспорта: Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • СНИЛС Список выданных паспортов • Тип документа • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи документа • Код выдавшего подразделения • Наименование выдавшего подразделения • Статус документа • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи документа • Код выдавшего подразделения • Наименование выдавшего подразделения • Статус документа • Причина недействительности	СМЭВ	ИС МВД	СМЭВ 3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

¹ Проверку сведений осуществляет ПФР

15

5.2. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



По всем подуслугам

Поставщик сведений	Наименование вида сведений ¹	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.2.2. Федеральная нотариальная палата	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя Атрибутивный состав: • Реестровый номер доверенности • Дата удостоверения • ФИО лица, выдавшего доверенность • 1 Фамилия • 2 Имя • 3 Отчество • Паспортные данные лица, выдавшего доверенность • 1 Серия паспорта • 2 Номер паспорта • 3 Кем выдан паспорт • 4 Когда выдан паспорт • ФИО представителя • 1 Фамилия • 2 Имя • 3 Отчество • Паспортные данные представителя • 1 Серия паспорта • 2 Номер паспорта • 3 Кем выдан • 4 Когда выдан • Срок действия полномочий • Объем переданных полномочий	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей»	СМЭВ 4	3 кв.2023г. ²

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

¹ Проверку сведений осуществляет ПФР

² При условии технической готовности

16

6.1. Выполнение требований достижения целевого состояния



Назначение ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за нетрудоспособным гражданином

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.1.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да ¹	Да
6.1.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	– ²
6.1.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да ¹	Да
6.1.5.	Документы, предоставляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до n – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (5)	Да (0)
6.1.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.1.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да ³
6.1.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.1.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 - Нет)	Нет (10 р.д.)	Да (3 р.д.) ⁴

¹ На ЕПГУ обеспечена возможность обращения в электронной форме только заявления о назначении компенсации и согласия на осуществление ухода, за исключением случая осуществления ухода в соответствии с заключением медицинской организации.

² Нетрудоспособное лицо вправе подать заявление от своего имени или посредством представителя. Указанное заявление может представляться лицом, осуществляющим уход. В текущем состоянии при необходимости подлинность подписи нетрудоспособного лица на указанном заявлении может подтверждаться актом обследования органа, осуществляющего выплату пенсии. В целевом состоянии обеспечена возможность дачи согласия на уход нетрудоспособного лица посредством ЕПГУ, необходимость подтверждения подлинности исключается.

³ При реализации технической возможности.

⁴ Сокращение срока достигается при условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия. При недостижении указанного условия, срок выполнения межведомственного информационного взаимодействия увеличивается до 3 р.д. (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2022 № 1418), срок принятия решения о предоставлении услуги - до 2 р.д., а общий срок предоставления услуги - до 5 р.д. Предоставление услуги может быть приостановлено на 3 месяца

17

6.2. Выполнение требований достижения целевого состояния



Возобновление осуществления компенсационной выплаты, приостановленной в связи с переменной места жительства нетрудоспособного гражданина

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.2.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да ¹	Да ¹
6.2.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.2.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	–
6.2.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Да
6.2.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (5)	Да (0)
6.2.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.2.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да ²
6.2.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.2.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 - Нет)	Частично (5 р.д.)	Да (3 р.д.) ³

¹ Возобновление осуществления компенсационной выплаты, приостановленной в связи с приостановлением выплаты пенсии, к которой она назначена, производится без подачи заявления одновременно с возобновлением выплаты пенсии.

² При реализации технической возможности

³ Сокращение срока достигается при условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия. При недостижении указанного условия, срок выполнения межведомственного информационного взаимодействия увеличивается до 3 р.д. (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2022 № 1418), срок принятия решения о предоставлении услуги - до 2 р.д., а общий срок предоставления услуги - до 5 р.д. Предоставление услуги может быть приостановлено на 3 месяца

18

6.3. Выполнение требований достижения целевого состояния



Прекращение осуществления компенсационной выплаты

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.3.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.3.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.3.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.3.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Да
6.3.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (2)	Да (0)
6.3.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.3.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.3.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.3.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 - Нет)	Да (2 р.д.)	Да (1 р.д.)

19

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.1.	Подача заявления и необходимых документов	1	0
7.2.	Предоставление дополнительных документов (в случае непоступления информации по СМЭВ)	1	0
7.3.	Получение результата предоставления услуги	1	0
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		3	0 ¹

¹ В целевом состоянии услуга переведена в электронный формат: документы, в случае необходимости, прикладываются к заявлению в электронной форме, донос документов не требуется, результат направляется в ЛК ЕПГУ в электронной форме. При обращении представителя с простой письменной доверенностью требуется очный визит

20

8. Результат предоставления услуги



► Результат в текущем состоянии:



- **Бумажная форма результата предоставления услуги**
 - **Необходимость посещения уполномоченного органа для получения результата предоставления услуги**

► Результат в целевом состоянии:



- **Электронный документ, подписанный УКЭП, поступает в ЛК ЕПГУ**
 - **По желанию заявителя возможно получение выписки на бумажном носителе, в том числе посредством постаматов ¹**

¹ При технической реализации

21

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!

Описание целевого состояния на 2023 год государственной услуги

«Предоставление единовременного пособия беременной жене
военнослужащего, проходящего военную службу по призыву»

1. Общая информация об услуге «Предоставление единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву»



Услуга представляет собой одну из федеральных мер социальной поддержки семей с детьми.

С 2022 года оказывается Фондом пенсионного и социального страхования РФ согласно распоряжению Правления ПФ РФ от 12.07.2018 N 352р (ред. от 20.05.2022) «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых Пенсионным фондом Российской Федерации»

ЦЕЛЬ ОБРАЩЕНИЯ ЗА УСЛУГОЙ (ПОДУСЛУГА):

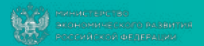
» Предоставление единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву²

▶ КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ	Право на пособие имеет жена военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, срок беременности которой составляет не менее 180 дней .
▶ СПОСОБЫ ОБРАЩЕНИЯ	ЕПГУ, отделение СФР/ МФЦ, по почте
▶ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ	Приказ Минтруда России от 29.09.2020 № 668н (ред. от 21.06.2022) «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» Административный регламент СФР разрабатывается в Конструкторе цифровых регламентов ¹ .

¹ В соответствии с Планом-графиком приведения административных регламентов предоставления государственных услуг федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов в соответствие с требованиями Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (утв. Распоряжением Правительства РФ от 12.03.2022 № 486-р) срок утверждения регламентов - до 31 октября 2023 г.

² Интерактивные формы заявлений разрабатываются с использованием визуального конструктора форм ЕПГУ

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



▶ Критерии оптимизации:

на 29 % сокращен срок предоставления услуги	до 0¹ сокращено количество документов, предоставляемых заявителем	Да электронная форма результата	1. Услуга выведена на ЕПГУ в октябре 2022 г. 2. Возможность направления электронного запроса 3. Мгновенная регистрация запроса 4. Роботизированный процесс принятия запроса 5. Автоматическое межведомственное взаимодействие ²

▶ Результат оптимизации:



¹ В ряде случаев требуется предоставление документов

² При реализации технической возможности и готовности витрин данных

³ При наличии всех данных в информационных системах

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (1/4)



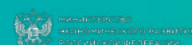
Наименование подуслуги (цели обращения) Предоставление единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву

Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
I. Заявление:				
1. Данные представителя 1.1. ФИО 1.2. дата рождения 1.3. СНИЛС	-	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	-	ЛК ЕПГУ
2. Контактный телефон представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
3. Адрес электронной почты представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
4. Документ, удостоверяющий личность 4.1. серия 4.2. номер 4.3. дата выдачи 4.4. кем выдан	-		-	ЛК ЕПГУ
5. Наименование документа, подтверждающего полномочия 5.1. тип документа, 5.2. серия, 5.3. номер 5.4. даты выдачи, 5.5. кем выдан	-		-	Нотариальная/электронная нотариальная доверенность ¹
6. Адрес места жительства представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
7. Адрес места пребывания представителя	-		-	Заполняется вручную (при отличии от п.6)
8. Адрес места фактического проживания представителя	-		-	ЛК ЕПГУ (при наличии)

¹ При наличии возможности автоматизированной проверки сведений электронной нотариальной доверенности при подаче заявлений

4

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (2/4)



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
1. Личные данные заявителя : 1.1. ФИО 1.2. дата рождения 1.3. СНИЛС	ЛК ЕПГУ	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
2. Контактный телефон заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
3. Адрес электронной почты заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
4. Полис ОМС	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
5. Принадлежность к гражданству ¹	Передается без отображения пользователю Единый федеральный информационный регистр		Передается без отображения пользователю Единый федеральный информационный регистр	Передается без отображения пользователю Единый федеральный информационный регистр
6. Документ, удостоверяющий личность ¹ 6.1. серия 6.2. номер 6.3. дата выдачи 6.4. кем выдан	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
7. Адрес места жительства ^{1,2}	ЛК ЕПГУ Единый федеральный информационный регистр		ЛК ЕПГУ Единый федеральный информационный регистр	Заполняется поле на ЕПГУ Единый федеральный информационный регистр
8. Адрес места пребывания ¹	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ Единый федеральный информационный регистр
9. Адрес фактического проживания	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)		ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)	Заполняется поле на ЕПГУ

¹ В отношении иностранных граждан в текущем состоянии запрашиваются документы, указанные в п. 17-21, в отношении граждан РФ запрашивается документ, указанный в п. 16

² Требуется указать один из адресов, по которому СФР перечислит пособие

5

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (3/4)

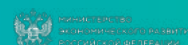


Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
10. Сведения о почтовом отделении или иной организации для перечисления пособия: 10.1. Выбор организации получения пособия	Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)	Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)
10.2. Наименование иной организации, осуществляющей доставку	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
10.3. Способ получения пособия	Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)		Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)	Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)
10.4. Адрес почтового отделения	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
10.5. Наименование иной организации, осуществляющей доставку	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
11. Сведения о кредитной организации для перечисления пособия (наименование, расчетный счет заявителя, БИК, корр. счет)	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
12. Сведения об отце ребенка 12.1. ФИО 12.2. СНИЛС 12.3. Дата рождения 12.4. Наименование воинской части, в которой проходит служба по призыву ¹ 12.5. Наименование военного комиссариата по месту призыва (в случае если военная служба окончена) 12.6. Наименование военной профессиональной образовательной организации высшего образования, в которой проходит обучение	Заполняется поле на ЕПГУ СФР. Индивидуальный лицевой счет/Военные комиссариаты		Заполняется поле на ЕПГУ СФР. Индивидуальный лицевой счет/Военные комиссариаты	Заполняется поле на ЕПГУ СФР. Индивидуальный лицевой счет/Военные комиссариаты

¹ в текущем состоянии запрашивается документ, указанный в п. 15

6

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (4/4)



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023
13. Сведения о заключении брака	ЕГР ЗАГС/документ¹	Единый федеральный информационный регистр/ документ¹
14. Сведения о сроке беременности, содержащихся в электронном родовом сертификате	ФСС РФ	ФГИС ЕИИС "Соцстрах"
15. Сведения о прохождении отцом ребенка военной службы по призыву	документ	Сведения, получаемые по межведомственному взаимодействию с военными комиссариатами ²
16. Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина РФ в пределах РФ	МВД России	Единый федеральный информационный регистр
17. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство	МВД России	Единый федеральный информационный регистр
18. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание	МВД России	Единый федеральный информационный регистр
19. Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства	документ	Единый федеральный информационный регистр
20. Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания	документ	Единый федеральный информационный регистр
21. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца	документ	Единый федеральный информационный регистр

ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

до 5 ДОК.

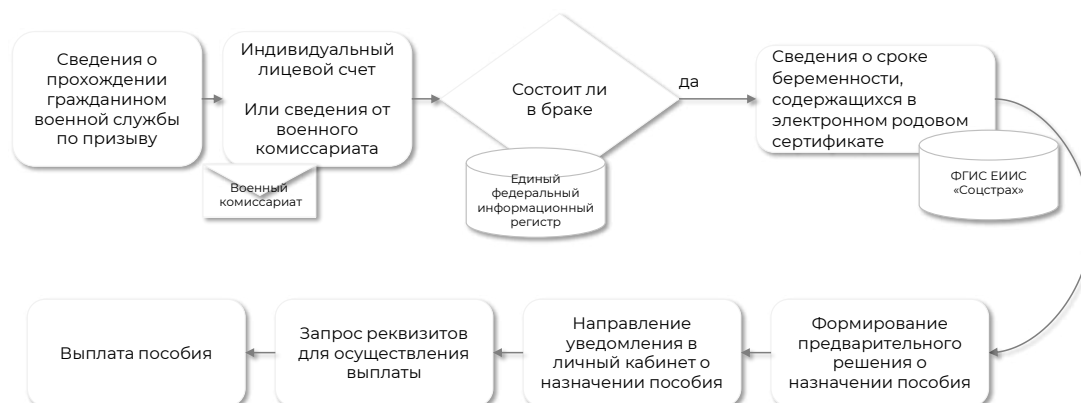
от 0 до 2 ДОК.

¹ В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕГР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов (в ТС – оригиналов при очном посещении, в ЦС – скан-копий на ЕПГУ):
- документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык – при регистрации записи на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее – Конвенция);
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации – при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью – при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 г.

Здесь и далее - Относится ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.
² В соответствии с п.3 Правил, утв. ПП РФ от 16.04.2008 № 275 сведения должны передаваться военными комиссариатами в СФР

7

4. Проактивное предоставление услуги (частичное)



Проактивное предоставление услуги может быть реализовано частично, при условии передачи данных о гражданине, призванном на военную службу, в СФР в соответствии с Правилами предоставления информации о прохождении гражданином военной службы по призыву, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16.04.2008 № 275

8

4. Оптимизация административных процедур



СОСТОЯНИЕ ДО ОПТИМИЗАЦИИ		ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ на 2023 год	
Административные процедуры	Срок (р.д.)	Административные процедуры	Срок (р.д.)
1. Прием и регистрация заявления	нет данных	1. Прием заявления, включая регистрацию	в режиме реального времени
2. Получение сведений посредством СМЭВ	нет данных	2. Межведомственное информационное взаимодействие	в режиме реального времени ²
3. Принятие решения	нет данных	3. Принятие решения о предоставлении услуги	5 р.д.
4. Уведомление заявителя о принятом решении	нет данных	4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
ИТОГО	7 р.д.¹	ИТОГО	5 р.д.³

¹ В соответствии с описаниями целевых состояний, утвержденных перечнем поручений Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко по итогам совещания с федеральными и региональными руководителями цифровой трансформации от 31 октября 2022 г. № ДЧ-ПТО-18831

² При отсутствии технической реализации витрин данных, срок увеличивается до 48 часов

³ Срок предоставления услуг обусловлен необходимостью предоставления времени для доноса гражданином документов

9

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (1/3)



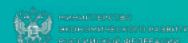
Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
1. Военные комиссариаты	Справка о прохождении военной службы по призыву или извещение о переводе военнослужащего в другую воинскую часть (п.3 Правил, утв. ПП РФ от 16.04.2008 № 275) Атрибутивный состав: • ФИО • Наименование военного комиссариата • Дата призыва • Воинская часть • Дата окончания службы • ФИО получателя пособия	отсутствует	отсутствует	Межвед без СМЭВ	реализовано
2. ФНС России	Сведения о регистрации брака Атрибутивный состав: • Сведения о государственной регистрации АГС о заключении брака, в отношении которого сформирован запрос • Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния • Сведения о физическом лице, в отношении которого сформирован запрос • Сведения о документе, удостоверяющем личность • Субъект Российской Федерации, где зарегистрирован акт гражданского состояния	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
3. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о сроке беременности, содержащихся в электронном родовом сертификате Атрибутивный состав: • ФИО • СНИЛС • Дата постановки на учет • Срок беременности на дату постановки на учет	СМЭВ	ФГИС ЕИИС «Соцстрах»	СМЭВ 3	с 01.01.2023
4. ФНС России	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации Атрибутивный состав: • Данные физлица • Данные документа, подтверждающего личность • Адрес места жительства • Адрес места пребывания	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

Форма запроса через СМЭВ
■ Отсутствует
■ Межвед, эл.вид

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕРН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

10

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (2/3)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
5. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство Атрибутивный состав: • Данные физлица • Данные документа, подтверждающего личность • Реквизиты вида на жительство	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
6. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание Атрибутивный состав: • Данные физлица • Данные документа, подтверждающего личность • Реквизиты разрешения на временное проживание	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
7. ФНС России	Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства Атрибутивный состав: • Данные физлица • Данные документа, подтверждающего личность • Адрес места жительства • Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр	СМЭВ 3	с 01.01.2023
8. ФНС России	Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания Атрибутивный состав: • Данные физлица • Данные документа, подтверждающего личность • Адрес места жительства • Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр	СМЭВ 3	с 01.01.2023

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕРН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

11

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (3/3)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
9. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца Атрибутивный состав: • Данные физлица • Данные документа, подтверждающего личность • Реквизиты удостоверения беженца	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр	СМЭВ 3	с 01.01.2023
10. ФНП России	Сведения из реестра доверенностей Атрибутивный состав: 1) Реквизиты доверенности 2) Стороны доверенности (ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность) 3) Срок действия доверенности	не реализовано	Единая информационная система нотариата	СМЭВ 3 ¹	2023
11. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о законных представителях (опекунах, приемных родителях) или Сведения об установлении опеки над ребенком (или несовершеннолетним родителем ребенка) Атрибутивный состав: • ФИО ребенка • СНИЛС ребенка • ФИО законного представителя • СНИЛС законного представителя • Дата установления опеки	СМЭВ (ЕГИССО)	Витрина СФР «Реестр законных представителей» ²	СМЭВ 4	с 01.01.2023

итого **6 из 11 (55%)**

10 из 11 (91%) (2023)

11 из 11 (100%) (2025)

¹При наличии технической возможности

²Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин

12

7. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние ¹	Целевое состояние
1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Нет	Нет
2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да*	Да
3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
5.	Документы, предоставляемые заявителем	Нет (до 5) ¹	Да (до 2) ¹
6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Частично	Да ²
8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично ³
9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Частично (7 р-д.)	Да (5 р-д.)

¹ В случаях, при которых необходимо предоставление документов, получение которых в электронной форме невозможно (например, свидетельства, выданные за пределами РФ)

² При технической реализации витрин данных, и проверки доверенности в электронной форме

³ Роботизация будет реализована в части:

- автоматической регистрации запроса,
- автоматического направления межведомственных запросов,
- направления результата предоставления услуги заявителю

13

8. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
1.	Представление сведений о прохождении отцом ребенка военной службы по призыву (до 31.12.2024)	1	1
2.	Представление сведений о заключении брака – в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства ²	1	От 0 до 1 ²
3.	Представление сведений о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства (до 31.12.2022) ¹	1	0
4.	Представление сведений о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания (до 31.12.2022) ¹	1	0
5.	Представление сведений о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца (до 31.12.2022) ¹	1	0
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		5	до 2

¹ С 01.01.2023 планируется получать сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности)

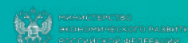
² В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕГР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов (в ТС – оригиналов при очном посещении, в ЛЦС – скан-копий на ЕПГУ):

- документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при регистрации записи на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее – Конвенция);
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации – при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 г.

Относится ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.

14

9. Результат предоставления услуги



▶ Результат в целевом состоянии:

Электронный документ - **Решение о предоставлении** единовременного пособия:

- ФИО заявителя
- дата
- регистрационный номер
- размер пособия

Запись на прием в отделение СФР (электронная форма)

Электронный документ - **Решение об отказе** в предоставлении единовременного пособия:

- ФИО заявителя
- дата
- регистрационный номер
- основание принятия решения об отказе

Решения о назначении пособий формируются в **электронном виде** и размещаются в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО)

¹ Услуга впервые переводится в электронный вид



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФОНД ПЕНСИОННОГО И
СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния на 2023 год государственной услуги

«Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях»
(далее – Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим)

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге «Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям»



Услуга представляет собой одну из федеральных мер социальной поддержки семей с детьми. С 2022 года оказывается Социальным фондом России согласно распоряжению Правления ПФ РФ от 12.07.2018 N 352р (ред. от 20.05.2022) «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых Пенсионным фондом Российской Федерации»

▶ КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ	Право на пособие имеет один из родителей либо лицо, его заменяющее (усыновитель, опекун, приемный родитель), в течение 6 месяцев с рождения ребенка. Если оба родителя либо лицо, их заменяющее, не работают (не служат) либо обучаются по очной форме пособие назначается и выплачивается <u>территориальным органом Пенсионного фонда РФ</u> .
▶ СПОСОБЫ ОБРАЩЕНИЯ	Через ЕПГУ ² , отделение СФР/ МФЦ, по почте
▶ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ	Приказ Минтруда России от 29.09.2020 № 668н (ред. от 21.06.2022) «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» Административный регламент СФР разрабатывается в Конструкторе цифровых регламентов ¹ .

¹ В соответствии с Планом-графиком приведения административных регламентов предоставления государственных услуг федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов в соответствие с требованиями Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (утв. Распоряжением Правительства РФ от 12.03.2022 № 486-р) срок утверждения регламентов - до 31 октября 2023 г.

² Интерактивные формы заявлений разрабатываются с использованием визуального конструктора форм ЕПГУ

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



▶ Критерии оптимизации:

на 29 %¹
сокращен срок предоставления услуги

до 0²
сокращено количество документов, предоставляемых заявителем

Да
электронная форма результата

1. Услуга **выведена на ЕПГУ** в октябре 2022 г.
2. Возможность направления **электронного запроса**
3. **Мгновенная** регистрация запроса
4. **Роботизированный процесс** принятия запроса
5. **Автоматическое** межведомственное взаимодействие³

▶ Результат оптимизации:



¹ В соответствии с описаниями целевых состояний, утвержденных перечнем поручений Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко по итогам совещания с федеральными и региональными руководителями цифровой трансформации от 31 октября 2022 г. № ДЧ-П110-18831 срок сокращен с 10 до 7 рабочих дней

² В ряде случаев требуется предоставление документов

³ При реализации технической возможности

⁴ При наличии всех данных в информационных системах

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (1/5)



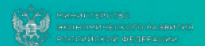
Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям

Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
1. Заявление:				
1. Данные представителя				
1.1. ФИО	-		-	ЛК ЕПГУ
1.2. дата рождения				
1.3. СНИЛС				
2. Сведения о паспорте представителя				
2.1. серия	-		-	ЛК ЕПГУ
2.2. номер				
2.3. дата выдачи				
2.4. кем выдан				
3. Наименование документа, подтверждающего полномочия				
3.1. тип документа,	-	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	-	Нотариальная/ электронная нотариальная доверенность ¹
3.2. серия,				
3.3. номер				
3.4. даты выдачи				
3.5. кем выдан				
4. Адрес места жительства представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
5. Адрес места пребывания представителя	-		-	Заполняется вручную
6. Адрес места фактического проживания представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
7. Контактный телефон представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
8. Адрес электронной почты представителя	-		-	ЛК ЕПГУ

¹ При наличии возможности автоматизированной проверки сведений электронной нотариальной доверенности при подаче заявлений

4

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (2/5)



Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям

Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
9. Личные данные заявителя :				
9.1. ФИО	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
9.2. дата рождения				
9.3. СНИЛС				
10. Документ, удостоверяющий личность заявителя:				
10.1. серия	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
10.2. номер				
10.3. дата выдачи				
10.4. кем выдан				
11. Сведения о гражданстве заявителя	Передается без отображения пользователю		Передается без отображения пользователю	Заполняется поле на ЕПГУ
12. Адрес места жительства заявителя	ЛК ЕПГУ	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
13. Адрес места пребывания заявителя	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
14. Адрес фактического проживания заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
15. Контактный телефон заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
16. Адрес электронной почты заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	-
17. Сведения о ребенке, на которого оформляется пособие:				
17.1. ФИО,	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)		ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)	Заполняется поле на ЕПГУ
17.2. дата рождения				
17.3. СНИЛС ребенка	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений). При заполнении вручную проверяется правильность и соответствие ФИО и дате рождения		ЛК ЕПГУ (при наличии сведений). При заполнении вручную проверяется правильность и соответствие ФИО и дате рождения	Заполняется поле на ЕПГУ

5

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (3/5)

Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
18. Реквизиты свидетельства о рождении (номер актовой записи, дата актовой записи, орган ЗАГС)	ЛК ЕПГУ	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
19. Ребенок на полном государственном обеспечении	Выбор варианта (да, нет)		Выбор варианта (да, нет)	Выбор варианта (да, нет)
20. Заявитель является для ребенка	Выбор варианта (родитель, опекун, усыновитель, приемный родитель)		Выбор варианта (родитель, опекун, усыновитель, приемный родитель)	Выбор варианта (родитель, опекун, усыновитель, приемный родитель)
21. Сведения о втором родителе ребёнка: 21.1. ФИО 21.2. дата рождения 21.3. СНИЛС	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
22. Сведения о кредитной организации для перечисления пособия (наименование, расчетный счет заявителя, БИК, корр. счет)	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
23. Сведения о почтовом отделении или иной организации для перечисления пособия: 23.1. Выбор организации получения пособия	Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)		Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)	Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)
23.2. Наименование иной организации, осуществляющей доставку	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
23.3. Способ получения пособия	Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)		Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)	Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)
23.4. Адрес почтового отделения	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ

6

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (4/5)

Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023
1. Сведения о рождении ребенка	ЕГР ЗАГС/ документ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН)/ документ¹
2. Сведения о смерти ребенка	ЕГР ЗАГС/ документ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН)/ документ¹
3. Сведения о расторжении брака	ЕГР ЗАГС/ документ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН)/ документ¹
4. Сведения об усыновлении ребенка	копия решения суда об усыновлении	копия решения суда об усыновлении
5. Сведения о законных представителях (опекунах, приемных родителях)	СФР России	Витрина СФР "Рестр законных представителей"
6. Сведения о не назначении пособия по месту работы (службы) другого родителя	ФСС России/ документ	ЕГИССО/ документ
7. Сведения о трудовой деятельности по последнему месту работы (службы)	СФР России/ документ	СФР/ документ
8. Сведения о последнем месте службы	документ	документ
9. Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина РФ в пределах РФ	МВД России	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН) (ФНС России)
10. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство	МВД России	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН) (ФНС России)
11. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание	МВД России	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН) (ФНС России)
12. Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства	документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН) (ФНС России)
13. Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания	документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН) (ФНС России)

¹ В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕГР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов:
- документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при регистрации записи на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее - Конвенция);
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации - при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 г.
Здесь и далее - Относится ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.

7

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (5/5)

Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023
14. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца	документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР) (ФНС России)
15. Сведения об отсутствии регистрации в качестве страхователя и неполучении пособия за счет средств ФСС РФ (для физ. лиц, осуществляющих деятельность в качестве ИП, адвокатов, нотариусов, иных физ. лиц, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию)	ФСС России	ЕГИССО
16. Сведения о прекращении физ. лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей	ЕГРИП	ЕГРИП
17. Сведения о прекращении полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой	ЕГРИП	Сервис предоставления сведений о полномочиях нотариуса (Минюст России)
18. Сведения из решений территориальных органов ФНС о государственной регистрации прекращения статуса адвоката и прекращения деятельности иными физ. лицами, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию	ЕГРИП	Сведения, содержащиеся в реестре адвокатов субъектов РФ (Минюст России)
19. Сведения о совместном проживании на территории РФ ребенка с одним из родителей (если брак между родителями ребенка расторгнут)	копия решения суда с записью об определении места жительства ребенка с родителем	копия решения суда с записью об определении места жительства ребенка с родителем ¹
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	от 0 до 11 ДОК.	от 0 до 8 ДОК ² .

¹ С 01.01.2025 получение решения суда посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

² В случаях необходимости предоставления документов

8

4. Оптимизация административных процедур



Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям

СОСТОЯНИЕ ДО ОПТИМИЗАЦИИ		ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ на 2023 год	
Административные процедуры	Срок (р.д.)	Административные процедуры	Срок (р.д.)
1. Прием и регистрация заявления	нет данных	1. Прием заявления, включая регистрацию	в режиме реального времени
2. Получение сведений посредством СМЭВ	нет данных	2. Межведомственное информационное взаимодействие	в режиме реального времени ²
3. Принятие решения	нет данных	3. Принятие решения о предоставлении услуги	5 р.д.
4. Уведомление заявителя о принятом решении	нет данных	4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
ИТОГО	7 р.д. ¹	ИТОГО	5 р.д. ³

¹ В соответствии с описаниями целевых состояний, утвержденных перечнем поручений Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко по итогам совещания с федеральными и региональными руководителями цифровой трансформации от 31 октября 2022 г. № ДЧ-ПТО-18831

² При отсутствии технической реализации витрин данных, срок увеличивается до 48 часов

³ Срок предоставления услуг обусловлен необходимостью предоставления времени для доноса гражданином документов

9

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (1/6)



Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
1. ФНС России	Сведения о рождении ребенка Атрибутивный состав: 1) ФИО ребенка 2) Дата рождения 3) Место рождения 4) ФИО родителей (одного из родителей) 5) Дата рождения родителей (одного из родителей) 6) Гражданство родителей (одного из родителей) 7) Дата составления и номер записи акта о рождении 8) Место государственной регистрации рождения (наименование органа ЗАГС или МФЦ) 9) Дата и место выдачи свидетельства о рождении (наименование органа ЗАГС или МФЦ)	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
2. ФНС России	Сведения о смерти ребенка Атрибутивный состав: 1) Фамилия умершего лица 2) Имя умершего лица 3) Отчество умершего лица (при наличии) 4) Серия свидетельства о смерти 5) Номер свидетельства о смерти 6) Дата выдачи свидетельства о смерти 7) Наименование органа ЗАГС, выдавшего свидетельство о смерти	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

Форма запроса через СМЭВ
■ Отсутствует
■ Межвед. эл.вид

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием Федерального регистра сведений о населении (ЕРН). В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

10

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (2/6)



Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
3. ФНС России	Сведения о расторжении брака Атрибутивный состав: 1) Сведения о государственной регистрации АГС о расторжении брака, в отношении которого сформирован запрос 2) Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация АГС 3) Сведения о физическом лице, в отношении которого сформирован запрос 4) Сведения о документе, удостоверяющем личность 5) Субъект РФ, где зарегистрирован АГС	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр	СМЭВ 3	с 01.01.2023
4. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о законных представителях (опекунах, приемных родителях) Атрибутивный состав: 1) ФИО ребенка 2) СНИЛС ребенка 3) ФИО законного представителя 4) СНИЛС законного представителя 5) Дата установления опеки	СМЭВ (ЕГИССО)	Витрина СФР «Реестр законных представителей» ¹	СМЭВ 4	01.01.2023
5. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о не назначении пособия по месту работы (службы) другого родителя Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) СНИЛС 3) Факт не назначения пособия	СМЭВ (ЕГИССО)	ЕГИССО	СМЭВ 3	реализовано

¹Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин

11

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (3/6)



Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
6. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о трудовой деятельности по последнему месту работы Атрибутивный состав: 1) СНИЛС 2) ФИО 3) Наименование последнего работодателя 4) Дата увольнения 5) Причина увольнения	СМЭВ (АИС СФР РФ)	АИС СФР	СМЭВ 3	реализовано
7. ФНС России	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Адрес места жительства 4) Адрес места пребывания	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
8. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Реквизиты вида на жительство	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕРН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

12

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (4/6)



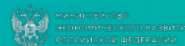
Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
9. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Реквизиты разрешения на временное проживание	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
10. ФНС России	Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Адрес места жительства 4) Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
11. ФНС России	Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Адрес места жительства 4) Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
12. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Реквизиты удостоверения беженца	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕРН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

13

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (5/6)



Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
13. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения об отсутствии регистрации в качестве страхователя и неполучении пособия за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации (для физических лиц, осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, адвокатов, нотариусов, иных физических лиц, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию) Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) СНИЛС 3) Факт не назначения пособия	СМЭВ (ЕГИССО)	ЕГИССО	СМЭВ 3	реализовано
14. ФНС России	Сведения о прекращении физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей Атрибутивный состав: 1) СНИЛС 2) Отсутствие в ЕГРИП действующего ИП	СМЭВ (ЕГРИП)	ЕГРИП	СМЭВ 3	с 01.01.2023
15. Минюст России	Сведения о прекращении полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) Субъект Российской Федерации 3) Выписка из реестра государственных нотариальных контор	СМЭВ (ЕГРИП)	ФГИС УНК	СМЭВ 3	с 01.01.2023

14

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (6/6)



Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 г.	
				Способ получения	Срок реализации
16. Минюст России	Сведения из решений территориальных органов Федеральной налоговой службы о государственной регистрации прекращения статуса адвоката и прекращения деятельности иными физическими лицами, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) Реквизиты распоряжения тер. органа Росрегистрации о внесении в реестр сведений о прекращении статуса адвоката	СМЭВ (ЕГРИП)	ФГИС Учет адвокатов	СМЭВ 3	реализовано
17. Суды	Сведения о совместном проживании на территории Российской Федерации ребенка с одним из родителей (если брак между родителями ребенка расторгнут) Атрибутивный состав: 1) ФИО ребенка 2) Дата рождения 3) Реквизиты документа, удостоверяющего личность 4) ФИО родителя 5) Дата рождения 6) Реквизиты документа, удостоверяющего личность 7) Факт совместного проживания 8) Реквизиты решения суда Сведения из реестра доверенностей Атрибутивный состав: 1) Реквизиты доверенности 2) Стороны доверенности (ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность) 3) Срок действия доверенности	отсутствует	ГАС Правосудие	не реализовано	отсутствует
18. ФНП России		не реализовано	Единая информационная система нотариата	СМЭВ 3 ¹	2023
ИТОГ		14 (78%)	18 (100%)	17 (94%)	

¹При наличии технической возможности

15

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023 год
1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Нет	Нет
2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Частично	Да
3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
5.	Документы, представляемые заявителем	Частично (от 6 до 11 ¹)	Да (от 0 до 8 ¹)
6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Частично	Да ²
8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично ³
9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Частично (7 р.д.)	Да (5 р.д.)

¹ В случаях, при которых необходимо предоставление документов

² При реализации витрин данных

³ Роботизация будет реализована в части:

- автоматической регистрации запроса,
- автоматического направления межведомственных запросов,
- направления результата предоставления услуги заявителю

16

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)

Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние	Текущее и целевое состояние при наличии сведений	Целевое состояние
1.	Представление сведений о рождении ребенка – в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства	1 ³	0	1 ³
2.	Представление сведений о смерти ребенка – в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства	1 ³	0	1 ³
3.	Представление сведений о расторжении брака – в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства	1 ³	0	1 ³
4.	Представление сведений о совместном проживании на территории Российской Федерации ребенка с одним из родителей (если брак между родителями ребенка расторгнут) (до 31.12.2024)	1	0	1
5.	Представление сведений об усыновлении ребенка (решения суда об усыновлении)	1	0	1
6.	Представление сведений о последнем месте службы	1	0	1
7.	Предоставление сведений о трудовой деятельности по последнему месту работы (службы)	1	0	1
8.	Представление сведений о не назначении пособия по последнему месту службы другого родителя	1	0	1
9.	Представление сведений о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства (до 31.12.2022) ¹	1	0	.. ²
10.	Представление сведений о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания (до 31.12.2022) ¹	1	0	.. ²
11.	Представление сведений о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца (до 31.12.2022) ¹	1	0	.. ²
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		11	0	8

¹ С 01.01.2023 планируется получение сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия

² Планируется получение сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при наличии технической возможности

³ В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕГР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов

17

8. Результат предоставления услуги

Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка неработающим родителям



► Результат:

Электронный документ - **Решение о предоставлении** единовременного пособия:

- ФИО заявителя
- дата
- регистрационный номер
- размер пособия

Запись на прием в отделение СФР при необходимости личного приема и доноса документов, которые не могут быть проведены с использованием СМЭВ (электронная форма)

Электронный документ - **Решение об отказе** в предоставлении единовременного пособия:

- ФИО заявителя
- дата
- регистрационный номер
- основание принятия решения об отказе

Решения о назначении пособий формируются **в электронном виде** и размещаются в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО)



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



Описание целевого состояния на 2023 год государственной услуги

«Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях»
(далее – *Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим*)

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге «Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим»



Пособие предоставляется за весь период ухода за ребенком: начиная с рождения или с первого дня отпуска по уходу, заканчивая днем, когда ребенку исполняется 1,5 года. Пособие предоставляется на каждого ребенка, за которым осуществляется уход. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком назначается и выплачивается в территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования РФ по месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания)

КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

- Неработающая мама ребенка до 1,5 лет, уволенная во время беременности или декретного отпуска из-за ликвидации работодателя либо прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, нотариуса или адвоката.
- Неработающий родитель ребенка до 1,5 лет, а также его опекун или родственник, уволенные во время отпуска по уходу за ребенком.
- Неработающий родитель ребенка до 1,5 лет, а также его опекун или родственник.
- Неработающий родственник ребенка, если родители:
 - лишены родительских прав или ограничены в них;
 - умерли, объявлены умершими, признаны безвестно отсутствующими;
 - признаны недееспособными или ограниченно дееспособными либо по состоянию здоровья не могут воспитывать и содержать ребенка;
 - отбывают наказание в местах лишения свободы, находятся в местах содержания под стражей;
 - уклоняются или отказались от воспитания детей, в т.ч. отказались забрать ребенка из образовательных, медицинских или иных организаций.

Через ЕПГУ², отделение СФР/МФЦ, по почте

СПОСОБЫ ОБРАЩЕНИЯ

НОРМАТИВНО- ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ

Приказ Минтруда России от 29.09.2020 № 668н (ред. от 21.06.2022) "Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей"
Административный регламент разрабатывается в Конструкторе цифровых регламентов¹.

¹ В соответствии с Планом-графиком приведения административных регламентов предоставления государственных услуг федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов в соответствии с требованиями Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (утв. Распоряжением Правительства РФ от 12.03.2022 № 486-р) срок утверждения регламентов - до 31 октября 2023 г.

² Интерактивные формы заявлений разрабатываются с использованием визуального конструктора форм ЕПГУ

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

на 29 %¹

сокращен срок предоставления услуги

до 0²

сокращено количество документов, представляемых заявителем

Да

электронная форма результата

1. Услуга **выведена на ЕПГУ** в октябре 2022 г.
2. Возможность направления **электронного запроса**
3. **Мгновенная** регистрация запроса
4. **Роботизированный процесс** принятия запроса
5. **Автоматическое** межведомственное взаимодействие³

Результат оптимизации:

Нулевой вход

Подача заявления о предоставлении услуги в электронной форме

18% (с 17 до 14 док.)

Нулевое ожидание

Сокращение срока за счет автоматизации

29% (с 7 до 5 р.д.)

Ноль бумажных документов

Результат - выписка из электронного реестра в ЛК ЕПГУ

100%⁴

¹ В соответствии с описанием целевых состояний, утвержденным перечнем поручений Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко по итогам совещания с федеральными и региональными руководителями цифровой трансформации от 31 октября 2022 г. № ДЧ-П110-18831 срок сокращен с 10 до 7 рабочих дней

² В ряде случаев требуется предоставление документов

³ При реализации технической возможности

⁴ При наличии всех данных в информационных системах

3

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (1/7)

Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим



Наименование документа	Текущее состояние		Целевое состояние	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
I. Заявление:				
1. Данные представителя				
1.1. ФИО	-		-	ЛК ЕПГУ
1.2. дата рождения	-		-	ЛК ЕПГУ
1.3. СНИЛС	-		-	ЛК ЕПГУ
2. Сведения о паспорте представителя				
2.1. серия, 2.2. номер	-		-	ЛК ЕПГУ
2.3. дата выдачи	-		-	ЛК ЕПГУ
2.4. кем выдан	-		-	ЛК ЕПГУ
3. Наименование документа, подтверждающего полномочия ¹				
3.1. тип документа	-	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	-	Нотариальная/электронная нотариальная доверенность ¹
3.2. серия	-		-	ЛК ЕПГУ
3.3. номер	-		-	ЛК ЕПГУ
3.4. даты выдачи	-		-	ЛК ЕПГУ
3.5. кем выдан	-		-	ЛК ЕПГУ
4. Адрес места жительства представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
5. Адрес места пребывания представителя	-		-	Заполняется вручную
6. Адрес места фактического проживания представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
7. Контактный телефон представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
8. Адрес электронной почты представителя	-		-	ЛК ЕПГУ

¹ При наличии возможности автоматизированной проверки сведений электронной нотариальной доверенности при подаче заявлений

4

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (1/7)

Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим



Наименование документа	Текущее состояние		Целевое состояние	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
1. Личные данные заявителя : 1.1. ФИО 1.2. дата рождения 1.3. СНИЛС	ЛК ЕПГУ	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
2. Документ, удостоверяющий личность заявителя: 2.1. серия 2.2. номер 2.3. дата выдачи 2.4. кем выдан	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
4. Сведения о гражданстве заявителя	Передается без отображения пользователю		Передается без отображения пользователю	Заполняется вручную
5. Адрес места жительства заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
6. Адрес места пребывания заявителя	Заполняется вручную		Заполняется вручную	Заполняется вручную
7. Адрес фактического проживания заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
8. Контактный телефон заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
9. Адрес электронной почты заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	-
10. Сведения о ребенке, на которого оформляется пособие: 10.1. ФИО, 10.2. дата рождения	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)		ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)	Заполняется вручную
10.3. СНИЛС ребенка	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений). При заполнении вручную проверяется правильность и соответствие ФИО и дате рождения		ЛК ЕПГУ (при наличии сведений). При заполнении вручную проверяется правильность и соответствие ФИО и дате рождения	Заполняется вручную

5

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (1/7)

Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим



Наименование документа	Текущее состояние		Целевое состояние	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
11. Реквизиты свидетельства о рождении (номер актовой записи, дата актовой записи, орган ЗАГС)	ЛК ЕПГУ	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
12. Ребенок на полном государственном обеспечении	Выбор варианта (да, нет)		Выбор варианта (да, нет)	Выбор варианта (да, нет)
13. Заявитель является для ребенка	Выбор варианта (родитель, опекун, усыновитель, другой родственник)		Выбор варианта (родитель, опекун, усыновитель, другой родственник)	Выбор варианта (родитель, опекун, усыновитель, другой родственник)
14. Сведения о втором родителе ребёнка: 14.1. ФИО 14.2. дата рождения 14.3. СНИЛС	Заполняется вручную		Заполняется вручную	Заполняется вручную
15. Сведения о кредитной организации для перечисления пособия (наименование организации, БИК, корр. счет, номер счета заявителя)	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
16. Сведения о почтовом отделении или иной организации для перечисления пособия: 16.1. Выбор организации получения пособия	Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)		Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)	Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)
16.2. Наименование иной организации, осуществляющей доставку	Заполняется вручную		Заполняется вручную	Заполняется вручную
16.3. Способ получения пособия	Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)		Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)	Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)
16.4. Адрес почтового отделения	Заполняется вручную		Заполняется вручную	Заполняется вручную

6

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (1/7)

Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим



Наименование документа	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023
1. Сведения о рождении ребенка	ЕГР ЗАГС/ документ ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФРИ)/ документ ¹
2. Сведения о смерти ребенка	ЕГР ЗАГС/ документ ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФРИ)/ документ ¹
3. Сведения о рождении родителей (если несовершеннолетние)	ЕГР ЗАГС/ документ ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФРИ)/ документ ¹
4. Сведения о смерти родителей	ЕГР ЗАГС/ документ ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФРИ)/ документ ¹
5. Сведения о расторжении брака	ЕГР ЗАГС/ документ ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФРИ)/ документ ¹
6. Сведения об усыновлении ребенка	копия решения суда об усыновлении	копия решения суда об усыновлении
7. Сведения об установлении опеки над ребенком, а также над несовершеннолетним родителем ребенка	СФР РФ	Витрина СФР "Реестр законных представителей"
8. Сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным (ограниченно дееспособным)	СФР РФ	Витрина СФР "Реестр законных представителей"
9. Сведения о лишении родителей родительских прав (об ограничении в родительских правах)	СФР РФ	Витрина СФР "Реестр законных представителей"
10. Сведения о признании родителей безвестно отсутствующими или умершими	копия решения суда	копия решения суда ²
11. Сведения, подтверждающие нахождение родителей ребенка под стражей или отбывание ими наказания в виде лишения свободы	ФСИН России	ФСИН России
12. Сведения об установлении материнства и (или) отцовства (для несовершеннолетних родителей ребенка, не состоящих в браке)	ЕГР ЗАГС/ документ ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФРИ)/ документ ¹

¹ В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕГР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов:

- документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при регистрации записи на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее - Конвенция);
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации - при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минск 22 января 1993 г.

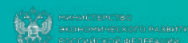
Здесь и далее - Относится ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.

² С 01.01.2025 получение решения суда посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

7

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (1/7)

Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим



Наименование документа	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023
13. Сведения о трудовой деятельности по последнему месту работы и основаниях увольнения	СФР РФ	Фонд пенсионного и социального страхования РФ
14. Сведения, подтверждающие обучение по очной форме обучения	документ	документ
15. Сведения с места учебы о ранее выплаченном матери ребенка пособию по беременности и родам	документ	документ
16. Документ, подтверждающий невозможность матери ухаживать за ребенком по состоянию здоровья	документ	документ
17. Сведения о последнем месте службы	документ	документ
18. Сведения с места службы отца (матери, обоих родителей) ребенка о том, что он (она, они) не использует отпуск по уходу за ребенком и не получает пособия	документ	документ
19. Сведения о среднем заработке, исчисленном в порядке, установленном Положением об исчислении среднего заработка (дохода, денежного довольствия) при назначении пособия по беременности и родам и ежемесячного пособия по уходу за ребенком отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2009 г. N 1100 (для лиц, из числа уволенных в период отпуска по беременности и родам)	документ	документ
20. Сведения о прекращении физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей	ЕГРИП	ЕГРИП
21. Сведения о прекращении полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой	ЕГРИП	Сервис предоставления сведений о полномочиях нотариуса (Минюст России)
22. Сведения из решений территориальных органов федеральной налоговой службы о государственной регистрации прекращения статуса адвоката и прекращения деятельности иными физическими лицами, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию	ЕГРИП	Сведения, содержащиеся в реестре адвокатов субъектов РФ (Минюст России)

8

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (1/7)

Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим

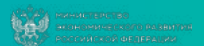


Наименование документа	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023
23. Сведения о предоставлении отпуска по уходу за ребенком (для лиц, из числа уволенных в период отпуска по уходу за ребенком)	ФСС России	Фонд пенсионного и социального страхования РФ
24. Сведения о размере ранее выплаченного пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком (для лиц, из числа уволенных в период отпуска по уходу за ребенком)	ФСС России	Фонд пенсионного и социального страхования РФ
25. Сведения с места работы отца (матери, обоих родителей) ребенка о том, что он (она, они) не использует указанный отпуск и не получает пособия (для лиц, фактически осуществляющих уход за ребенком вместо матери (отца, обоих родителей) ребенка)	ФСС России	Фонд пенсионного и социального страхования РФ
26. Сведения об отсутствии регистрации в качестве страхователя и неполучении пособия за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации (для физических лиц, осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, адвокатов, нотариусов, иных физических лиц, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию)	ФСС России	Фонд пенсионного и социального страхования РФ
27. Сведения о невыплате пособия по безработице	Роструд Единая цифровая платформа (Работа в России)	Роструд Единая цифровая платформа (Работа в России)
28. Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР) (ФНС России)
29. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство	МВД России	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР) (ФНС России)
30. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание	МВД России	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР) (ФНС России)

9

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (1/7)

Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим



Наименование документа	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023
31. Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства	документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР) (ФНС России)
32. Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания	документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР) (ФНС России)
33. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца	документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР) (ФНС России)

ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

от 0 до 17 ДОК.

от 0 до 14 ДОК¹.

¹ В случаях необходимости предоставления документов

4. Оптимизация административных процедур



Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (р.д.)	Административные процедуры	Срок (р.д.)
1. Прием и регистрация заявления	нет данных	1. Прием заявления, включая регистрацию	в режиме реального времени
2. Получение сведений посредством СМЭВ	нет данных	2. Межведомственное информационное взаимодействие	в режиме реального времени ²
3. Принятие решения	нет данных	3. Принятие решения о предоставлении услуги	5 р.д.
4. Уведомление заявителя о принятом решении	нет данных	4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
ИТОГО	7 р.д.¹	ИТОГО	5 р.д.³

¹ В соответствии с описаниями целевых состояний, утвержденных перечнем поручений Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко по итогам совещания с федеральными и региональными руководителями цифровой трансформации от 31 октября 2022 г. № ДЧ-ПТО-18831

² При отсутствии технической реализации, срок увеличивается до 48 часов

³ Срок предоставления услуг обусловлен необходимостью предоставления времени для доноса гражданином документов

11

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (1/8)



Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
1. ФНС России	Сведения о рождении ребенка Атрибутивный состав: 1) ФИО ребенка 2) Дата рождения 3) Место рождения 4) ФИО родителей (одного из родителей) 5) Дата рождения родителей (одного из родителей) 6) Гражданство родителей (одного из родителей) 7) Дата составления и номер записи акта о рождении 8) Место государственной регистрации рождения (наименование органа ЗАГС или МФЦ) 9) Дата и место выдачи свидетельства о рождении (наименование органа ЗАГС или МФЦ)	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
2. ФНС России	Сведения о смерти ребенка Атрибутивный состав: 1) Фамилия умершего лица 2) Имя умершего лица 3) Отчество умершего лица (при наличии) 4) Серия свидетельства о смерти 5) Номер свидетельства о смерти 6) Дата выдачи свидетельства о смерти 7) Наименование органа ЗАГС, выдавшего свидетельство о смерти	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед. эл.вид

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕРН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

12

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (2/8)



Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
3. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения об установлении опеки над ребенком, а также над несовершеннолетним родителем ребенка Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) СНИЛС 3) ФИО законного представителя 4) СНИЛС законного представителя 5) Дата установления опеки	СМЭВ (ЕГИССО)	Витрина СФР «Реестр законных представителей» ¹	СМЭВ 4	01.01.2023
4. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным (ограниченно дееспособным) Атрибутивный состав: 1) СНИЛС проверяемого лица 2) СНИЛС ребенка 3) Сведения о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей	СМЭВ (ЕГИССО)	Витрина СФР «Реестр законных представителей» ¹	СМЭВ 4	01.01.2023
5. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о лишении родителей родительских прав (об ограничении в родительских правах) Атрибутивный состав: 1) СНИЛС проверяемого лица 2) СНИЛС ребенка 3) Сведения о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей	СМЭВ (ЕГИССО)	Витрина СФР «Реестр законных представителей» ¹	СМЭВ 4	01.01.2023

¹Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин

13

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (3/8)



Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6. Суды	Сведения о признании родителей безвестно отсутствующими или умершими Атрибутивный состав: 1) ФИО ребенка 2) Дата рождения 3) Реквизиты документа, удостоверяющего личность 4) ФИО родителя 5) Дата рождения 6) Реквизиты документа, удостоверяющего личность 7) Признание родителей безвестно отсутствующими или умершими 8) Реквизиты решения суда	отсутствует	ГАС Правосудие	не реализовано	отсутствует
7. ФСИН России	Сведения, подтверждающие нахождение родителей ребенка под стражей или отбывание ими наказания в виде лишения свободы Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) Дата рождения 3) СНИЛС 4) Наименование учреждения отбывания наказания	СМЭВ (ИС ФСИН России)	ИС ФСИН России	СМЭВ 3	с 01.01.2025
8. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения об установлении материнства и (или) отцовства (для несовершеннолетних родителей ребенка, не состоящих в браке) Атрибутивный состав: 1) СНИЛС ребенка 2) СНИЛС родителя 3) Установлен факт отцовства (материнства) (да/нет)	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕРН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

14

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (4/8)



Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
9. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о трудовой деятельности по последнему месту работы и основаниях увольнения Атрибутивный состав: 1) СНИЛС 2) ФИО 3) Наименование последнего работодателя 4) Дата увольнения 5) Причина увольнения	СМЭВ (АИС СФР)	АИС СФР РФ	СМЭВ 3	реализовано
10. ФНС России	Сведения о прекращении физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей Атрибутивный состав: 1) СНИЛС 2) Отсутствие в ЕГРИП действующего ИП	СМЭВ (ЕГРИП)	ЕГРИП	СМЭВ 3	с 01.01.2023
11. Минюст России	Сведения о прекращении полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой Атрибутивный состав: 1) Фамилия 2) Имя 3) Отчество 4) Субъект Российской Федерации 5) Выписка из реестра государственных нотариальных контор	СМЭВ (ЕГРИП)	ФГИС УНК	СМЭВ 3	с 01.01.2023

15

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (5/8)



Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
12. Минюст России	Сведения из решений территориальных органов федеральной налоговой службы о государственной регистрации прекращения статуса адвоката и прекращения деятельности иными физическими лицами, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) Реквизиты распоряжения территориального органа Росрегистрации о внесении в реестр сведений о прекращении статуса адвоката	СМЭВ (ЕГРИП)	ФГИС Учет адвокатов	СМЭВ 3	с 01.01.2023
13. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о предоставлении отпуска по уходу за ребенком (для лиц, из числа уволенных в период отпуска по уходу за ребенком) Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) СНИЛС 3) Дата начала отпуска по уходу за ребенком 4) Дата окончания отпуска по уходу за ребенком	СМЭВ (ИС СФР РФ)	ИС Фонда пенсионного и социального страхования РФ	СМЭВ 3	реализовано
14. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о размере ранее выплаченного пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком (для лиц, из числа уволенных в период отпуска по уходу за ребенком) Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) СНИЛС 3) Размер ранее выплаченного пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком (для лиц, из числа уволенных в период отпуска по уходу за ребенком)	СМЭВ (ИС СФР РФ)	ИС Фонда пенсионного и социального страхования РФ	СМЭВ 3	реализовано

16

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (6/8)



Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
15. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения с места работы отца (матери, обоих родителей) ребенка о том, что он (она, они) не использует указанный отпуск и не получает пособия (для лиц, фактически осуществляющих уход за ребенком вместо матери (отца, обоих родителей) ребенка) Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) СНИЛС 3) Факт не назначения пособия по месту работы	СМЭВ (ИС СФР РФ)	ИС Фонда пенсионного и социального страхования РФ	СМЭВ 3	реализовано
16. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения об отсутствии регистрации в качестве страхователя и неполучении пособия за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации (для физических лиц, осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, адвокатов, нотариусов, иных физических лиц, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию) Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) СНИЛС 3) Факт не назначения пособия	СМЭВ (ИС ФСС России)	ИС Фонда пенсионного и социального страхования РФ	СМЭВ 3	реализовано

17

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (7/8)



Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
17. Федеральная служба по труду и занятости	Сведения о невыплате пособия по безработице Атрибутивный состав: 1) Фамилия неработающего трудоспособного лица 2) Имя неработающего трудоспособного лица 3) Отчество неработающего трудоспособного лица (при наличии) 4) СНИЛС неработающего трудоспособного лица 5) Подтверждение факта неполучения пособия по безработице	СМЭВ (Роструд)	Единая цифровая платформа (Работа в России)	СМЭВ 3	реализовано
18. ФНС России	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Адрес места жительства 4) Адрес места пребывания	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
19. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Реквизиты вида на жительство	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
20. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Реквизиты разрешения на временное проживание	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕРН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

18

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (8/8)



Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
21. ФНС России	Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Адрес места жительства 4) Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр	СМЭВ 3	с 01.01.2023
22. ФНС России	Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Адрес места жительства 4) Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр	СМЭВ 3	с 01.01.2023
23. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Реквизиты удостоверения беженца	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр	СМЭВ 3	с 01.01.2023
24. ФНП России	Сведения из реестра доверенностей Атрибутивный состав: 1) Реквизиты доверенности 2) Стороны доверенности (ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность) 3) Срок действия доверенности	не реализовано	Единая информационная система нотариата	СМЭВ 3 ²	2023
итог		20 (83%)	24 (100%)	23 (96%)	

¹Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин

²При наличии технической возможности

19

6. Выполнение требований достижения целевого состояния



Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023 год
1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Нет	Нет
2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Частично	Да
3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
5.	Документы, предоставляемые заявителем	Частично (от 0 до 17 ¹)	Да (от 0 до 14 ¹)
6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Частично	Да ²
8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично ³
9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Частично (7 р.д.)	Да (5 р.д.)

¹ В случаях, при которых необходимо предоставление документов

² При реализации технической возможности

³ Роботизация будет реализована в части:

- автоматической регистрации запроса,
- автоматического направления межведомственных запросов,
- направления результата предоставления услуги заявителю

20

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим

№	Цель очного визита	Текущее состояние	Текущее и целевое состояние при наличии сведений	Целевое состояние
1.	Представление документа о рождении ребёнка, выданного за пределами РФ, и его перевода	1 ³	0	1 ³
2.	Представление документа о смерти ребёнка, выданного за пределами РФ, и его перевода	1 ³	0	1 ³
3.	Представление документа о рождении родителей (если несовершеннолетние), выданного за пределами Российской Федерации и его перевода	1 ³	0	1 ³
4.	Представление документа о смерти родителей, выданного за пределами РФ, и его перевода	1 ³	0	1 ³
5.	Представление документа о расторжении брака, выданного за пределами РФ, и его перевода	1 ³	0	1 ³
6.	Представление справки об обучении по очной форме обучения	1	0	1
7.	Представление справки с места учебы о выплаченном пособии по беременности и родам	1	0	1
8.	Представление сведений об усыновлении ребенка (детей)	1	0	1
9.	Представление сведений об установлении материнства и (или) отцовства (для несовершеннолетних родителей ребенка, не состоящих в браке)	1 ⁴	0	1
10.	Представление сведений о признании родителей безвестно отсутствующими или умершими (до 31.12.2024)	1	0	1
11.	Представление документов, подтверждающих невозможность матери ухаживать за ребенком по состоянию здоровья	1	0	1
12.	Представление документов о последнем месте службы	1	0	1
13.	Представление сведений с места службы отца (матери, обоих родителей) ребенка о том, что он (она, они) не использует отпуск по уходу за ребенком и не получает пособие	1	0	1
14.	Представление сведений о среднем заработке	1	0	1
15.	Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства (до 31.12.2022) ¹	1	0	2
16.	Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания (до 31.12.2022) ¹	1	0	2
17.	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца (до 31.12.2022) ¹	1	0	2
Итого очных визитов		17	0	14

¹ С 01.01.2023 планируется получение сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

² Планируется получение сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при наличии технической возможности.

³ В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕГР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов:

- документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при регистрации записи на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее - Конвенция);
 - документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации - при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;
 - документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 г.

Относится ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.

21

8. Результат предоставления услуги



Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком неработающим

► Результат:

Электронный документ - **Решение о предоставлении** ежемесячного пособия:

- ФИО заявителя
- дата
- регистрационный номер
- размер пособия

Запись на прием в отделение СФР (электронная форма)

Электронный документ - **Решение об отказе** в предоставлении ежемесячного пособия:

- ФИО заявителя
- дата
- регистрационный номер
- основание принятия решения об отказе

Решения о назначении пособий формируются в **электронном виде** и размещаются в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО)

22



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФОНД ПЕНСИОННОГО И
СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния на 2023 год государственной услуги

«Предоставление пособия по беременности и родам женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию»
(далее – *Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам*)

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге «Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам»



Круг заявителей

Получить пособие может беременная или родившая женщина и женщина, усыновившая ребёнка до 3 месяцев, если её уволили в связи с:

- ликвидацией организации, в которой она работала
- закрытием ИП
- прекращением полномочий нотариуса,
- прекращением деятельности иными физическими лицами, чья деятельность подлежит государственной регистрации или лицензированию,
- прекращением статуса адвоката.

Пособие уволенным женщинам назначается и выплачивается территориальными органами Фонда пенсионного и социального страхования РФ по месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания). Заявление необходимо подать в течение 6 месяцев со дня окончания отпуска по беременности и родам.

Способы обращения

Через ЕПГУ², отделение СФР/МФЦ, по почте

Нормативно-правовое регулирование

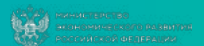
Приказ Минтруда России от 29.09.2020 № 668н (ред. от 21.06.2022) "Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей"
Административный регламент разрабатывается в Конструкторе цифровых регламентов¹.

¹ В соответствии с Планом-графиком приведения административных регламентов предоставления государственных услуг федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов в соответствии с требованиями Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (утв. Распоряжением Правительства РФ от 12.03.2022 № 486-р) срок утверждения регламентов - до 31 октября 2023 г.

² Интерактивные формы заявлений разрабатываются с использованием визуального конструктора форм ЕПГУ

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

на 29 %¹

сокращен срок предоставления услуги

до 0²

сокращено количество документов, представляемых заявителем

Да

электронная форма результата

1. Услуга **выведена на ЕПГУ** в октябре 2022 г.
2. Возможность направления **электронного запроса**
3. **Мгновенная** регистрация запроса
4. **Роботизированный процесс** принятия запроса
5. **Автоматическое** межведомственное взаимодействие³

Результат оптимизации:

Нулевой вход

Подача заявления о предоставлении услуги в электронной форме

60% (с 5 до 2 док.)

Нулевое ожидание

Сокращение срока за счет автоматизации

29% (с 7 до 5 р.д.)

Ноль бумажных документов

Результат - выписка из электронного реестра в ЛК ЕПГУ

100%⁴

¹ В соответствии с описаниями целевых состояний, утвержденных перечнем поручений Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко по итогам совещания с федеральными и региональными руководителями цифровой трансформации от 31 октября 2022 г. № ДЧ-П10-18831 срок сокращен с 10 до 7 рабочих дней

² В ряде случаев требуется предоставление документов

³ При реализации технической возможности

⁴ При наличии всех данных в информационных системах

3

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (1/5)



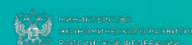
Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам

Наименование документа	Текущее состояние		Целевое состояние	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
1. Заявление:				
1. Данные представителя				
1.1. ФИО	-		-	ЛК ЕПГУ
1.2. дата рождения				
1.3. СНИЛС				
2. Сведения о паспорте представителя				
2.1. серия	-		-	ЛК ЕПГУ
2.2. номер				
2.3. дата выдачи				
2.4. кем выдан				
3. Наименование документа, подтверждающего полномочия ¹				
3.1. тип документа	-		-	Нотариальная/электронная нотариальная доверенность ¹
3.2. серия				
3.3. номер				
3.4. даты выдачи				
3.5. кем выдан				
4. Адрес места жительства представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
5. Адрес места пребывания представителя	-		-	Заполняется вручную
6. Адрес места фактического проживания представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
7. Контактный телефон представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
8. Адрес электронной почты представителя	-		-	ЛК ЕПГУ

¹При наличии возможности автоматизированной проверки сведений электронной нотариальной доверенности при подаче заявлений

4

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (2/5)



Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам

Наименование документа	Текущее состояние		Целевое состояние	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
1. Личные данные заявителя :				
1.1. ФИО	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
1.2. дата рождения				
1.3. СНИЛС				
2. Документ, удостоверяющий личность заявителя:				
2.1. серия	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
2.2. номер				
2.3. дата выдачи				
2.4. кем выдан				
3. Сведения о гражданстве заявителя	Передается без отображения пользователю		Передается без отображения пользователю	Заполняется вручную
4. Адрес места жительства заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
5. Адрес места пребывания заявителя	Заполняется вручную		Заполняется вручную	Заполняется вручную
6. Адрес фактического проживания заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
7. Контактный телефон заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
8. Адрес электронной почты заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	-
9. Полис ОМС	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную

5

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (3/5)

Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам



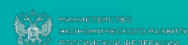
Наименование документа	Текущее состояние		ЦС	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
10. Сведения о кредитной организации для перечисления пособия (наименование организации, расчетный счет заявителя, БИК, корр. счет)	ЛК ЕПГУ	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
11. Сведения о почтовом отделении или иной организации для перечисления пособия:	Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)		Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)	Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)
11.1. Выбор организации получения пособия	Заполняется вручную		Заполняется вручную	Заполняется вручную
11.2. Наименование иной организации, осуществляющей доставку	Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)		Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)	Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)
11.3. Способ получения пособия	Заполняется вручную		Заполняется вручную	Заполняется вручную
11.4. Адрес почтового отделения	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)		ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)	Заполняется вручную
13. Сведения о детях заявителя ¹ :	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений). При заполнении вручную проверяется правильность и соответствие ФИО и дате рождения		ЛК ЕПГУ (при наличии сведений). При заполнении вручную проверяется правильность и соответствие ФИО и дате рождения	Заполняется вручную
13.1. ФИО				
13.2. Дата рождения				
13.3. СНИЛС ребенка	Выбор варианта ответа (да, нет)		Выбор варианта ответа (да, нет)	Выбор варианта ответа (да, нет)
14. Ребенок на полном государственном обеспечении				

¹Указываются данные о детях при подаче заявления усыновителем

6

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (4/5)

Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам



Наименование документа	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023
1. Сведения о рождении ребенка	ЕГР ЗАГС/ документ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФРИ)/ документ¹
2. Сведения об усыновлении ребенка	копия решения суда об усыновлении	копия решения суда об усыновлении
3. Сведения о периоде нетрудоспособности в связи с беременностью и родами	ФСС России (ИС Соцстрах)	ЕГИССО
4. Сведения о периоде признания гражданина безработным	Роструд Единая цифровая платформа (Работа в России)	Роструд Единая цифровая платформа (Работа в России)
5. Сведения о трудовой деятельности по последнему месту работы и основаниях увольнения	СФР РФ	ЕГИССО
6. Сведения о прекращении физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей	ЕГРИП	ЕГРИП
7. Сведения о прекращении полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой	ЕГРИП	Сервис предоставления сведений о полномочиях нотариуса (Минюст России)
8. Сведения из решений территориальных органов федеральной налоговой службы о государственной регистрации прекращения статуса адвоката и прекращения деятельности иными физическими лицами, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию	ЕГРИП	Сведения, содержащиеся в реестре адвокатов субъектов РФ (Минюст России)

¹ В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕГР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов:

- документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при регистрации записи на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее - Конвенция);
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации - при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минск 22 января 1993 г.

Здесь и далее - Относится ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.

7

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (5/5)

Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам

Наименование документа	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023
9. Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР)
10. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание	МВД России	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР)
11. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство	МВД России	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР)
12. Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства	документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР)
13. Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания	документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР)
14. Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца	документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР)
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	от 0 до 5 ДОК.	от 0 до 2 ДОК ¹ .

¹ В случаях необходимости предоставления документов

8

4. Оптимизация административных процедур

Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам

СОСТОЯНИЕ ДО ОПТИМИЗАЦИИ		ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ на 2023 год	
Административные процедуры	Срок (р.д.)	Административные процедуры	Срок (р.д.)
1. Прием и регистрация заявления	нет данных	1. Прием заявления, включая регистрацию	в режиме реального времени
2. Получение сведений посредством СМЭВ	нет данных	2. Межведомственное информационное взаимодействие	в режиме реального времени ²
3. Принятие решения	нет данных	3. Принятие решения о предоставлении услуги	5 р.д.
4. Уведомление заявителя о принятом решении	нет данных	4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
ИТОГО	7 р.д. ¹	ИТОГО	5 р.д. ³

¹ В соответствии с описаниями целевых состояний, утвержденных перечнем поручений Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко по итогам совещания с федеральными и региональными руководителями цифровой трансформации от 31 октября 2022 г. № ДЧ-ПТО-18831

² При отсутствии технической реализации витрин данных, срок увеличивается до 48 часов

³ Срок предоставления услуг обусловлен необходимостью предоставления времени для доноса гражданином документов

9

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (1/4)



Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
1. ФНС России	Сведения о рождении ребенка Атрибутивный состав: 1) ФИО ребенка 2) Дата рождения 3) Место рождения 4) ФИО родителей (одного из родителей) 5) Дата рождения родителей (одного из родителей) 6) Гражданство родителей (одного из родителей) 7) Дата составления и номер записи акта о рождении 8) Место государственной регистрации рождения (наименование органа ЗАГС или МФЦ) 9) Дата и место выдачи свидетельства о рождении (наименование органа ЗАГС или МФЦ)	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
2. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о периоде нетрудоспособности в связи с беременностью и родами Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) СНИЛС 3) Дата начала периода нетрудоспособности в связи с беременностью и родами 4) Дата завершения периода нетрудоспособности в связи с беременностью и родами	СМЭВ (ИС Соцстрах)	ЕГИССО	СМЭВ 3	реализовано
3. Федеральная служба по труду и занятости	Сведения о периоде признания гражданина безработным Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) СНИЛС 3) Период признания гражданина безработным	СМЭВ (Роструд)	Единая цифровая платформа (Работа в России)	СМЭВ 3	реализовано

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед. эл.вид

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕРН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение **переходного периода** (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

10

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (2/4)



Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
4. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о трудовой деятельности по последнему месту работы и основаниях увольнения Атрибутивный состав: 1) СНИЛС 2) ФИО 3) Наименование последнего работодателя 4) Дата увольнения 5) Причина увольнения	СМЭВ (ИС СФР)	ИС СФР РФ	СМЭВ 3	реализовано
5. ФНС России	Сведения о прекращении физических лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей Атрибутивный состав: 1) СНИЛС 2) Отсутствие в ЕГРИП действующего ИП	СМЭВ (ЕГРИП)	ЕГРИП	СМЭВ 3	с 01.01.2023
6. Минюст России	Сведения о прекращении полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) Субъект Российской Федерации 3) Выписка из реестра государственных нотариальных контор	СМЭВ (ЕГРИП)	ФГИС УНК	СМЭВ 3	с 01.01.2023
7. Минюст России	Сведения из решений территориальных органов федеральной налоговой службы о государственной регистрации прекращения статуса адвоката и прекращения деятельности иными физическими лицами, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию Атрибутивный состав: 1) ФИО 2) Реквизиты распоряжения территориального органа Росрегистрации о внесении в реестр сведений о прекращении статуса адвоката	СМЭВ (ЕГРИП)	ФГИС Учет адвокатов	СМЭВ 3	с 01.01.2023

11

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (3/4)



Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
8. ФНС России	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Адрес места жительства 4) Адрес места пребывания	СМЭВ	Единый федеральный информационный регистр ²	СМЭВ 3	с 01.01.2023
9. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Реквизиты разрешения на временное проживание	СМЭВ	Единый федеральный информационный регистр ²	СМЭВ 3	с 01.01.2023
10. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Реквизиты вида на жительство	СМЭВ	Единый федеральный информационный регистр ²	СМЭВ 3	с 01.01.2023

¹ Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин

² При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕРН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

12

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (4/4)



Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
11. ФНС России	Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Адрес места жительства 4) Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
12. ФНС России	Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Адрес места жительства 4) Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
13. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца Атрибутивный состав: 1) Данные физлица 2) Данные документа, подтверждающего личность 3) Реквизиты удостоверения беженца	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
14. ФНП России	Сведения из реестра доверенностей Атрибутивный состав: 1) Реквизиты доверенности 2) Стороны доверенности (ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность) 3) Срок действия доверенности	не реализовано	Единая информационная система нотариата	СМЭВ 3 ²	2023
итого		11 (79%)	14 (100%)	14 (100%)	

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕРН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

² При наличии технической возможности

13

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние на 2023 год
1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Нет	Нет
2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Частично	Да
3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
5.	Документы, представляемые заявителем	Частично (от 0 до 5 ¹)	Да (от 0 до 2 ¹)
6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Частично	Да ²
8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично ³
9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Частично (7 р.д.)	Да (5 р.д.)

¹ В случаях, при которых необходимо предоставление документов

² При реализации технической возможности

³ Роботизация будет реализована в части:

- автоматической регистрации запроса,
- автоматического направления межведомственных запросов,
- направления результата предоставления услуги заявителю

14

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)

Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние	Текущее и целевое состояние при наличии сведений	Целевое состояние
1.	Представление сведений о рождении ребенка – в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства	1 ³	0	1 ³
2.	Сведения об усыновлении ребенка	1	0	1
3.	Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства (до 31.12.2022) ¹	1	0	.. ²
4.	Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания (до 31.12.2022) ¹	1	0	.. ²
5.	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца (до 31.12.2022) ¹	1	0	.. ²
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		5	0	2

¹ С 01.01.2023 планируется получение сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия

² Планируется получение сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при наличии технической возможности

³ В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕПР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов:

- документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при регистрации записи на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее – Конвенция);
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации – при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 г.

Относится ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.

15

8. Результат предоставления услуги

Предоставление пособия по беременности и родам уволенным женщинам



► Результат:

Электронный документ - **Решение о предоставлении** пособия по беременности и родам уволенным женщинам:

- ФИО заявителя
- дата
- регистрационный номер
- размер пособия

Запись на прием в отделение СФР (электронная форма)

Электронный документ - **Решение об отказе** в предоставлении пособия по беременности и родам уволенным женщинам:

- ФИО заявителя
- дата
- регистрационный номер
- основание принятия решения об отказе

Решения о назначении пособий формируются **в электронном виде** и размещаются в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО)

16



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ПЕНСИОННЫЙ ФОНД РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния государственной услуги

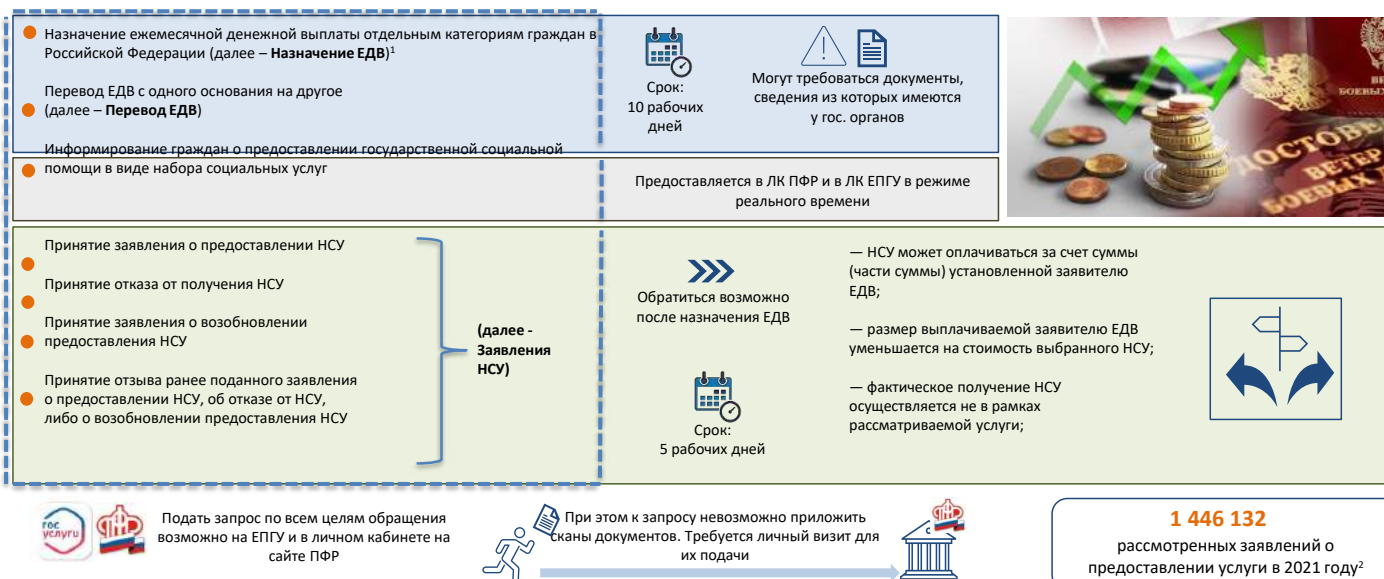
«Установление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Российской Федерации»

декабрь, 2022

1.1. Общая информация об услуге



Цели обращения (подуслуги):



¹ В отношении категории заявителей – инвалидов услуга предоставляется в беззаявительном порядке в текущем состоянии
² Согласно статистической отчетности за 2021 год, внесенной в ГАС «Управление»

1.2. Общая информация об услуге



Нормативно-правовое регулирование:

- Закон РФ от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»
- Федеральный закон от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»
- Федеральный закон от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»
- Федеральный закон от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»
- Постановление ВС РФ от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска»
- Федеральный закон от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации...»
- Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»
- Приказ Минтруда России от 22.01.2015 № 35н «Об утверждении Порядка осуществления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Российской Федерации»
- Приказ Минтруда России № 929н, Минздрава России № 1345н от 21.12.2020 «Об утверждении Порядка предоставления набора социальных услуг отдельным категориям граждан»
- Постановление Правительства РФ от 19.08.2019 № 414п «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по установлению ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Российской Федерации» (далее – Административный регламент)

Категории заявителей:

← Физические лица, которые имеют право на получение ЕДВ согласно указанным федеральным законам

(Герои, ветераны войн, члены их семей, инвалиды, ликвидаторы радиационных аварий, малолетние узники концлагерей)



3

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации¹:



С 10 до 5/2² рабочих дней сокращен срок предоставления услуги



Роботизация (автоматического) процесса предоставления услуги, отдельных административных процедур³



Расширены возможности межведомственного взаимодействия



Проактивный режим предоставления услуги распространен на иные категории заявителей (ветераны, члены их семей), сведения о которых учтены в государственных информационных системах

¹ Указанная оптимизация предусматривается в отношении целей обращения: Назначение ЕДВ, Перевод ЕДВ

² При условии, что заявителю не требуется предоставлять документы (все необходимые для предоставления услуги сведения содержатся в ведомственных ИС, а также поступают в ведомство в рамках СМЭВ в машиночитаемой форме), а также при условии вступления в силу проекта Федерального закона № 70819-8.

³ Автоматизация административной процедуры принятия решения о предоставлении услуги при условии, что все необходимые для предоставления услуги сведения содержатся в ведомственных ИС, а также поступают в ведомство в рамках СМЭВ в машиночитаемой форме, а также при условии вступления в силу проекта Федерального закона № 70819-8

4

4.1. Оптимизация административных процедур



Назначение ЕДВ; Перевод ЕДВ

Состояние до оптимизации	
Административные процедуры	Срок
1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	1 р.д.
2. Истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия	4 р.д.
3. Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги и вынесение решения о результате предоставления государственной услуги	10 ¹ р.д.
ИТОГО	10 р.д.

Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок
1. Приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени ² / 1 час
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	2 р.д.
3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги	В режиме реального времени ² / 3 р.д. ¹
4. Предоставление результата государственной услуги ³	В режиме реального времени
ИТОГО	2 р.д. ² / 5 р.д.

1 Со дня приема заявления и необходимых для предоставления услуги документов от заявителя

2 При условии, что заявителю не требуется прилагать документы (все необходимые для предоставления услуги сведения содержатся в ведомственных ИС, а также поступают в ведомство в рамках СМЭВ в машиночитаемой форме), а также при условии вступления в силу проекта Федерального закона № 70819-8

3 Под результатом в данном случае понимается направление заявителю уведомления о назначении ЕДВ. Фактическая выплата МСП осуществляется за пределами административных процедур в соответствии с графиком

5

4.2. Оптимизация административных процедур



Заявления НСУ

Состояние до оптимизации	
Административные процедуры	Срок
1. Прием и регистрация заявления НСУ, включение сведений в региональный сегмент Федерального регистра лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи	До 5 р.д.
ИТОГО	До 5 р.д.

Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок
1. Приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени ¹ / 1 час ²
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	В режиме реального времени
3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги	В режиме реального времени ¹ / до 5 р.д. ²
4. Предоставление результата государственной услуги ³	В режиме реального времени
ИТОГО	В режиме реального времени ¹ / до 5 р.д. ²

1 В случае обращения самого заявителя, а также при наличии технической возможности

2 При поступлении документов от заявителя в бумажной форме (по почте/в МФЦ) и при обращении представителя заявителя с доверенностью в бумажной форме

3 Включение сведений в региональный сегмент Федерального регистра лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи

6

4.3. Оптимизация административных процедур¹



Информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг

Состояние до оптимизации	
Административные процедуры	Срок
1. Выдача справки, подтверждающей право на получение набора социальных услуг (социальной услуги)	В режиме реального времени
ИТОГО	В режиме реального времени

Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок
1. Выдача выписки из реестра, подтверждающей право на получение набора социальных услуг (социальной услуги)	В режиме реального времени
ИТОГО	В режиме реального времени

¹ При обращении заявителя в электронной форме

7

5.1. Оптимизация перечня документов от заявителя¹



Назначение ЕДВ;
Перевод ЕДВ

Наименование документа ²	ТС	ЦС
5.1. Удостоверение ветерана Великой Отечественной войны	Бумажный документ	ИС ПФР
5.2. Удостоверение участника войны (Великой Отечественной войны)	Бумажный документ	ИС ПФР
5.3. Удостоверение ветерана боевых действий	Бумажный документ	ИС ПФР
5.4. Свидетельство о праве на льготы на бланке Министерства финансов СССР (для военнослужащих Советской Армии и Военно-Морского Флота, Комитета государственной безопасности СССР и Министерства внутренних дел СССР, проходящих службу в составе ограниченного контингента в Демократической Республике Афганистан)	Бумажный документ	Бумажный документ
5.5. Удостоверение инвалида Отечественной войны о праве на льготы по форме Госкомтруда СССР	Бумажный документ	ИС ПФР / ФГИС ФРИ
5.6. Удостоверение о праве на льготы по единой форме Госкомтруда СССР	Бумажный документ	Бумажный документ
5.7. Удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий	Бумажный документ	ИС ПФР

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

¹ Целевое состояние выполняется при условии вступления в силу проекта Федерального закона № 70819-8, а также при условии реализации сведений в государственных информационных системах, указанных в данной таблице в столбце «ЦС»

² Приведен общий перечень всех возможных документов, требуемых от различных категорий заявителей для получения данных подслуг

8

5.2. Оптимизация перечня документов от заявителя



Назначение ЕДВ;
Перевод ЕДВ

Наименование документа	ТС	ЦС
5.8. Справка, подтверждающая факт установления инвалидности по причине «военная травма»	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
5.9. Справка, подтверждающая факт гибели военнослужащего	Бумажный документ	Бумажный документ
5.10. Удостоверение о праве на льготы, установленные для бывших несовершеннолетних узников фашистских концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания	Бумажный документ	ИС ПФР
5.11. Удостоверение о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания	Бумажный документ	ИС ПФР
5.12. Удостоверение участника ликвидации катастрофы на Чернобыльской АЭС	Бумажный документ	ИС ПФР
5.13. Удостоверение получившего или перенесшего лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; ставшего инвалидом	Бумажный документ	ИС ПФР
5.14. Удостоверение единого образца, выдаваемое гражданам, подвергшимся радиоактивному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	Бумажный документ	ИС ПФР
5.15. Трудовая книжка, трудовой договор или справка с места работы в зоне радиоактивного загрязнения	Электронный документ	ЕЦП
5.16. Заключение межведомственного экспертного совета по установлению причинной связи заболевания с радиационным воздействием	Бумажный документ	ГИС НРЭР

9

5.3. Оптимизация перечня документов от заявителя



Назначение ЕДВ;
Перевод ЕДВ

Наименование документа	ТС	ЦС
5.17. Удостоверение участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча	Бумажный документ	ИС ПФР
5.18. Справка участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча	Бумажный документ	ИС ПФР
5.19. Удостоверение гражданина, подвергшегося радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (единого образца)	Бумажный документ	ИС ПФР
5.20. Удостоверение, выдаваемое гражданам из подразделений особого риска (выдается Центральной комиссией Министерства обороны Российской Федерации по подтверждению непосредственного участия граждан в действиях подразделений особого риска)	Бумажный документ	ИС ПФР
5.21. Орденовая книжка награжденного орденами Славы трех степеней	Бумажный документ	ИС ПФР
5.22. Книжка Героя Социалистического Труда	Бумажный документ	ИС ПФР
5.23. Орденовая книжка награжденного орденами Трудовой Славы трех степеней	Бумажный документ	ИС ПФР
5.24. Грамота о присвоении звания Героя Российской Федерации	Бумажный документ	ИС ПФР

10

5.4. Оптимизация перечня документов от заявителя



Назначение ЕДВ;
Перевод ЕДВ

Наименование документа	ТС	ЦС
5.25. Удостоверение Героя Российской Федерации	Бумажный документ	ИС ПФР
5.26. Удостоверение к государственной награде СССР, выдаваемое лицу, которому было присвоено звание Героя Советского Союза или Героя Социалистического Труда, а также лицам, награжденным орденом СССР или медалью СССР	Бумажный документ	ИС ПФР
5.27. Грамота о присвоении звания Героя Труда Российской Федерации	Бумажный документ	ИС ПФР
5.28. Удостоверение Героя Труда Российской Федерации	Бумажный документ	ИС ПФР
5.29. Указ Президента Российской Федерации о присвоении звания Героя Российской Федерации	Бумажный документ	ИС ПФР
5.30. Грамота о присвоении звания Героя Российской Федерации	Бумажный документ	ИС ПФР
5.31. Справка Администрации Президента Российской Федерации о присвоении звания Героя Российской Федерации	Бумажный документ	ИС ПФР
5.32. Справка Государственного архива Российской Федерации о присвоении звания Героя Российской Федерации	Бумажный документ	ИС ПФР
5.33. Свидетельство о заключении брака	Бумажный документ	ЕГР ЗАГС
5.34. Свидетельство о перемене имени	Бумажный документ	ЕГР ЗАГС
5.35. Свидетельство о расторжении брака	Бумажный документ	ЕГР ЗАГС

11

5.5. Оптимизация перечня документов от заявителя



Назначение ЕДВ;
Перевод ЕДВ

Наименование документа	ТС	ЦС
5.36. Документы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие изменение фамилии, имени, отчества	Бумажный документ	Бумажный документ
5.37. Свидетельство о смерти	ЕГР ЗАГС	ЕГР ЗАГС
5.38. Решение суда, подтверждающее факт и дату смерти (гибели) гражданина	Бумажный документ	Бумажный документ
5.39. Решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и попечительства (подтверждающие полномочия представителя – опекуна/попечителя)	Бумажный документ	Реестр законных представителей ПФР
5.40. Документы подтверждающие полномочия организации, в которой заявитель находится под надзором, на представление его интересов	Бумажный документ	Реестр законных представителей ПФР
5.41. Доверенность представителя	Бумажный документ	ЕИСН ¹
5.42. Акт освидетельствования гражданина, признанного инвалидом	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ

ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

38 док.² / до 2 док.³

5 док.² / до 1 док.⁴

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед. эл. вид

¹ При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия представителя по доверенности

² Приведен общий перечень всех возможных документов, требуемых от различных категорий заявителей для получения данных подзаслуг

³ Фактически требуется до 2 документов (документ, подтверждающий право на получение услуги и документ, подтверждающий полномочия представителя/законного представителя

⁴ В целевом состоянии фактически потребуются документ, подтверждающий право на получение услуги (1 документ, в зависимости от категории заявителя), для сценария при котором услуга не может быть предоставлена в проактивном режиме. При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия представителя по доверенности)

12

5.6. Оптимизация перечня документов от заявителя



Информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг

Наименование документа	ТС	ЦС
Представление документов заявителем не требуется	-	-
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 0 ДОК.	0 ДОК.

Заявления НСУ¹

Наименование документа ²	ТС	ЦС
5.43. Решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и попечительства (подтверждающие полномочия представителя – опекуна/попечителя)	Бумажный документ	Реестр законных представителей ПФР
5.44. Документы подтверждающие полномочия организации, в которой заявитель находится под надзором, на представление его интересов	Бумажный документ	Реестр законных представителей ПФР
5.45. Доверенность представителя	Бумажный документ	ЕИСН ²
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	3 ДОК. ³ / 1 ДОК	0 ДОК. ²

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

¹ Если обращение направляет представитель заявителя. При обращении самого заявителя документы не требуются

² При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия представителя по доверенности

³ Приведен общий перечень всех возможных документов, требуемых от различных категорий представителей заявителя для получения данных подзаслуг. Фактически требуется до 1 документ, подтверждающий полномочия представителя/законного представителя

13

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Назначение ЕДВ; Перевод ЕДВ

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.1. МВД России	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания заявителя Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Адрес места жительства - Адрес места пребывания	Реализовано	СК МВД России	СМЭВ	—
6.2. ФНС России	Сведения о смерти Атрибутивный состав: - Сведения о государственной регистрации АГС о смерти, в отношении которого сформирован запрос - Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Сведения о физическом лице, в отношении которого сформирован запрос - Сведения о документе, удостоверяющем личность - Субъект Российской Федерации, где зарегистрирован акт гражданского состояния	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ	—

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

14

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Назначение ЕДВ; Перевод ЕДВ

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.3. ФНС России	Сведения о заключении брака (предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака) Атрибутивный состав: - Сведения о государственной регистрации АГС о заключении брака, в отношении которого сформирован запрос - Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Сведения о физическом лице, в отношении которого сформирован запрос - Сведения о документе, удостоверяющем личность - Субъект Российской Федерации, где зарегистрирован акт гражданского состояния	Не реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ	2023
6.4. ФНС России	Сведения об изменении фамилии, имени, отчества получателя выплаты Атрибутивный состав: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - СНИЛС - Фамилия до перемены - Имя до перемены - Отчество до перемены	Не реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ	2023
6.5. ПФР	Сведения о признании лица недееспособным Атрибутивный состав: - Фамилия лица - Имя лица - Отчество лица (при наличии) - СНИЛС - Сведения о признании лица недееспособным	Не реализовано	Витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей»	СМЭВ	4 кв. 2022 г.

15

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Назначение ЕДВ; Перевод ЕДВ

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.6. ФНП	Сведения о представителе Атрибутивный состав: - Фамилия лица - Имя лица - Отчество лица (при наличии) - СНИЛС - Сведения о действительности доверенности - Срок действия полномочий - Объем переданных полномочий	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей» ЕИСН ¹	СМЭВ	2023
6.7. МВД России	Проверка действительности паспорта гражданина РФ Атрибутивный состав: - фамилия, имя, отчество (при наличии); - дата рождения; - серия и номер документа; - дата выдачи; - код выдавшего подразделения.	Реализовано	ГИС «Мир»	СМЭВ	-

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

¹ При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия представителя по доверенности

16

7. Выполнение требований достижения целевого состояния



Назначение ЕДВ; Перевод ЕДВ

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
7.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Да ¹	Да ²
7.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Частично ³	Частично ⁴
7.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
7.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
7.5.	Документы, предоставляемые заявителем	Нет ⁵ 38/2	Частично ⁶ 5/1
7.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Нет	Да
7.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Нет	Частично
7.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Нет (10 р.д.)	Частично (5 р.д.)

1 В отношении категории заявителей – инвалидов

2 Распространение проактивного режима на другие категории заявителей, при условии вступления в силу проекта Федерального закона № 70819-8, а также при условии реализации сведений в соответствующих государственных информационных системах

3 Предусмотрена возможность обращения посредством ЛК ЕПГУ и ЛК ПФР. Требуется очный визит для предоставления документов (для всех категорий заявителей, кроме инвалидов)

4 В целевом состоянии дополнительно предусмотрена мгновенная регистрация запроса при условии вступления в силу проекта Федерального закона № 70819-8, а также при условии реализации сведений в соответствующих государственных информационных системах. Требуется очный визит для предоставления документов только для тех заявителей, информация о которых не может быть запрошена из государственных информационных систем

5 Приведен общий перечень всех возможных документов, требуемых от различных категорий заявителей для получения данных подзаслуг. Фактически требуется до 2 документов (документ, подтверждающий право на получение услуги и документ, подтверждающий полномочия представителя/законного представителя)

6 В целевом состоянии фактически потребуется документ, подтверждающий право на получение услуги (1 документ, в зависимости от категории заявителя), для сценария при котором услуга не может быть предоставлена в проактивном режиме. При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия представителя по доверенности

17

7. Выполнение требований достижения целевого состояния



Информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
7.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	-	-
7.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да	Да
7.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
7.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
7.5.	Документы, предоставляемые заявителем	-	-
7.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
7.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Да	Да
7.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	-	-

18

7. Выполнение требований достижения целевого состояния



Заявления НСУ

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
7.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	-	-
7.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да	Да
7.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
7.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
7.5.	Документы, представляемые заявителем	Нет ¹ 3/1	Да (0) ²
7.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
7.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Да	Да
7.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	-	-

1 Если обращение направляет представитель заявителя. При обращении самого заявителя документы не требуются. Приведен общий перечень всех возможных документов, требуемых от различных категорий представителей заявителя для получения данных подзаконных актов. Фактически требуется до 1 документ, подтверждающий полномочия представителя/законного представителя

2 При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия представителя по доверенности

19

8. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)¹



Назначение ЕДВ; Перевод ЕДВ

№ п/п	Цель очного визита ²	Текущее состояние, кол-во ²	Целевое состояние, кол-во ¹
12.1.	Подача документов	(0) 1	(0) 1
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		(0) 1	(0) 1

Информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг; Заявления НСУ

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во ¹
12.2.	Выведенная на ЕПГУ форма услуги в текущем состоянии не позволяет прикрепить к запросу документы, необходимые для получения услуги при подаче запроса представителем (доверенность, документы законных представителей). При подаче запроса заявителем очные визиты не требуются как в текущем, так и в целевом состоянии	(0) 1	(0) ³ 1 ¹
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		(0) 1	(0) ³ 1 ¹

1 По желанию заявителя в целевом состоянии подать запрос и получить результат услуги возможно на бумажных носителях при посещении ведомства/МФЦ, в постомате, курьерской доставкой

2 В текущем состоянии необходим очный визит для предоставления документов, требуемых в соответствии с НПА для всех категорий заявителей, кроме инвалидов. В целевом состоянии очный визит для предоставления документов потребуется только для заявителей, которым услуга не может быть предоставлена в проактивном режиме по причине отсутствия сведений о таких заявителях в государственных информационных системах

3 При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия представителя по доверенности

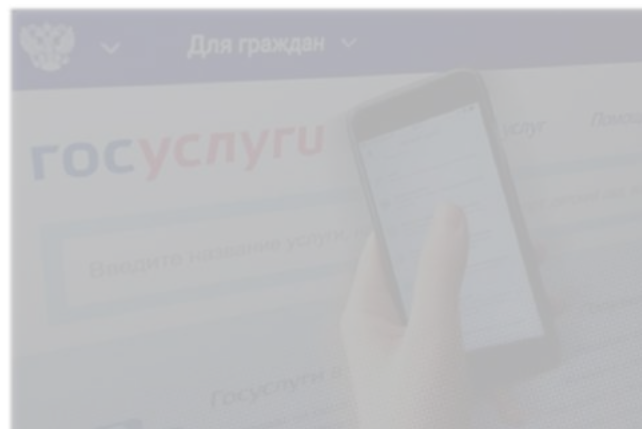
20

Результат в текущем и в целевом состоянии:

- Результат в виде электронного документа – при обращении через ЕПГУ/ЛК ПФР (результат на бумажном носителе получать не обязательно)
- Результат вносится в реестр (ЕГИССО)

Уведомление заявителя о принятом решении производится:

1. В ЛК ЕПГУ
2. На адрес электронной почты, указанный в профиле заявителя на ЕПГУ
3. На указанный заявителем адрес почтовым отправлением (по желанию)
4. При личном обращении (по желанию)



Описание целевого состояния государственной (муниципальной) услуги

«Установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге «Установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению»



25 млн.
3,8 млн.

количество заявлений,
поданных в 2021 г.

количество заявлений,
поданных в 1 кв. 2022 г.

4 подуслуги

1. Назначение пенсии
2. Перевод с одной пенсии на другую
3. Перерасчет размера пенсии
4. Справка о размере пенсии и иных выплат ПФР

Круг заявителей

Граждане РФ, за исключением граждан, выехавших на постоянное жительство за пределы РФ и не имеющих подтвержденного регистрацией места жительства и места пребывания на территории РФ, иностранные граждане и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории РФ

Способы обращения

Через ЕПГУ¹, отделение ПФР/МФЦ, по почте

Нормативно- правовое регулирование

Постановление Правления ПФ РФ от 23.01.2019 № 16п «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по установлению страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению»

Приказ Минтруда России от 04.08.2021 N 538н "Об утверждении перечня документов, необходимых для установления страховой пенсии, установления и перерасчета размера фиксированной выплаты к страховой пенсии с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии, назначения накопительной пенсии, установления пенсии по государственному пенсионному обеспечению»

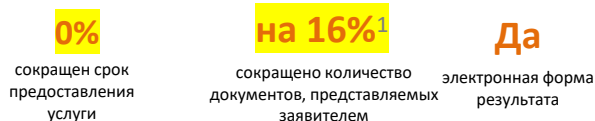
Приказ Минтруда России от 05.08.2021 N 546н "Об утверждении Правил обращения за страховой пенсией, фиксированной выплатой к страховой пенсии с учетом повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии, накопительной пенсией, в том числе работодателями, и пенсией по государственному пенсионному обеспечению, их назначения, установления, перерасчета, корректировки их размера, в том числе лицам, не имеющим постоянного места жительства на территории Российской Федерации, проведения проверок документов, необходимых для их установления, перевода с одного вида пенсии на другой в соответствии с федеральными законами "О страховых пенсиях", "О накопительной пенсии" и "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации"

¹ Интерактивные формы оказания услуги разрабатываются с использованием визуального конструктора форм ЕПГУ

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния

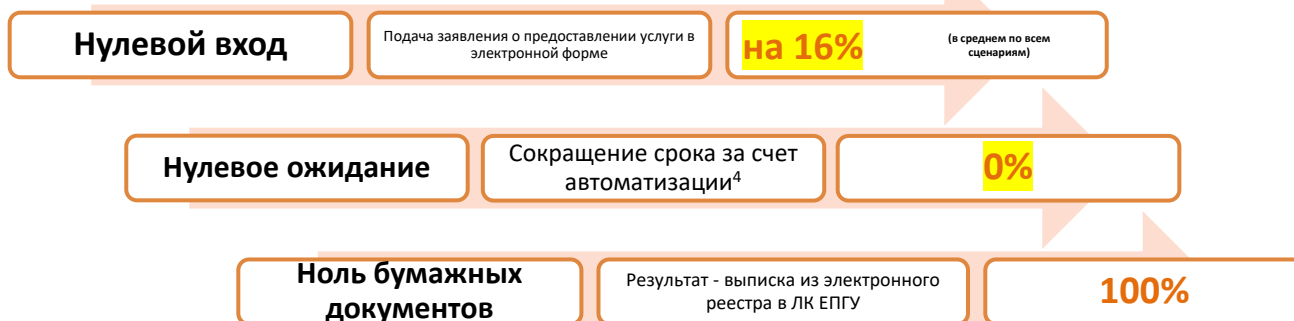


Критерии оптимизации:



1. Проактивное предоставление услуги²
2. Возможность направления электронного запроса
3. Мгновенная регистрация запроса
4. Роботизированный процесс принятия запроса
5. Автоматическое межведомственное взаимодействие³

Результат оптимизации:



¹ Оценочная величина. Зависит от множества жизненных обстоятельств заявителя.

² Частично

³ При реализации технической возможности

⁴ В целевом состоянии рассматривается обращение гражданина только через ЕПГУ, при этом гражданин может обратиться любым способом (лично в ТО, через МФЦ, через ЕПГУ, через работодателя) доступным ему

3

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (1/13)



	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние*		Целевое состояние на 2023 год*	
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
1	Заявление	Заполняется на ЕПГУ	При очном обращении	Заполняется на ЕПГУ	Заполняется на ЕПГУ
2	Документы, удостоверяющие личность гражданина	При очном обращении	При очном обращении	ЕСИА	ЕСИА
3	Документы, удостоверяющие полномочия законного представителя	-	Простая / нотариальная доверенность	-	Простая / нотариальная / электронная нотариальная доверенность ¹
4	Документы, подтверждающие периоды работы и (или) иной деятельности и иные периоды, включаемые (засчитываемые) в страховой стаж	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²
5	Документ о постоянном проживании в Российской Федерации (место жительства, место пребывания)	ИС МВД + документ ²	ИС МВД + документ ²	ИС МВД	ИС МВД
6	Сведения об отказе от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР	АИС ПФР
7	Заявление о подтверждении фактического места проживания	документ	документ	документ	документ
8	Сведения об обстоятельствах, предусмотренных Федеральным законом от 17 декабря 2001 г. N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", с учетом которых исчисляется размер страховой части трудовой пенсии по старости	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²
9	Сведения о том, что гражданин после возникновения права на страховую пенсию по старости (в том числе досрочно), отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости не является (не являлся) получателем иной пенсии, за исключением накопительной пенсии, либо ежемесячного пожизненного содержания	СМЭВ ³ + документ ²	СМЭВ ³ + документ ²	СМЭВ ³ + документ ²	СМЭВ ³ + документ ²
10	Сведения о том, что гражданин является получателем пенсии за выслугу лет либо пенсии по инвалидности	СМЭВ ³ + документ ²	СМЭВ ³ + документ ²	СМЭВ ³ + документ ²	СМЭВ ³ + документ ²

¹ При наличии возможности автоматизированной проверки сведений электронной нотариальной доверенности при подаче заявлений

² В случае представления документов гражданином по собственной инициативе в целях профилирования и отсутствия возможности получения необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

³ При условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

4

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (2/13)



	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
11	Сведения о том, что гражданин из числа космонавтов является получателем пенсии за выслугу лет или пенсии по инвалидности по государственному пенсионному обеспечению	АИС ПФР	АИС ПФР	АИС ПФР	АИС ПФР
12	Сведения о том, что гражданин является инвалидом I группы	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
13	Сведения о нетрудоспособных членах семьи	Документ ² + ЕГИССО	Документ ² + ЕГИССО	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ^{3,4} , ЕГИССО	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ^{3,4} , ЕГИССО
14	Сведения о том, что нетрудоспособные члены семьи находятся на иждивении гражданина	Документ ² + ЕГИССО	Документ ² + ЕГИССО	Документ ² + ЕГИССО	Документ ² + ЕГИССО
15	Сведения о проживании в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	СМЭВ ¹ + документ ²	СМЭВ ¹ + документ ²	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ⁴ + документ ²	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ⁴ + документ ²
16	Сведения о периодах работы в сельском хозяйстве, дающей право на установление повышения размера фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, о неосуществлении работы и (или) иной деятельности, в период которой гражданин подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации"	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²
17	Сведения о замещении после 1 января 2017 г. должностей, предусмотренных ч. 11 ст. 8 Федерального закона "О страховых пенсиях", и (или) об освобождении от данных должностей	АИС ПФР / Архивы	АИС ПФР / Архивы	АИС ПФР	АИС ПФР

¹ При условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

² В случае представления документов гражданином по собственной инициативе в целях профилирования и отсутствия возможности получения необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

³ В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕПР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов (в ТС - при очном посещении) - документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при регистрации записи на территории иностранного государства участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гагге 5 октября 1961 г. (далее - Конвенция); документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением РФ за пределами территории РФ - при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции; документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 г.

⁴ Относятся ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.

⁵ В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

5

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (3/13)



	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
18	Сведения о периодах прохождения военной службы, службы в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, иной службы или осуществления деятельности (работы), в период которой на гражданина не распространялось обязательное пенсионное страхование, а также об увольнении со службы (с работы) начиная с 1 января 2002 г. и неприобретении права на пенсию за выслугу лет, на пенсию по инвалидности или на ежемесячное пожизненное содержание, финансируемые за счет средств федерального бюджета	СМЭВ ¹ + АИС ПФР + документ ²	СМЭВ ¹ + АИС ПФР + документ ²	СМЭВ ¹ + АИС ПФР + документ ²	СМЭВ ¹ + АИС ПФР + документ ²
19	Сведения о том, что гражданин, которому назначается пенсия, является опекуном лица, в отношении которого устанавливается повышение фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости	ЕГИССО + документ ²	ЕГИССО + документ ²	Витрина ПФР Реестр законных представителей ³ + документ ²	Витрина ПФР Реестр законных представителей ³ + документ ²
20	Сведения о том, что лицо, в отношении которого устанавливается повышение фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, является недееспособным гражданином	ЕГИССО + документ ²	ЕГИССО + документ ²	ЕГИССО + документ ²	ЕГИССО + документ ²
21	Сведения о том, что лицо, в отношении которого устанавливается повышение фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, является инвалидом с детства	ФГИС ФРИ + документ ²	ФГИС ФРИ + документ ²	ФГИС ФРИ + документ ²	ФГИС ФРИ + документ ²
22	Сведения о том, что лицо, в отношении которого устанавливается повышение фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, не находится на полном государственном обеспечении	ЕГИССО + документ ²	ЕГИССО + документ ²	ЕГИССО + документ ²	ЕГИССО + документ ²
23	Сведения, подтверждающие периоды работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²
24	Сведения об оставлении летной работы по состоянию здоровья	документ	документ	АИС ПФР + документ ²	АИС ПФР + документ ²
25	Сведения о рождении ребенка (детей)	ЕПР ЗАГС/ документ	ЕПР ЗАГС/ документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ⁴ / документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ⁴ / документ

¹ При условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

² В случае представления документов гражданином по собственной инициативе в целях профилирования и отсутствия возможности получения необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

³ Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин "Реестр законных представителей" запланирована на 4 кв. 2022 г.

⁴ В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

6

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (4/13)



	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
26	Сведения о воспитании ребенка (детей) до достижения им (ими) возраста 8 лет	СМЭВ ¹ + документ ²	СМЭВ ¹ + документ ²	Витрина ПФР Реестр законных представителей ³	Витрина ПФР Реестр законных представителей ³
27	Сведения, подтверждающие, что ребенок признавался инвалидом с детства или ребенком-инвалидом	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
28	Сведения, подтверждающие, что гражданин, которому назначается пенсия, является родителем ребенка (детей)	ЕГР ЗАГС/ документ	ЕГР ЗАГС/ документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФРИ) ⁴ / документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФРИ) ⁴ / документ
29	Сведения, подтверждающие, что гражданин, которому назначается пенсия, является (являлся) опекуном ребенка	ЕГИССО + документ ²	ЕГИССО + документ ²	Витрина ПФР Реестр законных представителей ³	Витрина ПФР Реестр законных представителей ³
30	Сведения, подтверждающие периоды опеки над ребенком	ЕГИССО + документ ²	ЕГИССО + документ ²	Витрина ПФР Реестр законных представителей ³	Витрина ПФР Реестр законных представителей ³
31	Сведения, подтверждающие, что другой родитель не является получателем страховой пенсии по старости, установленной за того же ребенка, признававшегося ребенком-инвалидом, инвалидом с детства	АИС ПФР	АИС ПФР	АИС ПФР	АИС ПФР
32	Сведения о том, что гражданин является инвалидом вследствие военной травмы	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
33	Сведения о том, что гражданин является инвалидом по зрению, имеющим I группу инвалидности	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ

¹ При условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

² В случае представления документов гражданином по собственной инициативе в целях профилирования и отсутствия возможности получения необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

³ Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин ПФР "Реестр законных представителей" запланирована на 4 кв. 2022 г.

⁴ В отсутствие возможности получения сведений из ЕФРИ в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

7

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (5/13)



	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
34	Сведения о наличии заболевания, предусмотренного пунктом 5 части 1 статьи 32 Федерального закона "О страховых пенсиях"	документ	документ	документ	документ
35	Сведения о периодах работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР	АИС ПФР
36	Сведения об отсутствии фактов лишения застрахованного лица родительских прав в отношении детей, с учетом которых у застрахованного лица возникло право на страховую пенсию по старости	ЕГИССО	ЕГИССО	Витрина ПФР Реестр законных представителей ³	Витрина ПФР Реестр законных представителей ³
37	Сведения об отсутствии фактов отмены усыновления в отношении детей, с учетом которых у застрахованного лица возникло право на страховую пенсию по старости	ЕГИССО	ЕГИССО	Витрина ПФР Реестр законных представителей ³	Витрина ПФР Реестр законных представителей ³
38	Документ о том, что гражданин является инвалидом	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
39	Сведения об обстоятельствах, предусмотренных Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", с учетом которых исчисляется размер трудовой пенсии по инвалидности	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР	АИС ПФР
40	Сведения о периодах прохождения военной службы, службы в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях, органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации и органах принудительного исполнения Российской Федерации	АИС ПФР + СМЭВ ² документ ¹	АИС ПФР + СМЭВ ² документ ¹	АИС ПФР + СМЭВ ² документ ¹	АИС ПФР + СМЭВ ² документ ¹
41	Сведения о том, что лицо, в отношении которого устанавливается повышение фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости, является инвалидом с детства	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ

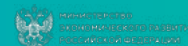
¹ В случае представления документов гражданином по собственной инициативе в целях профилирования и отсутствия возможности получения необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

² При условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

³ Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин

8

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (6/13)

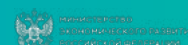


	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
42	Сведения о том, что гражданин является ребенком-инвалидом, инвалидом с детства	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
43	Сведения о том, что инвалидность гражданина наступила вследствие совершения им преступления	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
44	Сведения о том, что инвалидность гражданина наступила вследствие совершения противоправных деяний или умышленного нанесения ущерба своему здоровью	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
45	Документ о смерти кормильца	ЕГР ЗАГС/ документ	ЕГР ЗАГС/ документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ¹ / документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ¹ / документ
46	Сведения о возрасте умершего кормильца	ЕГР ЗАГС/ документ	ЕГР ЗАГС/ документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ¹ / документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ¹ / документ
47	Сведения о том, что нетрудоспособный член семьи находится на иждивении умершего кормильца	документ + ЕГИССО	документ + ЕГИССО	АИС ПФР + ЕГИССО + решение суда + документ	АИС ПФР + ЕГИССО + решение суда + документ
48	Сведения о безвестном отсутствии или об объявлении кормильца умершим	документ	документ	ВИС МВД / Решение суда	ВИС МВД / Решение суда
49	Сведения о факте обучения по основным образовательным программам основного общего или среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в году достижения лицом возраста 18 лет	документ	документ	документ	документ
50	Сведения об обучении по очной форме обучения по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в иностранных организациях, расположенных за пределами территории РФ	документ	документ	документ	документ
51	Сведения об отсутствии трудоспособных родителей	Документ + АИС ПФР +ЕГР ЗАГС	Документ + АИС ПФР +ЕГР ЗАГС	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ¹ + документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ¹ + документ

¹ В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

9

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (7/13)



	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
52	Сведения подтверждающие, что нетрудоспособный член семьи занят уходом за детьми, братьями, сестрами или внуками умершего кормильца, не достигшими возраста 14 лет, и не работает	Документ ¹ + АИС ПФР +ЕГР ЗАГС	Документ ¹ + АИС ПФР +ЕГР ЗАГС	АИС ПФР + ЕГР ЗАГС	АИС ПФР + ЕГР ЗАГС
53	Сведения, подтверждающие возраст гражданина, за которым осуществляется уход	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ³	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ³
54	Сведения, подтверждающие, что дети, братья, сестры или внуки умершего кормильца, за которыми осуществляется уход, имеют право на страховую пенсию по случаю потери кормильца	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹
55	Сведения, подтверждающие что другой член семьи умершего кормильца не получает страховую пенсию по случаю потери кормильца в связи с уходом за теми же детьми, братьями, сестрами или внуками умершего кормильца	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР	АИС ПФР
56	Сведения о том, что гражданин является инвалидом	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
57	Сведения о том, что ребенок умершего кормильца не осуществлял (осуществлял) работу и (или) иную деятельность, в период которой он подлежит обязательному пенсионному страхованию	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР	АИС ПФР
58	Сведения об утрате источника средств к существованию	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹
59	Сведения, подтверждающие период нахождения умершего (умершей) пасынка (падчерицы) на воспитании и содержании отчима (мачехи)	Документ ¹ + АИС ПФР +ЕГР ЗАГС	Документ ¹ + АИС ПФР +ЕГР ЗАГС	Документ ¹ + АИС ПФР +ЕГР ЗАГС	Документ ¹ + АИС ПФР +ЕГР ЗАГС

¹ В случае представления документов гражданином по собственной инициативе в целях профилирования и отсутствия возможности получения необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

² При условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

³ В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

10

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (8/13)



	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
60	Сведения, подтверждающие, что пасынок (падчерица) находился (находилась) на воспитании и содержании умершего (умершей) отца (матери)	Документ ¹ + АИС ПФР + ЕГР ЗАГС	Документ ¹ + АИС ПФР + ЕГР ЗАГС	Документ ¹ + АИС ПФР + ЕГР ЗАГС	Документ ¹ + АИС ПФР + ЕГР ЗАГС
61	Сведения о смерти второго родителя	ЕГР ЗАГС/ документ	ЕГР ЗАГС/ документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФРИ) ³ / документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФРИ) ³ / документ
62	Сведения об индивидуальном пенсионном коэффициенте второго умершего родителя	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹
63	Сведения подтверждающие, что умершая являлась одинокой матерью	ЕГР ЗАГС + документ ¹	ЕГР ЗАГС + документ ¹	ЕГР ЗАГС + документ ¹	ЕГР ЗАГС + документ ¹
64	Сведения об отказе умершего кормильца от установленной ему страховой пенсии по старости	АИС ПФР	АИС ПФР	АИС ПФР	АИС ПФР
65	Сведения об обстоятельствах, предусмотренных Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", с учетом которых исчисляется размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹
66	Сведения о том, что умерший кормилец после возникновения права на страховую пенсию по старости (в том числе досрочно), отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости не являлся получателем иной пенсии, за исключением накопительной пенсии, либо ежемесячного пожизненного содержания, предусмотренных законодательством РФ	АИС ПФР + СМЭВ ²	АИС ПФР + СМЭВ ²	АИС ПФР	АИС ПФР
67	Сведения о замещении умершим кормильцем после 1 января 2017 г. должностей, ч. 11 ст. 8 Федерального закона "О страховых пенсиях", и (или) об освобождении от данных должностей	АИС ПФР	АИС ПФР	АИС ПФР	АИС ПФР

¹ В случае представления документов гражданином по собственной инициативе в целях профилирования и отсутствия возможности получения необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

² При условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

³ В отсутствие возможности получения сведений из ЕФРИ в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

11

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (9/13)



	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
68	Сведения, подтверждающие причину гибели (смерти) военнослужащего	документ	документ	документ	документ
69	Сведения, подтверждающие что смерть бывшего военнослужащего наступила вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы	документ	документ	документ	документ
70	Сведения, подтверждающие период прохождения военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин	АИС ПФР / Военные комиссариаты + документ ¹	АИС ПФР / Военные комиссариаты + документ ¹	АИС ПФР / Военные комиссариаты + документ ¹	АИС ПФР / Военные комиссариаты + документ ¹
71	Сведения, подтверждающие, что вдова военнослужащего, погибшего (умершего) в период прохождения военной службы по призыву вследствие военной травмы, не вступила в новый брак	ЕГР ЗАГС + документ ¹	ЕГР ЗАГС + документ ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФРИ) ² + документ ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФРИ) ² + документ ¹
72	Сведения, подтверждающие, что умерший кормилец получил или перенес лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС или работами по ликвидации последствий указанной катастрофы	документ	документ	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹
73	Сведения, подтверждающие, что умерший кормилец признавался инвалидом вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
74	Сведения, подтверждающие, что умерший кормилец принимал участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зоне отчуждения	документ	документ	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹
75	Сведения, подтверждающие, что умерший кормилец пострадал в результате других радиационных или техногенных катастроф	документ	документ	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹

¹ В случае представления документов гражданином по собственной инициативе в целях профилирования и отсутствия возможности получения необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

² В отсутствие возможности получения сведений из ЕФРИ в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

12

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (10/13)



	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
76	Сведения о наличии гражданства Российской Федерации	ИС МВД + документ ¹	ИС МВД + документ ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН) ² + документ ¹	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН) ² + документ ¹
77	Сведения о том, что погибший (умерший) кормилец работал (служил) в должности кандидата в космонавты-испытатели, космонавты-исследователи, в должности космонавта-испытателя, космонавта-исследователя, инструктора-космонавта-испытателя, инструктора-космонавта-исследователя	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹
78	Сведения о наличии у погибшего (умершего) кормильца звания "Летчик-космонавт СССР" или "Летчик-космонавт Российской Федерации"	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹
79	Сведения, подтверждающие, что кормилец погиб при исполнении служебных обязанностей, связанных с подготовкой или выполнением космического полета	документ	документ	документ	документ
80	Сведения о денежном довольствии (зарплате)	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹
81	Сведения об отнесении к кругу лиц, предусмотренных статьей 45 Закона "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии РФ, в органах принудительного исполнения РФ, и их семей"	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹
82	Сведения, подтверждающие условия, предусмотренные статьей 46 Закона "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии РФ, в органах принудительного исполнения РФ, и их семей"	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹

¹ В случае представления документов гражданином по собственной инициативе в целях профилирования и отсутствия возможности получения необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

² В отсутствие возможности получения сведений из ЕФН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

13

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (11/13)



	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
83	Документ о назначении пенсии за выслугу лет	АИС ПФР + документ ¹ + СМЭВ ²	АИС ПФР + документ ¹ + СМЭВ ²	АИС ПФР + документ ¹ + СМЭВ ²	АИС ПФР + документ ¹ + СМЭВ ²
84	Сведения, удостоверяющие участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС	документ	документ	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹
85	Сведения о постоянном проживании (периode постоянного проживания) или работе (периode работы) в определенных зонах радиоактивного загрязнения	Документ + ИС МВД	Документ + ИС МВД	АИС ПФР + документ ¹ + СМЭВ ²	АИС ПФР + документ ¹ + СМЭВ ²
86	Сведения о получении или перенесении лучевой болезни и других заболеваний, связанных с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС или работами по ликвидации указанной катастрофы	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹
87	Сведения о том, что гражданин является инвалидом вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
88	Сведения о том, что гражданин является инвалидом в результате других радиационных и техногенных катастроф	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
89	Сведения об оставлении работы по состоянию здоровья (болезни)	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹

¹ В случае представления документов гражданином по собственной инициативе в целях профилирования и отсутствия возможности получения необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

² При условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

14

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (12/13)

Министерство
внутренних дел
Российской Федерации

	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
90	Сведения о нуждаемости в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре)	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹
91	Сведения о том, что нетрудоспособные члены семьи не получают страховую пенсию или пенсию по государственному пенсионному обеспечению	АИС ПФР	АИС ПФР	АИС ПФР	АИС ПФР
92	Сведения о проживании в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в районах с тяжелыми климатическими условиями, требующих дополнительных материальных и физиологических затрат проживающих там граждан	Документ + СМЭВ ²	Документ + СМЭВ ²	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР) ³ + документ	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР) ³ + документ
93	Сведения о периодах работы (деятельности), засчитываемых в выслугу лет, с учетом которой назначается указанная пенсия	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹
94	Сведения об оставлении работы в должностях космонавтов-испытателей, космонавтов-исследователей, инструкторов-космонавтов-испытателей, инструкторов-космонавтов-исследователей в отрядах (группах) космонавтов, являющихся летно-испытательными (летно-исследовательскими) подразделениями научно-испытательных, научно-исследовательских центров и других организаций федеральных органов исполнительной власти и иных организаций	документ	документ	АИС ПФР + документ ¹	АИС ПФР + документ ¹
95	Сведения о том, о том, что гражданин является летчиком-испытателем I класса	документ	документ	документ	документ
96	Сведения о том, что гражданин является инвалидом вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, связанных с подготовкой или выполнением космического полета	ФГИС ФРИ + документ	ФГИС ФРИ + документ	ФГИС ФРИ + документ	ФГИС ФРИ + документ
97	Сведения о работе в должности кандидата в космонавты-испытатели, космонавты-исследователи, в должности космонавта-испытателя, космонавта-исследователя, инструктора-космонавта-испытателя, инструктора-космонавта-исследователя	документ	документ	документ	документ
98	Сведения о сроках прохождения военной службы	АИС ПФР / Военные комиссариаты + документ ¹	АИС ПФР / Военные комиссариаты + документ ¹	АИС ПФР / Военные комиссариаты + документ ¹	АИС ПФР / Военные комиссариаты + документ ¹

¹ В случае представления документов гражданином по собственной инициативе в целях профилирования и отсутствия возможности получения необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

² При условии технической реализации предоставления необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

³ В отсутствие возможности получения сведений из ЕФР в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (13/13)

Министерство
внутренних дел
Российской Федерации

	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
99	Сведения о том, что гражданин является инвалидом вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ	ФГИС ФРИ
100	Сведения о признании участником Великой Отечественной войны	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹
101	Сведения о награждении знаком "Жителю блокадного Ленинграда"	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹
102	Сведения о награждении знаком "Житель осажденного Севастополя"	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹	ЕГИССО + документ ¹

ИТОГО от заявителя

от 0 до 79 док

от 0 до 80 док

от 0 до 65 док

от 0 до 66 док

¹ В случае представления документов гражданином по собственной инициативе в целях профилирования и отсутствия возможности получения необходимых сведений в электронном виде в рамках межведомственного взаимодействия

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

I – Перевод с одной пенсии на другую / II – Перерасчет размера пенсии III – Справка о размере пенсии и иных выплат ПФР



	Наименование документа (сведений)	Текущее состояние*		Целевое состояние на 2023 год ¹		I	II	III
		Лично	Через представителя	Лично	Через представителя			
1	Заявление	Заполняется в ЛК или бум. документ при очном обращении	Заполняется в ЛК или бум. документ при очном обращении	Заполняется на ЕПГУ	Заполняется на ЕПГУ	✓	✓	✓
2	Документы, удостоверяющие личность гражданина	При очном обращении	При очном обращении	ЕСИА	ЕСИА	✓	✓	✓
3	Документы, удостоверяющие полномочия законного представителя	-	Простая / нотариальная доверенность	-	Простая / нотариальная / электронная нотариальная доверенность ¹	✓	✓	✓
4	Документы, предусмотренные для установления страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению соответствующего вида	Согласно правилам назначения пенсии	Согласно правилам назначения пенсии	Согласно правилам назначения пенсии	Согласно правилам назначения пенсии	✓	✓	
Итого		от 0 до 79 док	от 0 до 80 док	от 0 до 66 док	от 0 до 67 док			

¹ При наличии возможности автоматизированной проверки сведений электронной нотариальной доверенности при подаче заявлений

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (1/5)



Наименование документа	ЦС	
	Лично	Через представителя
I. Заявление:		
Данные представителя		
1.1. ФИО	-	ЛК ЕПГУ
2. Адрес места жительства представителя	-	ЛК ЕПГУ
3. Адрес места пребывания представителя	-	ЛК ЕПГУ
4. Адрес места фактического проживания представителя	-	Заполняется вручную
5. Адрес местонахождения организации	-	Заполняется вручную
6. Номер телефона	-	ЛК ЕПГУ
7. Сведения о документе, подтверждающем личность		
7.1. серия		
7.2. номер		
7.3. дата выдачи	-	ЛК ЕПГУ
7.4. кем выдан		
7.5. срок действия (при наличии)		
8. Наименование документа, подтверждающего полномочия		
8.1. тип документа		
8.2. серия		
8.3. номер	-	
8.4. даты выдачи		
8.5. кем выдан		Заполняется вручную

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (2/5)



Наименование документа	ЦС	
	Лично	Через представителя
1. Вид пенсии	Выбирается один из доступных вариантов. Перед выводом на экран доступных вариантов происходит автоматическая проверка пола и возраста заявителя	Выбирается один из доступных вариантов. Перед выводом на экран доступных вариантов происходит автоматическая проверка пола и возраста заявителя
2. Личные данные заявителя: 2.1. ФИО 2.2. Дата рождения 2.3. СНИЛС	ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
3. Гражданство	Не отображается заявителю на форме	Не отображается заявителю на форме
4. Документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина РФ) 4.1. серия 4.2. номер 4.3. дата выдачи 4.4. код подразделения 4.5. место рождения	ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную
5. Контактные данные заявителя 5.1. Контактный телефон 5.2. Адрес электронной почты 5.3. Адрес места жительства 5.4. Адрес места пребывания 5.5. Адрес фактического проживания	ЛК ЕПГУ	Заполняется вручную

19

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (3/5)



Наименование документа	ЦС	
	Лично	Через представителя
6. Данные о предмете обращения (назначение пенсии) 6.1. Факт осуществления заявителем работы 6.2. Факт осуществления заявителем работы за пределами территории РФ 6.3. О наличии иждивенцев 6.4. Факт наличия постоянного места жительства на территории иностранного государства 6.5. Факт наличия у заявителя пенсии, назначенной иностранным государством 6.6. Государство, в котором заявителю назначена пенсия 6.7. Факт получения заявителем военной пенсии 6.8. Вид военной пенсии 6.9. Ведомство, выплачивающее военную пенсию 6.10 Факт получения заявителем ежемесячного пожизненного содержания, полагающегося судьям 6.11. Факт осуществления заявителем работы на госслужбе (замещения государственной должности) 6.12. Факт наличия у заявителя страхового стажа за пределами РФ 6.13. Согласие на назначение страховой пенсии по старости в автоматическом режиме 6.14. Подтверждение назначения пенсии по данным ИЛС	Выбирается один из доступных вариантов	Выбирается один из доступных вариантов

20

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (4/5)



Наименование документа	ТС	ЦС
7. Сведения о доставке пенсии		
7.1. Лицо, которому надлежит доставлять	В электронной форме выбирается один из доступных вариантов	В электронной форме выбирается один из доступных вариантов
7.2. Способ доставки	В электронной форме выбирается один из доступных вариантов: «Банк», «Почта России» или «Иная организация»	В электронной форме выбирается один из доступных вариантов: «Банк», «Почта России» или «Иная организация»
7.3. Наименование кредитной организации		
7.4. Номер счета заявителя		
7.5. БИК	Выводится заявителю для подтверждения при наличии сведений в ЛК (при условии выбора способа доставки через банк)	Выводится заявителю для подтверждения при наличии сведений в ЛК (при условии выбора способа доставки через банк)
7.6. Корреспондентский счет		
7.7. Наименование иной организации, осуществляющей доставку	Заполняется вручную (при условии выбора способа доставки через иную организацию)	Заполняется вручную (при условии выбора способа доставки через иную организацию)
7.8. Способ получения	В электронной форме выбирается один из двух вариантов: «Путем вручения в кассе» или «Путем вручения на дому» (при условии выбора доставки через Почту России или через иную организацию, осуществляющей доставку)	В электронной форме выбирается один из двух вариантов: «Путем вручения в кассе» или «Путем вручения на дому» (при условии выбора доставки через Почту России или через иную организацию, осуществляющей доставку)
7.9. Адрес почтового отделения	Выводится заявителю для подтверждения (при условии выбора доставки через Почту России)	Выводится заявителю для подтверждения (при условии выбора доставки через Почту России)
8.1. Наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации	Определяется автоматически по коду ФИАС с помощью справочников PFR_DIVISIONS и PFR_DIVISIONS_AREAS, загруженных в ЕЧИСИ	Определяется автоматически по коду ФИАС с помощью справочников PFR_DIVISIONS и PFR_DIVISIONS_AREAS, загруженных в ЕЧИСИ
8.2. Правила предоставления услуги	Выводится для ознакомления и подтверждения намерений заявителя	Выводится для ознакомления и подтверждения намерений заявителя

21

4. Оптимизация перечня документов от заявителя (5/5)



Наименование документа	ЦС	
	Лично	Через представителя
9. Данные о предмете обращения (перевод с одной пенсии на другую)		
9.1. Факт осуществления заявителем работы		
9.2. Произвести перевод с (вид пенсии)		
9.3. Установленной в соответствии с (законодательный акт)		
9.4. На пенсию (вид пенсии, на которую осуществляется перевод)	Выбирается один из доступных вариантов	Выбирается один из доступных вариантов
9.5. Дополнительный выбор		
10. Данные о предмете обращения (перерасчет пенсии)		
10.1. Вид пенсии для перерасчета		
10.2. Основания для перерасчета		
10.3. Факт осуществления заявителем работы		
10.4. О наличии (иждивенцев с указанием даты рождения, СНИЛС, родственных отношений, акта гражданского состояния)	Выбирается один из доступных вариантов	Выбирается один из доступных вариантов

22

5. Оптимизация административных процедур (назначение страховой пенсии в автоматическом режиме)



СОСТОЯНИЕ ДО ОПТИМИЗАЦИИ (до 01.01.2022)	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления и документов	до 1 р.д.
2. Истребование документов в рамках межведомственного взаимодействия	5 р.д.
3. Рассмотрение заявления и документов и Принятие решения о результате	От 5 до 10 р.д.
4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных документах ¹	3 р.д.
ИТОГО	10 р.д.

ТЕКУЩЕЕ И ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ на 2023 год	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги (включая регистрацию заявления)	в режиме реального времени ¹
2. Межведомственное информационное взаимодействие	в режиме реального времени ¹
3. Принятие решения о предоставлении услуги	3 часа
4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
ИТОГО	3 часа

¹ При отсутствии технической реализации, срок получения информации посредством СМЭВ увеличивается до 48 часов, в случае отсутствия возможности получения информации посредством СМЭВ увеличивается до 3 р.д.

23

5. Оптимизация административных процедур (при наличии у ПФР всех необходимых сведений для оказания услуги)



СОСТОЯНИЕ ДО ОПТИМИЗАЦИИ (до 01.01.2022)	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления и документов	до 1 р.д.
2. Истребование документов в рамках межведомственного взаимодействия	5 р.д.
3. Рассмотрение заявления и документов и Принятие решения о результате	От 5 до 10 р.д.
4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных документах ¹	3 р.д.
ИТОГО	10 р.д.

ТЕКУЩЕЕ И ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ на 2023 год	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги (включая регистрацию заявления)	в режиме реального времени ¹
2. Межведомственное информационное взаимодействие	в режиме реального времени ¹
3. Принятие решения о предоставлении услуги	5 р.д.
4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
ИТОГО	5 р.д.

¹ При отсутствии технической реализации, срок получения информации посредством СМЭВ увеличивается до 48 часов, в случае отсутствия возможности получения информации посредством СМЭВ увеличивается до 3 р.д.

24

5. Оптимизация административных процедур (при отсутствии у ПФР всех необходимых сведений для оказания услуги)



СОСТОЯНИЕ ДО ОПТИМИЗАЦИИ	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления и документов	до 1 р.д.
2. Истребование документов в рамках межведомственного взаимодействия	5 р.д.
3. Рассмотрение заявления и документов и Принятие решения о результате	От 5 до 10 р.д.
4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных документах ¹	3 р.д.
ИТОГО	10 р.д. ²

ТЕКУЩЕЕ И ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ на 2023 год	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги (включая регистрацию заявления)	в режиме реального времени ¹
2. Межведомственное информационное взаимодействие	в режиме реального времени ¹
3. Принятие решения о предоставлении услуги	10 р.д.
4. Уведомление заявителя о принятом решении	в режиме реального времени
ИТОГО	10 р.д. ²

¹ При отсутствии технической реализации, срок получения информации посредством СМЭВ увеличивается до 48 часов, в случае отсутствия возможности получения информации посредством СМЭВ увеличивается до 3 р.д.

² Предоставление услуги может быть приостановлено на 3 месяца

25

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (1/13)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
1. ФНС России	Сведения о рождении ребенка Атрибутивный состав: • ФИО ребенка • Дата рождения • Место рождения • ФИО родителей (одного из родителей) • Дата рождения родителей (одного из родителей) • Гражданство родителей (одного из родителей) • Дата составления и номер записи акта о рождении • Место государственной регистрации рождения (наименование органа ЗАГС или МФЦ) • Дата и место выдачи свидетельства о рождении (наименование органа ЗАГС или МФЦ)	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
2. ФНС России	Сведения о смерти Атрибутивный состав: • Фамилия умершего лица • Имя умершего лица • Отчество умершего лица (при наличии) • Серия свидетельства о смерти • Номер свидетельства о смерти • Дата выдачи свидетельства о смерти • Наименование органа ЗАГС, выдавшего свидетельство о смерти	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

Форма запроса через СМЭВ
■ Отсутствует
■ Межвед. эл.вид

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием Федерального регистра сведений о населении (ЕРН). В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

² В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

26

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (2/13)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
3. ФНС России	Сведения о заключении брака Атрибутивный состав: - Сведения о государственной регистрации АГС о заключении брака, в отношении которого сформирован запрос - Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Сведения о физическом лице, в отношении которого сформирован запрос - Сведения о документе, удостоверяющем личность - Субъект Российской Федерации, где зарегистрирован акт гражданского состояния	СМЭВ (ЕФР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ З	с 01.01.2023
4. ФНС России	Сведения о расторжении брака Атрибутивный состав: - Сведения о государственной регистрации АГС о расторжении брака, в отношении которого сформирован запрос - Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Сведения о физическом лице, в отношении которого сформирован запрос - Сведения о документе, удостоверяющем личность - Субъект Российской Федерации, где зарегистрирован акт гражданского состояния	СМЭВ (ЕФР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ З	с 01.01.2023
5. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения, подтверждающие установление инвалидности Атрибутивный состав: - Фамилия нетрудоспособного лица - Имя нетрудоспособного лица - Отчество нетрудоспособного лица (при наличии) - СНИЛС нетрудоспособного лица - Группа инвалидности - Степень утраты профессиональной трудоспособности инвалида - Дата установления инвалидности - Срок, на который установлена инвалидность	СМЭВ	ФГИС ФРИ	СМЭВ З	реализовано

^{1*} При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием Федерального регистра сведений о населении (ЕРН). В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

27

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (3/13)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
6. МВД России	Сведения о назначении пенсии	СМЭВ	ИС МВД России	СМЭВ З	Реализовано
7. ФНС России	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Адрес места жительства - Адрес места пребывания	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ З	с 01.01.2023
8. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Реквизиты вида на жительство - Период постоянного проживания	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ З	с 01.01.2023

^{1*} При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием Федерального регистра сведений о населении (ЕРН). В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

28

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (4/13)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
9. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Реквизиты разрешения на временное проживание	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
10. ФНС России	Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Адрес места жительства - Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
11. ФНС России	Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Адрес места жительства - Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
12. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Реквизиты удостоверения беженца	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

^{1*} При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием Федерального регистра сведений о населении (ЕРН). В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

29

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (5/13)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
13. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о законных представителях (опекунах, приемных родителях) или Сведения об установлении опеки над ребенком (или несовершеннолетним родителем ребенка) Атрибутивный состав: - ФИО ребенка - СНИЛС ребенка - ФИО законного представителя - СНИЛС законного представителя - Дата установления опеки	СМЭВ (ЕГИССО)	Витрина ПФР «Реестр законных представителей» ¹	СМЭВ 4	с 01.01.2023
14. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о трудовой деятельности по последнему месту работы (службы) Атрибутивный состав: - СНИЛС - ФИО - Наименование последнего работодателя - Дата увольнения - Причина увольнения	СМЭВ	АИС ПФР	СМЭВ 3	реализовано

^{1*}Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин

30

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (6/13)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
15. Минобороны России	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	ИС Минобороны России	Межвед. без СМЭВ	реализовано
16. МВД России	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • Сведения о прекращении выплат	СМЭВ	ИС МВД России	СМЭВ 3	реализовано
17. ФСБ России	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	ИС ФСБ России	Межвед. без СМЭВ	реализовано
18. ФТС России	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	ИС ФТС России	Межвед. без СМЭВ	реализовано

31

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (7/13)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
19. Генеральная прокуратура Российской Федерации	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	ИС Генеральной прокуратуры Российской Федерации	Межвед. без СМЭВ	реализовано
20. Следственный комитет Российской Федерации	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	Не реализовано	Межвед. без СМЭВ	реализовано
21. Росгвардия	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	Не реализовано	Межвед. без СМЭВ	реализовано
22. ФСО России	Сведения о неполучении пенсии в соответствии с Законом РФ от 12.02.1993 №4468-1 Атрибутивный состав: • ФИО • Сведения о получении/неполучении пенсии	отсутствует	Не реализовано	Межвед. без СМЭВ	реализовано

32

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (8/13)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
23. Военные комиссариаты	Подтверждение периодов проживания супругов военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу по контракту (действительную (сверхсрочную) военную службу), вместе с супругами в местностях, где они не могли трудиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства	Межвед без СМЭВ	Не реализовано	Межвед без СМЭВ	реализовано
24. Военные комиссариаты	Подтверждение периодов проживания супругов военнослужащих, проходивших военную службу по контракту (действительную (сверхсрочную) военную службу) в воинском формировании Российской Федерации (СССР), дислоцированном на территории иностранного государства, независимо от времени ее прохождения	Межвед без СМЭВ	Не реализовано	Межвед без СМЭВ	реализовано
25. Гос. учреждения службы занятости населения	Подтверждение периода получения пособия по безработице, периода участия в оплачиваемых общественных работах и периода переезда или переселения по направлению государственной службы занятости в другую местность для трудоустройства	Межвед без СМЭВ	Не реализовано	Межвед без СМЭВ	реализовано
26. Орган, осуществляющий специальное пенсионное обеспечение судей	Подтверждение, что гражданин после возникновения права на страховую пенсию по старости (в том числе досрочно), отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости не является (не являлся) получателем ежемесячного пожизненного содержания, предусмотренного законодательством Российской Федерации	Межвед без СМЭВ	Не реализовано	Межвед без СМЭВ	реализовано

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (9/13)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
27. Гос. орган (организация), направившие работника на работу в указанные организации (учреждения)	Подтверждение проживания за границей супругов работников, направленных в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации Атрибутивный состав: • ФИО работника • Наименование заграничного учреждения, международной организации за рубежом • ФИО супруга (супруги) • Период • Основание выдачи справки	Межвед без СМЭВ	Не реализовано	Межвед без СМЭВ	реализовано
28. ФНС России	Сведения, подтверждающие заработок (доход), полученный в связи с выполнением предпринимательской деятельности Атрибутивный состав: • указание на организационно-правовую форму • полное имя предпринимателя; • адрес места деятельности; • величина дохода предпринимателя • ИНН • ОГРНИП	Не реализовано	АИС Налог-3	СМЭВ 3	с 01.01.2023
29. ФАДН России	Сведения, подтверждающие принадлежность к малочисленным народам Севера Атрибутивный состав: • Отметка в свидетельстве о рождении	СМЭВ	ИС ФАДН России	СМЭВ 3	реализовано

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (10/13)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
30. Минобороны России	Сведения о периодах службы, предшествовавших назначению пенсии по инвалидности, либо о периодах службы, работы и иной деятельности, учтенных при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1. (при обращении за назначением страховой пенсии по старости): Атрибутивный состав: • ФИО • Дата рождения • Основание (за выслугу лет, по инвалидности) • Периоды службы, предшествовавшие назначению пенсии по инвалидности • Периоды службы, работы и (или) иной деятельности, учтенные при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1	СМЭВ	ИС Минобороны России	СМЭВ 3	реализовано
31. МВД России	Сведения о периодах службы, предшествовавших назначению пенсии по инвалидности, либо о периодах службы, работы и иной деятельности, учтенных при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1. (при обращении за назначением страховой пенсии по старости): Атрибутивный состав: • ФИО • Дата рождения • Основание (за выслугу лет, по инвалидности) • Периоды службы, предшествовавшие назначению пенсии по инвалидности • Периоды службы, работы и (или) иной деятельности, учтенные при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1	отсутствует	ИС МВД России	Межвед. без СМЭВ	реализовано

35

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (11/13)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
32. ФСБ России	Сведения о периодах службы, предшествовавших назначению пенсии по инвалидности, либо о периодах службы, работы и иной деятельности, учтенных при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1. (при обращении за назначением страховой пенсии по старости): Атрибутивный состав: • ФИО • Дата рождения • Основание (за выслугу лет, по инвалидности) • Периоды службы, предшествовавшие назначению пенсии по инвалидности • Периоды службы, работы и (или) иной деятельности, учтенные при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1	СМЭВ	ИС ФСБ России	СМЭВ 3	реализовано
33. ФТС России	Сведения о периодах службы, предшествовавших назначению пенсии по инвалидности, либо о периодах службы, работы и иной деятельности, учтенных при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1. (при обращении за назначением страховой пенсии по старости): Атрибутивный состав: • ФИО • Дата рождения • Основание (за выслугу лет, по инвалидности) • Периоды службы, предшествовавшие назначению пенсии по инвалидности • Периоды службы, работы и (или) иной деятельности, учтенные при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1	отсутствует	ИС ФТС России	Межвед. без СМЭВ	реализовано

36

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (12/13)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
34. Генеральная прокуратура Российской Федерации	Сведения о периодах службы, предшествовавших назначению пенсии по инвалидности, либо о периодах службы, работы и иной деятельности, учтенных при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1. (при обращении за назначением страховой пенсии по старости): Атрибутивный состав: • ФИО • Дата рождения • Основание (за выслугу лет, по инвалидности) • Периоды службы, предшествовавшие назначению пенсии по инвалидности • Периоды службы, работы и (или) иной деятельности, учтенные при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1	СМЭВ	ИС Генеральной прокуратуры Российской Федерации	СМЭВ 3	реализовано

37

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (13/13)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
35. Росгвардия	Сведения о периодах службы, предшествовавших назначению пенсии по инвалидности, либо о периодах службы, работы и иной деятельности, учтенных при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1. (при обращении за назначением страховой пенсии по старости): Атрибутивный состав: • ФИО • Дата рождения • Основание (за выслугу лет, по инвалидности) • Периоды службы, предшествовавшие назначению пенсии по инвалидности • Периоды службы, работы и (или) иной деятельности, учтенные при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1	отсутствует	Не реализовано	Межвед. без СМЭВ	реализовано
36. ФСО России	Сведения о периодах службы, предшествовавших назначению пенсии по инвалидности, либо о периодах службы, работы и иной деятельности, учтенных при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1. (при обращении за назначением страховой пенсии по старости): Атрибутивный состав: • ФИО • Дата рождения • Основание (за выслугу лет, по инвалидности) • Периоды службы, предшествовавшие назначению пенсии по инвалидности • Периоды службы, работы и (или) иной деятельности, учтенные при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом от 12 февраля 1993 г. N 4468-1	отсутствует	Не реализовано	Межвед. без СМЭВ	реализовано
ИТОГО		16 из 36 (39%)		20 из 36 (56%)	

38

7. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Частично	Частично
2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да	Да
3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
5.	Документы, представляемые заявителем	Частично	Частично (от 0 до 66)
6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Частично	Да
8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Нет	Частично ¹
9.1.	Сокращение сроков предоставления услуги (назначение страховой пенсии в автоматическом режиме)	Да (3 часа)	Да (3 часа)
9.2.	Сокращение сроков предоставления услуги (при наличии у ПФР всех необходимых сведений для оказания услуги)	Да (5 р.д.)	Да (5 р.д.)
9.3.	Сокращение сроков предоставления услуги (при предоставлении документов гражданином по собственной инициативе)	Нет (10 р.д.)	Нет (10 р.д.)

¹ Роботизация будет реализована в части:

- автоматической регистрации запроса,
- автоматического направления межведомственных запросов,
- направления результата предоставления услуги заявителю

39

8. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Наименование подуслуги	До оптимизации, кол-во	Текущее и целевое состояние при наличии сведений у ПФР, кол-во
1.	Назначение пенсии	-	-
1.1.	назначение страховой пенсии в автоматическом режиме	1	0
1.2.	при наличии у ПФР всех необходимых сведений для оказания услуги	1	0
1.3.	при предоставлении документов гражданином по собственной инициативе	1	1
2.	Перевод с одной пенсии на другую	1	1
3.	Перерасчет размера пенсии	1	1
4.	Справка о размере пенсии и иных выплат ПФР	0	0
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		5	От 2 до 3

40

9. Результат предоставления услуги



► Результат в текущем состоянии:

№ п/п	Наименование подуслуги	Результат
1.	Назначение пенсии	назначение пенсии либо отказ в назначении пенсии
2.	Перевод с одной пенсии на другую	перевод с одной пенсии на другую либо отказ в переводе с одной пенсии на другую
3.	Перерасчет размера пенсии	перерасчет размера пенсии либо отказ в перерасчете размера пенсии
4.	Справка о размере пенсии и иных выплат ПФР	Предоставление справки о размере пенсии и иных выплат ПФР

► Результат в целевом состоянии:

Электронный документ - Решение о предоставлении услуги (электронное сообщение в ЛК ЕПГУ):

- ФИО
- дата
- регистрационный номер
- решение¹

Запись на прием в отделение ПФР (электронная форма)

Электронный документ - Решение об отказе в предоставлении услуги (электронное сообщение в ЛК ЕПГУ):

- ФИО
- дата
- регистрационный номер
- основание принятия решения об отказе

Решения размещаются в АИС ПФР (реестровая запись)

¹ Решение зависит от подуслуги



Описание целевого состояния на 2023 год государственной услуги

«Предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего,
проходящего военную службу по призыву»

декабрь, 2022

Общая информация об услуге «Предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву»



Ежемесячное пособие может выплачиваться со дня рождения ребенка либо со дня смерти матери ребенка или вступления в силу решения органа опеки, но не ранее дня начала отцом ребенка военной службы по призыву, до достижения ребенком возраста трех лет, но не позднее дня окончания отцом такого ребенка военной службы по призыву.

ЦЕЛЬ ОБРАЩЕНИЯ ЗА УСЛУГОЙ (ПОДУСЛУГА):

- » Предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву

КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

Мама или опекун ребенка либо другой родственник, если родители лишены родительских прав, умерли, объявлены умершими, признаны безвестно отсутствующими, признаны недееспособными или ограниченно дееспособными, отбывают наказание в местах лишения свободы, уклоняются или отказались от воспитания детей

СПОСОБЫ ОБРАЩЕНИЯ

Через ЕПГУ², отделение СФР/ МФЦ, по почте

НОРМАТИВНО- ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ

Приказ Минтруда России от 29.09.2020 № 668н (ред. от 21.06.2022) «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»
Административный регламент СФР разрабатывается в Конструкторе цифровых регламентов¹.

¹ В соответствии с Планом-графиком приведения административных регламентов предоставления государственных услуг федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов в соответствии с требованиями Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (утв. Распоряжением Правительства РФ от 12.03.2022 № 486-р) срок утверждения регламентов - до 31 октября 2023 г.

² Интерактивные формы заявлений разрабатываются с использованием визуального конструктора форм ЕПГУ

Критерии оптимизации:

на 29 %

сокращен срок предоставления услуги

до 0¹

сокращено количество документов, предоставляемых заявителем

Да

электронная форма результата

1. Возможность направления **электронного запроса**
2. **Мгновенная** регистрация запроса
3. **Роботизированный процесс** предоставления услуги
4. **Проактивное предоставление** услуги (частичное)
5. **Автоматическое межведомственное взаимодействие**

Результат оптимизации:



¹ За исключением случаев, при которых необходимо приложить скан-копии (максимум 3 документа)

3

Проактивное предоставление услуги (частичное)



Проактивное предоставление услуги может быть реализовано частично, при условии передачи данных о гражданине, призванном на военную службу, в СФР в соответствии с п.4 Правил предоставления информации о прохождении гражданином военной службы по призыву, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16.04.2008 № 275

4

Оптимизация перечня документов от заявителя (1/4)



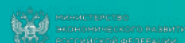
Наименование подслужуги Предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву (цели обращения)

Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
I. Заявление:				
1. Данные представителя 1.1. ФИО 1.2. дата рождения 1.3. СНИЛС	-	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	-	ЛК ЕПГУ
2. Сведения о паспорте представителя 2.1. серия 2.2. номер 2.3. дата выдачи 2.4. кем выдан	-		-	ЛК ЕПГУ
3. Наименование документа, подтверждающего полномочия 3.1. тип документа, 3.2. серия, 3.3. номер 3.4. даты выдачи, 3.5. кем выдан	-		-	Нотариальная/ электронная нотариальная доверенность ¹
4. Адрес места жительства представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
5. Адрес места пребывания представителя	-		-	Заполняется вручную (при отличии от п.4)
6. Адрес места фактического проживания представителя	-		-	Заполняется поле на ЕПГУ
7. Контактный телефон представителя	-		-	ЛК ЕПГУ
8. Адрес электронной почты представителя	-		-	ЛК ЕПГУ

5

¹При наличии возможности автоматизированной проверки сведений электронной нотариальной доверенности при подаче заявлений

Оптимизация перечня документов от заявителя (2/4)



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
1. Личные данные заявителя : 1.1. ФИО 1.2. дата рождения 1.3. СНИЛС	ЛК ЕПГУ	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	ЛК ЕПГУ (ЕСИА)	Заполняется поле на ЕПГУ Единый федеральный информационный регистр
2. Документ, удостоверяющий личность заявителя: 2.1. серия 2.2. номер 2.3. дата выдачи 2.4. кем выдан	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ (ЕСИА)	Заполняется поле на ЕПГУ Единый федеральный информационный регистр
3. Сведения о гражданстве заявителя	Передается без отображения пользователю МВД России / для иностр. граждан документ		Передается без отображения пользователю Единый федеральный информационный регистр	Заполняется поле на ЕПГУ Единый федеральный информационный регистр
4. Адрес места жительства заявителя ¹	ЛК ЕПГУ МВД России / для иностр. граждан документ		ЛК ЕПГУ Единый федеральный информационный регистр	Заполняется поле на ЕПГУ Единый федеральный информационный регистр
5. Адрес места пребывания заявителя ¹	Заполняется поле на ЕПГУ МВД России / для иностр. граждан документ		ЛК ЕПГУ Единый федеральный информационный регистр	Заполняется поле на ЕПГУ Единый федеральный информационный регистр
6. Адрес фактического проживания заявителя ¹	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
7. Контактный телефон заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
8. Адрес электронной почты заявителя	ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ

¹Требуется указать один из адресов, по которому СФР перечислит пособие

6

Оптимизация перечня документов от заявителя (3/4)

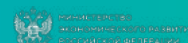


Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
9. Сведения о ребенке, на которого оформляется пособие: 9.1. ФИО, 9.2. дата рождения	Заполняются поля на ЕПГУ или из ЛК ЕПГУ	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	Заполняются поля на ЕПГУ или из ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
9.3. СНИЛС ребенка	Заполняется поле на ЕПГУ или из ЛК ЕПГУ		ЛК ЕПГУ (при наличии сведений – выводится для подтверждения). Заполняется поле на ЕПГУ (проверяется правильность и соответствие ФИО и дате рождения)	Заполняется поле на ЕПГУ
10. Реквизиты свидетельства о рождении (номер актовой записи, дата актовой записи, орган ЗАГС)	ЛК ЕПГУ (при наличии сведений)		ЛК ЕПГУ Единый федеральный информационный регистр*	Заполняется поле на ЕПГУ Единый федеральный информационный регистр*
11. Ребенок на полном государственном обеспечении	Выбор варианта (да, нет)		Выбор варианта (да, нет)	Выбор варианта (да, нет)
12. Заявитель является для ребенка	Выбор варианта (мать, опекун, другой родственник)		Выбор варианта (мать, опекун, другой родственник) Реестр законных представителей	Выбор варианта (мать, опекун, другой родственник) Реестр законных представителей
13. Сведения о втором родителе ребёнка: 13.1. ФИО 13.2. дата рождения 13.3. СНИЛС	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
14. Сведения о кредитной организации для перечисления пособия (наименование, расчетный счет заявителя, БИК, корр. счет)	Заполняется поле на ЕПГУ		ЛК ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ

* В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕФР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов:
- документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при регистрации записи на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее - Конвенция);
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации - при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 г.
Здесь и далее - Относится ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.

7

Оптимизация перечня документов от заявителя (4/4)



Наименование документа (сведений)	Текущее состояние		Целевое состояние на 2023 год	
	Лично	Через представителя	Лично	Через представителя
15. Сведения о почтовом отделении или иной организации для перечисления пособия: 15.1. Выбор организации получения пособия	Заполняется поле на ЕПГУ	Заявление заполняется вручную на бумажном носителе, Требуется очное посещение	Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)	Выбор варианта (через организацию почтовой связи, через иную организацию)
15.2. Наименование иной организации, осуществляющей доставку	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
15.3. Способ получения пособия	Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)		Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)	Выбор варианта (путем вручения в кассе, путем вручения на дом)
15.4. Адрес почтового отделения	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
16. Сведения об отце ребенка: ФИО СНИЛС Дата рождения	Заполняется поле на ЕПГУ		Заполняется поле на ЕПГУ	Заполняется поле на ЕПГУ
17. Наименование военного учреждения: 17.1. Наименование воинской части (если отец служит в настоящее время) 17.2. Наименование военного комиссариата по месту призыва (если окончил военную службу) 17.3. Наименование военной образовательной организации (если проходит в ней обучение)	Заполняется поле на ЕПГУ Документ предъявляется при очном посещении		Заполняется поле на ЕПГУ СФР. Индивидуальный лицевой счет/Военные комиссариаты	Заполняется поле на ЕПГУ СФР. Индивидуальный лицевой счет/Военные комиссариаты
18. Документы, подтверждающие невозможность матери ухаживать за ребенком по состоянию здоровья	При очном посещении		При очном посещении	При очном посещении
19. Документ, подтверждающий сведения о признании матери безвестно отсутствующей или умершей	При очном посещении		При очном посещении	При очном посещении

ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

от 0 до 6 ДОК.

от 0 до 3 ДОК.

от 0 до 3 ДОК.

8

Оптимизация административных процедур



Наименование подслужги Предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву (цели обращения)

СОСТОЯНИЕ ДО ОПТИМИЗАЦИИ		ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ на 2023 год	
Административные процедуры	Срок (р.д.)	Административные процедуры	Срок (р.д.)
1. Прием и регистрация заявления	нет данных	1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги (включая регистрацию заявления) (мгновенная регистрация)	в режиме реального времени
2. Получение сведений посредством СМЭВ	нет данных	2. Межведомственное информационное взаимодействие (частично в автоматическом режиме)	в режиме реального времени ²
3. Принятие решения	нет данных	3. Принятие решения о предоставлении услуги (размещение решения в ЕГИССО)	5 р.д.
4. Уведомление заявителя о принятом решении	нет данных	4. Уведомление заявителя о принятом решении (автоматическое направление результата в личный кабинет)	в режиме реального времени
ИТОГО	7 р.д. ¹	ИТОГО	5 р.д.

¹ В соответствии с описаниями целевых состояний, утвержденных перечнем поручений Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Чернышенко по итогам совещания с федеральными и региональными руководителями цифровой трансформации от 31 октября 2022 г. № ДЧ-П10-18831/№ ДЧ-П10-18831 от 03.11.2022

² При отсутствии технической реализации, срок увеличивается до 48 часов

Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (1/5)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
1. Военные комиссариаты	Справка о прохождении военной службы по призыву или извещение о переводе военнослужащего в другую воинскую часть (п.3 Правил, утв. ПП РФ от 16.04.2008 № 275) Атрибутивный состав: • ФИО • Наименование военного комиссариата • Дата призыва • Воинская часть • Дата окончания службы • ФИО получателя пособия	отсутствует	отсутствует	Межвед без СМЭВ	реализовано ²
2. ФНС России	Сведения о рождении ребенка Атрибутивный состав: • ФИО ребенка • Дата рождения • Место рождения • ФИО родителей (одного из родителей) • Дата рождения родителей (одного из родителей) • Гражданство родителей (одного из родителей) • Дата составления и номер записи акта о рождении • Место государственной регистрации рождения (наименование органа ЗАГС или МФЦ) • Дата и место выдачи свидетельства о рождении (наименование органа ЗАГС или МФЦ)	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН) ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
3. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства вида на жительство Атрибутивный состав: • Данные физлица • Данные документа, подтверждающего личность • Реквизиты вида на жительство	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр (ЕФН) ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
4. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о полном государственном обеспечении детей Атрибутивный состав: • ФИО ребенка, дата рождения • СНИЛС ребенка • Подтверждение факта нахождения на гос.обеспечении	СМЭВ (ЕГИССО)	ЕГИССО	СМЭВ 3	реализовано

Форма запроса через СМЭВ:
■ Отсутствует
■ Межвед. эл.вид

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием Единого федерального регистра сведений о населении (ЕФН). В отсутствие возможности получения сведений из ЕФН в течение переходного периода (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

² СМЭВ запланирован на 2025 г.

Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (2/5)

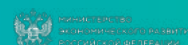


Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
5. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Реквизиты разрешения на временное проживание	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР) ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
6. ФНС России	Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Адрес места жительства - Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР)	СМЭВ 3	с 01.01.2023
7. ФНС России	Сведения о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Адрес места жительства - Адрес места пребывания	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР)	СМЭВ 3	с 01.01.2023
8. ФНС России	Сведения о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца Атрибутивный состав: - Данные физлица - Данные документа, подтверждающего личность - Реквизиты удостоверения беженца	отсутствует	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР)	СМЭВ 3	с 01.01.2023

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕФР)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕФР **в течение переходного периода** (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

11

Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (3/5)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
9. ФНС России	Сведения о смерти матери ребенка Атрибутивный состав: - Фамилия умершего лица - Имя умершего лица - Отчество умершего лица (при наличии) - Серия свидетельства о смерти - Номер свидетельства о смерти - Дата выдачи свидетельства о смерти - Наименование органа ЗАГС, выдавшего свидетельство о смерти	СМЭВ (ЕГР ЗАГС)	Единый федеральный информационный регистр (ЕФР) ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023
10. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о лишении родителей родительских прав (об ограничении в родительских правах) Атрибутивный состав: - СНИЛС проверяемого лица - СНИЛС ребенка - Сведения о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей	СМЭВ (ЕГИССО)	Витрина СФР «Реестр законных представителей» ²	СМЭВ 4	с 01.01.2023

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕФР)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕФР **в течение переходного периода** (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

²Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин

12

Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (3/5)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
11. Фонд пенсионного и социального страхования РФ	Сведения о законных представителях (опекунах, приемных родителях) или Сведения об установлении опеки над ребенком (или несовершеннолетним родителем ребенка) Атрибутивный состав: • СНИЛС законного представителя • Дата рождения, ФИО, Пол, Гражданство законного представителя • Причина назначения законного представителя (опекун, попечитель, усыновитель) • Статус законного представителя • Дата назначения законного представителя • Срок исполнения обязанностей законного представителя • Реквизиты документа, тип документа • Категория, к которой относится гражданин, в интересах которого действует законный представитель • Дата рождения, ФИО, пол, гражданство лица, в интересах которого действует законный представитель	СМЭВ (ЕГИССО)	Витрина СФР «Реестр законных представителей» ¹	СМЭВ 4	с 01.01.2023

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕРН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН **в течение переходного периода** (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

²Проверка осуществляется после вывода витрин, согласно Плану-графику создания витрин

13

Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (4/5)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
12. Суды	Сведения о признании родителей безвестно отсутствующими или умершими Атрибутивный состав: • ФИО ребенка • Дата рождения • Реквизиты документа, удостоверяющего личность • ФИО родителя • Дата рождения • Реквизиты документа, удостоверяющего личность • Признание родителей безвестно отсутствующими или умершими • Реквизиты решения суда	отсутствует	ГАС Правосудие	не реализовано	отсутствует
				СМЭВ 3	с 01.01.2025
13. ФСИН России	Сведения, подтверждающие нахождение родителей ребенка под стражей или отбывание ими наказания в виде лишения свободы Атрибутивный состав: • Фамилия, Имя, Отчество • Дата рождения • СНИЛС • Наименование учреждения отбывания наказания	СМЭВ (ИС ФСИН России)	ИС ФСИН России	СМЭВ 3	реализовано
14. ФНС России	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации Атрибутивный состав: • Данные физлица • Данные документа, подтверждающего личность • Адрес места жительства • Адрес места пребывания	СМЭВ (ИС МВД России)	Единый федеральный информационный регистр (ЕРН) ¹	СМЭВ 3	с 01.01.2023

¹ При возможности технической реализации сведения автоматически запрашиваются через СМЭВ с использованием **Федерального регистра сведений о населении (ЕРН)**. В отсутствие возможности получения сведений из ЕРН **в течение переходного периода** (до 31.12.2025) сведения запрашиваются из существующей ИС.

14

Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (5/5)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	Текущее состояние	Информационная система	Целевое состояние на 2023 год	
				Способ получения	Срок реализации
15. ФНП России	Сведения из реестра доверенностей Атрибутивный состав: 1) Реквизиты доверенности 2) Стороны доверенности (ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность) 3) Срок действия доверенности	не реализовано	Единая информационная система нотариата	СМЭВ 3 ¹	2023

итого **7 из 16 (44%)**

14 из 16 (88% - 2023) (100% - 2025)

¹При наличии технической возможности

Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Нет	Частично
2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Частично	Да
3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
5.	Документы, представляемые заявителем	Нет (до 6)	Да (до 3)
6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Частично	Да
8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично ¹
9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Частично (7 р.д.)	Да (5 р.д.)

¹ Роботизация будет реализована в части:

- автоматической регистрации запроса,
- автоматического направления межведомственных запросов,
- направления результата предоставления услуги заявителю

Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
1.	Представление сведений о рождении ребенка – в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства	1	0 ²
2.	Представление сведений о смерти матери – в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства	1	0 ²
3.	Представление сведений о прохождении отцом ребенка военной службы по призыву (до 31.12.2024)	1	0 ³
4.	Представление сведений о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства (до 31.12.2022)	1	0 ¹
5.	Представление сведений о постановке иностранного гражданина или лица без гражданства на учет по месту пребывания (до 31.12.2022)	1	0 ¹
6.	Представление сведений о выдаче иностранному гражданину или лицу без гражданства удостоверения беженца (до 31.12.2022)	1	0 ¹
7.	Представление сведений о признании матери безвестно отсутствующей или умершей (до 31.12.2024)	1	1 ⁴
8.	Представление документов, подтверждающих невозможность матери ухаживать за ребенком по состоянию здоровья	1	1
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		8	2

¹ С 01.01.2023 планируется получать сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности)

² В случае регистрации записи соответствующего акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства, а также в случае, если данные сведения не внесены в ЕГР ЗАГС, необходимо представление подтверждающих документов:

- документ, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при регистрации записи на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее – Конвенция);
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации – при регистрации записи на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;
- документ, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при регистрации записи на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 г.

Относится ко всем актам гражданского состояния, оформленным за пределами РФ.

³ Межведомственное информационное взаимодействие без СМЭВ

⁴ С 2025 года планируется получать сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности)

17

Результат предоставления услуги Предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву



► Результат:

Электронный документ - **Решение о предоставлении** ежемесячного пособия:

- ФИО заявителя
- дата
- регистрационный номер
- размер пособия

Запись на прием в отделение СФР (электронная форма)

Электронный документ - **Решение об отказе** в предоставлении ежемесячного пособия:

- ФИО заявителя
- дата
- регистрационный номер
- основание принятия решения об отказе

Решения о назначении пособий формируются в **электронном виде** и размещаются в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО)

18



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ (МИНТРАНС РОССИИ)

Описание целевого состояния государственной услуги

«Ведение реестра заключений экспертиз промышленной безопасности»

декабрь, 2022

Ведение реестра заключений экспертиз промышленной безопасности



- ▶ Экспертиза промышленной безопасности - определение соответствия объектов экспертизы промышленной безопасности, указанных в пункте 1 статьи 13 Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», предъявляемым к ним требованиям промышленной безопасности.

Количество внесенных в реестр экспертиз промышленной безопасности

- ▶ 1 314 989 - количество экспертиз промышленной безопасности внесенных в реестр за 2019-2021г.г.
435 281 - количество экспертиз промышленной безопасности внесенных в реестр за 2021 г.

Цель разрешительного режима

- ▶ Обеспечение промышленной безопасности опасных производственных объектов

Отмена/переход на уведомительный порядок

- ▶ Невозможно ввиду высоких рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям при эксплуатации опасных производственных объектов

Эффект от достижения целевого состояния

- ▶ Сокращение на 20% сроков оказания государственной услуги
- ▶ Сокращение количества предоставляемых документов
- ▶ Переход к реестровой модели

2

Оптимизация перечня документов от заявителя для внесения в реестр заключений экспертиз промышленной безопасности



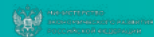
ДОКУМЕНТ	ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ 2022	ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ 2023
1. Заявление о внесении заключения экспертизы промышленной безопасности в Реестр	Заполняется заявителем частично самостоятельно	Заполняется заявителем частично самостоятельно ¹
2. Заключение экспертизы промышленной безопасности, подписанное руководителем организации, проводившей экспертизу промышленной безопасности, и экспертом (экспертами), участвовавшим (участвовавшими) в проведении экспертизы промышленной безопасности, заверенное печатью организации, проводившей экспертизу промышленной безопасности (при наличии)	Эл. документ	Эл. документ
3. Доверенность (в случае подачи заявления представителем)	Эл. документ	Платформа полномочий ЕСИА ²
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	До 3 док.	1 док.

¹ Отменено, поскольку заявление будет сформировано на ЕПГУ, а заключение экспертизы ПБ будет приложено в электронном виде также на ЕПГУ

² Основной сценарий – подача через доверенность

3

Оптимизация перечня документов от заявителя в части предоставления выписки из Реестра



ДОКУМЕНТ	ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ 2022	ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ 2023
1. Заявление о предоставлении выписки из Реестра	Заполняется заявителем частично самостоятельно	Заполняется заявителем частично самостоятельно
2. Доверенность (в случае подачи заявления представителем)	Эл. документ	Платформа полномочий ЕСИА
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	от 0 до 1 док.	0 док.

4

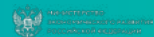
Оптимизация перечня документов от заявителя для исключения заключения экспертизы промышленной безопасности из Реестра



ДОКУМЕНТ	ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ 2022	ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ 2023
1. Заявление об исключении заключения экспертизы промышленной безопасности из Реестра с указанием причин исключения	Заполняется заявителем частично самостоятельно	Заполняется заявителем частично самостоятельно
2. Доверенность (в случае подачи заявления представителем)	Эл. документ	Платформа полномочий ЕСИА
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	от 0 до 1 док.	0 док.

5

Оптимизация перечня документов от заявителя для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги



ДОКУМЕНТ	ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ 2022	ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ 2023
1. Заявление о необходимости исправления допущенных опечаток (ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	Заполняется заявителем частично самостоятельно	Заполняется заявителем частично самостоятельно
2. Доверенность (в случае подачи заявления представителем)	Эл. документ	Платформа полномочий ЕСИА
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	от 0 до 1 док.	0 док.

6

Оптимизация административных процедур в части сроков внесения заключений экспертиз промышленной безопасности в Реестр



Состояние до оптимизации		Целевое состояние на конец 2023 года	
Административные процедуры	Срок р.д.	Административные процедуры	Срок р.д.
1. Подача запроса через ЕПГУ	0 р.д.*	1. Подача запроса через ЕПГУ	0 р.д.*
2. Проверка правильности оформления заявления и прилагаемых к нему документов, а также проверка представленных сведений	1 р.д.	2. Проверка правильности оформления заявления и прилагаемых к нему документов, а также проверка представленных сведений	1 р.д.
3. Внесение заключения экспертизы промышленной безопасности в Реестр, выдача результата государственной услуги	3 р.д.	3. Внесение заключения экспертизы промышленной безопасности в Реестр	2 р.д.
		3.1. Выдача результата государственной услуги	0 р.д.
Итого	4 р.д.	Итого	3 р.д.**

* - Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически

** - При доработке ЦПАИС Ростехнадзора

7

Оптимизация административных процедур в части сроков **исключения** заключений экспертиз промышленной безопасности в Реестр



Состояние до оптимизации		Целевое состояние на конец 2023 года	
Административные процедуры	Срок р.д.	Административные процедуры	Срок р.д.
1. Подача запроса через ЕПГУ	0 р.д.*	1. Подача запроса через ЕПГУ	0 р.д.*
2. Проверка правильности оформления заявления и прилагаемых к нему документов, а также проверка представленных сведений	1 р.д.	2. Проверка правильности оформления заявления и прилагаемых к нему документов, а также проверка представленных сведений	1 р.д.
3. Исключение заключения промышленной безопасности из Реестра, выдача результата государственной услуги	3 р.д.	3. Исключение заключения промышленной безопасности из Реестра, выдача результата государственной услуги (предлагаем делать автоматически)	0 р.д.
Итого	4 р.д.	Итого	1 р.д.**

* - Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически

** - При доработке ЦПАИС Ростехнадзора

8

Оптимизация административных процедур в части сроков **предоставления** выписки из Реестра

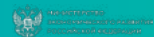


Состояние до оптимизации		Целевое состояние на конец 2023 года	
Административные процедуры	Срок р.д.	Административные процедуры	Срок р.д.
1. Прием и регистрация заявления	0 р.д.*	1. Прием и регистрация заявления	0 р.д.*
2. Предоставление выписки из Реестра	1 р.д. (реестровая модель)	2. Предоставление выписки из Реестра	1 р.д. (реестровая модель)
Итого	1 р.д.	Итого	1 р.д.

* Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически

9

Оптимизация административных процедур в части сроков исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги



Состояние до оптимизации		Целевое состояние на конец 2023 года	
Административные процедуры	Срок р.д.	Административные процедуры	Срок р.д.
1. Подача запроса через ЕПГУ	0 р.д.*	1. Подача запроса через ЕПГУ	0 р.д.*
2. Проверка и исправление допущенных опечаток и ошибок в документах	2 р.д.	2. Проверка и исправление допущенных опечаток и ошибок в документах	2 р.д.
3. Выдача исправленных документов	2 р.д.	3. Выдача исправленных документов	1 р.д.
Итого	4 р.д.	Итого	3 р.д.

* Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически

10

Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование сведения	Текущее состояние	Наличие в СМЭВ	Целевое состояние	
				График СМЭВ 3-4	
1. ФНС России	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц/ Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	СМЭВ	ЕГРЮЛ/ЕГРИП	СМЭВ 3	Реализовано

ИТОГО

1 МВ. (100%) из них витрин 0 %

11

Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



№	Для перехода к целевому состоянию необходимо:	Ответственный	Срок реализации	Комментарии
1.	Внесение изменений в Приказ Ростехнадзора от 08.04.2019 N 141 "Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по ведению реестра заключений экспертизы промышленной безопасности» в части сокращения сроков оказания государственных услуг	Ростехнадзор, Минэкономразвития России	3 кв. 2023 г.	внесение в КЦР
2.	Внесение изменений в ВПЦТ Ростехнадзора	Ростехнадзор	1 кв. 2023 г.	
	Согласование ВПЦТ Ростехнадзора	Минцифры России	1 кв. 2023 г.	
3.	Доработка ЦП АИС Ростехнадзора	Ростехнадзор Минцифры России	3 кв. 2023 г.	уточняем позицию разработчиков

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!

Описание целевого состояния государственной услуги

«Выдача свидетельств о подготовке водителей автотранспортных средств,
перевозящих опасные грузы»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге



Услуга по выдаче свидетельства о подготовке водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы. Выдача, продление, замена свидетельства в связи с прохождением специализированных программ обучения осуществляются **беззаявительном порядке**. Физическому лицу, успешно сдавшему экзамен, в ЛК ЕПГУ поступает уведомление с возможностью оплаты госпошлины, уведомление о поступлении оплаты, о выдаче результата услуги.

В заявительном порядке предоставляются подуслуги по замене свидетельства в связи с утерей, изменению персональных данных, указанных в свидетельстве.

Услуга предоставляется физическим лицам.



3 подуслуги:

- продление срока действия;
- замена в связи с прохождением специализированных программ обучения;
- замена в связи с утерей/изменением персональных данных.

Основные НПА

Приказ Минтранса России от 30.07.2020 № 265 «Об утверждении Порядка выдачи свидетельств о подготовке водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы, и утверждения курсов такой подготовки»

Услуга в текущем состоянии предоставляется на ЕПГУ в течение 3 рабочих дней.

2. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
7.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
7.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
7.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
7.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Да
7.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до n – Частично; не сокращено – Нет)	1	0
7.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
7.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
7.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Да
7.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	3 р.д.	1 р.д.

3

Необходимые изменения в НПА



- ▶ Издание федерального закона, устанавливающего использование реестровой записи при перевозке опасных грузов по территории Российской Федерации без необходимости получения и свидетельства ДОПОГ на материальном носителе
- ▶ Правила перевозок грузов автомобильным транспортом и о внесении изменений в пункт 2.1.1 Правил дорожного движения Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2020 № 2200
- Ⓜ Исключение необходимости получения свидетельства на материальном носителе при перевозке опасных грузов исключительно по территории Российской Федерации, возможность использования при таких перевозках вместо свидетельства на материальном носителе реестровой записи
- ▶ Приказ Минтранса России от 30.07.2020 № 265 «Об утверждении Порядка выдачи свидетельств о подготовке водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы, и утверждения курсов такой подготовки» (по истечении 3 месяцев после официального опубликования ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)
- Ⓜ Обеспечение беззаявительного порядка предоставления под услуги по выдаче, продлению и замене свидетельства ДОПОГ, поступления в ЛК ЕПГУ уведомлений о статусе предоставления услуги: уведомление с возможностью оплаты госпошлины, уведомление о поступлении оплаты, уведомление о выдаче результата услуги. Сохраняется возможность подачи запроса заявителем без применения проактивного порядка предоставления услуги
- Ⓜ Сокращение срока предоставления услуги
- Ⓜ Внедрение реестровой модели: ведение в ИС ГАДН реестра выданных свидетельств о прохождении курсов подготовки, закрепление срока внесения информации о выданных свидетельствах в реестр
- Ⓜ Сокращение перечня документов, представляемых заявителем, расширение возможностей межведомственного взаимодействия
- ▶ Приказ Минтранса России, устанавливающий состав сведений, содержащихся в реестре*
- 📄 Разработка административного регламента предоставления услуги, учитывающего предлагаемые критерии
- 📄 Внесение изменений в приказ Ространснадзора от 29.12.2020 № Б5-938ФС «Об утверждении ведомственной программы цифровой трансформации Федеральной службы по надзору в сфере транспорта на 2021 год и плановый период 2022, 2023 годов» в целях достижения целевого состояния (рассматриваемая услуга в настоящее время в ВПЦТ не включена)
- ▶ Внесение корректировок в 247 ФЗ (возможно только по истечении 6 мес. после официального опубликования ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»)

* После издания федерального закона, устанавливающего использование реестровой записи при перевозке опасных грузов по территории Российской Федерации без необходимости получения свидетельства ДОПОГ на материальном носителе

4



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ
СЛУЖБА

Описание целевого состояния государственной услуги

«Бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах, сборах и страховых взносах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц (в части предоставления Справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета, Справки о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа, Справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов)»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге



В рамках услуги осуществляется информирование о (по):

I. Наличии на дату формирования положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета; принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа;
об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов

В ЛК на сайте ФНС России можно получить соответствующие справки

На ЕПГУ в рамках услуги можно получить только информацию о наличии налоговой задолженности

Нормативно-правовое регулирование

- Налоговый кодекс Российской Федерации

106 956 580

рассмотренных заявлений о предоставлении услуги в 2021 году¹

¹ Согласно статистической отчетности, внесенной в ГАС «Управление»

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

Реализована возможность направления **электронного запроса (и получения результата)** на ЕПГУ

Роботизированный процесс предоставления услуги

Автоматическое заполнение формы запроса из профиля заявителя ЕСИА

Результатом являются справки по установленной ФНС России форме

0

документов требуется от заявителя

Да

электронная форма результата

3. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование документа	ТС	ЦС
Представление документов заявителя не требуется	-	-
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	0 ДОК.	0 ДОК.

4

4. Оптимизация административных процедур



Информирование в части выдача справок о наличии на дату формирования положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета; о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа; об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок	Административные процедуры	Срок
1. Прием запроса для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени	1. Прием запроса для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
2. Предоставление результата государственной услуги	До 1 р.д. ¹ / в режиме реального времени ²	2. Предоставление результата государственной услуги	До 1 р.д. / в режиме реального времени ³
ИТОГО	До 1 р.д. ¹ / в режиме реального времени ²	ИТОГО	До 1 р.д. / в режиме реального времени ³

¹ Фактически при получении услуги (справок по форме) посредством ЛК налогоплательщика на сайте ФНС России

² Проактивный режим информирования о наличии налоговой задолженности (в совокупном размере)

³ Проактивный режим информирования об отрицательном сальдо единого налогового счета, с учетом детализации задолженности

5

5. Выполнение требований достижения целевого состояния



Информирование в части выдача справок о наличии на дату формирования положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета; о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа; об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов

№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
7.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги ¹	Да	Да
7.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да	Да
7.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
7.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
7.5.	Документы, представляемые заявителем	Да (0)	Да (0)
7.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	-	-
7.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Да	Да
7.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Да (1 р.д./0 р.д.)	Да (1 р.д./0 р.д.)

¹ В текущем состоянии в ЛК ЕПГУ проактивно выводится информация о наличии налоговой задолженности (в совокупном размере). В целевом состоянии предлагается распространить проактивный режим на информирование в ЛК ЕПГУ по видам задолженности (детализация сведений отрицательного сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, расчет сумм пени)

6

6. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Цель очного визита	ТС	ЦС
Потребность отсутствует			

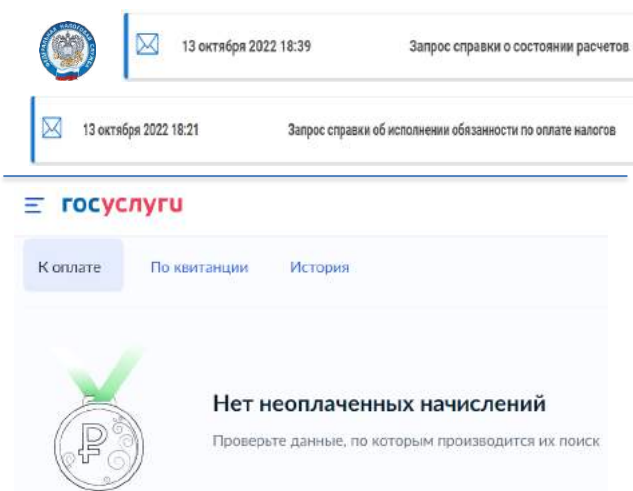
7

7. Результат предоставления услуги



► Результат в текущем состоянии:

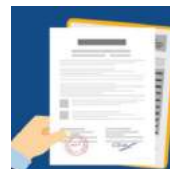
Электронное сообщение в личный кабинет налогоплательщика на сайте ФНС России или упрощенное информирование о налоговой задолженности на ЕПГУ



► Результат в целевом состоянии:

В ЛК ЕПГУ предоставляются справки о наличии на дату формирования положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета, о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа, об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов

Справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов подписывается электронной усиленной квалифицированной подписью ФНС России



Сохраняется возможность получить услугу в личном кабинете налогоплательщика на сайте ФНС России. на ЕПГУ возможно ознакомиться с информацией по видам задолженности (детализация сведений отрицательного сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, расчет сумм пени)



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ
В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА

Предложения по оптимизации процесса предоставления государственной услуги

«Выдача документов (удостоверений) об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы» в 2023 году

декабрь, 2022

Общая информация об услуге Выдача документов (удостоверений) об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы



55

- общее количество
заявлений, поданных в
2021 г.

3 подуслуги

1. Выдача удостоверений об утверждении курсов подготовки водителей
2. Прекращение действия удостоверения
3. Выдача дубликата – исключена



Цель разрешительного режима

Образовательная организация обращается за выдачей документов (удостоверений) об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы и по итогам рассмотрения запроса вносится реестровая запись об утверждении курсов подготовки



Эффект от достижения целевого состояния

- ✓ Автоматическое осуществление межведомственного взаимодействия
- ✓ Роботизация процесса предоставления услуги
- ✓ Выдача результата оказания услуги в форме выписки об утверждении курсов, подписанная ЭП (юридически значимый реестр)
- ✓ Обеспечено сокращение срока оказания услуги с 6 до 4 р.д. в части выдачи, с 3 до 0 р.д. на получение дубликата – автоматическое направление выписки из реестра, с 2 до 0/1 р.д. по прекращению



Нормативно-правовое регулирование

«Европейское соглашение о международной дорожной перевозке опасных грузов» (ДОПОГ/ADR) (заключено в г. Женеве 30.09.1957)

В настоящий момент готовится проект правок Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации" для организации реестровой модели.

Постановление Правительства Российской Федерации от 30.07.2004 № 398 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере транспорта»

Приказ Минтранса России от 30.07.2020 № 265 «Об утверждении Порядка выдачи свидетельств о подготовке водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы, и утверждения курсов такой подготовки»

3

Оптимизация перечня документов от заявителя **при выдаче** документов (удостоверений) об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы (часть 1)

Документ	Текущее состояние	Целевое состояние на конец 2022 года
При обращении за выдачей удостоверения		
1. Заявление: 1.1. полное наименование образовательной организации с указанием организационно-правовой формы, места осуществления образовательной деятельности, адреса и место нахождения образовательной организации 1.2. предполагаемые курсы подготовки (базовый курс подготовки, специализированный курс подготовки по перевозке в цистернах, специализированный курс подготовки по перевозке веществ и изделий класса 1, специализированный курс подготовки по перевозке радиоактивных материалов класса 7 1. 3. фамилия, должность и подпись руководителя образовательной организации и печать образовательной организации 1.4. обстоятельства утери, порчи или хищения удостоверения об утверждении курсов – только по дубликатам, не запрашивается, дубликат упряднен	Заполняется заявителем частично ЕСИА / ФНС	Заполняется из ЕСИА Чек-бокс на ЕПГУ Заполняется из ЕСИА, печать не предъявляется в эл виде с ЭП, только в бумаге не запрашивается, упряднен
2. Программа(ы) профессионального обучения, разработанная(ые) в соответствии с Типовыми программами профессионального обучения по программам повышения квалификации водителей, осуществляющих перевозки опасных грузов в соответствии с Европейским соглашением о международной дорожной перевозке опасных грузов, утвержденными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 21 сентября 2016 г. № 273, расписания занятий и планируемые методы обучения ¹	Прикрепл. электронный документ	Прикрепл. электронный документ
3. Копии документов и (или) информация, подтверждающие наличие у образовательной организации на праве собственности либо ином законном основании материально-технического и информационно-методического обеспечения	Заполняется в форме запроса ²	Заполняется в форме запроса ²

¹ Программы профессионального обучения, разработанные в соответствии с Типовыми программами профессионального обучения по программам повышения квалификации водителей, осуществляющих перевозки опасных грузов в соответствии с Европейским соглашением о международной дорожной перевозке опасных грузов, утвержденными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 21 сентября 2016 г. № 273, расписания занятий и планируемые методы обучения

² На ЕПГУ отображается перечень необходимой материально-технической базы, нажимая на кнопку "Продолжить" пользователь подтверждает наличие вышеуказанного материально-технического и информационно-методического обеспечения

5

Оптимизация перечня документов от заявителя **при выдаче** документов (удостоверений) об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы (часть 2)

Документ	Текущее состояние	Целевое состояние на конец 2022 года
4. Копии документов об образовании, подтверждающих квалификацию педагогических работников, предусмотренных условиями реализации соответствующих Программ (документы, подтверждающие среднее профессиональное или высшее образование)	Бумажный документ	Бумажный документ ¹
5. Свидетельства о подготовке консультанта	Бумажный документ	ВИС Ространснадзора
6. Информация о помещении, в которых проводятся курсы (копии документов, подтверждающих наличие у образовательной организации на праве собственности либо ином законном основании помещения, предназначенного для ведения образовательной деятельности)	Бумажный документ	ЕГРН/Прикрепл. электронный документ
7. Информация о максимально возможном количестве обучающихся	Бумажный документ	Заполняется в форме запроса
8. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности	Бумажный документ	-

ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

8 док.

1-3 док.

Форма запроса документа

☐ Лично

☐ Межвед. эл.вид

☐ Документ не требуется

¹ с ГИС ФРДО пока нет интеграции, пока прикладываем скан. После интеграции нужно будет доработать формы на ВКУ, так как каждый педагог должен указывать ФИО и СНИЛС + реквизиты документов. Необходимо внести доработку по готовности со стороны ГИС ФРДО в план мероприятий + время на доработку форм на ВКУ. Срок доработки - не раньше 1 кв 2023 года. Зависит от формата ВС и будет меняться и форма для заявителя, в зависимости от формата межведа + 3 мес на доработку ВИС

6

Оптимизация перечня документов от заявителя при выдаче документов (удостоверений) об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы (часть 3)

Документ	Текущее состояние	Целевое состояние на конец 2022 года
При обращении за выдачей дубликата удостоверения¹		
1. Заявление: 1.1. полное наименование образовательной организации с указанием организационно-правовой формы, места осуществления образовательной деятельности, адреса и место нахождения образовательной организации 1.2. курсы подготовки (базовый курс подготовки, специализированный курс подготовки по перевозке в цистернах, специализированный курс подготовки по перевозке веществ и изделий класса 1, специализированный курс подготовки по перевозке радиоактивных материалов класса 7 1.3. фамилия, должность и подпись руководителя образовательной организации и печать образовательной организации 1.4. обстоятельства утери, порчи или хищения удостоверения об утверждении курсов	Бумажный документ	-
2. Испорченное удостоверение об утверждении курсов (в случае порчи) (при обращении за выдачей дубликата удостоверения)	Бумажный документ	-
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	2 док.	-
При обращении за прекращением действия удостоверения²		
1. Заявление: 1.1. полное наименование образовательной организации с указанием организационно-правовой формы, места осуществления образовательной деятельности, адреса и место нахождения образовательной организации 1.2. курсы подготовки (базовый курс подготовки, специализированный курс подготовки по перевозке в цистернах, специализированный курс подготовки по перевозке веществ и изделий класса 1, специализированный курс подготовки по перевозке радиоактивных материалов класса 7 1.3. реквизиты реестровой записи	Бумажный документ	ЕСИА/Заполняется заявителем частично
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	1 док.	0 док.
Форма запроса документа		
Лично Межвед. эл.вид ☐ Документ не требуется		
1. В целевом состоянии подслуга по выдаче дубликата удостоверения исключается в связи с переходом на реестровую модель предоставления услуги 2. В текущем состоянии состав запроса не определен		

7

Оптимизация административных процедур¹ при выдаче документов (удостоверений) и выдаче дубликата

Выдача документов (удостоверений) об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы	Срок, р.д.	
	Целевое состояние на конец 2022	Целевое состояние на конец 2023
1. Прием и регистрация заявления об утверждении курсов	1 р.д.	0 р.д.
1.2. Включая проверку полноты и достоверности представленных документов		1 р.д.
2. Межведомственное взаимодействие	2 р.д.	2 р.д.
3. Рассмотрение заявления о выдаче документов (удостоверений) об утверждении курсов (выездная проверка)	2 р.д. ¹	2 р.д. ¹
4. Принятие решения выдаче документов (удостоверений) об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы	1 р.д.	1 р.д.
5. Выдача документов (удостоверений) об утверждении курсов (Внесение сведений в реестр в целевом состоянии) ²	1 р.д.	0 р.д. для ЕПГУ/ 1 р.д. для бумаги ²
Итого	6 р.д.	4 р.д.

Выдача дубликата удостоверения об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы. ³ Предоставление выписки из реестра документов (удостоверений) об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы» в 2023 году	Срок, р.д.	
	Текущее состояние	Целевое состояние на конец 2022
1. Прием и регистрация заявления о выдаче дубликата удостоверения об утверждении курсов (включая проверку полноты и достоверности представленных документов)	-	-
2. Межведомственное взаимодействие	-	-
3. Рассмотрение заявления о выдаче дубликата документа (удостоверения) об утверждении курсов	-	-
4. Принятие решения о выдаче дубликата	3 р.д.	-
5. Выдача дубликата документа (удостоверения) об утверждении курсов	-	-
Итого	3 р.д.³	-³

1. Требуется выезд на осмотр помещения. От выездных проверок готовы уходить, если будет реализовано МП Инспектор (стенды, мебель, в ДОПОГ можно проверять. Как вариант убрать выездную проверку в контрольную функцию – срок реализации 1 марта 2024, только после всех правок в НПА и пока нет в законе о гос контроле).

2. Можно сделать отправку автоматически по аналогии с лицензированием на ЕПГУ, пока бумага до 01.03.2024 сохраняется ввиду неготовности правок в НПА.

3. В целевом состоянии подслуга по выдаче дубликата удостоверения об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы, не предоставляется в связи с переходом к реестровой модели предоставления услуги, предоставление выписки будет осуществляться в автоматически... Для получения выписки из реестра на бумажном носителе заявитель может обратиться в МФЦ

8

Оптимизация административных процедур¹ при выдаче документов (удостоверений) и прекращении действия удостоверения об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы



Преграждения действия удостоверения об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы по заявлению учебной организации ²	Срок, р.д.			
	Целевое состояние на конец 2022	Целевое состояние на конец 2023		
основания прекращения:	-	при неоднократном нарушении	при ликвидации организации	по инициативе заявителя
1. Прием и регистрация заявления о прекращении действия удостоверения об утверждении курсов (включая проверку полноты и достоверности представленных документов)	1 р.д.	0 р.д. ¹	0 р.д. ²	0 р.д.
2. Межведомственное взаимодействие	-	-	в режиме, близком к онлайн ³	Не требуется
3. Рассмотрение заявления о заявлении о прекращении действия удостоверения об утверждении курсов	-	-	-	-
4. Принятие решения о прекращении действия удостоверения об утверждении курсов	1 р.д.	-	1 р.д.	1 р.д.
5. Выдача документов (удостоверений) о прекращении действия удостоверения об утверждении курсов (Внесение сведений в реестр в целевом состоянии) ²	1 р.д.	-	0 р.д.	0 р.д.
Итого	2 р.д.	0 р.д.	1 р.д.	1 р.д.

¹ При неоднократно выявленных нарушениях прекращение свидетельства производится по инициативе Ространснадзора в порядке, описанном в ПРОСИМ ПОМОЧЬ УКАЗАТЬ ПУНКТ НПА

² При ликвидации организации, в случае обеспечения технической возможности «подписки» на обновление базы данных ФНС России по ЕГРИП/ЕГРЮЛ, прекращение будет производиться автоматически на основании ликвидации ЮЛ или ИП ПРОШУ УТОЧНИТЬ МОГУТ БЫТЬ ИП ЗАЯВИТЕЛЯМИ И ТОЛЬКО ЛИ ЛИКВИДАЦИЯ ВЛЕЧЕТ ПРЕКРАЩЕНИЕ ПО ЭТОМУ ОСНОВАНИЮ

³ При обеспечении технической возможности на стороне ФНС России о проактивном направлении в Ространснадзор информации из ЕГРИП/ЕГРЮЛ

9

Перечень требуемых межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование сведения	Текущее состояние	Наличие в СМЭВ	Целевое состояние на конец 2022 года	Ведомственные витрины
1. ФНС	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей/Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	Не реализовано	ЕГРИП	Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)	Да
2. Рособрнадор	Запрос сведений о документах об образовании из ФРДО	Не реализовано	ФИС ФРДО ¹	Витрина 1 Рособрнадора (Сведения из ФИС ФРДО)	Да
3. Рособрнадор	Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности	Не реализовано	ЕРУЛ	ЕРУЛ/витрина 2 Рособрнадора (Лицензии) (Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности)	Да
4. Росреестр	Сведения из ЕГРН (Информация о помещениях, в которых проводятся курсы)	Не реализовано	ЕГРН	ЕГРН/витрина 1 Росреестр (Сведения о правоустанавливающих документах на помещение)	Да
ИТОГО		0 МВ. (17%)	4 МВ. (100%)	4 МВ. (100%)	

1. Реестр о высшем образовании заполняется с 2014 года (данные о квалификации отсутствуют) ретроконверсия с 1992 года, ссылка на ВС url://obrnadzor-gosuslugi-ru/frdo/1.0.2

Перечень требуемых межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование сведения	Текущее состояние	Наличие в СМЭВ	Целевое состояние на конец 2022 года	Ведомственные витрины
1. ФНС	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Не реализовано	ЕГРИП	Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)	1 пг. 2023 г.
2. Рособрнадзор	Запрос сведений о документах об образовании из ФРДО	Не реализовано	ФИС ФРДО ¹	Витрина 1 Рособрнадзора (Сведения из ФИС ФРДО)	1 пг. 2022 г. ¹
3. Рособрнадзор	Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности	Не реализовано	ЕРУЛ	Витрина 2 Рособрнадзор (Лицензии) (Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности)	1 пг. 2023 г.
4. Росреестр	Сведения из ЕГРН (Информация о помещениях, в которых проводятся курсы)	Не реализовано	ЕГРН	ЕГРН/витрина 1 Росреестр (Сведения о правоустанавливающих документах на помещение)	1 пг. 2023 г.
ИТОГО		1 МВ. (17%)	6 МВ. (100%)	6 МВ. (100%)	

¹ Реестр о высшем образовании заполняется с 2014 года (данные о квалификации отсутствуют) ретроконверсия с 1992 года, ссылка на ВС urn://obrnadzor-gosuslugi-ru/frdo/1.0.2

11

Необходимые изменения в НПА



► **Приказ Минтранса России от 30.07.2020 № 265** «Об утверждении Порядка выдачи свидетельств о подготовке водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы, и утверждения курсов такой подготовки»

- ✓ **Обеспечение** возможности подачи запроса и получения уведомлений о статусах предоставления услуги на ЕПГУ
- ✓ **Сокращение срока предоставления услуги**
- ✓ **Внедрение реестровой модели** предоставления услуги по выдаче документов (удостоверений) об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы, исключение подслужки по выдаче дубликата удостоверения, выдача результата в виде выписки из реестра
- ✓ **Сокращение перечня документов**, представляемых заявителем, расширение возможностей межведомственного взаимодействия
- ✓ **Перевод процедуры осмотра помещения на выездной проверке в контрольную функцию**
- 📄 **Разработка административного регламента предоставления услуги, учитывающего предлагаемые критерии**
- 📄 **Внесение изменений в Приказ Ространснадзора от 29.12.2020 № ВБ-938фс** «Об утверждении ведомственной программы цифровой трансформации Федеральной службы по надзору в сфере транспорта на 2021 год и плановый период 2022, 2023 годов» в целях достижения целевого состояния (рассматриваемая услуга в настоящее время в ВПЦТ не включена)

10

Дорожная карта реализации

№	Мероприятие	Ответственный	Срок реализации	Комментарии
1.	Реализация на ЕПГУ формы заявления для подачи заявления на получение разрешения	Ространснадзор, Минцифры России	2 кв 2023	
2.	Внесение корректировок в 247ФЗ	Минэкономразвития России, Ространснадзор Кто инициатор изменений?	срок?	приведение в соответствие с требованиями ОЦС
3.	Внесение корректировок в Приказ Минтранса России от 30.07.2020 № 265 «Об утверждении Порядка выдачи свидетельств о подготовке водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы, и утверждения курсов такой подготовки»	Ространснадзор, Минэкономразвития России	срок?	приведение в соответствие с требованиями ОЦС
3.	Обеспечение размещения данных в реестр документов (удостоверений) об утверждении курсов подготовки водителей автотранспортных средств, перевозящих опасные грузы» в 2023 году	Росстандарт, Минцифры России	01.03.2024	Реализация реестровой модели

13



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния государственной услуги

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Застрахованному лицу, пострадавшему в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания обеспечение по страхованию осуществляется в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая



Подуслуг



60,3 % заявлений подано в электронном виде¹



- ❖ Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
- ❖ Постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2006 № 286 «Об утверждении Положения об оплате дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию застрахованных лиц, получивших повреждение здоровья вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

1. Согласно статистической отчетности, внесенной в ГАС «Управление», за 2021 год подано 313933 обращений, из них 183343 – в электронной форме

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Критерии оптимизации:

на 100 %

Услуга доступна в электронной форме на ЕПГУ

с 2 до 0

Исключена необходимость очных визитов при подаче запроса на ЕПГУ¹

на 45 %

Сокращены сроки предоставления услуги

с 9/21 р.д. до 6/10 р.д.

В зависимости от подуслуг

на 89 %

Сокращено количество документов, предоставляемых заявителем

с 2-4 до 0-2

документов
В зависимости от подуслуг



Автоматизированное межведомственное взаимодействие



Сокращение срока предоставления услуги



Сокращение количества документов и сведений, предоставляемых заявителем



Подача и рассмотрение заявления без личного посещения



Проактивное предоставление двух подуслуг²

1. Очный визит в сторонние организации (например, для снятия мерок и т.д. при изготовлении ТСР, протезов, получения транспортного средства). По одному результату необходим очный визит (путевка в медицинскую (санаторно-курортную) организацию).

2. Оплата расходов на посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход, в том числе осуществляемый членами семьи, путем выплаты заявителю ежемесячно соответствующих денежных сумм. Оплата расходов на текущий ремонт транспортного средства и горюче-смазочные материалы для него путем выплаты ежегодно равными частями ежеквартально денежной компенсации заявителю, имеющему транспортное средство

3

3. Оптимизация административных процедур

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Подуслуги по обеспечению заявителя¹

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)	Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием и регистрация заявления	В течение 1 раб. дня ²	1. Прием и регистрация заявления	В режиме реального времени ²
2. Межведомственное информационное взаимодействие	2 р.д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ³
3. Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, и принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении услуги	10 к.д. (~7 р.д.)	3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги	5 р.д.
4. Предоставление результата услуги	В сроки установленные государственными контрактами	4. Предоставление результата	1 р.д. + сроки установленные государственными контрактами ⁴
ИТОГО	13 к.д. (~9 р.д.)	ИТОГО	6 р.д.

- Оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, на обеспечение техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену;
- Оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством.
- Оплата расходов на проезд заявителя, а в случае необходимости, установленной в программе реабилитации пострадавшего, и проезд сопровождающего его лица для получения отдельных видов медицинской и социальной реабилитации на основании договора с организацией, осуществляющей реализацию проездных документов.
- Оплата расходов на профессиональное обучение.
- Оплата расходов на санаторно-курортное лечение.
- Не входит в общий срок предоставления услуги
- До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие осуществляется до 48 часов
- Результатом подуслуги является факт обеспечения в натуральной форме.

4

3. Оптимизация административных процедур

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Подуслуги по выплате заявителю компенсаций и (или) денежных сумм¹

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)	Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием и регистрация заявления	В течение 1 раб. дня ²	1. Прием и регистрация заявления	В режиме реального времени ²
2. Межведомственное информационное взаимодействие	2 р.д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ³
3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении)услуги	10 к.д. (~7 р.д.)	3. Приостановление предоставления услуги	10 р.д. ²
4. Предоставление результата услуги	20 к.д. (~14 р.д.)	4. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении)услуги	5 р.д.
ИТОГО	30 к.д. (~21 р.д.)	5. Предоставление результата услуги	5 р.д. ⁴
		ИТОГО	10 р.д.

- Оплата расходов на капитальный ремонт транспортного средства (расходы на обеспечение которым оплачены территориальным органом Фонда) путем возмещения соответствующих расходов заявителю;
- Оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством путем возмещения расходов заявителя в случае самостоятельного приобретения им соответствующего транспортного средства;
- Оплата расходов на приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения и медицинских изделий путем выплаты соответствующих денежных сумм заявителю;
- Оплата расходов на проезд заявителя, а в случае необходимости, установленной в программе реабилитации пострадавшего, и проезд сопровождающего его лица для получения отдельных видов медицинской и социальной реабилитации путем выплаты денежных сумм в возмещение заявителю расходов в случае его проезда (проезда сопровождающего заявителя лица) за счет собственных средств, в том числе на личном автотранспорте
- Не входит в общий срок предоставления услуги
- До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие осуществляется до 48 часов
- Результатом подуслуги является фактическая выплата компенсации.

5

3. Оптимизация административных процедур

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, обеспечение техническими средствами реабилитации и их ремонт и замену в случае самостоятельного приобретения и (или) оплаты услуг по их ремонту¹

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)	Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием и регистрация заявления	В течение 1 раб. дня ²	1. Прием и регистрация заявления	В режиме реального времени ²
2. Межведомственное информационное взаимодействие	2 р.д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ³
4. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги	10 к.д. (~7 р.д.)	3. Приостановление предоставления услуги	10 р.д. ²
5. Предоставление результата услуги	20 к.д. (~14 р.д.)	4. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги	5 р.д.
ИТОГО	30 к.д. (~21 р.д.)	5. Предоставление результата услуги	10 р.д. ⁴
		ИТОГО	15 р.д.

1. Выплата заявителю компенсаций и (или) денежных сумм

2. Не входит в общий срок предоставления услуги

3. До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие осуществляется до 48 часов

4. Результатом подслужки является фактическая выплата компенсации.

6

3. Оптимизация административных процедур

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Обеспечение техническими средствами реабилитации с помощью электронного сертификата (получение сертификата, внесение изменений в сертификат, отказ от сертификата)

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)	Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием и регистрация заявления	В течение 1 раб. дня ¹	1. Прием и регистрация заявления	В режиме реального времени ¹
2. Межведомственное информационное взаимодействие	2 р.д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ²
3. Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, и принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении услуги	10 к.д. (~7 р.д.)	3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги	5 р.д.
4. Предоставление результата услуги	3 к.д. (~2 р.д.)	4. Предоставление результата	1 р.д. ³
ИТОГО	13 к.д. (~9 р.д.)	ИТОГО	6 р.д.

1. Не входит в общий срок предоставления услуги

2. До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие осуществляется до 48 часов

3. Результатом является направление уведомления о формировании электронного сертификата (направление выписки из реестра электронных сертификатов)

7

3. Оптимизация административных процедур

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Проактивный порядок предоставления подуслуг:

Оплата расходов на посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход.

Оплата расходов на текущий ремонт транспортного средства и горюче-смазочные материалы для него

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)	Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
В текущем состоянии подуслуги в проактивном порядке не предоставляются		1. Поступление сведений – триггеров ¹	В режиме реального времени
		2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ²
		3. Принятие решения о предоставлении	5 р.д. ³
		4. Прием и регистрация заявления	В режиме реального времени
		5. Предоставление результата услуги	5 р.д. ⁴
		ИТОГО	5 р.д.

1. Для подуслуги «Оплата расходов на посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход»: поступление ПРП с рекомендациями в постороннем (специальном медицинском и бытовом) уходе за застрахованным лицом, в том числе осуществляемый членами его семьи. Для подуслуги «Оплата расходов на текущий ремонт транспортного средства и горюче-смазочные материалы для него»: с момента обеспечения получателя услуги транспортным средством, рекомендованным ПРП, за счет средств СФР.
2. До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие осуществляется до 48 часов
3. Не входит в общий срок предоставления услуги
4. Результатом подуслуг является фактическая выплата компенсации.

8

4 Оптимизация перечня документов от заявителя

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Наименование документа	ТС	ЦС
4.1 Оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, на обеспечение техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену		
4.1.1 Заключение МТЭ о необходимости ремонта или досрочной замены ПОИ (ТСР)	Электронный или бумажный документ	Источник получения данных – ЕИИС «Соцстрах»
4.1.2 Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный или бумажный документ	Витрина ФНП ¹
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	0 ДОК.
4.2 Оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, обеспечение техническими средствами реабилитации и их ремонт и замену в случае самостоятельного приобретения и (или) оплаты услуг по их ремонту		
4.2.1 Товарные и (или) кассовые чеки либо иные документы, подтверждающие оплату товаров и (или) услуг (для целей	Электронный или бумажный документ	Проверка осуществляется на стороне ФСС с использованием сервиса ФНС «API-проверка чеков» ^{2/} электронный документ (скан, фото)
4.2.2 Заключение МТЭ о необходимости ремонта или досрочной замены ПОИ (ТСР)	Электронный или бумажный документ	Источник получения данных – ЕИИС «Соцстрах»
4.2.3 Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный или бумажный документ	Витрина ФНП ¹
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 3 ДОК.	1 ДОК.

1. При реализации технической возможности витрины ФНП (нотариальная доверенность). При подаче простой письменной формы доверенности необходимо очное обращение для подачи оригинала документа.
2. При реализации технической возможности

9

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Наименование документа	ТС	ЦС
4.3 Оплата расходов на капитальный ремонт транспортного средства (расходы на обеспечение которым оплачены территориальным органом Фонда) путем возмещения соответствующих расходов заявителю		
4.3.1 Товарные и (или) кассовые чеки либо иные документы, подтверждающие оплату товаров и (или) услуг (для целей	Электронный или бумажный документ	ФНС России (API-проверка чеков) ¹ / электронный документ (скан, фото)
4.3.2 Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный или бумажный документ	Витрина ФНП ²
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	1 ДОК.
4.4 Оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством		
4.4.1 Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный или бумажный документ	Витрина ФНП ²
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 1 ДОК.	0 ДОК.

1. При реализации технической возможности

2. При реализации технической возможности витрины ФНП (нотариальная доверенность). При подачи простой письменной формы доверенности необходима подача оригинала документа.

10

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Наименование документа	ТС	ЦС
4.5 Оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством путем возмещения расходов заявителя в случае самостоятельного приобретения им соответствующего транспортного средства		
4.5.1 Товарные и (или) кассовые чеки либо иные документы, подтверждающие оплату товаров и (или) услуг	Электронный или бумажный документ	Проверка осуществляется на стороне ФСС с использованием сервиса ФНС «API-проверка чеков» ¹ / электронный документ (скан, фото)
4.5.2 Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный или бумажный документ	Витрина ФНП ¹
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	1 ДОК.
4.6 Оплата расходов на посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход, в том числе осуществляемый членами семьи, путем выплаты заявителю ежемесячно соответствующих денежных сумм		
4.6.1 Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный или бумажный документ	Витрина ФНП ¹
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 1 ДОК.	0 ДОК.

1. При реализации технической возможности витрины ФНП (нотариальная доверенность). При подачи простой письменной формы доверенности необходима подача оригинала документа.

11

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Наименование документа	ТС	ЦС
4.7 Оплата расходов на приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения и медицинских изделий путем выплаты соответствующих денежных сумм заявителю		
4.7.1 Товарные и (или) кассовые чеки либо иные документы, подтверждающие оплату товаров и (или) услуг	Электронный или бумажный документ	Проверка осуществляется на стороне ФСС с использованием сервиса ФНС «API-проверка чеков» ¹ / электронный документ (скан, фото)
4.7.2 Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный или бумажный документ	Витрина ФНП ¹
4.7.3 Рецепты (копии рецептов, если подлежат изъятию)	Электронный или бумажный документ	.. ²
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 3 ДОК.	1 ДОК.
4.8 Оплата расходов на проезд заявителя, а в случае необходимости, установленной в программе реабилитации пострадавшего, и проезд сопровождающего его лица для получения отдельных видов медицинской и социальной реабилитации на основании договора с организацией, осуществляющей реализацию проездных документов		
4.8.1 Документы, подтверждающие получение соответствующих видов медицинской и социальной реабилитации, либо прохождение освидетельствования (переосвидетельствования) в бюро МСЭ	Электронный или бумажный документ	Источник представления данных – ЕГИСЗ ²
4.8.2 Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный или бумажный документ	Витрина ФНП ¹
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	0 ДОК.

1. При реализации технической возможности витрины ФНП (нотариальная доверенность). При подачи простой письменной формы доверенности необходима подача оригинала документа.

2. При внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации № 286 от 15.05.2006 возможно исключение данного документа. В случае не внесения изменений, при наличии технической готовности Минздрава России – источник представления данных – ЕГИСЗ

12

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Наименование документа	ТС	ЦС
4.9 Оплата расходов на проезд заявителя, а в случае необходимости, установленной в программе реабилитации пострадавшего, и проезд сопровождающего его лица для получения отдельных видов медицинской и социальной реабилитации путем выплаты денежных сумм в возмещение заявителю расходов в случае его проезда (проезда сопровождающего заявителя лица) за счет собственных средств, в том числе на личном транспорте		
4.9.1 Документы, подтверждающие произведенные расходы на горючее при проезде заявителя на личном транспорте	Электронный или бумажный документ	Проверка осуществляется на стороне ФСС с использованием сервиса ФНС «API-проверка чеков»
4.9.2 Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный или бумажный документ	Витрина ФНП ¹
4.9.3 Документы, подтверждающие получение соответствующих видов медицинской и социальной реабилитации, либо прохождение освидетельствования (переосвидетельствования) в бюро МСЭ	Электронный или бумажный документ	Источник представления данных – ЕГИСЗ ²
4.9.4 Проездные или иные документы, подтверждающие произведенные расходы на проезд	Электронный или бумажный документ	Электронный документ (скан, фото)
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 4 ДОК.	1 ДОК.

1. При реализации технической возможности витрины ФНП (нотариальная доверенность). При подачи простой письменной формы доверенности необходима подача оригинала документа.

2. При наличии технической готовности Минздрава России

13

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Наименование документа	ТС	ЦС
4.10 Оплата расходов на профессиональное обучение (дополнительное профессиональное образование)		
4.10.1 Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный или бумажный документ	Витрина ФНП ¹
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 1 ДОК.	0 ДОК.
4.11 Оплата расходов на санаторно-курортное лечение		
4.11.1 Медицинское заключение врачебной комиссии	Электронный или бумажный документ	.. ²
4.11.2 Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный или бумажный документ	Витрина ФНП ¹
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	0 ДОК.

1. При реализации технической возможности витрины ФНП (нотариальная доверенность). При подачи простой письменной формы доверенности необходима подача оригинала документа.

2. При внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации № 286 от 15.05.2006 возможно исключение данного документа. В случае не внесения изменений, при наличии технической готовности Минздрава России – источник представления данных – ЕГИСЗ

14

4. Оптимизация перечня документов от заявителя

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Наименование документа	ТС	ЦС
4.12 Оплата расходов на текущий ремонт транспортного средства и горюче-смазочные материалы для него путем выплаты ежегодно равными частями ежеквартально денежной компенсации заявителю, имеющему транспортное средство (расходы на обеспечение которым оплачены территориальным органом Фонда) и не имеющему противопоказаний к его вождению		
4.12.1 Документ, подтверждающий, что у заявителя имеется транспортное средство	Электронный или бумажный документ	МВД России ¹
4.12.2 Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный или бумажный документ	Витрина ФНП ²
4.12.3 Документ, подтверждающий, что у заявителя нет противопоказаний к вождению транспортного средства	Электронный или бумажный документ	Источник представления данных – ЕГИСЗ ³
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 3 ДОК.	0 ДОК.
4.13 Обеспечение техническими средствами реабилитации с помощью электронного сертификата		
4.13.1 Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный или бумажный документ	Витрина ФНП ²
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 1 ДОК.	0 ДОК.

1. При наличии технической готовности МВД России.

2. При реализации технической возможности витрины ФНП (нотариальная доверенность). При подачи простой письменной формы доверенности необходима подача оригинала документа.

3. При наличии технической готовности Минздрава России.

15

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»

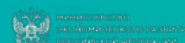


Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
Для всех подслуг					
5.1. ПФР	Программа реабилитации пострадавшего (для инвалидов) Атрибутивный состав: • Код территории Российской Федерации • Номер акта освидетельствования по книге протоколов заседаний учреждения МСЭ и дата акта (начала экспертизы МСЭ) • Фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего; • Адрес местожительства пострадавшего • Номер телефона пострадавшего • Адрес места работы • Сведения о дополнительной медицинской помощи сверх предусмотренной территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи, с перечнем конкретных видов дополнительной медицинской помощи; • Сведения о дополнительном питании - нуждаемость пострадавшего в конкретном районе и наименовании продуктов дополнительного питания; • Сведения о нуждаемости пострадавшего в лекарственных средствах с их перечислением, продолжительности и кратности курсов лечения, сроке, на который предписано данное медикаментозное лечение; • Сведения о перечне изделий медицинского назначения (в том числе постельных принадлежностей), в которых нуждается пострадавший; • Сведения о постороннем уходе: специальный медицинский; • Сведения о постороннем уходе: бытовой; • Сведения о нуждаемости пострадавшего в санаторно-курортном лечении по последствиям несчастного случая на производстве или профессионального заболевания с предписанием профиля, кратности, сезона рекомендованного лечения, в отдельных случаях (при патологии опорно-двигательного аппарата) - срока санаторного лечения;	Реализовано (не СМЭВ)	ИС МСЭ (доступ на витрину – БД)	ФРИ (ПФР) / ИС СФР (Витрина ПФР)	2023

16

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
Для всех подслуг					
5.1. ПФР	• Протезирование и обеспечение приспособлениями, необходимыми пострадавшему для трудовой деятельности и в быту; • Технические средства реабилитации (приспособления), необходимые пострадавшему для трудовой деятельности и в быту; • Срок проведения. Даты "с" - "по". Дата "по" может отсутствовать • Профессиональное обучение (переобучение). Профессия, приобретение которой рекомендовано учреждением МСЭ, форма и виды обучения; Срок проведения. Даты "с" - "по". Дата "по" может отсутствовать; • Рекомендации о противопоказанных и доступных видах труда. Противопоказанные производственные факторы и условия труда, а также показанные условия труда и примерные виды труда, доступные по состоянию здоровья; • Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы; • Заключение о выполнении программы реабилитации; • Оценка результатов реализации программы медицинской реабилитации; • Оценка результатов программы профессиональной реабилитации; • Оценка результатов реализации программы социальной реабилитации.	Реализовано (не СМЭВ)	ИС МСЭ (доступ на витрину – БД)	ФРИ (ПФР) / ИС СФР (Витрина ПФР) СМЭВ4)	2023

Форма запроса через СМЭВ
 Отсутствует
 Межвед. эл.вид

17

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

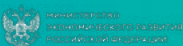
«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	цс	
				Способ получения	Срок реализации
Для всех подслуг					
5.2. ФГБУ МСЭ России	Программа реабилитации пострадавшего (не для инвалидов) Атрибутивный состав: • Код территории Российской Федерации • Номер акта освидетельствования по книге протоколов заседаний учреждения МСЭ и дата акта (начала экспертизы МСЭ) • Фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего; • Адрес местожительства пострадавшего • Номер телефона пострадавшего • Адрес места работы • Сведения о дополнительной медицинской помощи сверх предусмотренной территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи, с перечнем конкретных видов дополнительной медицинской помощи; • Сведения о дополнительном питании - нуждаемость пострадавшего в конкретном районе и наименовании продуктов дополнительного питания; • Сведения о нуждемости пострадавшего в лекарственных средствах с их перечислением, продолжительности и кратности курсов лечения, сроке, на который предписано данное медикаментозное лечение; • Сведения о перечне изделий медицинского назначения (в том числе постельных принадлежностей), в которых нуждается пострадавший; • Сведения о постороннем уходе: специальный медицинский; • Сведения о постороннем уходе: бытовой; • Сведения о нуждемости пострадавшего в санаторно-курортном лечении по последствиям несчастного случая на производстве или профессионального заболевания с предписанием профиля, кратности, сезона рекомендованного лечения, в отдельных случаях (при патологии опорно-двигательного аппарата) - срока санаторного лечения;	Реализовано (не СМЭВ)	ИС МСЭ (доступ на витрину, БД)	СМЭВ3 (новый ВС МСЭ)	2023

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
Для всех подслуг					
5.2. ФГБУ МСЭ России	• Протезирование и обеспечение приспособлениями, необходимыми пострадавшему для трудовой деятельности и в быту; • Технические средства реабилитации (приспособления), необходимые пострадавшему для трудовой деятельности и в быту; • Срок проведения. Даты "с" - "по". Дата "по" может отсутствовать • Профессиональное обучение (переобучение). Профессия, приобретение которой рекомендовано учреждением МСЭ, форма и виды обучения; Срок проведения. Даты "с" - "по". Дата "по" может отсутствовать; • Рекомендации о противопоказанных и доступных видах труда. Противопоказанные производственные факторы и условия труда, а также показанные условия труда и примерные виды труда, доступные по состоянию здоровья; • Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы; • Заключение о выполнении программы реабилитации; • Оценка результатов реализации программы медицинской реабилитации; • Оценка результатов программы профессиональной реабилитации; • Оценка результатов реализации программы социальной реабилитации.	Реализовано (не СМЭВ)	ИС МСЭ (доступ на витрину, БД)	СМЭВ3 (новый ВС МСЭ)	2023

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед. эл.вид

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации

Оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, обеспечение техническими средствами реабилитации и их ремонт и замену в случае самостоятельного приобретения и (или) оплаты услуг по их ремонту.

Оплата расходов на капитальный ремонт транспортного средства (расходы на обеспечение которым оплачены территориальным органом Фонда) путем возмещения соответствующих расходов заявителю.

Оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством путем возмещения расходов заявителя в случае самостоятельного приобретения им соответствующего транспортного средства.

Оплата расходов на приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения и медицинских изделий путем выплаты соответствующих денежных сумм заявителю.

5.3. ФНС России	Товарные и (или) кассовые чеки либо иные документы, подтверждающие оплату товаров и (или) услуг Атрибутивный состав: - признак расчета - фискальный признак документа - порядковый номер фискального документа - заводской номер фискального накопителя - Сумма расчета, указанного в чеке (БСО), в копейках - дата и время осуществления расчета - Позиции чека (наименование товара)¹	Не реализовано	Проверка осуществляется на стороне ФСС с использованием сервиса ФНС «API-проверка чеков»	СМЭВ3 (новый ВС ФНС России)	2023

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

1. В настоящее время в сервисе ФНС России нет данных о товаре в чеке. Планируется добавление данных в новом виде сведений СМЭВ.

20

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации

Оплата расходов на проезд заявителя, а в случае необходимости, установленной в программе реабилитации пострадавшего, и проезд сопровождающего его лица для получения отдельных видов медицинской и социальной реабилитации путем выплаты денежных сумм в возмещение заявителю расходов в случае его проезда (проезда сопровождающего заявителя лица) за счет собственных средств, в том числе на личном автотранспорте

5.4. ФНС России	Документы, подтверждающие произведенные расходы на горючее при проезде заявителя на личном автотранспорте Атрибутивный состав: - признак расчета - фискальный признак документа - порядковый номер фискального документа - заводской номер фискального накопителя - Сумма расчета, указанного в чеке (БСО), в копейках - дата и время осуществления расчета - Позиции чека (наименование товара)¹	Не реализовано	Проверка осуществляется на стороне ФСС с использованием сервиса ФНС «API-проверка чеков»	СМЭВ3 (новый ВС ФНС России)	2023

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

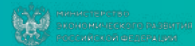
Межвед, эл.вид

1. В настоящее время в сервисе ФНС России нет данных о товаре в чеке. Планируется добавление данных в новом виде сведений СМЭВ.

21

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации

Оплата расходов на текущий ремонт транспортного средства и горюче-смазочные материалы для него путем выплаты ежегодно равными частями ежеквартально денежной компенсации заявителю, имеющему транспортное средство (расходы на обеспечение которым оплачены территориальным органом Фонда) и не имеющему противопоказаний к его вождению

5.5. МВД России (ГИБДД)	Документ, подтверждающий, что у заявителя имеется транспортное средство? Атрибутивный состав: • ФИО владельца • Дата рождения • СНИЛС • Реквизиты ДУЛ • VIN • Регистрационный номер • Серия и номер ПТС • Данные ПТС	Не реализовано	ИС МВД России	СМЭВ3	2023

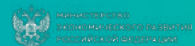
Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

1. Сведения о VIN транспортного средства находится в распоряжении ФСС России после предоставления подуслуги по предоставлению ТС или компенсации за приобретение ТС.

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации

Для всех подуслуг

5.5 Федеральная нотариальная палата	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя по доверенности ¹ Атрибутивный состав: • Реестровый номер доверенности • Дата регистрации • Ф.И.О. лица, выдавшего доверенность (Фамилия; Имя; Отчество(при наличии)) • Паспортные данные лица, выдавшего доверенность (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан паспорт; Когда выдан паспорт) • Ф.И.О. представителя (Фамилия; Имя; Отчество(при наличии)) • Паспортные данные представителя (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан; Когда выдан) • Срок действия полномочий • Объем переданных полномочий	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей»	СМЭВ4	2023

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

1. При реализации технической возможности витрины ФНП (нотариальная доверенность). При подачи простой письменной формы доверенности необходима подача оригинала документа.

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

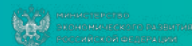
«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.6 ФСС России	Заключение МТЭ о необходимости ремонта или досрочной замены ПОИ (ТСР) Атрибутивный состав: • заключение серия, номер • Фамилия, имя, отчество (при наличии); • Дата рождения: число, месяц, год; • Регистрация по месту жительства (пребывания): субъект Российской Федерации; • Контактные телефоны; • Вид технического средства (изделия), представленного для проведения медико-технической экспертизы; • Документ, на основании которого застрахованное лицо, пострадавшее на производстве, было обеспечен техническим средством реабилитации (изделием), протезом, протезно-ортопедическим изделием, ортезом (нужное подчеркнуть): • Программа реабилитации пострадавшего, заключение об обеспечении протезами, протезно-ортопедическими изделиями пострадавшего (нужное подчеркнуть) номер, дата; • Медико-техническая экспертиза проведена с выездом на дом застрахованного лица, пострадавшего на производстве, по причине невозможности предоставления застрахованным лицом, пострадавшим на производстве, технического средства реабилитации (изделия), протеза, протезно-ортопедического изделия, ортеза (нужное подчеркнуть); • Заключение медико-технической экспертизы: • необходим ремонт технического средства (изделия); • необходима замена (досрочная замена) технического средства (изделия); • Техническое средство (изделие) соответствует предоставляемым уполномоченным органом техническим средствам (изделиям); • Техническое средство (изделие) не соответствует предоставляемым уполномоченным органом техническим средствам (изделиям); • возможно дальнейшее пользование техническим средством (изделием) на срок.	Не реализовано	Источник получения данных – ЕИИС «Соцстрах»	СМЭВ3	2023

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.7 ФСС России	Документы, подтверждающие получение соответствующих видов медицинской и социальной реабилитации, либо прохождение освидетельствования (переосвидетельствования) в бюро МСЭ Атрибутивный состав: • ФИО пострадавшего. • Вид реабилитационного мероприятия. • Сведения о получении соответствующих видов медицинской и социальной реабилитации (отметка о выполнении/невыполнении исполнителем услуги). • Сроки получения соответствующих видов медицинской и социальной реабилитации	Не реализовано	Источник получения данных – ЕИИС «Соцстрах»	СМЭВ3	2023

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации

Оплата расходов на текущий ремонт транспортного средства и горюче-смазочные материалы для него путем выплаты ежегодно равными частями ежеквартально денежной компенсации заявителю, имеющему транспортное средство (расходы на обеспечение которым оплачены территориальным органом Фонда) и не имеющему противопоказаний к его вождению

5.8 Минздрав России	Документ, подтверждающий, что у заявителя нет противопоказаний к вождению транспортного средства Атрибутивный состав: • Наименование медицинской организации; • Лицензия; • Адрес; • Код по ОКПО; • Медицинское заключение серия, номер; • Фамилия, имя, отчество (при наличии); • Дата рождения: число, месяц, год; • Регистрация по месту жительства (пребывания): субъект Российской Федерации; • Дата выдачи медицинского заключения: число, месяц, год; • Результаты осмотров и обследований врачами-специалистами, инструментального и лабораторных исследований; • Выявлено отсутствие (наличие) медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством; • Обязательное медицинское освидетельствование проведено в связи с возвратом водительского удостоверения	Не реализовано	ЕГИСЗ ¹	СМЭВЗ (новый вид сведений)	2023

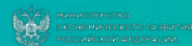
Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

1. При реализации технической возможности

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



6.1 Оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, на обеспечение техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Нет ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Нет ⁴
6.5.	Документы, предоставляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до n – Частично; не сокращено - Нет)	Нет (2)	Да (0) ³
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 - Нет)	13 к.д. (~9 р.д.)	Частично (6 р.д.)

1. При реализации технической возможности - проактивное персонализированное информирование о возможных способах получения услуги.
2. В настоящее время запросы, поступившие с ЕПГУ, регистрируются в ИС Фонда в течение 1 р.д..
3. При реализации технической возможности.
4. Результатом подуслуги является факт обеспечения в натуральной форме

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



6.2 Оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, обеспечение техническими средствами реабилитации и их ремонт и замену в случае самостоятельного приобретения и (или) оплаты услуг по их ремонту

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Нет ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Нет ⁴
6.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (3)	Да (1) ³
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	30 к.д. (~21 р.д.)	Нет (15 р.д.)

1. При реализации технической возможности - проактивное персонализированное информирование о возможных способах получения услуги.
2. В настоящее время запросы, поступившие с ЕПГУ, регистрируются в ИС Фонда в течение 1 р.д.
3. При реализации технической возможности.
4. Результатом подслужки является дата фактической выплаты компенсации.

28

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



6.3 Оплата расходов на капитальный ремонт транспортного средства (расходы на обеспечение которым оплачены территориальным органом Фонда) путем возмещения соответствующих расходов заявителю

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Нет ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Нет ⁴
6.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (2)	Да (1) ³
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	30 к.д. (~21 р.д.)	Частично (10 р.д.)

1. При реализации технической возможности - проактивное персонализированное информирование о возможных способах получения услуги.
2. В настоящее время запросы, поступившие с ЕПГУ, регистрируются в ИС Фонда в течение 1 р.д.
3. При реализации технической возможности.
4. Результатом подслужки является дата фактической выплаты компенсации.

29

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



6.4 Оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Нет ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Нет ⁴
6.5.	Документы, предоставляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (1)	Да (0) ³
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	13 к.д. (~9 р.д.)	Частично (6 р.д.)

1. При реализации технической возможности - проактивное персонализированное информирование о возможных способах получения услуги.

2. В настоящее время запросы, поступившие с ЕПГУ, регистрируются в ИС Фонда в течение 1 р.д.

3. При реализации технической возможности.

4. Результатом подслужки является факт обеспечения в натуральной форме

30

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



6.5 Оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством путем возмещения расходов заявителя в случае самостоятельного приобретения им соответствующего транспортного средства

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Нет ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Нет ⁴
6.5.	Документы, предоставляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (2)	Да (1) ³
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	30 к.д. (~21 р.д.)	Частично (10 р.д.)

1. При реализации технической возможности - проактивное персонализированное информирование о возможных способах получения услуги.

2. В настоящее время запросы, поступившие с ЕПГУ, регистрируются в ИС Фонда в течение 1 р.д.

3. При реализации технической возможности.

4. Результатом подслужки является фактическая выплата компенсации.

31

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



6.6 Оплата расходов на посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход, в том числе осуществляемый членами семьи, путем выплаты заявителю ежемесячно соответствующих денежных сумм

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Нет ³
6.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (1)	Да (0) ¹
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	30 к.д. (~21 р.д.)	Частично (10 р.д.)

1. При реализации технической возможности.

2. В настоящее время запросы, поступившие с ЕПГУ, регистрируются в ИС Фонда в течение 1 р.д.

3. Результатом подслужки является фактическая выплата компенсации.

32

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



6.7 Оплата расходов на приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения и медицинских изделий путем выплаты соответствующих денежных сумм заявителю

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Нет ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Нет ⁴
6.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (3)	Да (1) ³
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	30 к.д. (~21 р.д.)	Частично (10 р.д.)

1. При реализации технической возможности - проактивное персонализированное информирование о возможных способах получения услуги.

2. В настоящее время запросы, поступившие с ЕПГУ, регистрируются в ИС Фонда в течение 1 р.д.

3. При реализации технической возможности.

4. Результатом подслужки является фактическая выплата компенсации.

33

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



6.8 Оплата расходов на проезд заявителя, а в случае необходимости, установленной в программе реабилитации пострадавшего, и проезд сопровождающего его лица для получения отдельных видов медицинской и социальной реабилитации на основании договора с организацией, осуществляющей реализацию проездных документов

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Нет ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие) ²	Нет	Нет ⁴
6.5.	Документы, предоставляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (2)	Да (0) ³
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	13 к.д. (~9 р.д.)	Частично (6 р.д.)

1. При реализации технической возможности - проактивное персонализированное информирование о возможных способах получения услуги.

2. В настоящее время запросы, поступившие с ЕПГУ, регистрируются в ИС Фонда в течение 1 р.д.

3. При реализации технической возможности.

4. Результатом подслужки является факт обеспечения в натуральной форме

34

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



6.9 Оплата расходов на проезд заявителя, а в случае необходимости, установленной в программе реабилитации пострадавшего, и проезд сопровождающего его лица для получения отдельных видов медицинской и социальной реабилитации путем выплаты денежных сумм в возмещение заявителю расходов в случае его проезда (проезда сопровождающего заявителя лица) за счет собственных средств, в том числе на личном автотранспорте

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Нет ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Нет ⁴
6.5.	Документы, предоставляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (4)	Да (1) ³
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	30 к.д. (~21 р.д.)	Частично (10 р.д.)

1. При реализации технической возможности - проактивное персонализированное информирование о возможных способах получения услуги.

2. В настоящее время запросы, поступившие с ЕПГУ, регистрируются в ИС Фонда в течение 1 р.д.

3. При реализации технической возможности.

4. Результатом подслужки является дата фактической выплаты компенсации.

35

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



6.10 Оплата расходов на профессиональное обучение (дополнительное профессиональное образование)

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Нет ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Нет ⁴
6.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (1)	Да (0) ³
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	13 к.д. (~9 р.д.)	Частично (6 р.д.)

1. При реализации технической возможности - проактивное персонализированное информирование о возможных способах получения услуги.
2. В настоящее время запросы, поступившие с ЕПГУ, регистрируются в ИС Фонда в течение 1 р.д.
3. При реализации технической возможности.
4. Результатом подслужки является факт обеспечения в натуральной форме

36

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



6.11 Оплата расходов на санаторно-курортное лечение

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Нет ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Нет ⁴
6.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (2)	Да (0) ³
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	13 к.д. (~9 р.д.)	Частично (6 р.д.)

1. При реализации технической возможности - проактивное персонализированное информирование о возможных способах получения услуги.
2. В настоящее время запросы, поступившие с ЕПГУ, регистрируются в ИС Фонда в течение 1 р.д.
3. При реализации технической возможности.
4. Результатом подслужки является факт обеспечения в натуральной форме

37

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



6.12 Оплата расходов на текущий ремонт транспортного средства и горюче-смазочные материалы для него путем выплаты ежегодно равными частями ежеквартально денежной компенсации заявителю, имеющему транспортное средство (расходы на обеспечение которым оплачены территориальным органом Фонда) и не имеющему противопоказаний к его вождению

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Нет ⁴
6.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (3)	Да (0) ³
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	30 к.д. (~21 р.д.)	Частично (10 р.д.)

1. При реализации технической возможности - проактивное персонализированное информирование о возможных способах получения услуги.
2. В настоящее время запросы, поступившие с ЕПГУ, регистрируются в ИС Фонда в течение 1 р.д.
3. При реализации технической возможности.
4. Результатом подслужки является дата фактической выплаты компенсации.

38

6. Выполнение требований достижения целевого состояния

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



6.13 Обеспечение техническими средствами реабилитации с помощью электронного сертификата

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Нет ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет ²	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Нет	Нет ³
6.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (1)	Да (0) ¹
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Нет	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	13 к.д. (~9 р.д.)	Частично (6 р.д.)

1. При реализации технической возможности.
2. В настоящее время запросы, поступившие с ЕПГУ, регистрируются в ИС Фонда в течение 1 р.д.
3. Результатом является направление уведомления о формировании электронного сертификата (направление выписки из реестра электронных сертификатов)

39

7.1. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Для всех подуслуг, кроме:

Оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, на обеспечение техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену;

Оплата расходов на посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход, в том числе осуществляемый членами семьи, путем выплаты заявителю ежемесячно соответствующих денежных сумм;

Обеспечение техническими средствами реабилитации с помощью электронного сертификата (получение сертификата, внесение изменений в сертификат, отказ от сертификата);

Оплата расходов на санаторно-курортное лечение.

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.1.1.	Подача документов	1	0
7.1.2.	Получение результата	0	0
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		1	0

40

7.2. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, на обеспечение техническими средствами реабилитации, их ремонт и замену

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.2.1.	Подача документов	1 ¹	0 ¹
7.2.2.	Получение результата	1	0
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		2	0

Оплата расходов на посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход, в том числе осуществляемый членами семьи, путем выплаты заявителю ежемесячно соответствующих денежных сумм

Обеспечение техническими средствами реабилитации с помощью электронного сертификата (получение сертификата, внесение изменений в сертификат, отказ от сертификата)

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.2.3.	Подача документов	0	0
7.2.4.	Получение результата	0	0
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		0	0

1. Очный визит в сторонние организации (например, для снятия мерок и т.д. при изготовлении ТСР, протезов, получения транспортного средства)

41

7.3. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Оплата расходов на санаторно-курортное лечение

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.3.1.	Подача документов	0	0
7.3.2.	Получение результата	1	1 ¹
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		1	1

1. Результатом является обеспечение заявителя в натуральной форме. В ЛК заявителя на ЕПГУ направляется решение (уведомление) по заявлению

42

8. Результат предоставления услуги

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



- Оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, обеспечение техническими средствами реабилитации и их ремонт и замену в случае самостоятельного приобретения и (или) оплаты услуг по их ремонту.
- Оплата расходов на капитальный ремонт транспортного средства (расходы на обеспечение которым оплачены территориальным органом Фонда) путем возмещения соответствующих расходов заявителю.
- Оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством путем возмещения расходов заявителя в случае самостоятельного приобретения им соответствующего транспортного средства.
- Оплата расходов на посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход, в том числе осуществляемый членами семьи, путем выплаты заявителю ежемесячно соответствующих денежных сумм.
- Оплата расходов на приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения и медицинских изделий путем выплаты соответствующих денежных сумм заявителю.
- Оплата расходов на проезд заявителя, а в случае необходимости, установленной в программе реабилитации пострадавшего, и проезд сопровождающего его лица для получения отдельных видов медицинской и социальной реабилитации путем выплаты денежных сумм в возмещение заявителю расходов в случае его проезда (проезда сопровождающего заявителя лица) за счет собственных средств, в том числе на личном автотранспорте.
- Оплата расходов на текущий ремонт транспортного средства и горюче-смазочные материалы для него путем выплаты ежегодно равными частями ежеквартально денежной компенсации заявителю, имеющему транспортное средство (расходы на обеспечение которым оплачены территориальным органом Фонда) и не имеющему противопоказаний к его вождению.
- Обеспечение техническими средствами реабилитации с помощью электронного сертификата

▶ Результат в текущем состоянии:

- Оплата расходов
- Направление уведомления о формировании электронного сертификата (направление выписки из реестра электронных сертификатов)

▶ Результат в целевом состоянии:

- Факт обеспечения в натуральной форме.
- Фактическая выплата компенсации.
- Направление уведомления о формировании электронного сертификата (направление выписки из реестра электронных сертификатов)

43

8. Результат предоставления услуги

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Оплата расходов на изготовление, ремонт и замену протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, обеспечение техническими средствами реабилитации и их ремонт и замену в случае самостоятельного приобретения и (или) оплаты услуг по их ремонту

▶ Результат в текущем состоянии:

1. Оплата расходов

▶ Результат в целевом состоянии:

1. Направление на изготовление (получение), ремонт и замену протезов, ортезов и других ТСР
2. Электронный вид

Оплата расходов на обеспечение заявителя транспортным средством

▶ Результат в текущем состоянии:

1. Оплата расходов

▶ Результат в целевом состоянии:

1. Уведомление о заключении договора и направление на получение транспортного средства;
2. Электронный/Бумажный вид¹

1. Уведомление о заключении договора и направление на получение ТС поступают в электронном виде (файл в формате .pdf) в ЛК Портала Госуслуг. Бумажный вариант заявитель получает лично и подписывает собственноручной подписью.

44

8. Результат предоставления услуги

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Оплата расходов на проезд заявителя, а в случае необходимости, установленной в программе реабилитации пострадавшего, и проезд сопровождающего его лица для получения отдельных видов медицинской и социальной реабилитации на основании договора с организацией, осуществляющей реализацию проездных документов

▶ Результат в текущем состоянии:

1. Оплата расходов

▶ Результат в целевом состоянии:

1. Талон на получение проездных документов/проездные документы
2. Электронный вид

Оплата расходов на профессиональное обучение (дополнительное профессиональное образование)

▶ Результат в текущем состоянии:

1. Оплата расходов

▶ Результат в целевом состоянии:

1. Уведомление о заключении территориальным органом Фонда с образовательным учреждением (организацией) профессионального и дополнительного образования договора об оплате профессионального обучения (переобучения)
2. Электронный вид

45

8. Результат предоставления услуги

«Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая» последствий страхового случая»



Оплата расходов на санаторно-курортное лечение

▶ Результат в текущем состоянии:

1. Оплата расходов

▶ Результат в целевом состоянии:

1. Путевка в медицинскую (санаторно-курортную) организацию
2. Бумажный вид¹

1. Заявитель получает лично



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Правительство
Красноярского края

Описание целевого состояния
государственной услуги

«ВЫДАЧА ВЫПИСКИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

декабрь 2022

1. Общая информация об услуге

«Выдача выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»



Срок предоставления услуги: 7 рабочих дней



Категория получателей: физические и юридические лица



Основания для отказа в предоставлении услуги: отсутствие у запрашиваемого объекта статуса объекта культурного наследия или невозможность его идентификации



✓ **80 обращений за 2021 год***

* согласно данным ГАСУ, размещенным
уполномоченным органом Красноярского края

Нормативно-правовое регулирование:

- Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- Приказ Минкультуры России от 13.12.2021 № 2089 «Об утверждении формы выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и порядка ее выдачи федеральным органом охраны объектов культурного наследия и региональными органами охраны объектов культурного наследия»;
- НПА региональных органов охраны объекта культурного наследия об утверждении административных регламентов.

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

на 71%
сокращение срока
предоставления услуги



Роботизированный процесс предоставления услуги, в части **регистрации заявления и выдачи результата**;

да
Исключение основания
для отказа в
предоставлении услуги



Срок предоставления услуги составляет **2 рабочих дня** со дня подачи запроса;



Автоматическое заполнение формы запроса из профиля заявителя в ЕСИА;

на 100%
сокращение
сведений
в заявлении*



Автоматическое прикрепление к выписке **НПА** об отнесении объекта к категории объектов культурного наследия

*при условии реализации технического функционала

3

3. Оптимизация административных процедур



Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация запроса на предоставление государственной услуги	До 60 мин	1. Прием заявления на предоставление государственной услуги	В режиме реального времени
2. Межведомственное информационное взаимодействие	До 2 р. д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	До 2 р. д. *
3. Принятие решения о предоставлении услуги - формирование выписки	До 5 р.д.	3. Принятие решения о предоставлении услуги - формирование выписки	До 2 р. д.
4. Выдача результата предоставления государственной услуги	В день принятия решения	4. Предоставление результата	В режиме реального времени
ИТОГО	7 р. д.	ИТОГО	2 р. д.

*административная процедура выполняется параллельно процедуре принятия решения

4

4. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование документа	ТС	ЦС
4.1. Предоставление документов заявителем в обязательном порядке не предусмотрено в текущем состоянии	-	-

5

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. Росреестр	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости Атрибутивный состав: - Вид объекта - Кадастровый номер - Адрес объекта - Площадь объекта - Назначение объекта - Правообладатель (правообладатели) - Вид, номер и время государственной регистрации права - Сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права без необходимости в силу закона согласия третьего лица, органа - Ограничение прав и обременения объекта недвижимости	Реализовано	ФГИС ЕГРН	СМЭВ 3	Реализовано
5.2. Росреестр	Прием заявления о предоставлении сведений единой электронной картографической основы (ЕЭКО) Атрибутивный состав: - Территория, в отношении которой запрашиваются сведения ЕЭКО - Масштаб - Систему координат, в которой необходимо предоставить сведения ЕЭКО - Формат предоставления сведений ЕЭКО - Условия использования сведений ЕЭКО - Срок, на который будут предоставлены сведения ЕЭКО (в случае предоставления ЕЭКО в виде наборов данных) - Сведения о заявителе	Реализовано	ГИС ЕЭКО	СМЭВ 3	Реализовано

6

6. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
6.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до n – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (0)	Нет (0)
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятие решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Да	Да
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Нет (7 р.д.)	Да (2 р.д.)

7

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



Очные визиты в текущем состоянии не обязательны, но могут осуществляться по желанию заявителя

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.1.	Подача заявления в ведомство	0	0
7.2.	Получение результата на бумажном носителе в ведомстве	0	0
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		0	0

8

▶ **Результат в текущем состоянии:**

Результат - Выписка из единого государственного реестра объектов культурного наследия предоставляется в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью, в машиночитаемой форме.

Приложение к выписке (НПА об отнесении объекта к категории объектов культурного наследия) прикрепляется к вручную работником органа, в виде скан-образа документа на бумажном носителе.

▶ **Результат в целевом состоянии:**

Результат - Выписка из единого государственного реестра объектов культурного наследия предоставляется в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью, в машиночитаемой форме.

Приложение к выписке (НПА об отнесении объекта к категории объектов культурного наследия) прикрепляется автоматически из реестра в виде электронного НПА, подписанного электронной подписью, либо скан-образа НПА на бумажном носителе.

Описание целевого состояния услуги

«Предоставление сведений о наличии или отсутствии объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации), и иных работ»

Ноябрь, 2022

1. Общая информация об услуге



- В целях освоения земельного участка заинтересованное лицо может обратиться за информацией о наличии на земельном участке объектов культурного наследия, необходимости проведения историко-культурной экспертизы, а также требованиях к использованию территорий в границах защитных зон и территорий объектов культурного наследия;
- Услуга доступна в заявительной форме на ЕПГУ по ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/600134/1/form>, при личном обращении в ведомство;
- Подуслуг не предусмотрено.

401 обращений

В среднем
за год

0 очных визитов

Обеспечено получение услуги
на ЕПГУ

Срок предоставления услуги

15* рабочих дней

Документы от заявителя

От 0 до 2 документов

Цель обращения

Предоставление сведений о наличии или отсутствии объектов культурного наследия и выявленных объектах культурного наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ**

Нормативно-правовое регулирование процесса предоставления услуги:

- Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- Нормативно-правовой акт исполнительного органа субъекта Российской Федерации, утверждающий административный регламент предоставления услуги.
- Лесной кодекс Российской Федерации.

* Здесь и далее по тексту срок предоставления услуги указан в соответствии со сроком, указанным на интерактивной форме ЕПГУ.

** По желанию заявителя результат услуги может быть получен на бумажном носителе в ведомстве/МФЦ.

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

на 67 %

сокращен срок
предоставления услуги
(с 15 рабочих до 5* рабочих дней)

От 2 до 0

сокращено количество вложений,
представляемых заявителем**

Да

электронная форма
результата



Частично роботизированный
процесс предоставления услуги



Частичное автоматическое
заполнение формы запроса из
профиля заявителя ЕСИА



Возможно получение результата
в постамате и курьерской
доставкой

*До создания необходимых витрин данных межведомственное информационное взаимодействие осуществляет в срок до 48 часов.

**В случае доработки функциональности ЕПГУ, в части обеспечения возможности заявителю в интерактивной форме запроса на ЕПГУ самостоятельно формировать границы испрашиваемого земельного участка на карте с возможностью сформировать экстенс карты в формате pdf. с последующим его автоматическим прикреплением к заявлению на ЕПГУ. В ином случае заявителем предоставляется скан-образ документа

3

4. Оптимизация административных процедур.



Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация запроса на предоставление государственной услуги	1 р.д.*	1. Прием и регистрация запроса на предоставление государственной услуги	В режиме реального времени
2. Межведомственное информационное взаимодействие	До 5 р.д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени**
3. Принятие решения о предоставлении услуги	До 10 р.д.	3. Принятие решения о предоставлении услуги и регистрация результата	До 5 р. д.***
4. Предоставление результата государственной услуги	в день принятия решения о предоставлении услуги	4. Предоставление результата государственной услуги	В день регистрации результата
ИТОГО	До 15 р. д.	ИТОГО	До 5 р. д.****

* Не входит в общий срок предоставления услуги.

**До создания необходимых витрин данных межведомственное информационное взаимодействие осуществляет в срок до 48 часов.

*** В случае доработки функциональности ЕПГУ, в части обеспечения возможности заявителю в интерактивной форме запроса на ЕПГУ самостоятельно формировать границы испрашиваемого земельного участка на карте с возможностью сформировать экстенс карты в формате pdf. с последующим его автоматическим прикреплением к заявлению на ЕПГУ. В ином случае заявителем предоставляется скан-образ документа.

****До создания необходимых витрин данных и осуществления межведомственного информационного взаимодействия в режиме реального времени, срок предоставления услуги может быть равен 7 р.д.

4

5. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование документа	ТС	ЦС
5.1. Документы, отражающие местоположение земельного участка проектируемого объекта строительства (карты схемы, каталог координат поворотных точек границ образуемых земельных участков, (их частей) в формате WGS84) или ситуационный план территории работ)	Эл. или бум. документ	Форма запроса на ЕПГУ, либо эл. документ*
5.2. Доверенность	Эл. или бум. документ	ЕИСН**
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	2 ДОК.	0 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед. эл.вид

*В случае доработки функциональности ЕПГУ, в части обеспечения возможности заявителю в интерактивной форме запроса на ЕПГУ самостоятельно формировать границы испрашиваемого земельного участка на карте с возможностью сформировать экстенсивную карту в формате pdf. с последующим его автоматическим приложением к заявлению на ЕПГУ. В ином случае заявителем предоставляется скан-образ документа.

**При условии создания витрины ФНП «Сведения из реестра доверенностей».

5

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.1. Федеральная нотариальная палата	Сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия Атрибутивный состав: 1. Реестровый номер доверенности 2. Дата удостоверения 3. ФИО лица, выдавшего доверенность 3.1. Фамилия 3.2. Имя 3.3. Отчество 4. Паспортные данные лица, выдавшего доверенность 4.1. Серия паспорта 4.2. Номер паспорта 4.3. Кем выдан паспорт 4.4. Когда выдан паспорт 5. ФИО представителя 5.1. Фамилия 5.2. Имя 5.3. Отчество 6. Паспортные данные представителя 6.1. Серия паспорта 6.2. Номер паспорта 6.3. Кем выдан 6.4. Когда выдан 7. Срок действия полномочий 8. Объем переданных полномочий	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей»	СМЭВ 4	III кв. 2023 года
6.2. МВД России	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации** Атрибутивный состав: Сведения: действителен паспорт или нет	Реализовано	ИС МВД России	СМЭВ 3	Реализовано

* При условии создания витрины ФНП «Сведения из реестра доверенностей»

**<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/556791ef-cd63-11ec-b604-3ffb0fc8e676>

6

7. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
7.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
7.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
7.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
7.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
7.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (2)	Да (0)*
7.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
7.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
7.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично
7.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Нет (15 р.д.)	Да (5 р.д.)**

*В случае доработки функциональности ЕПГУ, в части обеспечения возможности заявителю в интерактивной форме запроса на ЕПГУ самостоятельно формировать границы испрашиваемого земельного участка. В ином случае заявителем предоставляется скан-образ документа, указанного в п 5.1 настоящего ОЦС

**До создания необходимых витрин данных и осуществления межведомственного информационного взаимодействия в режиме реального времени, срок предоставления услуги может быть равен 7 р.д.

7

8. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
8.1.	Подача заявления для предоставления услуги	0	0
8.2.	Получение результата предоставления услуги (на бумажном носителе)	0	0
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		0*	0

*по собственной инициативе заявитель для получения результата на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа может обратиться в ведомство/МФЦ

8

9. Результат предоставления услуги



Результат в текущем и целевом состоянии:

1. Результат в форме электронного документа в ЛК ЕПГУ
2. Результат на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в ведомстве/МФЦ (по желанию заявителя)



Результат в целевом состоянии:

Результат на бумажном носителе может быть доставлен в постамат либо курьерской доставкой*

*Реализация доставки результата на бумажном носителе в постамате, курьерской доставкой осуществляется за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и возможность ее реализации определяется конкретным субъектом Российской Федерации самостоятельно.



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!

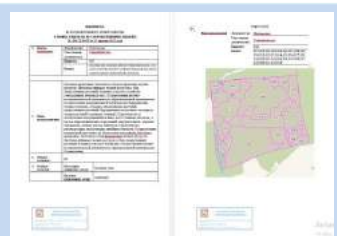
Описание целевого состояния государственной услуги

«Предоставление выписки из государственного лесного реестра»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге

Выписка из государственного лесного реестра выдается заявителям
для подготовки проектной документации



842 обращения
(в среднем в год)

**0 очных
визитов**

Обеспечено получение услуги
на РПГУ, ЕПГУ

**Срок предоставления
услуги**

5 р.д. (через РПГУ, ЕПГУ)

**Результат предоставления
услуги**

Выдача выписки из ГЛР
(содержит в себе вид целевого назначения лесов,
сведения об обременениях, сведения об
ограничениях по видам использования лесов и
т.д.)

Нормативно-правовое регулирование процесса предоставления услуги:

- Лесной кодекс Российской Федерации
- Приказ МПР РФ от 31.10.2007 №282 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по ведению государственного лесного реестра и предоставления государственной услуги по предоставлению выписки из государственного лесного реестра»

2. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	цс 2023
2.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
2.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
2.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
2.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
2.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено - Нет)	Да (0)	Да (0)
2.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
2.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
2.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Да	Да
2.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 - Нет)	Да (5 р.д.)	Да (5 р.д.)



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ
РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

Описание целевого состояния государственной услуги

«Выдача разрешения на использование объектов животного мира, за исключением объектов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге

«Выдача разрешения на использование объектов животного мира, за исключением объектов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации»



Срок предоставления услуги:

15 рабочих дней в части выдачи разрешения,
7 рабочих дней в части принятия отчета и аннулирования разрешения



Перечень подуслуг:

1. Выдача разрешения;
2. Аннулирование разрешения;
3. Направление отчета.



Категория получателей: физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели



Возможность обращения через ЕПГУ/РПГУ реализована



✓ 5 обращений за 2021 год*

* согласно данным ГАСУ, размещенным
уполномоченным органом Красноярского края

Нормативно-правовое регулирование:

- Федеральный закон от 24.04.1995 № 52-ФЗ «О животном мире»;
- Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ;
- НПА уполномоченных органов государственной власти субъектов Российской Федерации об утверждении административных регламентов.

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

На 84%¹

сокращен срок предоставления услуги

до 100%²

сокращено количество документов, представляемых заявителем

Да

электронная форма результата

На 62%³

Сокращено количество сведений, заполняемых заявителем вручную для предоставления государственной услуги



Проактивное информирование заявителя в части подуслуги по предоставлению отчета



Роботизированный процесс предоставления услуги



Преимущественно автоматическое заполнение формы запроса из профиля заявителя в ЕСИА



Реализация реестровой модели учета результатов услуги



Услуга предоставляется не позднее 3 рабочих дней со дня подачи запроса в части выдачи разрешения, в течение 1 рабочего дня – в части принятия отчета и аннулирования разрешения



Возможность оплаты государственной пошлины через ЕПГУ

¹ С 15 рабочих дней до 3 рабочих дней в части выдачи разрешения, с 7 до 1 рабочего дня в части принятия отчета и аннулирования разрешения. В случаях, когда необходимо оформление разрешения на бумажном носителе, срок предоставления услуги в части выдачи разрешения составляет 7 рабочих дней.

² С 1 до 0 документов.

³ Приведено среднее значение сокращения количества заполняемых сведений в зависимости от категории заявителя. Подробная разбивка приведена в ОЦС.

3

3. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование документа	Текущее состояние (ТС)	Целевое состояние на конец 2023 года (ЦС 2023)
3.1. Копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем заявителя)	Эл. документ	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей»*
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 1 ДОК.	0 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

* При условии технической доработки в части предоставления сведений об объеме переданных полномочий.

4

4. Оптимизация административных процедур



Выдача разрешения на использование объектов животного мира

ТС	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	1 р.д.*
2. Межведомственное информационное взаимодействие	до 5 р.д.
3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги	10 р.д.
4. Предоставление результата государственной услуги	1 час
ИТОГО	15 р.д.

ЦС 2023	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Профилирование	В режиме реального времени
2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
3. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени**
4. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги	3 р.д.
5. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	3 р.д.***

* Не входит в общий срок предоставления услуги.

** До создания необходимых витрин межведомственное взаимодействие осуществляется в срок до 48 часов.

*** В случаях, когда необходимо оформление разрешения на бумажном носителе, срок предоставления услуги составляет 7 рабочих дней.

5

4. Оптимизация административных процедур



Предоставление отчёта об использовании объектов животного мира Аннулирование разрешения на использование объектов животного мира

ТС	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	1 р.д.*
2. Межведомственное информационное взаимодействие	3 р.д.
2. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги	4 р.д.
3. Предоставление результата государственной услуги	1 час
ИТОГО	7 р.д.

ЦС 2023	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Профилирование	В режиме реального времени
2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
3. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени**
4. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.
5. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	1 р.д.

* Не входит в общий срок предоставления услуги.

** До создания необходимых витрин межведомственное взаимодействие осуществляется в срок до 48 часов.

6

5.(1) Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Выдача разрешения на использование объектов животного мира

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. МВД России	Сведения о действительности паспорта гражданина РФ, предъявленного на определенное имя, для ЕСИА* Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • СНИЛС Список выданных паспортов • Тип документа • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи документа • Код выдавшего подразделения • Наименование выдавшего подразделения • Статус документа • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи документа • Код выдавшего подразделения • Наименование выдавшего подразделения • Статус документа • Причина недействительности	Реализовано	Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.
5.2. ФНС России	Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти** Атрибутивный состав: • - идентификатор документа; • - номер дела, находящегося в производстве в суде или правоохранительном органе, участником которого является индивидуальный предприниматель, в отношении которого запрашивается выписка; • - идентификационные сведения индивидуального предпринимателя, в отношении которого составлен запрос: *Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя; *ИНН физического лица; • а также результат выполнения запроса по сведениям ЕГРИП: • - выписка из ЕГРИП или • - сообщение об отсутствии сведений или • - сообщение о невозможности предоставления сведений в электронном виде.	Реализовано	Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

* <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0a1332-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>
** <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0a3abc-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

7

5.(1) Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Выдача разрешения на использование объектов животного мира

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. ФНС России	Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти* Атрибутивный состав: • идентификатор документа • номер дела, находящегося в производстве в суде или правоохранительном органе, участником которого является юридическое лицо, в отношении которого запрашивается выписка • идентификационные сведения юридического лица, в отношении которого составлен запрос: *Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН); *ИНН юридического лица; • а также результат выполнения запроса по сведениям ЕГРЮЛ: • - выписка из ЕГРЮЛ или • - сообщение об отсутствии сведений или • - сообщение о невозможности предоставления сведений в электронном виде.	Реализовано	Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.
5.4. Федеральное казначейство	Предоставление участниками в ГИС ГМП информации, необходимой для уплаты денежных средств** Атрибутивный состав: • Предоставление информации об извещении о зачислении	Реализовано	Витрина 1 Федерального казначейства (Сведения о государственных и муниципальных платежах)	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

* <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0a3abd-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>
** <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd08daa2-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

8

5.(1) Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Выдача разрешения на использование объектов животного мира

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.5. Федеральная нотариальная палата	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя Атрибутивный состав: • Реестровый номер доверенности • Дата удостоверения • ФИО лица, выдавшего доверенность • 1 Фамилия • 2 Имя • 3 Отчество • Паспортные данные лица, выдавшего доверенность • 1 Серия паспорта • 2 Номер паспорта • 3 Кем выдан паспорт • 4 Когда выдан паспорт • ФИО представителя • 1 Фамилия • 2 Имя • 3 Отчество • Паспортные данные представителя • 1 Серия паспорта • 2 Номер паспорта • 3 Кем выдан • 4 Когда выдан • Срок действия полномочий • Объем переданных полномочий	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей»	СМЭВ 4	4 кв. 2022 г. *

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

* При этом требуется доработка в части обеспечения передачи сведений об объеме переданных полномочий

9

5.(2) Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Аннулирование разрешения на использование объектов животного мира; Предоставление отчёта об использовании объектов животного мира

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. Федеральная нотариальная палата	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя Атрибутивный состав: • Реестровый номер доверенности • Дата удостоверения • ФИО лица, выдавшего доверенность • 1 Фамилия • 2 Имя • 3 Отчество • Паспортные данные лица, выдавшего доверенность • 1 Серия паспорта • 2 Номер паспорта • 3 Кем выдан паспорт • 4 Когда выдан паспорт • ФИО представителя • 1 Фамилия • 2 Имя • 3 Отчество • Паспортные данные представителя • 1 Серия паспорта • 2 Номер паспорта • 3 Кем выдан • 4 Когда выдан • Срок действия полномочий • Объем переданных полномочий	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей»	СМЭВ 4	4 кв. 2022 г. *

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

* При этом требуется доработка в части обеспечения передачи сведений об объеме переданных полномочий

10

6. Результат предоставления услуги



Получение разрешения на использование объектов животного мира

► Результат в текущем состоянии:

Результатом предоставления услуги является разрешение на использование объектов животного мира.

Разрешение направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью, в машиночитаемой форме*

► Результат в целевом состоянии (2023):

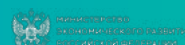
Результат предоставления услуги записывается в Единый электронный реестр разрешений на использование объектов животного мира.

Результат предоставляется заявителю в форме юридически значимой выписки из Единого электронного реестра разрешений на использование объектов животного мира в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в машиночитаемой форме, автоматически направляемой в ЛК ЕПГУ заявителя**

* Формой запроса на ЕПГУ в текущем состоянии предусмотрена возможность направления заявителю результата в электронном виде. При этом в отдельных субъектах Российской Федерации в настоящее время результат предоставляется на бумажном носителе.

** Присутствует возможность получения результата на бумажном носителе, в том числе посредством сети постаматов (при технической реализации).

6. Результат предоставления услуги



Аннулирование разрешения на использование объектов животного мира

► Результат в текущем состоянии:

Результатом предоставления услуги является принятие решения об аннулировании ранее выданного разрешения на использование объектов животного мира.

Решение об аннулировании ранее выданного разрешения направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью, в машиночитаемой форме*

► Результат в целевом состоянии (2023):

Результатом предоставления услуги является юридически значимое действие по аннулированию разрешения на использование объектов животного мира в Едином электронном реестре разрешений на использование объектов животного мира.

Результат – предоставление выписки из Единого электронного реестра разрешений на использование объектов животного мира в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в машиночитаемой форме, автоматически направляемая в ЛК ЕПГУ заявителя**

* Формой запроса на ЕПГУ в текущем состоянии предусмотрена возможность направления заявителю результата в электронном виде. При этом в отдельных субъектах Российской Федерации в настоящее время результат предоставляется на бумажном носителе.

** Присутствует возможность получения результата на бумажном носителе, в том числе посредством сети постаматов (при технической реализации).

6. Результат предоставления услуги



Предоставление отчёта об использовании объектов животного мира

► Результат в текущем состоянии:

Результатом предоставления услуги является принятие на уполномоченным ведомством отчета об использовании объектов животного мира.

Уведомление о принятии отчета направляется заявителю в электронной форме *

► Результат в целевом состоянии (2023):

Результатом предоставления услуги является принятие отчета об использовании объектов животного мира

Сведения о принятом отчете учитываются в Едином электронном реестре разрешений на использование объектов животного мира.

Заявителю автоматически направляется в ЛК ЕПГУ уведомление о включении соответствующей записи в Единый электронный реестр разрешений на использование объектов животного мира, а также выписка из него в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в машиночитаемой форме**

* Формой запроса на ЕПГУ в текущем состоянии предусмотрена возможность направления заявителю результата в электронном виде. При этом в отдельных субъектах Российской Федерации в настоящее время результат предоставляется на бумажном носителе.

** Присутствует возможность получения результата на бумажном носителе, в том числе посредством сети постаматов (при технической реализации).

13

7. Выполнение требований достижения целевого состояния



Выдача разрешения на использование объектов животного мира

№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС 2023
7.1	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	–	–
7.2	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Нет*	Да
7.3	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	–	–
7.4	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Нет**	Да
7.5	Документы, представляемые заявителем	Нет (1)	Да (0)
7.6	Онлайн оплата государственной пошлины	Да	Да
7.7	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
7.8	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично***	Частично***
7.9	Сокращение сроков предоставления услуги	Нет (15 р.д.)	Да (3 р.д.****)

* Не реализована мгновенная регистрация запроса.

** Не реализована реестровая модель учета результатов предоставления услуги.

*** Требуется отдельные административные действия сотрудником ведомства для принятия решения о предоставлении услуги.

**** В случаях, когда необходимо оформление разрешения на бумажном носителе, срок предоставления услуги составляет 7 рабочих дней.

14

7. Выполнение требований достижения целевого состояния



Предоставление отчёта об использовании разрешения Аннулирование разрешения на использование объектов животного мира

№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС 2023
7.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	–	–
7.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Нет*	Да
7.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	–	–
7.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Нет**	Да
7.5.	Документы, представляемые заявителем	Нет (1)	Да (0)
7.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
7.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично***	Частично***
7.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Нет (7 р.д.)	Да (1 р.д.)

* Не реализована мгновенная регистрация запроса.

** Не реализована реестровая модель учета результатов предоставления услуги.

*** Требуются отдельные административные действия сотрудником ведомства для принятия решения о предоставлении услуги.



СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!

Описание целевого состояния государственной услуги

«Прием лесных деклараций и отчетов об использовании лесов»

Декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге



Под **лесной декларацией** понимается документ, после подачи и принятия которого арендатор (лесопользователь) может приступить к освоению переданного ему в аренду или в постоянное (бессрочное) пользование участка леса, т.е. выйти на местность и начать производить работы, которые предусматривает проект освоения лесов.

В **Отчете об использовании лесов** должна приводиться информация о фактических объемах осуществляемого использования лесов, нарастающим итогом с начала года по состоянию на конец отчетного периода.

Нормативно-правовое регулирование:

1. Лесной кодекс Российской Федерации;
2. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 08.12.2016 № 641;
3. Приказ Минприроды России от 29 апреля 2021 № 303;
4. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 21 августа 2017 г. № 451.

Текущее состояние

ЕПГУ



МФЦ, личный визит

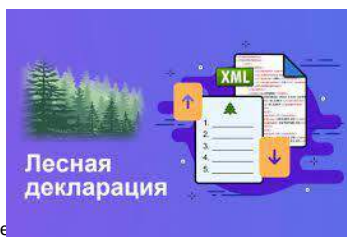


Срок предоставления услуги составляет:

Прием лесных деклараций - до 5 р.д.;
Прием отчетов об использовании лесов – до 15 р.д.



Результат – извещение о принятии либо извещение об отказе в приеме лесной декларации/ отчета об использовании лесов.



592 893

рассмотренных заявлений о предоставлении услуги в 2021 году¹

2. Выполнение требований достижения целевого состояния



Прием лесных деклараций и отчетов об использовании лесов

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
2.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
2.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
2.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
2.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
2.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (3) ¹	Нет (3) ¹
2.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
2.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
2.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично
2.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Да (5 р.д.) ²	Да (5 р.д.) ²

1. В рамках подслужбы прием отчетов об использовании лесов заявителем предоставляется отчет(-ы) в форме электронного документа, подписанного электронной подписью; материалы дистанционного зондирования, фото- и видеофиксации лесосеки (выдела), на которой производится заготовка древесины, а также документы, удостоверяющие полномочия представителя (в случае необходимости).

2. По подслужбе прием отчетов об использовании лесов – 15 р.д.



СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!

Описание целевого состояния государственной услуги

«Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»

январь, 2023

1. Общая информация о государственной услуге

Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд



Граждане вправе заготавливать древесину для целей отопления, возведения строений и иных собственных нужд. Для указанных целей с гражданином заключается договор купли-продажи лесных насаждений

Нормативно-правовое регулирование:

1. Лесной кодекс Российской Федерации;
2. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27.07.2020 № 488 «Об утверждении типового договора купли-продажи лесных насаждений»
3. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, регламентирующие порядок предоставления услуги



Срок предоставления услуги - 15 рабочих дней



Категория получателей: физические лица



Результат – решение о предоставлении (отказе в предоставлении) права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд, принимаемое отраслевым органом власти субъекта Российской Федерации в электронной форме



Возможность обращения через ЕПГУ реализована

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

Да

электронное
взаимодействие с
заявителем

до 3

сокращено количество
документов, представляемых
заявителем ¹

Да

электронная форма
результата



1. Роботизированный процесс предоставления услуги ²



2. Преимущественно автоматическое заполнение формы запроса из профиля заявителя в ЕСИА



3. Автоматическое межведомственное взаимодействие



4. Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги



5. Реализация реестровой модели учета заключенных договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд

¹ С 4 до 3.

² В части приема документов, межведомственного взаимодействия и направления результата предоставления услуги.

3. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование документа	Текущее состояние (ТС)	Целевое состояние на конец 2023 года (ЦС 2023)
3.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный документ	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей» ¹
3.2. Правоустанавливающий документ на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	Электронный документ	Электронный документ
3.3. Правоустанавливающий документ на объект капитального строительства, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	Электронный документ	Электронный документ
3.4. Документ, подтверждающий потребность в древесине	Электронный документ	Электронный документ ²
3.5. Документ, подтверждающий льготу	Электронный документ	Электронный документ ²
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 4 ³ ДОК.	ДО 3 ³ ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

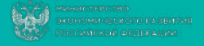
Межвед, эл.вид

¹ При технической доработке.

² В целевом состоянии документ представляется заявителем только в случае, если сведения не могут быть подтверждены посредством межведомственного информационного взаимодействия.

³ Количество представляемых документов зависит от жизненной ситуации.

4. Оптимизация административных процедур



ТС	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Проверка документов и регистрация заявления	До 1 р.д. ¹
2. Получение сведений посредством СМЭВ	До 5 р.д.
3. Рассмотрение документов и сведений	До 10 р.д.
4. Принятие решения	До 1 часа
ИТОГО:	
	15 р.д.

ЦС 2023	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
2. Приостановление предоставления государственной услуги	До 1 часа
3. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ²
4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	10 р.д.
4.1. Рассмотрение и проверка соответствия документов и сведений на предмет соответствия критериям принятия решения о предоставлении услуги	2 р.д.
4.2. Выезд сотрудников уполномоченного органа и (или) соответствующего лесничества совместно с заявителем для определения земельного участка, который будет предложен заявителю для заготовки древесины, и иных существенных условий договора, согласование таких условий с заявителем в форме акта согласования существенных условий договора, составление и направление проекта договора в электронной форме заявителю для подписания посредством сервиса «Госключ»	6 р.д.
4.3. Получение договора в электронной форме, подписанного заявителем посредством сервиса «Госключ», и его подписание уполномоченным должностным лицом	2 р.д.
5. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО:	
	10 р.д.

¹ Не входит в общий срок предоставления услуги.

² До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие осуществляется в срок до 48 часов.

5

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. Росреестр	Представление сведений из витрины данных НСУД ЕГРН ¹ Атрибутивный состав: - Вид объекта - Кадастровый номер - Адрес объекта - Площадь объекта - Назначение объекта - Правообладатель (правообладатели) - Вид, номер и время государственной регистрации права - Сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права без необходимости в силу закона согласия третьего лица, органа - Ограничение прав и обременения объекта недвижимости	Реализовано	Витрина НСУД ЕГРН	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/b9a7c41f-194e-423d-9e31-dc4940989c81>

6

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.2. МВД России	Сведения о действительности паспорта гражданина РФ, предъявленного на определенное имя, для ЕСИА¹ Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • СНИЛС Список выданных паспортов • Тип документа • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи документа • Код выдавшего подразделения • Наименование выдавшего подразделения • Статус документа • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи документа • Код выдавшего подразделения • Наименование выдавшего подразделения • Статус документа • Причина недействительности	Реализовано	Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед. эл.вид

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0a1332-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. Федеральная нотариальная палата	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя Атрибутивный состав: • Реестровый номер доверенности • Дата удостоверения • ФИО лица, выдавшего доверенность • 1 Фамилия • 2 Имя • 3 Отчество • Паспортные данные лица, выдавшего доверенность • 1 Серия паспорта • 2 Номер паспорта • 3 Кем выдан паспорт • 4 Когда выдан паспорт • ФИО представителя • 1 Фамилия • 2 Имя • 3 Отчество • Паспортные данные представителя • 1 Серия паспорта • 2 Номер паспорта • 3 Кем выдан • 4 Когда выдан • Срок действия полномочий • Объем переданных полномочий	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей»	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г. *

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед. эл.вид

* При этом требуется доработка в части обеспечения передачи сведений об объеме переданных полномочий

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.4.(1) ОМСУ	Сведения о разрешении на строительство объекта капитального строительства Атрибутивный состав: 1. Дата выдачи разрешения. 2. Номер разрешения. 3. Наименование уполномоченного органа, выдавшего разрешение. 4. Наименование лица, которому выдано разрешение. 5. Наименование объекта, в отношении которого выдано разрешение. 6. Адрес разрешенного места строительства объекта. 7. Срок действия разрешения	Реализовано	ИС ОМСУ ¹	СМЭВ 3	4 кв. 2023 г.
5.4.(2) РОИВ			ИС РОИВ ¹		
5.4.(3) Минстрой России			ИС Минстроя России		

¹ Реализовано в отдельных субъектах Российской Федерации.
<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/cda7f9b5-2838-11ec-a37e-3b3497022c55>

9

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.5.(1) ОМСУ	Сведения об уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома Атрибутивный состав: 1. Наименование уполномоченного органа. 2. Наименование застройщика. 3. Адрес или описание местоположения земельного участка 4. Кадастровый номер земельного участка (при наличии) 5. Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства. 6. Площадь застройки	Не реализовано	ИС ОМСУ	СМЭВ 3	4 кв. 2023 г.
5.5.(2) РОИВ			ИС РОИВ		
5.5.(3) Минстрой России			ИС Минстроя России		

10

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.6. МЧС России	Сведения о нахождении адреса в зоне чрезвычайной ситуации Атрибутивный состав: - Сведения о ЧС (код, наименование) - Подтверждение нахождения запрошенного адреса в зоне ЧС	Реализовано ¹	ИС МЧС России	СМЭВ 3	Реализовано
5.7. РОИВ	Сведения о статусе многодетной семьи Атрибутивный состав: - Фамилия - Имя - Отчество (при наличии) - Дата рождения - СНИЛС - Подтверждение статуса многодетной семьи - Номер документа, подтверждающего статус - Дата документа, подтверждающего статус	Реализовано ²	ИС РОИВ	СМЭВ 3	4 кв. 2023 г.
5.8. ОМСУ	Сведения об обеспечении печного отопления (дровами) Атрибутивный состав: - Фамилия - Имя - Отчество (при наличии) - Серия паспорта - Номер паспорта - Дата выдачи паспорта - Код выдавшего подразделения - Наименование выдавшего подразделения - Адрес проживания - Площадь объекта - Подтверждение наличия печного отопления	Не реализовано	ИС ОМСУ	СМЭВ 3	4 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед. эл.вид

¹ <https://lkun.gosuslugi.ru/pair-portal/#/inquiries/card/6378f4b0-f80-11eb-ba23-33408f10c8dc>
² Реализовано в отдельных субъектах Российской Федерации

11

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.9. ОМСУ	Сведения о гражданах, жилые помещения которых пострадали в результате пожара Атрибутивный состав: - Фамилия - Имя - Отчество (при наличии) - Серия паспорта - Номер паспорта - Дата выдачи паспорта - Код выдавшего подразделения - Наименование выдавшего подразделения - Адрес проживания - Подтверждение о том, что жилое помещение пострадало в результате пожара	Не реализовано	ИС ОМСУ	СМЭВ 3	4 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед. эл.вид

12

6. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
6.1	Взаимодействие с сотрудниками уполномоченного органа и (или) лесничества для согласования условий договора ¹	1	1
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		1	1

¹ В целях определения и согласования условий договора по решению уполномоченного органа в зависимости от технической готовности, в том числе по согласованию с заявителем, могут применяться дистанционные методы и способы проведения обследования, в том числе видео-конференц-связь.

7. Результат предоставления услуги



► Результат в текущем состоянии:



В ЛК ЕПГУ заявителя направляется в электронной форме решение о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд с приложением в виде файла проекта договора

► Результат в целевом состоянии:



В ЛК ЕПГУ заявителя автоматически направляется выписка из реестра принятых решений, а также подписанный посредством сервиса «Госключ» договор купли-продажи лесных насаждений в электронной форме

Присутствует возможность получить экземпляр выписки из реестра на бумажном носителе, а также заключенного договора, заверенных подписью и печатью, в МФЦ или ведомстве

8. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС 2023
8.1	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	–	–
8.2	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да ¹	Да
8.3	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	Да ²	Да ³
8.4	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
8.5	Документы, представляемые заявителем	Нет (4)	Частично (3)
8.6	Онлайн оплата государственной пошлины	–	–
8.7	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
8.8	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично ⁴	Частично ⁴
8.9	Сокращение сроков предоставления услуги	Нет (15 р.д.)	Частично (10 р.д.)

¹ Не реализована мгновенная регистрация запроса

² В части взаимодействия с заявителем по вопросу предоставления недостающих документов.

³ Договор купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд заключается посредством сервиса «Госплот». В целях определения и согласования условий договора по решению уполномоченного органа в зависимости от технической готовности, в том числе по согласованию с заявителем, могут применяться дистанционные методы и способы проведения обследования, в том числе видео-конференц-связь.

⁴ Сохраняется необходимость проверки сотрудником ведомства сведений, представленных заявителем, а также определение и согласование условий договора.



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



Описание целевого состояния государственной (муниципальной) услуги

**«ВЫПЛАТА КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР
И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ
СООТВЕТСТВУЮЩЕГО СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге



Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в детских садах предоставляется для реализации социальной поддержки граждан, с целью их финансовой стабильности



**Количество
обращений**

15 178
(среднее
количество за
год)¹

**0 очных
визитов**

**Обеспечено
получение услуги
на ЕПГУ**

Срок предоставления

6 рабочих дней

**Документы
от заявителя**

**От 0 до 4
документов²**

**Результат
услуги**

✓ **решение о назначении
компенсации**

Нормативно-правовое регулирование процесса предоставления услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- НПА субъектов Российской Федерации

¹ В Волгоградской области

² В зависимости от категории заявителя

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:



С 6 р.д. до 2 р.д. сокращен срок предоставления услуги



Расширены возможности автоматического межведомственного взаимодействия (в целевом состоянии предусмотрено использование витрин данных)



3

3. Оптимизация административных процедур¹



Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Проверка документов и регистрация заявления	до 1 р.д. ²	1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	До 1 р.д. ²
2. Получение сведений посредством СМЭВ	до 5 р.д.	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	В режиме реального времени ³
3. Рассмотрение документов и сведений и принятие решения	До 1 р.д.	3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.
4. Выдача результата на бумажном носителе (опционально)	После окончания процедуры принятия решения	4. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени ⁴
ИТОГО	6 р.д	ИТОГО	1 р.д.

¹ В отдельных субъектах Российской Федерации могут применяться другие сроки в соответствии с региональными НПА

² Не включается в общий срок предоставления государственной услуги

³ До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие осуществляется в срок до 48 часов по каждой из 2 волн межведомственных запросов, в рамках которой не созданы необходимые витрины данных (при наличии 2 волн запросов в связи с необходимостью получения сведений о номере СНИЛС ребенка)

⁴ Получение результата услуги по желанию заявителя на бумажном носителе не входит в данный срок

4

4. Оптимизация перечня документов от заявителя¹



Наименование документа	ТС	ЦС
4.1. Документ, подтверждающий обучение ребенка в образовательной организации ²	Электронный документ	Электронный документ/ИС органа власти субъекта РФ ³ /ГИС «СЦОС» ³ /ФГИС «Моя школа» ³
4.2. Документы, подтверждающие сведения о рождении, выданные компетентными органами иностранных государств, и перевод на русский язык	Электронный документ	Электронный документ
4.3. Документы, подтверждающие сведения о регистрации брака, выданные компетентными органами иностранных государств, и перевод на русский язык	Электронный документ	Электронный документ
4.4. Документы, подтверждающие сведения о расторжении брака, выданные компетентными органами иностранных государств, и перевод на русский язык	Электронный документ	Электронный документ
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 4 ² (0) ДОК.	ДО 4 ² (0) ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

1 В отдельных субъектах Российской Федерации требуется иной перечень документов в соответствии с региональными НПА
2 В случае, если необходимо предоставление документа, подтверждающего обучение ребенка в образовательной организации или заявителем прилагаются документы, выданные в иностранном государстве
3 При условии обеспечения технической готовности

5

5.1. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов¹



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. МВД России	Проверка действительности паспорта гражданина РФ Атрибутивный состав: • фамилия, имя, отчество (при наличии); • дата рождения; • серия и номер документа; • дата выдачи; • код выдавшего подразделения.	СМЭВ 3	ГИС «Мир»/Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 3/ СМЭВ 4	Реализовано/ 1 кв. 2023 г.
5.2. Пенсионный фонд России	Сведения об установлении опеки над ребенком, лишении/ограничении родительских прав, отобрании ребенка при непосредственной угрозе, его жизни и здоровью, сведения, подтверждающие среднедушевой доход семьи, сведения о мерах социальной поддержки семьи Атрибутивный состав: • фамилия, имя, отчество (при наличии); • дата рождения; • СНИЛС; • номер и серия документа, удостоверяющего личность; • код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; • наименование органа, выдавшего документ решение об установлении опеки; • выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком; • наименование документа, содержащего решение; • дата решения; • дата вступления решения в законную силу; • результат рассмотрения.	СМЭВ 3	ЕГИССО/Витрина «Реестр законных представителей» ЦМВ	СМЭВ 3/ СМЭВ 4	Реализовано/ 1 кв. 2023 г.

1 В отдельных субъектах Российской Федерации требуется иной перечень запрашиваемых в рамках СМЭВ сведений в соответствии с региональными НПА

6

5.2. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. ФНС России	Сведения о рождении ребенка, перемене ФИО, заключении/расторжении брака и установлении отцовства. Атрибутивный состав: • фамилия, имя, отчество (при наличии); • дата рождения; • СНИЛС; • Номер записи акта; • дата составления записи акта; • полное наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния; • серия свидетельства; • номер свидетельства; • дата выдачи свидетельства; • место рождения; • наименование, страны, субъекта, района, города, населенного пункта; • адрес места жительства; • ФИО до изменения; • код органа ЗАГС; • дата начала действия статуса; • наименование статуса; • дата заключения/расторжения брака; • фамилия до заключения/расторжения брака; • фамилия после заключения/расторжения брака; • код страны гражданства иностранного гражданина; • полное наименование страны гражданства иностранного гражданина; • код страны места жительства за пределами РФ; • полное наименование страны места жительства за пределами РФ; • адрес места жительства за пределами РФ; • код вида документа, удостоверяющего личность.	СМЭВ 3	ЕГР ЗАГС/Витрина ФНС России	СМЭВ 3/ СМЭВ 4	Реализовано/ 2 кв. 2023 г.

7

5.2. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.4. Минпросвещения России	Сведения об обучении ребенка по очной форме обучения Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • СНИЛС	Не реализовано	ФГИС «Моя школа»	СМЭВ 4	2 кв. 2023 г.
5.5. Минобрнауки России	Сведения об обучении ребенка по очной форме обучения в образовательной организации высшего образования, о размере получаемой стипендии Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • СНИЛС	Не реализовано	ГИС «СЦОС»	СМЭВ 4	2 кв. 2023 г.
5.6. Уполномоченный орган субъекта РФ	Сведения об обучении ребенка (детей) в общеобразовательной организации, по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • СНИЛС	Не реализовано	ИС уполномоченного органа субъекта РФ	СМЭВ 4	2 кв. 2023 г.

8

5.2. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.7. ПФР	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС Атрибутивный состав: - Фамилия, Имя, Отчество - Дата рождения - Номер СНИЛС	Не реализовано	Витрина (Трудовая деятельность, пенсионный статус)	СМЭВ 4	1 кв 2023 г.
5.8. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти Атрибутивный состав: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - СНИЛС	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3/ СМЭВ 4	Реализовано/ 2 кв. 2023 г.

9

6. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	–	–
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да ¹	Да ¹
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	–	–
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да ²	Да ²
6.5.	Документы, представляемые заявителем	Нет (от 0 до 4)	Нет (от 0 до 4)
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	–	–
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично ³	Частично ³
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Частично (6 р.д.)	Да (1 р.д.)

¹ Мгновенная регистрация запроса не может быть реализована

² Реестр принятых решений в ЕГИССО

³ Автоматическое направление межведомственных запросов

10

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)¹



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.1.	Потребность отсутствует		

¹ По желанию заявителя подать запрос и получить результат услуги возможно на бумажных носителях. В отдельных субъектах Российской Федерации может требоваться визит для подачи документов, не учтенных на форме ЕПГУ, в соответствии с региональными НПА

11

8. Результат предоставления услуги

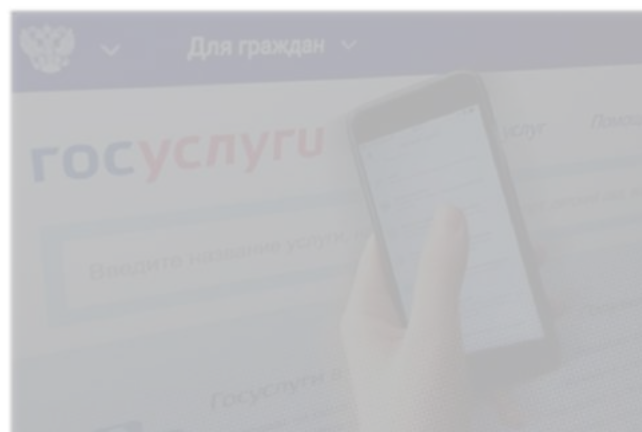


Результат в текущем и в целевом состояниях:

- Результат в виде электронного документа – при обращении через ЕПГУ/ЛК ПФР (результат на бумажном носителе получать не обязательно)

Уведомление заявителя о принятом решении производится:

- В ЛК ЕПГУ
- На адрес электронной почты, указанный в профиле заявителя на ЕПГУ
- На указанный заявителем адрес почтовым отправлением (по желанию)
- При личном обращении (по желанию)



12



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Министерство экономического
развития, промышленности и торговли
Калининградской области

Описание целевого состояния государственной услуги
«Выдача градостроительного плана земельного участка»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге



Градостроительный план земельного участка выдается правообладателю земельного участка для подготовки проектной документации и получения разрешения на строительство объектов капитального строительства



**4580
обращений**

(в среднем в год)

**0 очных
визитов¹**

Обеспечено получение услуги на ЕПГУ

**Срок предоставления
услуги**

14 рабочих дней

**Документы
от заявителя**

От 1 до 2 документов

**Результаты
услуги**

- выдача ГПЗУ
- выдача отказа в предоставлении услуги
- исправление технической ошибки в ГПЗУ²
- получение дубликата ГПЗУ²

Нормативно-правовое регулирование процесса предоставления услуги:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации (статья 57.3)
- приказ Минстроя России от 25.04.2017 № 741/пр
- НПА субъектов Российской Федерации

¹ По желанию заявителя результат услуги может быть получен на бумажном носителе

² Если предоставляется согласно НПА субъекта РФ. Под технической ошибкой понимается опечатка, описка в ГПЗУ

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



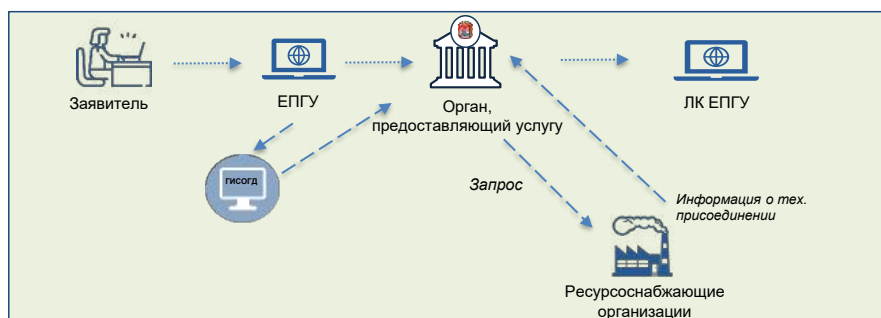
Критерии оптимизации:

до 1¹

сокращено количество вложений, запрашиваемых в заявлении

до 10%

сокращена доля отказов



Частично роботизированный процесс предоставления услуги (мгновенная регистрация запроса если права заявителя на земельный участок содержатся в ЕГРН; автоматические межведомственные запросы при условии надлежащего функционирования региональных компонентов ГИСОГД)



Автоматическое заполнение формы запроса из профиля заявителя ЕСИА

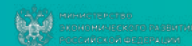


Проактивное предоставление услуги при определенных сценариях

¹ При условии надлежащего функционирования витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия, а также при условии обеспечения доступа к указанной витрине данных предоставляющего услугу ведомства

3

3.1. Оптимизация административных процедур



Выдача ГПЗУ

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием документов и регистрация заявления	1 р.д. ¹	1. Прием и регистрация заявления	1 р.д. ¹
2. Формирование и направление межведомственных запросов	5 р.д.	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	5 р.д.
3. Рассмотрение документов и сведений и принятие решения	9 р.д.	3. Рассмотрение заявления и принятие решения о предоставлении услуги либо об отказе в предоставлении услуги	9 р.д.
4. Выдача результата на бумажном носителе (опционально)	После окончания процедуры принятия решения	4. Выдача (направление) результата услуги или письма об отказе в предоставлении услуги ²	В режиме реального времени
ИТОГО	14 р.д.	ИТОГО	До 14 р.д.

¹ Не входит в срок предоставления услуги

² Получение результата услуги в постамате, курьерской доставкой осуществляется по желанию заявителя за пределами срока предоставления услуги (при условии принятия НПА, регулирующего порядок предоставления результата муниципальных услуг в постамате, курьерской доставкой)

4

3.2. Оптимизация административных процедур



Исправление технической ошибки в ГПЗУ¹

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок ¹ (ед. изм)	Административные процедуры	Срок ^{1,3} (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления	1 р.д.	1. Прием и регистрация заявления	В режиме реального времени
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	2 р.д.	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	В режиме реального времени ²
3. Рассмотрение заявления и принятие решения о предоставлении услуги либо об отказе в предоставлении услуги	1 р.д.	3. Рассмотрение заявления и принятие решения о предоставлении услуги либо об отказе в предоставлении услуги	2 р.д.
4. Выдача (направление) результата услуги или письма об отказе в предоставлении услуги	1 р.д.	4. Выдача (направление) результата услуги или письма об отказе в предоставлении услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	5 р.д.	ИТОГО	2 р.д. ³

¹ Если предоставляется согласно НПА федерального/субъекта РФ/муниципального уровня

² До создания необходимых витрин данных межведомственное информационное взаимодействие осуществляет в срок до 48 часов

³ При условии, что под технической ошибкой понимается опечатка, описка в ГПЗУ

5

3.3. Оптимизация административных процедур



Получение дубликата ГПЗУ¹

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок ¹ (ед. изм.)	Административные процедуры	Срок ¹ (ед. изм.)
1. Прием и регистрация заявления	1 р.д.	1. Прием и регистрация заявления	В режиме реального времени
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	2 р.д.	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	В режиме реального времени ²
3. Рассмотрение заявления и принятие решения о предоставлении услуги либо об отказе в предоставлении услуги	1 р.д.	3. Рассмотрение заявления и принятие решения о предоставлении услуги либо об отказе в предоставлении услуги	2 р.д.
4. Выдача (направление) результата услуги или письма об отказе в предоставлении услуги	1 р.д.	4. Выдача (направление) результата услуги или письма об отказе в предоставлении услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	5 р.д.	ИТОГО	2 р.д.

¹ Если предоставляется согласно НПА федерального/субъекта РФ/муниципального уровня

² До создания необходимых витрин данных межведомственное информационное взаимодействие осуществляет в срок до 48 часов

6

4.1. Оптимизация перечня документов от заявителя



Выдача ГПЗУ

Наименование документа	ТС ¹	ЦС
4.1.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Эл. или бум. документ	ЕСИА/ЕИСН ²
4.1.2. Правоустанавливающие документы (при отсутствии сведений в ЕГРН)	Эл. или бум. документ	Эл. или бум. документ
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	ДО 1 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

☐ Отсутствует
☐ Межвед, эл.вид

¹ В случае если услуга предоставляется в электронной форме

² При условии надлежащего функционирования витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия, а также при условии обеспечения доступа к указанной витрине данных для предоставляющего услугу ведомства

7

4.2. Оптимизация перечня документов от заявителя



Исправление технической ошибки в ГПЗУ¹;
Получение дубликата ГПЗУ¹

Наименование документа	ТС	ЦС
4.2.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Эл. или бум. документ	ЕСИА/ЕИСН ²
4.2.2. Правоустанавливающие документы (при отсутствии сведений в ЕГРН)	Эл. или бум. документ	-
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	0 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

¹ Если предоставляется согласно НПА субъекта РФ

² При условии надлежащего функционирования витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия, а также при условии обеспечения доступа к указанной витрине данных для предоставляющего услугу ведомства

8

5.1. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов¹



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. Росреестр	Правоустанавливающие документы на земельный участок, объект капитального строительства (выписка из ЕГРН) либо уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений Атрибутивный состав: Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости по форме, утвержденной приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 04.09.2020 № П/0329 «Об утверждении форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде, а также об установлении иных видов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости»	СМЭВ 3	ФГИС ЕГРН	СМЭВ 4	2 кв. 2023
5.2. Ресурсоснабжающие организации	Запрос информации о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения) Атрибутивный состав: 1. Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения). 2. Срок, в течение которого правообладатель земельного участка может обратиться к правообладателю сети инженерно-технического обеспечения в целях заключения договора о подключении (технологическом присоединении), предусматривающего предоставление ему нагрузки в пределах максимальной нагрузки в возможных точках подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, указанной в информации о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения. 3. Сведения об организации, представившей данную информацию	Электронная почта	ГИСОГД/ИС ресурсоснабжающих организаций	СМЭВ 4	2 кв. 2023

¹ При условии надлежащего функционирования (технической готовности) региональных компонентов ГИСОГД и оптимизации взаимодействия с ресурсоснабжающими организациями для целей предоставления ими сведений в ГИСОГД.

При условии надлежащего функционирования витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия, а также при условии обеспечения доступа к указанной витрине данных для предоставляющего услугу ведомства

9

5.2. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. Органы власти субъекта РФ	Сведения о наличии или отсутствии утвержденного проекта планировки земельного участка Атрибутивный состав: - Кадастровый номер земельного участка/местоположение земельного участка. - Наличие или отсутствие утвержденного проекта планировки. - При наличии утвержденного проекта планировки указываются реквизиты документа об утверждении проекта планировки: 3.1. Проект планировки в графической и текстовой версии: - чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются: красные линии, границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры, границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства; - положение о характеристиках планируемого развития территории, о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры; - положение об очередности планируемого развития территории, содержащее этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.	Запрос в ИС органов власти субъекта РФ	ГИСОГД/ИС органов власти субъекта РФ	СМЭВ 4	2 кв. 2023

10

5.3. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.4. Органы власти субъекта РФ	Атрибутивный состав: Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории Договор о комплексном развитии территории Проект межевания территории Информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон	Запрос в ИС органов власти субъекта РФ	ГИСОГД/ИС органов власти субъекта РФ	СМЭВ 4	2 кв. 2023
5.5. Органы власти субъекта РФ	Сведения о наличии или отсутствии в границах земельного участка объектов культурного наследия, о границах территорий таких объектов Атрибутивный состав: Информация о наличии или отсутствии в границах земельного участка объектов культурного наследия, о границах территорий таких объектов	Запрос в ИС органов власти субъекта РФ	ГИСОГД/ИС органов власти субъекта РФ	СМЭВ 4	2 кв. 2023
5.6. МВД России	Проверка действительности паспорта гражданина РФ Атрибутивный состав: - фамилия, имя, отчество (при наличии); - дата рождения; - серия и номер документа; - дата выдачи; - код выдавшего подразделения	Реализовано (СМЭВ 3)	ГИС «Мир»/ Витрина данных МВД России	СМЭВ 4	2 кв. 2023

11

5.4. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.7. Федеральная нотариальная палата	Сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия Атрибутивный состав: 1. Реестровый номер доверенности 2. Дата удостоверения 3. ФИО лица, выдавшего доверенность 3.1. Фамилия 3.2. Имя 3.3. Отчество 4. Паспортные данные лица, выдавшего доверенность 4.1. Серия паспорта 4.2. Номер паспорта 4.3. Кем выдан паспорт 4.4. Когда выдан паспорт 5. ФИО представителя 5.1. Фамилия 5.2. Имя 5.3. Отчество 6. Паспортные данные представителя 6.1. Серия паспорта 6.2. Номер паспорта 6.3. Кем выдан 6.4. Когда выдан 7. Срок действия полномочий 8. Объем переданных полномочий	Не реализовано	ЕИСН	СМЭВ 4	2 кв. 2023
5.8. ФНС России	Сведения о статусе юридического лица и о физическом лице, зарегистрированном в качестве индивидуального предпринимателя Атрибутивный состав: 1. Полное или сокращенное наименование юридического лица 1.1. ОГРН или ИНН 2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя 2.1. ОГРНИП или ИНН 3. Сведения исключен или нет ЮЛ или ИП из реестра	СМЭВ 3	ЕГРЮЛ/ЕГРИП	СМЭВ 4	2 кв. 2023

12

5.5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.9. Органы власти субъекта РФ	Информация о требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на земельном участке, в отношении земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается Атрибутивный состав: 1. Причины отнесения земельного участка к виду земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается 2. Реквизиты акта, регулирующего использование земельного участка 3. Требования к использованию земельного участка 4. Требования к параметрам объекта капитального строительства 5. Требования к размещению объектов капитального строительства	Запрос в ИС органов власти субъекта РФ	ГИСОГДИС органов власти субъекта РФ	СМЭВ 4	2 кв. 2023
5.10. Органы власти субъекта РФ	Информация о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленных положением об особо охраняемых природных территориях, в случае выдачи градостроительного плана земельного участка в отношении земельного участка, расположенного в границах особо охраняемой природной территории Атрибутивный состав: 1. Причины отнесения земельного участка к виду земельного участка для которого градостроительный регламент не устанавливается 2. Реквизиты Положения об особо охраняемой природной территории 3. Реквизиты утвержденной документации по планировке территории 4. Функциональная зона 5. Виды разрешенного использования земельного участка 6. Требования к параметрам объекта капитального строительства 7. Требования к размещению объектов капитального строительства	Запрос в ИС органов власти субъекта РФ	ГИСОГДИС органов власти субъекта РФ	СМЭВ 4	2 кв. 2023

13

6. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Нет	Да ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да ²	Да ²
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да ³	Да ³
6.5.	Документы, предоставляемые заявителем	Нет (2)	Частично (1)
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да ⁴	Да ⁴
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Нет (14 р.д.)	Нет (14 р.д.)

¹ При условии надлежащего функционирования региональных компонентов ГИСОГД в субъектах РФ. В случае отсутствия в отдельных субъектах технической готовности ГИСОГД, в таких субъектах не применяется до момента достижения соответствующей технической готовности

² За исключением мгновенной регистрации запроса

³ Результат предоставляется в виде электронного документа в ЛК ЕПГУ заявителя в режиме 24/7, ведется реестр принятых решений

⁴ Частично

14

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)¹



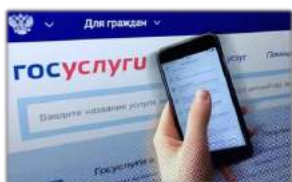
№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
Потребность отсутствует ¹			

¹ По желанию заявителя подать запрос и получить результат услуги возможно на бумажных носителях при посещении ведомства/МФЦ, а в целевом состоянии – также в постамате, курьерской доставкой

15

► Результат предоставления услуги в текущем состоянии:

- Результат услуги поступает в ЛК заявителя на ЕПГУ в форме документа, подписанного УКЭП
- Обеспечивается возможность по желанию заявителя получить результат услуги при очном визите в уполномоченный орган или в МФЦ



Результат услуги в целевом состоянии возможно получить также в постамате, курьерской доставкой¹



¹ При условии принятия НПА, регулирующего порядок предоставления результата государственных услуг в постамате, курьерской доставкой

ОПИСАНИЕ ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

«НАПРАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПЛАНИРУЕМОМ СНОСЕ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И УВЕДОМЛЕНИЯ О ЗАВЕРШЕНИИ СНОСА ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

январь, 2023

1. Общая информация об услуге

Услуга «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» подразделяется на 2 подуслуги в текущем состоянии:

1. Направление уведомления о **планируемом** сносе объекта капитального строительства
2. Направление уведомления о **завершении** сноса объекта капитального строительства



Срок предоставления: **7 рабочих дней** (для каждой подуслуги)



Услуга доступна на **ЕПГУ**
(подтвержденная учетная запись)



Результатом предоставления услуги является
направление уведомления в заявителю в ЛК
ЕПГУ



Нормативно-правовое регулирование процесса предоставления услуги:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:



на 43%¹

сокращен срок
предоставления
услуги



от 0 до 2²

сокращено количество
документов,
представляемых
заявителем



Да

электронная форма
результата



¹- на 43 % сокращен срок предоставления с 7 до 4 р.д., для каждой подслужбы

²- зависит от типа объекта недвижимости и наличия зарегистрированного права (в наиболее массовом варианте предоставления услуги предполагается 0 док-в)



1.Возможность направления **электронного** запроса



2.**Роботизированный** процесс предоставления услуги



3.**Проактивное** информирование заявителя в случае
вынесения решения о сносе самовольной постройки



4.Автоматическое межведомственное взаимодействие

3

3. Оптимизация перечня документов от заявителя



3.1 Уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства

Наименование документа	Текущее состояние (далее – ТС) ¹	Целевое состояние (далее – ЦС) ¹
3.1.1 Документ, подтверждающий полномочия	Эл. документ	ЕИСН ²
3.1.2 Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на ЗУ и объект (объект капитального строительства)	ЕГРН ³	ЕГРН ³
3.1.3 Нотариальное согласие всех правообладателей объекта капитального строительства на снос	Эл. документ	ЕСИА ⁴
3.1.4 Результаты и материалы обследования объекта капитального строительства	Эл. документ	Эл.документ
3.1.5 Проект организации работ по сносу объекта капитального строительства	Эл. документ	Эл.документ
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	от 0 до 4 док.	от 0 до 2 док.

Форма запроса через СМЭВ

■ Отсутствует
■ Межвед. эл.вид

¹ - Количество вложений может меняться, в зависимости от жизненной ситуации

² - При наличии технической возможности.

³ - За исключением документов на объекты, права на которые не зарегистрированы в ЕГРН.

⁴ - Предполагается реализация подачи согласия всех собственников, с помощью платформы «согласие».

4

3. Оптимизация перечня документов от заявителя



3.2 Уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства

Наименование документа	ТС ¹	ЦС ¹
3.2.1 Документ, подтверждающий полномочия	Эл. документ	ЕИСН ²
3.2.2 Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на ЗУ (в случае, если право заявителя на ЗУ не зарегистрировано в ЕГРН)	ЕГРН ³	ЕГРН ³
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	от 0 до 1 док.	от 0 док.

Форма запроса через СМЭВ

■ Отсутствует
■ Межвед. эл.вид

¹- Количество сведений может изменяться в связи с разными ситуациями, пример приведен для случая, когда подаются все предполагаемые документы.
²- При наличии технической возможности.
³- За исключением документов на объекты, права на которые не зарегистрированы в ЕГРН.
⁴- Загружается при наличии сведений об объекте в ЕГРН.

5

4. Оптимизация административных процедур



Уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства / Уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства

ТС	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация уведомления	1 р.д. ¹
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	3 р.д.
3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	4 р.д.
4. Размещение уведомления в ГИСОГД	15 мин.
ИТОГО	7 р.д.

ЦС	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация уведомления в ИС органа власти	В режиме реального времени
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	В режиме реального времени ²
3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	4 р.д.
4. Предоставление результата государственной услуги ³	В режиме реального времени
ИТОГО	4 р.д.

¹ Не входит в срок предоставления услуги

² До создания необходимых витрин межведомственное взаимодействие осуществляется до 48 часов

6

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



5.1 «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства»

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1.1 Федеральная нотариальная палата	Сведения о доверенном лице Атрибутивный состав: • Реестровый номер документа • Дата регистрации • Фамилия, Имя, Отчество лица, выдавшего документ • Паспортные данные лица, выдавшего документ (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан паспорт; Когда выдан паспорт) • Фамилия, Имя, Отчество лица, в интересах которого выдан документ • Паспортные данные лица, в интересах которого выдан документ (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан; Когда выдан) • Срок действия документа • Объем переданных прав	Не реализовано	Витрина ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов» ¹	СМЭВ4	4 кв. 2023г. ²
5.1.2 Федеральная налоговая служба	Сведения из ЕГРЮЛ Атрибутивный состав: • Полное наименование юридического лица • ОГРН • ИНН • Местонахождение Сведения из ЕГРИП • Полное наименование • ОГРНИП • ИНН • Местонахождение	Реализовано	Витрина 2 ФНС ³ России ЕГРЮЛ/ ЕГРИП	СМЭВ4 ⁴	1 кв. 2023 г.

¹При нотариальной доверенности – ЕИСН, при простой письменной доверенности требуется реализация выдачи таких доверенностей посредством ЛК ЕПГУ/ЕСИА.

²При реализации технической возможности до конца 2023 г.

³Реализовано на СМЭВ 3 - <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a87-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc> / <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0a3abc-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

⁴ Размещение сведений на витрине данных планируется в 2023 г.

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



5.1 «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства»

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1.3 Росреестр	Сведения о правах на ЗУ и на ОКС Атрибутивный состав: • Вид объекта • Кадастровый номер • Сведения о правах • Адрес объекта	Реализовано*	Витрина 2 Росреестр ¹	СМЭВ4 ²	1 кв. 2023
5.1.4 Судебные органы	Решение суда о сносе ОКС Атрибутивный состав: • Номер решения • Дата выдачи решения • Наименование Суда	Реализовано ³	—	ЛК ЕПГУ (Правосудие онлайн ⁴)	4 кв. 2023
5.1.5 ОМСУ	Решение ОМСУ о сносе ОКС Атрибутивный состав: • Номер решения • Дата выдачи решения • Наименование органа местного самоуправления	Реализовано	ГИСОГД	СМЭВ3	Реализовано

¹ Реализовано на СМЭВ 3 – <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/f97f3d32-350f-47c7-b104-5367dee5a401>

² Размещение сведений на витрине данных планируется в 2023 г.

³ Реализовано на бумажном носителе

⁴ Сведения передаются в ЛК заявителя с помощью платформы «Правосудие онлайн»

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



5.2 «Направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.2.1 Федеральная нотариальная палата	Сведения о доверенном лице Атрибутивный состав: • Реестровый номер документа • Дата регистрации • Фамилия, Имя, Отчество лица, выдавшего документ • Паспортные данные лица, выдавшего документ (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан паспорт; Когда выдан паспорт) • Фамилия, Имя, Отчество лица, в интересах которого выдан документ • Паспортные данные лица, в интересах которого выдан документ (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан; Когда выдан) • Срок действия документа • Объем переданных прав	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов» ¹	СМЭВ4	4 кв. 2023г. ²
5.2.2 Федеральная налоговая служба	Сведения из ЕГРЮЛ Атрибутивный состав: • Полное наименование юридического лица • ОГРН • ИНН • Местонахождение Сведения из ЕГРИП • Полное наименование • ОГРНИП • ИНН • Местонахождение	Реализовано	Витрина 2 ФНС ³ России ЕГРЮЛ/ ЕГРИП	СМЭВ4 ⁴	1 кв. 2023 г.

¹ При нотариальной доверенности – ЕИСН, при простой письменной доверенности требуется реализация выдачи таких доверенностей посредством ЛК ЕПГУ/ЕСИА.

² При реализации технической возможности до конца 2023 г

³ Реализовано на СМЭВ 3 - <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a87-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc> / <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0a3abc-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

⁴ Размещение сведений на витрине данных планируется в 2023 г.

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



5.2 «Направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.2.3 Росреестр	Сведения о правах на ЗУ и на ОКС Атрибутивный состав: • Вид объекта • Кадастровый номер • Сведения о правах • Адрес объекта	Реализовано ¹	Витрина Росреестр ²	СМЭВ4 ²	1 кв. 2023

¹ Реализовано на СМЭВ 3 – <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/f97f3d32-350f-47c7-b104-5367dee5a401>

² Размещение сведений на витрине данных планируется в 2023 г.

6. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



«Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

№ п/п	Цель очного визита	ТС, кол-во	ЦС, кол-во
6.1.	Уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства	0	0
6.2.	Уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства	0	0
	Итого очных визитов	0	0 ¹

¹ Заявитель по желанию может обратиться в орган власти или МФЦ

7. Результат предоставления услуги



► Результат в ТС:

Результатом услуги при обращении через ЕПГУ является уведомление, направляемое в личный кабинет заявителя, с возможностью получения результата на бумажном носителе



► Результат в ЦС:

Результатом услуги является формирование выписки из реестра¹ и направление в ЛК заявителя на ЕПГУ



¹ При реализации технической возможности до конца 2023 г. результат в электронном реестре будет храниться в форме реестровой записи с возможностью получения выписки

8. Выполнение требований достижения целевого состояния



8.1 Уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства

№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
8.1.1	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
8.1.2	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	да ¹	да
8.1.3	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
8.1.4	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	да	да
8.1.5	Документы, предоставляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	нет (0-4)	частично (0-2) ²
8.1.6	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	да	да
8.1.7	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	да	да
8.1.8	Сокращение сроков предоставления услуги	нет (7 р.д.)	да (4 р.д.)

¹ Мгновенная регистрация запроса не применяется ввиду наличия оснований для отказа в приеме документов, проверка которых невозможна без участия сотрудника уполномоченного органа

² В наиболее массовом сценарии, при котором не требуется прилагать дополнительные документы к направленному посредством ЕПГУ запроса

8. Выполнение требований достижения целевого состояния



8.2 Уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства

№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
8.2.1	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
8.2.2	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	да ¹	да
8.2.3	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
8.2.4	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	да	да
8.2.5	Документы, предоставляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	нет (0 ² - 1)	да (0)
8.2.6	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	да	да
8.2.7	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	да	да
8.2.8	Сокращение сроков предоставления услуги	нет (7 р.д.)	да (4 р.д.)

¹ Мгновенная регистрация запроса не применяется ввиду наличия оснований для отказа в приеме документов, проверка которых невозможна без участия сотрудника уполномоченного органа

² В наиболее массовом сценарии, при котором не требуется прилагать дополнительные документы к направленному посредством ЕПГУ запроса



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния
муниципальной услуги

«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЛИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА»

январь, 2023

Основные НПА

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ
- Нормативные правовые акты органов местного самоуправления



Услуга предоставляется физическим лицам, юридическим лицам, заинтересованным в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства. Результат предоставления услуги в виде электронного документа направляется в личный кабинет заявителя. 119 заявлений на предоставление услуги зарегистрировано в Свердловской области в 2021 году.



Услуга доступна на **ЕПГУ**



Срок предоставления услуги **10 рабочих дней¹** (**47 рабочих дней** в случае необходимости проведения публичных слушаний или общественных обсуждений)

¹ В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния

Критерии оптимизации:

на 44%¹



срок предоставления услуги сокращен с 10 до 5 рабочих дней/ с 47 до 30 рабочих дней

с 2 до 0²



сокращено количество документов, представляемых заявителем на 100 %

Да



электронная форма результата



Возможность направления электронного запроса



Автоматическое межведомственное взаимодействие



Реализация реестровой модели учета результатов услуги³

¹ В случае отсутствия необходимости проведения публичных слушаний/с учетом проведения публичных слушаний

² оптимизировано посредством получения информации о нотариально удостоверенных документах посредством межведомственного электронного взаимодействия

³ Указанный критерий достигается за счет внедрения реестровой модели на уровне информационных систем субъектов Российской Федерации

3

3. Оптимизация перечня документов от заявителя



Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Наименование документа	ТС	ЦС
3.1. Нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей объекта недвижимости, в отношении которого запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Скан-образ бумажного документа	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов» ¹
3.2. Правоустанавливающие документы на объект недвижимости	ЕГРН ²	ЕГРН ²
3.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя	Скан-образ бумажного документа	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов» ¹
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	0 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

¹при реализации технической возможности создания соответствующего вида сведений

²за исключением объектов, права на которые не зарегистрированы в ЕГРН

4

4. Оптимизация административных процедур



Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)	Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Проверка документов и регистрация заявления	1 р.д. ¹	1. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления услуги	В режиме «реального времени»
2. Получение сведений посредством СМЭВ	5 р.д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме «реального времени» ³
3. Рассмотрение документов и сведений	2 р.д./19 р.д. ²	3. Рассмотрение документов и сведений (оценка заявителя)	2 р.д./7 р.д. ²
4. Публичные слушания или общественные обсуждения	20 р.д. (30 к.д.)	4. Публичные слушания или общественные обсуждения	20 р.д. (30 к.д.) ⁴
5. Принятие решения о предоставлении услуги	3 р.д.	5. Принятие решения о предоставлении услуги главой муниципального образования	3 р.д.
6. Выдача результата на бумажном носителе	После окончания процедуры принятия решения ¹	6. Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги	В режиме «реального времени»
ИТОГО	10/47 р.д.²	ИТОГО	5/30 р.д.²

¹ Не включается в общий срок предоставления услуги

² В случае отсутствия необходимости проведения публичных слушаний/с учетом проведения публичных слушаний

³ До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие осуществляется в срок до 48 часов

⁴ В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования

5

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. Федеральная нотариальная палата	- Сведения о нотариально удостоверенных документах - Атрибутивный состав: - Реестровый номер нотариально удостоверенного документа - Дата регистрации - Ф.И.О. лица, выдавшего нотариально удостоверенный документ (Фамилия; Имя; Отчество) - Паспортные данные лица, выдавшего нотариально удостоверенный документ (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан паспорт; Когда выдан паспорт) - Ф.И.О. лица, в отношении которого выдан нотариально удостоверенный документ (Фамилия; Имя; Отчество) - Паспортные данные лица, в отношении которого выдан нотариально удостоверенный документ (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан; Когда выдан) - Срок действия полномочий - Объем переданных полномочий	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов»	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г. ¹
5.2. Росреестр	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости ² Атрибутивный состав: - Вид объекта - Кадастровый номер - Адрес объекта - Площадь объекта - Назначение объекта - Правообладатель (правообладатели) - Вид, номер и время государственной регистрации права - Сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права без необходимости в силу закона согласия третьего лица, органа - Ограничение прав и обременения объекта недвижимости	Реализовано	ЕГРН ²	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г. ³

¹ Предлагается предусмотреть в план-графике создания витрин данных

² Реализовано на СМЭВ 3 – <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/a070a8f1-db08-4c46-b9f6-f424b04c61fa>

³ Создание витрины данных «Витрина 2 Росреестр (Витрина данных ЕГРН)» запланировано в 1 кв. 2023 г.

6

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. Орган местного самоуправления	Сведения о наличии самовольной постройки Атрибутивный состав: - Адрес объекта недвижимости - Номер акта о наличии самовольной постройки - Дата акта о наличии самовольной постройки	Не реализовано ¹	ИС органа местного самоуправления	СМЭВ 3	4 кв. 2023 г. ²
5.4. Орган местного самоуправления	Сведения о зонах с особыми условиями использования территории Атрибутивный состав: - Адрес объекта недвижимости - Наименование зоны с особыми условиями использования территории	Не реализовано ¹	ИСОГД	СМЭВ 3	4 кв. 2023 г. ²
5.5. Орган местного самоуправления	Сведения о проведенных публичных слушаниях Атрибутивный состав: - Адрес объекта недвижимости - Номер протокола о проведении публичных слушаний - Дата протокола о проведении публичных слушаний	Не реализовано ¹	ИС органа местного самоуправления	СМЭВ 3	4 кв. 2023 г. ²
5.6. МВД России	Проверка действительности паспорта гражданина РФ Атрибутивный состав: - Фамилия, имя, отчество (при наличии) - Дата рождения - Серия и номер документа - Дата выдачи - Код выдавшего подразделения - Регион запроса	Не реализовано	СК МВД	СМЭВ 4 Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	1 квартал 2023 г. ³

¹ В текущем состоянии межведомственный обмен происходит в бумажном виде

² Предлагается предусмотреть создание указанных видов сведений

³ Создание витрин запланировано в 1 кв. 2023 г.

7

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.7. ФНС России	Сведения о юридическом лице ¹ Атрибутивный состав: • Полное наименование юридического лица • Краткое наименование юридического лица • Организационно правовая форма • Сведения о состоянии юридического лица • ИНН • ОГРН Дата регистрации • Код регистрирующего органа • Наименование регистрирующего органа • Адрес юридического лица • Сведения об учредителях – Российских ЮЛ • Сведения об учредителях – иностранных ЮЛ • Сведения об учредителях – физических лицах • Сведения о физических лицах, имеющих право действовать без доверенности • Код ОКВЭД	Реализовано	ЕГРЮЛ	СМЭВ 4 ³ «Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)»	1 кв.2023 г.
5.8. ФНС России	Сведения об индивидуальном предпринимателе ² Атрибутивный состав: • ФИО индивидуального предпринимателя • ИНН • ОГРНИП • Дата регистрации • Код регистрирующего органа • Наименование регистрирующего органа • Адрес • Код ОКВЭД	Реализовано	ЕГРИП	СМЭВ 4 ³ «Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)»	1 кв. 2023 г.

¹ реализовано на СМЭВ 3 - <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a7e-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

² реализовано на СМЭВ 3 - <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a85-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

³ создание витрин запланировано в 1 кв. 2023 г.

8

6. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
Необходимость в обязательных очных визитах отсутствует ¹			

¹ у заявителя сохраняется возможность очного обращения за предоставлением услуги и получением результата

9

7. Результат предоставления услуги



Результат в текущем состоянии:



1. Решение о предоставлении разрешения на УРВИ ЗУ или ОКС/уведомление об отказе.
2. Результат – документ на бумажном носителе, либо электронное уведомление, направляемое в ЛК ЕПГУ. Документ на бумажном носителе хранится в ведомстве/МФЦ соответственно.
3. Получение результата заявителем на бумажном носителе необязательно.



Результат в целевом состоянии:



1. Решение о предоставлении разрешения на УРВИ ЗУ или ОКС/уведомление об отказе.
2. Результат – реестровая запись о предоставлении разрешения на УРВИ/отказе¹, размещенная в региональной ИС уполномоченного органа, и электронное уведомление в ЛК ЕПГУ заявителя, подписанное УКЭП уполномоченного лица.
3. Получение результата заявителем на бумажном носителе необязательно.



¹ Указанный критерий достигается за счет внедрения реестровой модели на уровне информационных систем субъектов Российской Федерации

10

8. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
8.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	-	-
8.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да	Да
8.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
8.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
8.5.	Документы, представляемые заявителем	Нет (до 2)	Да (0)
8.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
8.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
8.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Да	Да
8.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Нет (10/47 р.д.) ¹	Да(5/30 р.д.) ¹

¹ Сроки приведены для случаев отсутствия необходимости проведения публичных слушаний/с учетом проведения публичных слушаний

11



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КОРПОРАЦИЯ РАЗВИТИЯ
ИНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГИЙ - МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ"

Описание целевого состояния муниципальной услуги

**«НАПРАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О СООТВЕТСТВИИ
ПОСТРОЕННЫХ ИЛИ РЕКОНСТРУИРОВАННЫХ ОБЪЕКТОВ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ИЛИ
САДОВОГО ДОМА ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге



Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности

Подуслуги:

- Направление уведомления об окончании строительства
- Исправление технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям градостроительного законодательства РФ
- Получение дубликата уведомления о соответствии (несоответствии) объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям градостроительного законодательства РФ



Положительным результатом муниципальной услуги является:

- уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности

Обращений в год
7291 (в электронной форме)



Очных визитов
0*



Документы от заявителя
до 5 документов



Срок предоставления муниципальной услуги
7 р.д.



Нормативно-правовое регулирование процесса предоставления услуги:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации (статья 55)
- приказ Министра России от 19.09.2018 № 591/пр

*Визиты не требуются, но заявитель может обратиться в ведомство лично для подачи запроса и получения результата

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

С 5 до 4* сокращено количество вложений, запрашиваемых в заявлении



С 7 до 5 рабочих дней сокращен срок предоставления услуги

Автоматическое заполнение сведений о заявителе при обращении представителя*

Автоматизированный процесс предоставления результата муниципальной услуги

*При условии надлежащего функционирования витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия, а также при условии обеспечения доступа к указанной витрине данных предоставляющего услугу ведомства

3

3. Оптимизация административных процедур



Состояние до оптимизации	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления и необходимых документов	1 р.д.
2. Межведомственное информационное взаимодействие	3 р.д.
3. Принятие решения о предоставлении услуги и формирование результата предоставления услуги*	4 р.д.
4. Предоставление результата оказания услуги	После окончания процедуры принятия решения
ИТОГО	7 р.д.

Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги	1 р.д.
2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени**
3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги*	4 р.д.
5. Предоставление результата услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	5 р.д.

*Включая осмотр объекта (в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения)

**До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие осуществляется в срок до 48 часов

4

4. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование документа	ТС	ПС
1. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Эл. документ	ЕСИА/ЕИСН*
2. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранным юридическим лицом	Эл. документ	Эл. документ
3. Технический план объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	Эл. документ	Эл. документ
4. Соглашение об определении долей в праве общей долевой собственности на построенные или реконструированные объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом	Эл. документ	Эл. документ
5. Схематичное изображение построенного или реконструированного объекта капитального строительства на земельном участке	Эл. документ	Эл. документ

Итого от заявителя:

До 5 документов

До 4 документов

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед

*При условии надлежащего функционирования витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия, а также при условии обеспечения доступа к указанной витрине данных предоставляющего услугу ведомства

5

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. Росреестр	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости Атрибутивный состав: - Вид объекта - Кадастровый номер - Адрес объекта - Площадь объекта - Назначение объекта - Правообладатель (правообладатели) - Вид, номер и время государственной регистрации права - Сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права без необходимости ограничения прав и обременения объекта недвижимости - ЗООУИТ	СМЭВ 3	ФГИС ЕГРН	СМЭВ 4	IV кв. 2022 ввод в промышленную эксплуатацию – I кв. 2023 года*
5.2. ФНС России	Сведения о статусе юридического лица и о физическом лице, зарегистрированном в качестве индивидуального предпринимателя Атрибутивный состав: 1. Полное или сокращенное наименование юридического лица 1.1. ОГРН или ИНН 2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя 2.1. ОГРНИП или ИНН 3. Сведения об исключении ЮЛ или ИП из реестра	СМЭВ	ЕГРЮЛ/ЕГРИП	СМЭВ 4	2 кв. 2023

*Письмо Росреестра от 03.10.2022 № 10-05292/22

6

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. МВД России	Сведения о действительности паспорта https://lkav.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/63757263-f80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/26ddc988-c762-42a8-829e-ebc364fe43dc?area=TEST Атрибутивный состав: 1. Фамилия 2. Имя 3. Отчество 4. Дата рождения 5. СНИЛС 6. Список выданных паспортов 7. Тип документа 8. Серия документа 9. Номер документа 10. Дата выдачи документа 11. Код выдавшего подразделения 12. Наименование выдавшего подразделения 13. Статус документа 14. Серия документа 15. Номер документа 16. Дата выдачи документа 17. Код выдавшего подразделения 18. Наименование выдавшего подразделения 19. Статус документа 20. Причина недействительности	СМЭВ	МВД России	СМЭВ 4	2 кв. 2023

7

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ИС	
				Способ получения	Срок реализации
5.4. Федеральная нотариальная палата	Сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия Атрибутивный состав: 1. Реестровый номер доверенности 2. Дата удостоверения 3. ФИО лица, выдавшего доверенность 3.1. Фамилия 3.2. Имя 3.3. Отчество 4. Паспортные данные лица, выдавшего доверенность 4.1. Серия паспорта 4.2. Номер паспорта 4.3. Кем выдан паспорт 4.4. Когда выдан паспорт 5. ФИО представителя 5.1. Фамилия 5.2. Имя 5.3. Отчество 6. Паспортные данные представителя 6.1. Серия паспорта 6.2. Номер паспорта 6.3. Кем выдан 6.4. Когда выдан 7. Срок действия полномочий 8. Объем переданных полномочий	Не реализовано	ЕСИА/ЕИСН	СМЭВ 4	2 кв. 2023

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ИС	
				Способ получения	Срок реализации
5.5. Министрой России	Сведения о результатах предоставления муниципальных услуг: - Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке - Уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке - Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности - Уведомление о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности - Разрешение на строительство Атрибутивный состав: 1. Дата регистрации 2. Регистрационный номер 3. Дата регистрации уведомления о планируемом строительстве 4. Регистрационный номер уведомления о планируемом строительстве	Не реализовано	ГИСОГД РФ	СМЭВ 4	2 кв. 2023

6. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	-	-
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да*	Да*
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да**	Да**
6.5.	Документы, представляемые заявителем	Нет (5)	Частично (4)
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Частично (7 р.д.)	Частично (5 р.д.)

*За исключением мгновенной регистрации запроса по причине необходимости проверки прилагаемых документов

**Ведется реестр принятых решений

10

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
Потребность отсутствует*			

*По желанию заявителя обратиться за услугой и получить результат услуги возможно на бумажных носителях при посещении МФЦ

11

7. Результат предоставления услуги



► Результат предоставления услуги в текущем* и в целевом состояниях:

- Результат услуги направляется в форме электронного документа в ЛК ЕПГУ
- Обеспечивается возможность по желанию заявителя получить результат услуги при очном визите в уполномоченный орган или в МФЦ



*В ряде субъектов РФ в текущем состоянии результат услуги предоставляется на бумажных носителях

12



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КОРПОРАЦИЯ
РАЗВИТИЯ ИНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГИЙ - МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ"

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



Описание целевого состояния муниципальной услуги

«Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

январь, 2023

1. Общая информация об услуге



Подуслуги:

- Направление заявителем уведомления о планируемом строительстве или реконструкции объекта ИЖС или садового дома;
- Направление заявителем уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта ИЖС или садового дома;
- Получение повторного экземпляра (дубликата) уведомления о соответствии¹;
- Исправление технической(-их) ошибки(-ок) в уведомлении о соответствии.



Срок услуги ² 7 рабочих дней для всех подуслуг



Положительным результатом услуги является уведомление о соответствии параметров строительства установленным требованиям для всех подуслуг

Нормативно-правовое регулирование

- ✓ Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- ✓ Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- ✓ Приказ Минстроя России от 19.09.2018 № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»;
- ✓ Региональные НПА;
- ✓ Муниципальные НПА.

Способы предоставления услуг и получения результата

- ✓ Лично в ведомстве;
- ✓ МФЦ;
- ✓ В электронном виде на ЕПГУ

Статистика обращений на территории Республики Саха (Якутия) за 2021 г.



¹ В случае реализации процесса предоставления основной услуги в реестровой модели - подуслуга может предоставляться в режиме реального времени, либо подлежит исключению.

² Если строительство или реконструкция объекта ИЖС или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и в уведомлении о планируемом строительстве не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция таких объектов, срок предоставления услуги составляет не более 20 рабочих дней.

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:



Обращение 24/7 (за исключением мгновенной регистрации)



Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (в форме электронного документа)



Автоматическое межведомственное взаимодействие



Сокращение сроков предоставления услуги



Частично роботизированный процесс предоставления услуги

3

3. Оптимизация административных процедур



Направление уведомления о планируемом строительстве

Направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства

Исправление технической ошибки в уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта

Получение дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта

Текущее состояние (далее – ТС)	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Проверка документов и регистрация заявления	1 р.д. ¹
2. Формирование и направление межведомственных запросов о предоставлении документов (информации), необходимых для предоставления муниципальной услуги	3 р.д.
3. Рассмотрение документов и сведений	4/17 р.д. ²
4. Принятие решения	1 час
5. Выдача результата на бумажном носителе(опционально)	После окончания процедуры принятия решения
ИТОГО	7/20 ² р.д.

Целевое состояние (далее – ЦС)	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация запроса	1 р.д.
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	В режиме «реального времени» /2 ³ р.д.
3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги ⁴	4 р.д./9 р.д. ²
4. Выдача результата услуги (направление уведомления о принятом решении)	В режиме «реального времени»
ИТОГО	5/10 р.д. ²

¹ Не включается в общий срок предоставления государственной услуги.

² Если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения, требуется проведение заседания совещательного органа, в связи с чем срок по сравнению с типовым сценарием увеличен

³ До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие осуществляется в срок до 48 часов

4

4. Оптимизация перечня документов от заявителя



Направление уведомления о планируемом строительстве
Направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства

Наименование документа	ТС	ЦС
4.1. Правоустанавливающие документы	Эл. или бум. документ	Эл. или документ ¹ /ЕГРН
4.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае, если уведомление о планируемом строительстве направлено представителем застройщика	Эл. или бум. документ	1. Нотариальная доверенность – ЕИСН ² Доверенности, выданные индивидуальными предпринимателями и физ. Лицами - ЛК ЕПГУ/ЕСИА ²
4.3. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юр. лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юр. лицо	Эл. или бум. документ	Эл. документ
4.4. Описание внешнего облика объекта ИЖС или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта ИЖС или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	Эл. или бум. документ (в части регионов отсутствуют исторические поселения)	Эл. документ/ИС РОИВ ²
4.5. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (предоставляется также в случае изменения параметров строительства)	Эл. или бум. документ	Эл. документ
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 5	От 1 до 4

¹ В случаях, когда право не зарегистрировано в ЕГРН

² При реализации технической возможности в случае, если утверждено типовое архитектурное решение

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед. эл.вид

5

4. Оптимизация перечня документов от заявителя



Исправление технической(-их) ошибки(-ок) в уведомлении о соответствии
Получение дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта

Наименование документа	ТС	ЦС
4.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае, если уведомление о планируемом строительстве направлено представителем застройщика	Эл. или бум. документ	1. Нотариальная доверенность – ЕИСН ¹ 2. Доверенности, выданные индивидуальными предпринимателями и физ. Лицами - ЛК ЕПГУ/ЕСИА ¹
4.2. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юр. лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юр. лицо	Эл. или бум. документ	Эл. документ
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2	1

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед. эл.вид

¹ При реализации технической возможности

6

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



- Направление уведомления о планируемом строительстве
- Направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства

- Получение дубликата уведомления
- Исправление технической ошибки

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. Управление Росреестра	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости Атрибутивный состав: - Вид объекта - Кадастровый номер - Адрес объекта - Площадь объекта - Назначение объекта - Правообладатель (правообладатели) - Вид, номер и время государственной регистрации права - Сведения об осуществлении государственной регистрации сделки, права без необходимости ограничения прав и обременения объекта недвижимости - ЗООИТ	Реализовано ¹	ФГИС ЕГРН	СМЭВ 4 ²	1 кв. 2023 г.
5.2. Региональный орган государственной власти в сфере охраны объектов культурного наследия	Заключение о соответствии описания внешнего облика объекта ИЖС или садового дома предмету Охраны Исторического поселения и требованиям к Архитектурным решениям объектов ИЖС или садового дома Атрибутивный состав: - наименование сведения, входящего в вид сведений - наименование сведения, входящего в вид сведений - наименование сведения, входящего в вид сведений - Регистрационный номер свидетельства - Дата регистрации свидетельства - Заключение о соответствии описания внешнего облика объекта ИЖС или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов ИЖС или садового дома	Не реализовано	ИС РОИВ	СМЭВ 4	2 кв. 2023 г. ³

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед. эл.вид

¹ Реализовано на СМЭВ 3 – <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/f97f3d32-350f-47c7-b104-5367dee5a401>

² Размещение сведений на витрине данных планируется в 2023 г.

³ При реализации технической возможности до конца 2023 г.

7

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



- Направление уведомления о планируемом строительстве
- Направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства

- Получение дубликата уведомления
- Исправление технической ошибки

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. Федеральная налоговая служба	Сведения из ЕГРЮЛ Атрибутивный состав: - Полное наименование - ОГРН - ИНН - Адрес регистрации	Реализовано ¹	ЕГРЮЛ	СМЭВ 4 ³	1 кв. 2023 г.
5.4. Федеральная налоговая служба	Сведения из ЕГРИП Атрибутивный состав: - Полное наименование - ИНН - Адрес регистрации	Реализовано ²	ЕГРИП	СМЭВ 4 ³	1 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед. эл.вид

¹ Реализовано на СМЭВ 3 – <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a87-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

² Реализовано на СМЭВ 3 – <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0a3abc-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

³ Размещение сведений на витрине данных планируется в 2023 г.

8

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



- Направление уведомления о планируемом строительстве
- Направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства
- Получение дубликата уведомления
- Исправление технической ошибки

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.5. Федеральная нотариальная палата	Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов Атрибутивный состав: • Реестровый номер документа • Дата регистрации • Фамилия, имя, Отчество лица, выдавшего документ • Паспортные данные лица, выдавшего документ (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан паспорт; Когда выдан паспорт) • Фамилия, имя, Отчество лица, в интересах которого выдан документ • Паспортные данные лица, в интересах которого выдан документ (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан; Когда выдан) • Срок действия документа • Объем переданных прав/полномочий	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов» ¹	СМЭВ 4	2 кв. 2023 г. ²
5.6. РОИВ	Сведения о разрешении на отклонение от предельных параметров • Регистрационный номер разрешения • Дата регистрации разрешения • Сведения об отклонении от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	Реализовано на бумажном носителе	ИСОГД	СМЭВ 4	2 кв. 2023 г. ²
5.6. МВД России	Проверка действительности паспорта гражданина РФ Атрибутивный состав: • Фамилия, имя, отчество (при наличии) • Дата рождения • Серия и номер документа • Дата выдачи • Код выдавшего подразделения • Регион запроса	Реализовано ³	СК МВД	СМЭВ 4 Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	1 квартал 2023 г. ⁴

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед. эл.вид

¹При нотариальной доверенности – ЕИСН, при простой письменной доверенности требуется реализация выдачи таких доверенностей посредством ЛК ЕПГУ/ЕСИА.

²Требуется запланировать мероприятие в план-графике создания витрин данных

³реализовано на СМЭВ 3 - <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63757261-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

⁴Создание витрины запланировано в 1 кв. 2023 г.

9

6. Выполнение требований достижения целевого состояния



- Направление уведомления о планируемом строительстве
- Направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства
- Получение дубликата уведомления
- Исправление технической ошибки

№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да ¹	Да ¹
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да ²	Да ²
6.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до n – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (5)	Частично (4)
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 - Нет)	Частично (7/20) ³	Да (5/10) ³

¹ За исключением мгновенной регистрации запроса в силу необходимости проверки документов, предоставляемых заявителем

² Результатом является электронный документ

³ Если строительство или реконструкция объекта ИЖС или садового дома планируется в границах территории исторического поселения, срок предоставления услуги составляет не более 7 рабочих дней

8. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



- Направление уведомления о планируемом строительстве
- Направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства
- Получение дубликата уведомления
- Исправление технической ошибки

№ п/п	Цель очного визита	ТС, кол-во	ЦС, кол-во
7.1.	Подача заявления	0 ¹	0 ¹
7.2.	Получение результата	0 ²	0 ²
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		0	0

¹Не исключается возможность подачи заявления через МФЦ/ведомство

²При желании заявителя можно получить результат услуги на бумажном носителе лично в ведомстве или в МФЦ.

11

9. Результат предоставления услуги



- Направление уведомления о планируемом строительстве
- Направление уведомления об изменении параметров планируемого строительства
- Получение дубликата уведомления
- Исправление технической ошибки



Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта ИЖС или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке;



Уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта ИЖС или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке;



Решение об отказе в предоставлении услуги в части исправления технической(-их) ошибки(-ок) в уведомлении о соответствии о планируемых строительстве или реконструкции объекта ИЖС или садового дома, выдаче дубликата.

► Результат в ТС и ЦС:

Форма:

Электронный документ поступает в ЛК ЕПГУ заявителя

Получения результата заявителем на бумажном носителе:

Необязательно

Хранение:

Информационная система ведомства, принявшего решение

12



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ОПТИМИЗАЦИИ
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОРПОРАЦИЯ РАЗВИТИЯ ИНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГИЙ – МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»

Описание целевого состояния муниципальной услуги

**«СОГЛАСОВАНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ)
ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ»**

Январь, 2023

1. Общая информация об услуге

(«Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»)



Круг заявителей: физические и юридические лица (собственники помещений; уполномоченные ими лица (социальный найм))



Срок предоставления услуги: 45 календарных дней*



Предоставление муниципальной услуги доступно в **электронной форме** на ЕПГУ



Результатом предоставления муниципальной услуги является решение о согласовании (об отказе в согласовании) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на бумажном носителе



Очные визиты: 0**



В 2021 году за получением услуги обратилось **883** заявителя***



Перечень подуслуг в рамках муниципальной услуги:

- согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;
- согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме.



Нормативно-правовое регулирование:

- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

* Срок предоставления подуслуги по согласованию акта проведения работ по переустройству и (или) перепланировке составляет 10 рабочих дней.

** Визиты не требуются, но заявитель может обратиться в ведомство лично для подачи запроса и получения результата.

***По данным из ГАС «Управление» за 2021 год (по Ульяновской области).

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

Согласования проведения переустройства

50%

с 45 к.д. до 13 р.д. сокращен срок предоставления услуги

с 6 до 2

Сокращено количество документов, представляемых заявителем

Согласования акта завершения работ

50%

с 10 р.д. до 5 р.д. сокращен срок предоставления услуги

с 2 до 0

Сокращено количество документов, представляемых заявителем

Да

электронная форма результата



Наличие возможности направления **электронного запроса** через личный кабинет на ЕПГУ



Подавляющее большинство сведений заполняется **автоматически** из профиля заявителя в ЕСИА



Автоматизированный процесс регистрации запроса, а также предоставления результата предоставления муниципальной услуги



Автоматическое межведомственное взаимодействие



Реализация **реестровой модели** учёта результатов услуги

3

3. Необходимые и обязательные услуги



Наименование НКО	Орган, предоставляющий услугу	Очные обращения (кол-во)		Срок (ед. изм)		Электронный результат (Да/Нет)	
		ТС	ЦС	ТС	ЦС	ТС	ЦС

3.1. Оформление заключения о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является объектом культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации), регионального (областного) значения или местного (муниципального) значения¹

Органы по охране памятников архитектуры, истории и культуры

0 / 2²

0

21 р.д.²

-³

Да²

Да

1 В случае, если помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

2 Возможность обращения через портал, получение электронного результата и срок предоставления услуги отличаются в зависимости от субъекта (в частности, в Ульяновской области административный регламент предоставления государственной услуги не утвержден).

3. В целевом состоянии предлагается запрашивать заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры в рамках предоставления услуги по проведению переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

4

3.1. Заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры



► Текущее состояние:

в среднем
21 р.д.

срок оказания
услуги

0 / 1¹

очные
взаимодействия

Нет/Да¹

электронный
результат

Лично

способ передачи
результата в орган

► Целевое состояние²:

-

срок оказания услуги

0

очные
взаимодействия

Да

электронный
результат

СМЭВ

способ передачи
результата в орган

1. Возможность обращения через портал, получение электронного результата и срок предоставления услуги отличаются в зависимости от субъекта (в частности, в Ульяновской области административный регламент предоставления государственной услуги не утвержден).

2. В целевом состоянии предлагается запрашивать заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры в рамках предоставления услуги по проведению переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

5

4.1. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование подслужги: «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Наименование документа	ТС	ЦС
4.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя	Эл. или бум. документ	ЕИСН
4.2. Правоустанавливающие документы на помещение	Эл. или бум. документ	Эл. документ
4.3. Согласие всех членов семьи (в том числе временно отсутствующих) на проведение работ по переустройству и (или) перепланировке	Эл. или бум. документ	ЕСИА*
4.4. Проект (проектная документация) переустройства и (или) перепланировки помещения	Эл. или бум. документ	Эл. документ
4.5. Протокол общего собрания собственников о предоставлении в пользовании части общего имущества в многоквартирном доме	Эл. или бум. документ	ГИС ЖКХ ОСС
4.6. Согласие всех собственников на проведение работ по переустройству и (или) перепланировке (в случае, если помещение находится в долевой (совместной) собственности)	-	ЕСИА*
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 5 ДОК.	2 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

* При отсутствии у собственника, либо члена семьи заявителя, чье согласие необходимо получить, аккаунта на ЕПГУ, сохраняется возможность приложить электронный образ согласия.

6

4.2. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование подслужги: «Согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме»

Наименование документа	ТС	ЦС
4.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя	Эл. или бум. документ	ЕИСН
4.2. Правоустанавливающие документы на помещение	Эл. или бум. документ	ЕГРН
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	0 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

7

5.1. Оптимизация административных процедур



Наименование подслужбы: «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)	Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Проверка документов и регистрация заявления	До 1 р.д. ¹	1. Приём запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (включая административную процедуру профилирования заявителя)	В режиме реального времени
2. Получение сведений посредством СМЭВ	До 5 р.д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ⁵
3. Рассмотрение документов и сведений	До 40 к.д.	3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги	13 р.д.
4. Принятие решения о предоставлении услуги	До 1 часа	3.1. Получение дополнительных сведений от заявителя ²	7 р.д. ³
5. Выдача результата на бумажном носителе (опционально)	После окончания процедуры принятия решения	4. Предоставление результата муниципальной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	45 к.д. ⁴	ИТОГО	13 р.д. ⁵

1. Не включается в общий срок предоставления услуги.

2. Административная процедура осуществляется в случае поступления в орган, осуществляющий согласование, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

3. Срок выполнения АП входит в срок, указанный в пункте 3 таблицы.

4. Срок предоставления муниципальной услуги указан в соответствии с формой-концентратором на ЕПГУ. В соответствии с частью 5 статьи 26 ЖК РФ решение о предоставлении результата предоставления муниципальной услуги выдаётся или направляется не позднее чем через 3 р.д. со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

5. При условии технической реализации и ввода в действие витрин данных. В обратном случае срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

8

5.2. Оптимизация административных процедур



Наименование подслужбы: «Согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме»

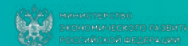
Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)	Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Проверка документов и регистрация заявления	1 р.д. ¹	1. Приём запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (включая административную процедуру профилирования заявителя)	В режиме реального времени
2. Получение сведений посредством СМЭВ	До 5 р.д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ²
3. Рассмотрение документов и сведений	До 5 р.д.	3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги	5 р.д.
4. Принятие решения о предоставлении услуги	до 1 часа	4. Предоставление результата муниципальной услуги	В режиме реального времени
5. Выдача результата на бумажном носителе (опционально)	После окончания процедуры принятия решения	ИТОГО	5 р.д. ²
ИТОГО	10 р.д.		

1. Не включается в общий срок предоставления услуги.

2. При условии технической реализации и ввода в действие витрин данных. В обратном случае срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

9

6.1. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Наименование подслужбы: «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», «Согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме»

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.1. Росреестр	Правоустанавливающие документы на помещение (выписка из ЕГРН) либо уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений* Атрибутивный состав: Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости по форме, утвержденной приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 04.09.2020 № П/0329 «Об утверждении форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде, а также об установлении иных видов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости»	Реализовано	ФГИС ЕГРН	СМЭВ 3	Реализовано
6.2. Росреестр	Сведения о собственниках помещения Атрибутивный состав: 1. Фамилия, имя, отчество (при наличии). 2. СНИЛС 3. Дата рождения	Не реализовано	Витрина 2 Росреестр (Витрина данных ЕГРН)	СМЭВ 4	I кв. 2023 года.
6.3. ФНС	Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае подачи заявления юридическим лицом** Атрибутивный состав: 1. Полное или сокращенное наименование юридического лица 1.1. ОГРН или ИНН 2. Сведения исключен или нет ЮЛ из реестра	Реализовано	ЕГРЮЛ	СМЭВ 3	Реализовано

* <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0b99d5-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

** <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd0a3abd-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/08d7bf7e-add2-4944-91a6-cc24cb62209?area=PROD>

10

6.2. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Наименование подслужбы: «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», «Согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме»

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.4 ФНС России	Сведения о статусе юридического лица Атрибутивный состав: 1. Полное или сокращенное наименование юридического лица 1.1. ОГРН или ИНН 2. Сведения исключен или нет ЮЛ из реестра	Не реализовано	Витрина 2 ФНС России (Информация о юр. лицах и ИП)	СМЭВ 4	I кв. 2023
6.5. МВД России	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации * Атрибутивный состав: Сведения: действителен паспорт или нет	Реализовано	ИС МВД	СМЭВ 3	Реализовано
6.6. МВД России	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации Атрибутивный состав: Сведения: действителен паспорт или нет	Не реализовано	Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	I кв. 2023
6.7. Минстрой России	Сведения о содержании протокола OCC о предоставлении в пользование части общего имущества в многоквартирном доме Атрибутивный состав: 1. ФИО собственника 2. Номер квартиры 3. Сведения согласен или нет	Не реализовано	Витрина ГИС ЖКХ OCC	СМЭВ 4	I кв. 2023

* <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63757245-f080-11eb-ba23-33408f0c8dc>

11

6.3. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Наименование подслужбы: «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», «Согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме»

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.8. Федеральная нотариальная палата	Сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия Атрибутивный состав: 1. Реестровый номер доверенности 2. Дата удостоверения 3. ФИО лица, выдавшего доверенность 3.1. Фамилия 3.2. Имя 3.3. Отчество 4. Паспортные данные лица, выдавшего доверенность 4.1. Серия паспорта 4.2. Номер паспорта 4.3. Кем выдан паспорт 4.4. Когда выдан паспорт 5. ФИО представителя 5.1. Фамилия 5.2. Имя 5.3. Отчество 6. Паспортные данные представителя 6.1. Серия паспорта 6.2. Номер паспорта 6.3. Кем выдан 6.4. Когда выдан 7. Срок действия полномочий 8. Объем переданных полномочий	Не реализовано	ЕСИА/ЕИСН	СМЭВ 4*	IV кв. 2023*

* в случае технической реализации

12

6.4. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Наименование подслужбы: «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», «Согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме»

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.9. Организации технического учёта и технической инвентаризации объектов капитального строительства	Технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме ¹ Атрибутивный состав: • 1. Фактическое местоположение (адрес) объекта недвижимости; • 2. Вид собственности; • 3. Границы объекта недвижимости. • 4. Состав объекта недвижимости. • 5. Назначение объекта недвижимости. • 6. Использование объекта недвижимости. • 7. Технические характеристики объекта недвижимости. • 8. Состояние объекта недвижимости. • 9. Инвентарный, реестровый, кадастровый номера объекта недвижимости • 10. Другие характеристики.	Реализовано	ФГИС ЕГРН	СМЭВ 3	Реализовано
6.10. МВД России	Сведения о количестве проживающих по адресу** Атрибутивный состав: • Субъект РФ • Населенный пункт • Улица • Номер строения/дома/квартиры • Количество проживающих	Не реализовано	ИС МВД	СМЭВ 3	IV кв. 2023
6.11. Министерство культуры Российской Федерации	Выписка из Единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации ¹ Атрибутивный состав: • Адрес объекта недвижимости • Выписка из реестра	Реализовано	РОИВ	СМЭВ	Реализовано

* <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0b99d5-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

** в части доработки ВС <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6375723e-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

1. электронный межведомственный обмен в случае технической реализации в субъекте Российской Федерации

13

6.5 Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Наименование подслужбы: «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», «Согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме»

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.12. ФНС России	Сведения о заключении брака Атрибутивный состав: - Сведения о муже: 1 Фамилия 2 Имя, отчество 3 Гражданство 4 Национальность 5 Дата рождения 6 Место рождения 7 Фамилия после заключения брака - Сведения о жене: 1 Фамилия 2 Имя, отчество 3 Гражданство 4 Национальность 5 Дата рождения 6 Место рождения 7 Фамилия после заключения брака - Номер записи акта гражданского состояния - Полное наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Серия свидетельства о регистрации брака - Номер свидетельства о регистрации брака - Дата выдачи свидетельства о регистрации брака	Реализовано	ЕГР ЗАГС*	СМЭВ 3	Реализовано

* <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a056a-f80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

14

6.6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Наименование подслужбы: «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», «Согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме»

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.13. ФНС России	Сведения о рождении ребёнка Атрибутивный состав: 1 Фамилия; 2 Имя; 3. Отчество; 4. Дата рождения; 5. СНИЛС; 6. Номер записи акта гражданского состояния; 7. Дата составления записи акта о рождении; 8. Полное наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния; 9. Серия свидетельства о регистрации брака; 10. Номер свидетельства о регистрации брака; 11. Дата выдачи свидетельства о регистрации брака; 12. Количество родившихся детей; 13. Пол; 14. Место рождения; 15. Наименование страны; 16. Наименование субъекта; 17. Наименование района; 18. Наименование города; 19. Наименование населённого пункта; 20. Сведения о матери; 21. Сведения об отце.	Реализовано	ЕГР ЗАГС*	СМЭВ 3	Реализовано

* <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a059f-f80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

15

6.7. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Наименование подуслуги: «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», «Согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме»

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ПС	
				Способ получения	Срок реализации
6.14. Органы местного самоуправления	Реквизиты договора найма жилого помещения Атрибутивный состав: - Сведения о сторонах договора - Дата заключения договора - Предмет договора	Не реализовано	ОМСУ*	СМЭВ 3*	IV кв. 2023*
6.15. Органы местного самоуправления	Сведения о решении о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме Атрибутивный состав: - Реквизиты документа, подтверждающего принятое решение; - Принятое решение	Не реализовано	ОМСУ*	СМЭВ 3*	IV кв. 2023*

* Электронный межведомственный обмен в случае технической реализации в субъекте Российской Федерации

16

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



Наименование подуслуг:

«Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

«Согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме»

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.1.	Подача заявления для получения услуги	0(1)*	0
7.2.	Получение результата услуги	0(1)*	0*
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		0 (2)*	0*

* По желанию заявителя получить результат услуги возможно на бумажных носителях при посещении МФЦ

17

8. Результат предоставления услуги

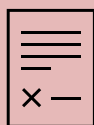


Наименование подслуж: «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», «Согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме»

► Результат в текущем состоянии*:

1. Решение о согласовании (отказе) проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
2. Акт завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме (отказ в согласовании)

Формируется на бумажном носителе



► Результат в целевом состоянии:

1. Решение (выписка из реестровой записи) направляется заявителю в ЛК ЕПГУ.
2. Результат услуги может быть получен в МФЦ, а также в постамате, курьерской доставкой (по желанию заявителя)**.



* Предусмотрена возможность ведения реестра решений в ПГС

** При условии принятия НПА, регулирующего порядок предоставления результата муниципальных услуг в постамате, курьерской доставкой.

18

9.1. Выполнение требований достижения целевого состояния



Наименование подслуж: «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
9.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	-	-
9.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да*	Да
9.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
9.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
9.5.	Документы, представляемые заявителем	Нет (До 5)	Частично (2)
9.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
9.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
9.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично*	Частично
9.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Нет (45 к.д.)	Частично (13 р.д.)

* Мгновенная регистрация запроса невозможна ввиду наличия оснований для отказа в приеме документов, проверка которых невозможна без участия сотрудника уполномоченного органа.

19

9.2. Выполнение требований достижения целевого состояния



Наименование подуслуги: «Согласование акта завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме»

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
9.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	–	–
9.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да*	Да
9.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	–	–
9.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
9.5.	Документы, представляемые заявителем	Нет (5)	Да
9.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
9.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
9.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично*	Частично
9.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Нет (10 р.д.)	Да (5 р.д.)

* Мгновенная регистрация запроса в ТС не реализована ввиду наличия оснований для отказа в приеме документов, проверка которых невозможна без участия сотрудника уполномоченного органа.

20



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОРПОРАЦИЯ РАЗВИТИЯ ИНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГИЙ – МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

Описание целевого состояния государственной (муниципальной) услуги

«ВНЕСЕНИЕ В РЕЕСТР ПАРКОВОЧНЫХ РАЗРЕШЕНИЙ ЗАПИСИ О ПАРКОВОЧНОМ РАЗРЕШЕНИИ, СВЕДЕНИЙ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЗАПИСИ, О ПРОДЛЕНИИ ДЕЙСТВИЯ ПАРКОВОЧНОГО РАЗРЕШЕНИЯ И ОБ АННУЛИРОВАНИИ ЗАПИСИ О ПАРКОВОЧНОМ РАЗРЕШЕНИИ»

Ноябрь, 2022

1. Общая информация об услуге



Срок предоставления
услуги 7 р.д.



Личное обращение в ведомство за
предоставлением услуги
не требуется

Жители домов, входящих в зону платной парковки, могут оформить разрешение на парковку по льготному тарифу. Льготные категории могут парковаться в зоне платной парковки бесплатно*.

Для получения права льготной оплаты или размещения транспортных средств бесплатно необходимо оформить парковочное разрешение. В рамках услуги также можно подать заявление о продлении, о внесении изменений либо об аннулировании парковочного разрешения.

В РАМКАХ УСЛУГИ ВЫДЕЛЯЕТСЯ 2 ПОДУСЛУГИ:

- Выдача парковочного разрешения или его продление
- Изменение или аннулирование парковочного разрешения

19 655 обращений за услугой в период с января по сентябрь 2022 г.

НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ:

Федеральный закон от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, регулирующие предоставление государственной (муниципальной) услуги Внесение в реестр парковочных разрешений записи о парковочном разрешении, сведений об изменении записи, о продлении действия парковочного разрешения и об аннулировании записи о парковочном разрешении» (далее – услуга).

* Льготная категория, которым предоставляется право бесплатного пользования платной парковкой, устанавливается в соответствии с особенностями законодательства субъекта РФ в соответствии с частью 9 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

На 57%

Сокращен срок предоставления услуги с 7 р.д. до 3 р.д.

Да

Результат в электронной форме

Возможность направления электронного запроса



До 2

Сокращено количество документов, представляемых заявителем

0

Очных визитов в орган

Проактивное предоставление подслуг



Плановый социальный эффект:

- Повышение цифровой грамотности населения;
- Улучшение социального климата за счет повышения удовлетворенности населения;
- Рациональное использование времени.

Автоматическое межведомственное взаимодействие



3

3.1. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование подслуги «Выдача парковочного разрешения или его продление»

Наименование документа	ТС	цс
3.1.1 Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать в интересах заявителя ¹	Эл. документ	ЕИСН, ЕГР ЗАГС, ЕГИССО, ЕГРЮЛ
3.1.2. Свидетельство о регистрации транспортного средства	Эл. документ	Витрина МВД (Витрина данных ГИБДД)
3.1.3. Документ, подтверждающий право собственности (если право не зарегистрировано в ЕГРН) или право пользования по договору социального найма жилого помещения или договору найма служебного жилого помещения	Эл. документ	Скан-копия
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 3 ДОК.	ДО 2 ДОК.

Форма запроса через
СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

¹ Доверенность, составленная в простой письменной форме в соответствии с законодательством РФ, документы об установлении над ребенком опеки или попечительства, выданные не на территории РФ, свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, представляются в виде документа в электронной форме (скан-копия).

4

3.2. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование подуслуги «Изменение или аннулирование парковочного разрешения»

Наименование документа	ТС	ЦС
3.2.1 Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать в интересах заявителя*	Эл. документ	ЕИСН, ЕГР ЗАГС, ЕГИССО, ЕГРЮЛ
3.2.2. Свидетельство о регистрации транспортного средства	Эл. документ	Витрина МВД (Витрина данных ГИБДД)
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	ДО 1 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед. эл.вид

* Доверенность, составленная в простой письменной форме в соответствии с законодательством РФ, документы об установлении над ребенком опеки или попечительства, выданные не на территории РФ, свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, представляются в виде документа в электронной форме (скан-копия).

5

4. Оптимизация административных процедур



Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Проверка документов и регистрация заявления	До 1 р.д. ¹	1. Прием и регистрация заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления услуги	В режиме реального времени
2. Получение сведений посредством СМЭВ 3. Рассмотрение документов и сведений	До 5 р.д.	2. Подготовка и направление межведомственных запросов о предоставлении сведений (информации), необходимых для предоставления услуги (в случае необходимости)	В режиме реального времени ²
4. Принятие решения о предоставлении услуги	До 2 р.д.	3. Рассмотрение документов и сведений, принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги, внесение записи в Реестр	До 3 р.д.
5. Выдача результата на бумажном носителе	После окончания процедуры принятия решения	4. Направление результата предоставления услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	7 р.д.	ИТОГО	3 р.д.

¹ Не входит в общий срок предоставления государственной услуги.

² При условии реализации подключения витрин данных, в ином случае срок межведомственного взаимодействия составляет не более 48 часов с момента автоматического направления и обработки межведомственных и внутриведомственных запросов в электронной форме. В случае необходимости подготовки и направления межведомственных запросов иными способами срок административной процедуры может быть продлен до пяти рабочих дней.

6

5.1. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1.1. Федеральная нотариальная палата	Наименование вида сведений: Веб-сервис ФНП подтверждения нотариального удостоверенного документа Атрибутивный состав: ¹ • Реестровый номер доверенности • Дата удостоверения • ФИО и паспортные данные лица, выдавшего доверенность • ФИО и паспортные данные представителя • Срок действия полномочий и объем переданных полномочий	Не реализовано	ЕИСН	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г.
5.1.2. ФНС	Наименование вида сведений: Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении ² Атрибутивный состав: • Номер записи акта о рождении, номер и дата версии записи • Дата составления записи акта о рождении • Полное наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния • Серия, номер и дата выдачи свидетельства • Сведения о родившемся, о родителях, о гражданстве	СМЭВ	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	Реализовано
5.1.3. ПФР	Наименование вида сведений: Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей ³ Атрибутивный состав: • Запрос сведений из реестра лиц, связанных с изменением родительских прав • Предоставление сведений по СНИЛС родителя или ребенка • Запрос сведений из реестра законных представителей • Предоставление сведений по законному представителю	СМЭВ	ЕГИССО	СМЭВ 3	Реализовано

■ Форма запроса через СМЭВ
■ Отсутствует
■ Межвед, эл. вид

¹ В настоящее время ЕИСН не предоставляет указанные сведения, необходима ее доработка.

² <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/637a059f-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/dad12d49-2d78-433b-b345-2488f58f328e?area=PROD>

³ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/6374af22-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/417234bf-3af3-11ec-b4e2-ebe6a0ad6cbd?area=PROD>

7

5.2. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.2.1. ФНС	Наименование вида сведений: Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти ¹ (Если НПА субъекта РФ установлена категория заявителей «юридическое лицо») Атрибутивный состав: • ОГРН юридического лица • Дата присвоения ОГРН • ИНН юридического лица • Полное наименование организационно-правовой формы • Полное наименование юридического лица на русском языке • Сокращенное наименование юридического лица на русском языке • Государственный регистрационный номер записи ЕГРЮЛ • Дата внесения записи в ЕГРЮЛ • Адрес (место нахождения) юридического лица • Сведения о руководителе юридического лица	СМЭВ	ФЦОД ФНС (ЕГРЮЛ)	СМЭВ 3	Реализовано
5.2.2. Федеральное казначейство России	Наименование вида сведений: Предоставление информации об уплате ² Атрибутивный состав: • Идентификаторы ответа и запроса • Дата и время формирования ответа • Данные банка плательщика • Сведения о плательщике • Сведения о получателе средств • Реквизиты платежного документа • УИН, с которым секвестрирован платеж • Вид операции • Обозначение у платежа статуса «Услуга предоставлена» • Уникальный идентификатор извещения о возврате (УИВ) денежных средств по платежу • Сумма возврата денежных средств по платежу	СМЭВ	ГИС ГМП	СМЭВ 3	Реализовано

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0a3abd-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

² <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd08daa3-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

8

5.3. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3.1. МВД	Наименование вида сведений: ✓ Предоставление сведений о действительности регистрации по месту жительства для граждан РФ ¹ Атрибутивный состав: - Наличие или отсутствие регистрации - Регион, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира - Дата начала и окончания (при наличии) регистрации	СМЭВ	Сервисный концентратор МВД России	СМЭВ 3	Реализовано
5.3.2. МВД	Наименование вида сведений: Проверка действительности регистрации граждан РФ по месту жительства и месту пребывания Атрибутивный состав: - ФИО, дата рождения, данные ДУЛ лица в отношении которого запрашиваются сведения - Адрес регистрации (регион, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира) - Наличие или отсутствие регистрации - Дата начала и окончания (при наличии) регистрации	Не реализовано	Витрина МВД (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.
5.1.3. ПФР	Наименование вида сведений: Информирование из ЕГИССО по СНИЛС ² Атрибутивный состав: - СНИЛС - Перечень мер КМСЗ (классификатор мер социальной защиты) - Дата начала и окончания периода - Наименование присвоенной локальной категории	СМЭВ	ЕГИССО	СМЭВ 3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед, эл.вид

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/71f2ad44-d51d-11ec-912d-df3dc292c1aa>

² <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/6374af19-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/35b4a653-e011-11ec-a74c-0fb6936dfdc5?area=PROD>

9

5.4. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.4.1. МВД	Наименование вида сведений: Сведения об отдельных атрибутах зарегистрированных транспортных средств (год выпуска, категория и мощность двигателя). Витрина ¹ Атрибутивный состав: - Сведения о собственнике ТС (ФИО, дата и место рождения, пол, гражданство (наименование организации, ИНН, ОГРН)) - Государственный регистрационный знак - Идентификационный номер транспортного средства - Марка и модель транспортного средства - Наименование типа ТС - Тип двигателя ТС	СМЭВ	Витрина данных ГИБДД	СМЭВ 4	Реализовано
5.4.2. МВД	Наименование вида сведений: Выписка о транспортном средстве по VIN. Витрина ² Атрибутивный состав: - Государственный регистрационный номер - Идентификатор витрины - Номера шасси (рамы), кузова (кабины) - Год выпуска - Свидетельство ТС - Паспорт транспортного средства - Цвет кузова (кабины), марка, модель - Тип транспортного средства - Модель двигателя, тип топлива - Периоды владения ТС - Сведения об ограничениях	СМЭВ	Выписки о транспортном средстве по VIN. Витрина	СМЭВ 3	Реализовано

¹ Также сведения могут быть получены из региональных информационных систем субъектов РФ. <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6378a5e6-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

² Сервис используется для проверки автомобилей на ЕПГУ – для автоматического направления и обработки межведомственных и внутриведомственных запросов в электронной форме не используется (*требуется доработка*). <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6378a5ef-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

10

5.5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.5.1. Росреестр	Наименование вида сведений: Предоставление данных из ЕГРН ¹ Атрибутивный состав: - Номер государственной регистрации права - Наименование и дата выдачи документа-основания - Вид права - Сведения об объекте недвижимости (объект права, назначение, площадь, адрес, кадастровый номер, ограничение прав и обременение объекта недвижимости) - Сведения о правообладателях	СМЭВ	ФГИС ЕГРН	СМЭВ 3	Реализовано
5.5.2. МВД ²	Наименование вида сведений: Предоставление сведений, содержащихся в договорах социального (коммерческого) найма жилого помещения. Атрибутивный состав: - Сведения о наличии и содержании договора социального найма - Ордера на жилое помещение	Не реализовано	ИС МВД ³	СМЭВ 3	2023 г.
5.5.3. Минстрой России ⁴	Наименование вида сведений: Сведения о найте специализированного жилого помещения (ВС не реализован, находится на этапе тестирования) ⁴ Атрибутивный состав: Сведения о найте специализированного жилого помещения	Не реализовано	Комплексная информационная система Минстроя России	СМЭВ 3	2023 г.

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед, эл.вид

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/b9a7c41f-194e-423d-9e31-dc4940989c81>

² Также сведения могут быть получены из региональных информационных систем субъектов РФ (в Санкт-Петербурге система ГКУ ЖА АИС «Население. Жилой фонд»).

³ Информационная система не реализована, находится на этапе тестирования.

⁴ Вид сведений находится на этапе тестирования.

11

5.6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.6.1. АО «Оператор информационной системы» (АО «Электронный паспорт»).	Наименование вида сведений: ✓ Выгрузка информации о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда;¹ ✓ Выгрузка сведений об объектах жилищного фонда из Реестра адресных объектов; ✓ Сведения о получателях платежей за ЖКХ и КР Атрибутивный состав: - Общая сумма начисленных денежных средств для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг (ресурсов) в запрашиваемом периоде - Общая сумма поступивших денежных средств в запрашиваемом периоде - Дата поступления денежных средств - Идентификатор платежного документа - Данные о системе-получателе сообщения (поставщике) - Уникальный номер ЛС, присвоенный ГИС ЖКХ - Дата, месяц, год	СМЭВ	ГИС ЖКХ	СМЭВ 3	Реализовано
5.6.2. ФНС	Наименование вида сведений: Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти ² Атрибутивный состав: - Номер записи акта о смерти - Дата составления записи акта о смерти - Номер и дата версии записи - Полное наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Серия, номер и дата выдачи свидетельства - Сведения об умершем - Время, дата и место смерти	СМЭВ	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	Реализовано

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/df5630a4-0137-11ed-a0f9-953036f57a2c>

² Запрашиваются для установления факта утраты права получателя парковочного разрешения. <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/637a0579-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/07efc053-f7c6-41e0-95b5-c133b4be244c?area=PROD>

12

5.7. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.7.1. МВД	Наименование вида сведений: ✓ Проверка действительности паспорта Гражданина РФ по серии и номеру; ¹ ✓ Сведения о паспортах гражданина Российской Федерации ¹ Атрибутивный состав: - Данные о гражданине (ФИО, дата рождения) - Данные о ДУЛ (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, наименование подразделения) - Информация о действительности/недействительности ДУЛ - Дата регистрации и причина недействительности ДУЛ (при наличии)	СМЭВ	Сервисный концентратор МВД России	СМЭВ 3	Реализовано
5.7.2. МВД	Наименование вида сведений: Сведения о выдаче, замене паспортов гражданина РФ, удостоверяющего личность гражданина РФ на территории РФ Атрибутивный состав: - Данные о гражданине (ФИО, дата рождения) - Данные о ДУЛ (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, наименование подразделения) - Информация о действительности/недействительности ДУЛ - Дата регистрации и причина недействительности ДУЛ (при наличии) - Сведения о ранее выданных ДУЛ (наименование, серия, номер, код подразделения, дата выдачи)	Не реализовано	Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ
 Отсутствует
 Межвед. эл.вид

¹ запрашиваются для установления факта изменения персональных данных получателя парковочного разрешения.
<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/63757261-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/a0212cd4-5d9d-11ec-a8b4-4f88969d9237?area=PROD>

13

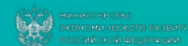
6. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
6.1.	Регистрация заявления	0	0
6.2.	Получение результата	0	0
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		0	0

14

7. Результат предоставления услуги



Результат в текущем состоянии:

- Уведомление о внесении в Реестр записи о парковочном разрешении (сведений о продлении, об изменении или об аннулировании парковочного разрешения) в машиночитаемой форме, предусматривающий возможность получения заявителем электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.
- Решение об отказе в предоставлении услуги в машиночитаемой форме, предусматривающий возможность получения заявителем электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.



Результат в целевом состоянии:

- ✓ Выписка из Реестра парковочных разрешений и уведомление о внесении записи в Реестр парковочных разрешений (сведений о продлении, об изменении или об аннулировании парковочного разрешения) в машиночитаемой форме, предусматривающий возможность получения заявителем электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.
- ✓ Решение об отказе в предоставлении услуги в машиночитаемой форме, предусматривающий возможность получения заявителем электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.

Способы получения результата:

- в структурном подразделении МФЦ
- в электронной форме посредством ЕПГУ (РПГУ)

Результат предоставления услуги учитывается в электронном виде в ИС, в которой ведется Реестр

15

8. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
8.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да ¹
8.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
8.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
8.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (До 3)	Частично (До 2)
8.6.	Онлайн-оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо) ²	Да	Да
8.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично
8.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Частично (7 р.д.)	Да (3 р.д.)

¹ За исключением обращения категории заявителей «Резидент (житель)» для выдачи или продления парковочного разрешения.

² По услуге не предусмотрена государственная пошлина, НПА субъекта РФ могут устанавливать льготную плату для категории «Резидент (житель)».



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния государственной услуги

**«ОФОРМЛЕНИЕ СВИДЕТЕЛЬСТВ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТУ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК
И КАРТ МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК,
ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ СВИДЕТЕЛЬСТВ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТУ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК
И КАРТ МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК»**

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге



Свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрутов выдаются как документ, подтверждающий право перевозчика осуществлять пассажирские перевозки на маршруте

за текущий год выдано 213 свидетельств и 2633 карты маршрута¹



255 обращений ¹ (в среднем в год)	0 очных визитов ² Обеспечено получение услуги на ЕПГУ	Подуслуги и сроки предоставления	Документы от заявителя До 2 документов	Результаты услуги
		1. Направление уведомления о начале перевозок по маршруту регулярных перевозок - 10 к.д. 2. Переоформление свидетельства и (или) карт маршрута регулярных перевозок – 5 к.д. 3. Прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок – 5 к.д.		• Выдача свидетельств и карт маршрута • Выдача отказа в приеме документов • Выдача отказа в предоставлении услуги

Нормативно-правовое регулирование процесса предоставления услуги:

- Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ (статьи 19, 27, 28)
- Нормативно-правовые акты субъектов РФ

¹ В Московской области

² По желанию заявителя результат услуги может быть получен на бланке в МФЦ

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

С 2 до 0¹

сокращено количество документов, запрашиваемых в заявлении

С 10 к.д. (8 р.д.) до 1 р.д.^{1, 2}

сокращен срок предоставления услуги

С 4% до 2%

сокращена доля отказов



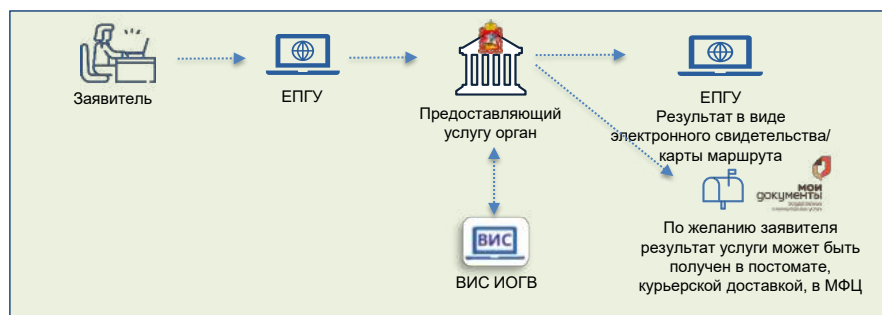
Частично роботизированный процесс предоставления услуги (прием запроса и предоставление результата - мгновенно)



Автоматическое заполнение формы запроса из профиля заявителя ЕСИА



Проактивное предоставление услуги для переоформления свидетельства/карт



¹ При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия, а также при условии обеспечения доступа к указанной витрине данных предоставляющего услугу ведомства

² Сроки приводятся для варианта предоставления услуги в электронной форме посредством ЕПГУ

3. Оптимизация административных процедур



Направление уведомления о начале перевозок по маршруту регулярных перевозок

Состояние до оптимизации		Целевое состояние ¹	
Административные процедуры	Срок	Административные процедуры	Срок
1. Проверка документов и регистрация заявления	1 р.д. ²	1. Прием и регистрация заявления	В режиме реального времени ³
2. Получение сведений посредством СМЭВ	5 к.д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ⁴
3. Рассмотрение документов и сведений и принятие решения о предоставлении услуги	5 к.д.	3. Принятие решения о предоставлении государственной услуги	1 р.д.
4. Выдача результата на бумажном носителе	После окончания процедуры принятия решения	4. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	10 к.д.	ИТОГО	1 р.д. ³

¹ Сроки приводятся для варианта предоставления услуги в электронной форме посредством ЕПГУ

² Не включается в общий срок предоставления государственной услуги

³ При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия и при условии обеспечения доступа к указанной витрине данных предоставляющего услугу ведомства. А также при наличии технической возможности информационных систем субъектов РФ

⁴ До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие осуществляется в срок до 48 часов

4

3. Оптимизация административных процедур



Переоформление свидетельства и (или) карт маршрута регулярных перевозок

Прекращение действия свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок

Состояние до оптимизации		Целевое состояние ¹	
Административные процедуры	Срок	Административные процедуры	Срок
1. Проверка документов и регистрация заявления	1 р.д. ²	1. Прием и регистрация заявления	В режиме реального времени ³
2. Получение сведений посредством СМЭВ	2 к.д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ⁴
3. Рассмотрение документов и сведений и принятие решения о предоставлении услуги	3 к.д.	3. Принятие решения о предоставлении государственной услуги	1 р.д.
4. Выдача результата на бумажном носителе	После окончания процедуры принятия решения	4. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	5 к.д.	ИТОГО	1 р.д. ³

¹ Сроки приводятся для варианта предоставления услуги в электронной форме посредством ЕПГУ

² Не включается в общий срок предоставления государственной услуги

³ При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия и при условии обеспечения доступа к указанной витрине данных предоставляющего услугу ведомства. А также при наличии технической возможности информационных систем субъектов РФ

⁴ До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие осуществляется в срок до 48 часов

4

4. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование документа	ТС	ЦС
4.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Документ, подписанный УКЭП нотариуса/УКЭП заявителя (ЮЛ)	ЕИСН/ЕСИА ²
4.2. Договор простого товарищества	Скан-образ ³	— ⁴
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	0 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- СМЭВ, эл.вид

¹ При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия, а также при условии обеспечения доступа к указанной витрине данных предоставляющего услугу ведомства

² Делегирование полномочий посредством ЕПГУ

³ Предоставляется при условии, что заявитель является участником простого товарищества

⁴ Запрашивается в рамках конкурсных процедур на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок

6

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. Федеральная нотариальная палата	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя Атрибутивный состав: • Реестровый номер доверенности • Дата удостоверения • ФИО лица, выдавшего доверенность • 1 Фамилия • 2 Имя • 3 Отчество • Паспортные данные лица, выдавшего доверенность • 1 Серия паспорта • 2 Номер паспорта • 3 Кем выдан паспорт • 4 Когда выдан паспорт • ФИО представителя • 1 Фамилия • 2 Имя • 3 Отчество • Паспортные данные представителя • 1 Серия паспорта • 2 Номер паспорта • 3 Кем выдан • 4 Когда выдан • Срок действия полномочий • Объем переданных полномочий	Не реализовано	ЕИСН (Витрина данных ФНП)	СМЭВ 4	2023

7

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.2. ФНС России	Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц¹ Атрибутивный состав: • Полное наименование юридического лица • Краткое наименование юридического лица • Организационно-правовая форма • Сведения о состоянии юридического лица • ИНН • ОГРН • Дата регистрации • Код регистрирующего органа • Наименование регистрирующего органа • Адрес юридического лица • Сведения об учредителях – Российских ЮЛ • Сведения об учредителях – иностранных ЮЛ • Сведения об учредителях – физических лицах • Сведения о физ. лицах, имеющих право действовать без доверенности Код ОКВЭД	Реализовано	ЕГРЮЛ	СМЭВ 3	-

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6377e318-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

8

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. ФНС России	Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей¹ Атрибутивный состав: • ОГРНИП, ИНН • Сведения о статусе • Наименование регистрирующего органа, в котором находится регистрационное дело • Фамилия Имя Отчество • Пол • Дата рождения, Место рождения • Страна, гражданином которой является физическое лицо • Сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ • Сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним Количество видов экономической деятельности • Код по ОКВЭД • Тип сведений • Наименование вида деятельности Дата постановки на учет • Причина постановки на учет • Дата снятия с учета • Причина снятия с учета Наименование налогового органа • Место жительства • Сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г. • Сведения о количестве записей, внесенных в Единый реестр индивидуальных предпринимателей на основании представительных документов	Реализовано	ЕГРИП	СМЭВ 3	-

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6377e30a-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

9

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.4. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени ¹ Атрибутивный состав: Фамилия (после изменения) Имя (после изменения) Отчество (после изменения) Наименование документа, удостоверяющего личность Серия документа, удостоверяющего личность Номер документа, удостоверяющего личность Дата выдачи документа, удостоверяющего личность Кем выдан документ, удостоверяющий личность Фамилия (до изменения) Имя (до изменения) Отчество (до изменения) Дата изменения ФИО	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	-

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a0597-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

10

6. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Нет	Да ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Нет ²	Да ²
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	Да	Да
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
6.5.	Документы, представляемые заявителем	Нет (2)	Да (0) ³
6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично
6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Нет (10 к.д.)	Да (1 р.д. ³)

¹ Для полуслужбы по переоформлению свидетельства и (или) карт маршрута регулярных перевозок в случае изменения сведений о заявителе в ЕГРЮЛ/ЕГРИП/ЕГР ЗАГС

² В текущем состоянии мгновенная регистрация запроса не предусмотрена. В целевом состоянии предусматривается при подаче заявителем, а при подаче представителем - при условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП

³ При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия, а также при условии обеспечения доступа к указанной витрине данных предоставляющего услугу ведомства

11

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)¹



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.1.	В текущем и в целевом состояниях необходимость очных визитов отсутствует ¹	0	0

ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ:

0

0

¹ По желанию заявителя получить результат услуги в целевом состоянии возможно в МФЦ, в постомате, курьерской доставкой (при условии принятия НПА, регулирующего порядок предоставления результата государственных услуг в постомате, курьерской доставкой)

12

7. Результат предоставления услуги



► Результат предоставления услуги в текущем состоянии:

- Результат услуги вносится в реестр и поступает в ЛК заявителя на ЕПГУ в форме документа, подписанного УКЭП
- Обеспечивается возможность по желанию заявителя получить результат услуги при очном визите в уполномоченный орган или в МФЦ

Результат услуги в целевом состоянии возможно получить также в постомате, курьерской доставкой¹



¹ При условии принятия НПА, регулирующего порядок предоставления результата государственных услуг в постомате, курьерской доставкой

13



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния
муниципальной услуги

**«ПРИСВОЕНИЕ АДРЕСА ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ, ИЗМЕНЕНИЕ И
АННУЛИРОВАНИЕ ТАКОГО АДРЕСА»**

Январь, 2023

1. Общая информация о муниципальной услуге



Присвоение объекту адресации адреса, изменение и аннулирование такого адреса осуществляются органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации - городов федерального значения или органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения.

Нормативно-правовое регулирование:

1. ФЗ от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"»
2. Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденные постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 мая 2015 г. № 492
4. Нормативные акты субъектов Российской Федерации



Срок предоставления услуги до 10 рабочих дней



Результат (комплексный): акт органа местного самоуправления о присвоении, изменении, аннулировании адреса + внесение сведений в ГАР



9 059

рассмотренных заявлений о предоставлении услуги в 2021 году (в Белгородской области)*

* Согласно статистической отчетности, внесенной в ГАС «Управление» 20.01.2022

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Присвоение и аннулирование адреса



Критерии оптимизации:

на 50 %

с 10 р.д. до 5 р.д.
сокращен срок
предоставления
услуги

да

Сокращено,
количество
документов,
представляемых
заявителем



Электронный запрос на получение всех подуслуг, в том числе посредством ЕПГУ



Частичная роботизация (в части подачи заявления и выдачи результата)



Результат направляется заявителю в электронном виде (выписка из ГАР или уведомления об отсутствии в ГАР).



Проактивное предоставление услуги*

* В части, предусмотренной Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221

3

3. Оптимизация перечня документов от заявителя



Присвоение и аннулирование адреса

Наименование документа	ТС	ЦС*
3.1. Документ, подтверждающий полномочия заявителя:		
3.1.1. Доверенность	Электронный документ, подписанный УКЭП нотариуса	ЕИСН**
3.1.2. Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме	Скан-копия	Витрина ГИС ЖКХ ОСС**
3.1.3. Решение общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества	Скан-копия	Электронный документ (скан-копия)
3.1.4. Контракт или договор подряда на выполнение кадастровых работ	Скан-копия	Электронный документ (скан-копия)
3.2. Правоустанавливающие и (или) право удостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае, если право заявителя на объект адресации не зарегистрировано в ЕГРН)	Скан-копия	Скан-копия
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 5 ДОК.	ДО 3* ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

*В случае если услуга предоставляется в общем заявительном порядке

**В случае реализации технической возможности

*** Документы не учитываются выведенной на ЕПГУ формой запроса в текущем состоянии, но требуются согласно НПА (предоставляются в ведомство лично)

4

4. Оптимизация административных процедур



Присвоение и аннулирование адреса

Состояние до оптимизации	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления и документов, проверка сведений, указанных в заявлении и прилагаемых документах	1 р.д.
2. Формирование и направление межведомственных запросов	5 р.д.
4. Рассмотрение документов и сведений	5 р.д.
5. Принятие решения	В последний день рассмотрения документов
6. Направление или выдача решения	В день принятия решения
ИТОГО:	до 10 р.д.

Целевое состояние

Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Регистрация запроса	В режиме реального времени*
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	В режиме реального времени**
3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги	5 р.д.
4. Направление или выдача решения	В режиме реального времени
ИТОГО:	5 р.д.

*В случае если услуга предоставляется в общем заявительном порядке

**В случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, предоставление сведений может осуществляться в режиме реального времени, при котором время с момента отправления межведомственного запроса до момента получения ответа на этот запрос не превышает 2 секунд. В противном случае срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса

5

5.1. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Присвоение и аннулирование адреса

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. Росреестр	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости* Атрибутивный состав: • Вид объекта • Кадастровый номер • Адрес объекта • Правообладатель (правообладатели) • Вид, номер и время государственной регистрации права	Реализовано	ФГИС ЕГРН	СМЭВ 4	1 квартал 2023 г.
5.2. Орган местного самоуправления	Разрешение на строительство объекта адресации Атрибутивный состав: • Номер разрешения • Дата выдачи разрешения • Разрешение на строительство	Не реализовано	ИСОГД (региональная ИС)**	СМЭВ 3	2 квартал 2023 г.
5.3. Орган местного самоуправления	Схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельному участку адреса) Атрибутивный состав: • Номер схемы • Дата выдачи схемы • Схема расположения объекта адресации на кадастровом плане территории	Не реализовано	ИСОГД (региональная ИС)**	СМЭВ 3	2 квартал 2023 г.

* <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/b9a7e41f-194c-423d-9e31-dc4940989c81/versions/a09bac19-d81a-4901-b8c5-a0f3d99318b0?area=PROD>

** в случае технической реализации

6

5.2. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Присвоение и аннулирование адреса

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.4. Орган местного самоуправления	Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение Атрибутивный состав: • Номер решения • Дата выдачи решения • Решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение	Не реализовано	ВИС (региональная ИС)*	СМЭВ 3	2 квартал 2023 г.
5.5. Орган местного самоуправления	Акт приемочной комиссии при перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации Атрибутивный состав: • Номер акта • Дата выдачи акта • Акт приемочной комиссии при перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации	Не реализовано	ВИС (региональная ИС)*	СМЭВ 3	2 квартал 2023 г.
5.6. Минстрой России	Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме Атрибутивный состав: • Номер протокола • Дата составления • Адрес дома • Протокол ОСС (Общее количество собственников помещений; Количество собственников помещений, принявших участие в собрании; Результат голосования о принятом решении)	Не реализовано	Витрина ГИС ЖКХ ОСС	СМЭВ 4	1 квартал 2023 г.

* В случае технической реализации

7

5.3. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Присвоение и аннулирование адреса

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	цс	
				Способ получения	Срок реализации
5.7. ФНП	Сведения о доверенном лице Атрибутивный состав: • Реестровый номер доверенности • Дата регистрации • Фамилия, Имя, Отчество лица, выдавшего доверенность • СНИЛС лица, выдавшего доверенность • Паспортные данные лица, выдавшего доверенность (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан паспорт; Когда выдан паспорт) • Фамилия, Имя, Отчество представителя • Паспортные данные представителя (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан; Когда выдан) • Срок действия полномочий • Объем переданных полномочий	Не реализовано	ЕИСН*	СМЭВ 4	2 квартал 2023 г.
5.8. ФНС России	Сведения о юридическом лице** Атрибутивный состав: • сведения о юридическом лице; • полное или сокращенное наименование юридического лица; • ОГРН; • ИНН.	Реализовано	ЕГРЮЛ	СМЭВ 3	Реализовано
5.9. ФНС России	Сведения о юридическом лице Атрибутивный состав: • сведения о юридическом лице; • полное или сокращенное наименование юридического лица; • ОГРН; ИНН.	Не реализовано	Витрина 2 ФНС России (Информация о юр. лицах и ИП)	СМЭВ 4	1 квартал 2023

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

* При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия, а также при условии обеспечения доступа к указанной витрине данных предоставляющего услуги ведомства
 ** <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd0a3abd-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/08d7bf7e-add2-4944-91a6-ce24cbc62209?area=PROD>

8

6. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



Присвоение и аннулирование адреса

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во*	Целевое состояние, кол-во*
6.1.	Обязательные очные визиты отсутствуют	0*	0

ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ:

0*

0

* Не исключается возможность обратиться в орган, предоставляющий государственную услугу

9

7. Результат предоставления услуги



Присвоение и аннулирование адреса

► Результат в текущем состоянии:

Комплексный: акт органа местного самоуправления о присвоении, изменении, аннулировании адреса + внесение сведений в ГАР

- Результат на бумажном носителе - при обращении заявителя в ведомство/МФЦ
- Результат в виде электронного документа – при обращении через ЕПГУ/ЛК ФИАС*, направляемого в ЛК заявителя на ЕПГУ.

Результат на бумажном носителе хранится в ведомстве/МФЦ соответственно. Получение результата заявителем на бумажном носителе не обязательно.

► Результат в целевом состоянии:

Комплексный: акт органа местного самоуправления о присвоении, изменении, аннулировании адреса + внесение сведений в ГАР



Результат услуги направляется заявителю в ЛК ЕПГУ (выписка из ГАР или уведомления об отсутствии в ГАР).

* На портале ФИАС, доступ к которому обеспечивается на сайте ФНС России (<https://fias.nalog.ru>) предусмотрена возможность заполнения заявления о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса и направления его в соответствующий орган местного самоуправления, уполномоченный на присвоение, изменение и аннулирование адресов, а также на размещение сведений о них в государственном адресном реестре

10

8. Выполнение требований достижения целевого состояния



Присвоение и аннулирование адреса

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
8.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Да	Да
8.2.	Обращение 24/7(электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да*	Да
8.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
8.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да**	Да
8.5.	Документы, представляемые заявителем	Нет (До 5)	Да(До 3)
8.6.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
8.7.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично
8.8.	Сокращение сроков предоставления услуги	(до 10 р.д.)	Да (5 р.д.)***

* В текущем состоянии не реализован критерий о мгновенной регистрации заявления.

** Не реализована возможность направлению заявителю выписки из реестра принятых решений.

*** В случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, предоставление сведений может осуществляться в режиме реального времени, при котором время с момента отправления межведомственного запроса до момента получения ответа на этот запрос не превышает 2 секунд. В противном случае срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

11

№	Разногласие	Позиция Минфина России, ФНС России	Позиция Минэкономразвития России
1.	Минфин России, ФНС России настаивают на необходимости приведения интерактивной формы услуги в соответствие с приказом Минфина России от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса»	Минфин России, ФНС России в целях приведения интерактивной формы с приказом Минфина России от 11.12.2014 № 146н настаивают на - исключении полей со сведениями, отсутствующими в приказе (СНИЛС, ОГРН и др.); - включения сведений, отсутствующих в интерактивной форме (вид вещного права); - приведения наименований причин присвоения адреса объекту недвижимости, в соответствии с Приказом	Услуга в настоящий момент выведена на ЕПГУ. Изменение утвержденной интерактивной формы услуги, в том числе, за счет увеличения необходимых для заполнения полей или исключения необходимых полей приведет к ухудшению пользовательского опыта, а также не будет соответствовать принципам клиентоцентричности при предоставлении государственных (муниципальных) услуг. В частности, сведения о номере СНИЛС заявителя физического лица или номере ОГРН заявителя юридического лица необходимы для осуществления межведомственного взаимодействия. Информация о виде вещного права может быть получена ОМСУ в порядке межведомственного взаимодействия из ЕГРН. Указанную позицию поддерживает Минцифры России


 МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ОПТИМИЗАЦИИ
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

Описание целевого состояния
государственной услуги

«НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ, ПОСТРАДАВШИМ В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге



Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера



Услуга предоставляется гражданам в связи с нарушением условий их жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации (ЧС) федерального, межрегионального, регионального и межмуниципального характера.



Подать заявление для получения выплаты можно в течение 1 месяца со дня регистрации ЧС.
Срок предоставления услуги – 11 календарных дней.



Способы подачи заявления:



ЕПГУ



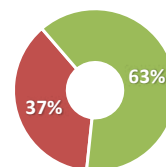
МФЦ



ОГВ/ОМСУ

68 776

Принято заявлений всего



■ Отказ ■ Положительное решение

► Нормативно правовое регулирование процесса предоставления услуги



Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»



Приказ МЧС России от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации»



Административный регламент предоставления государственной услуги, утвержденный нормативно-правовым актом субъекта Российской Федерации

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Критерии оптимизации:

На 71 %

сокращен срок предоставления услуги

Да

электронная форма результата

До 0

запрашиваемые в заявлении сведения

До 2,32%

сокращена доля отказов



1. Возможность направления электронного запроса, в том числе для иностранных граждан¹



2. Роботизированный процесс предоставления услуги



3. Оптимизация порядка работы комиссии



4. Проактивное предоставление услуги²



5. Автоматическое межведомственное взаимодействие

1. В случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации
2. Проактивный порядок получения услуги не исключает заявительного характера подачи запроса и предусмотрен как дополнительный вариант предоставления услуги

3

3. Оптимизация перечня документов от заявителя



Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Наименование документа	ТС	ЦС
3.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный документ	Витрина ФНП (Сведения из реестра доверенностей) ¹
3.2. Документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально заверенный перевод	Электронный документ	Электронный документ
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	ДО 1 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед. эл.вид

1. При реализации технической возможности

4

4. Оптимизация административных процедур



Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (проактивный порядок получения услуги)

Текущее состояние
В текущем состоянии проактивное предоставление не применяется

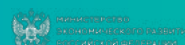
Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Работа комиссии, создаваемой органами местного самоуправления	В соответствии с положением о работе комиссии ¹
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	В режиме реального времени ²
3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги	1 р.д. ¹
4. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
5. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	0 р.д.

1-Не входит в общий срок предоставления услуги

2-До создания необходимых витрин и для получения сведений из ИС МЧС России межведомственное взаимодействие осуществляется до 48 часов

5

4. Оптимизация административных процедур



Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (заявительный порядок получения услуги)

Текущее состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Регистрация заявления	1 к.д. ¹
2. Формирование и направление межведомственных запросов	5 к.д.
3. Проверка документов и информации, указанной в заявлении	6 к.д. ²
4. Работа комиссии, создаваемой органами местного самоуправления ⁴	6 к.д. ²
5. Принятие решения о назначении или об отказе в назначении выплаты	1 час
ИТОГО	11 к.д. (~ 8 р.д.)

Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и регистрация заявления	В режиме реального времени
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	В режиме реального времени ³
4. Работа комиссии, создаваемой органами местного самоуправления	5 р.д. ⁵
5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.
6. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	1 / 6 р.д.

1-Не входит в общий срок предоставления услуги

2-Со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги. Выполняются параллельно

3-До создания необходимых витрин данных и для получения сведений из ИС МЧС России межведомственное взаимодействие осуществляется до 48 часов

4-Входит в состав административной процедуры «проверка документов и информации, указанной в заявлении»

5-Осуществляется в случае отсутствия сведений в ПГС или ВИС

6

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. МВД России	Проверка действительности паспорта (расширенная) ¹ Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи • Код выдавшего подразделения • Регион • Статус паспорта • Причина недействительности • Недействительно с • Текстовый комментарий к ответу	Реализовано (СМЭВ3)	Витрина МВД России	СМЭВ4	1 кв. 2023

1-<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/556791ef-cd63-11ec-b604-3ffb0fc8e676>

7

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.2. МВД России	Сведения о регистрации граждан Российской Федерации по месту жительства ¹ Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • СНИЛС • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи • Регион запроса • Тип документа • Наличие регистрации • Регион регистрации • Район • Населенный пункт • Улица • Дом • Корпус • Квартира • Дата начала регистрации	Реализовано (СМЭВ3)	Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ4	1 кв. 2023 г.

1-<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/71f2ad44-d51d-11ec-912d-df3dc292c1aa>

8

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. ПФР	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность ¹ Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • СНИЛС • Пол • Место рождения • Документ удостоверяющий личность	Реализовано (СМЭВ3)	Витрина (Трудовая деятельность, пенсионный статус)	СМЭВ4	1 кв. 2023 г.
5.4. МЧС России	Сведения о нахождении адреса в зоне чрезвычайной ситуации ² Атрибутивный состав: • Номер заявления • Дата регистрации заявления • Код услуги • Наименование услуги • Код ЧС • Наименование ЧС • Проверяемый адрес • GUID ФИАС проверяемого адреса • Результат проверки • Дата и время принятия решения	Реализовано	ИС МЧС России	СМЭВ3	Реализовано

1-<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd08b435-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>
2-<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6378f4b0-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

9

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.5. ФНС России	Сведения о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении ¹ Атрибутивный состав: • Фамилия умершего • Имя умершего • Отчество умершего (при наличии) • СНИЛС	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ3	Реализовано
5.6. ФНС России	Сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) заявителя, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей), указанных в заявлении ² Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • СНИЛС • Сведения о записи акта о рождении • Номер записи акта • Дата составления записи акта о рождении • Полное наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния • Серия свидетельства	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ3	Реализовано

1-<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a0579-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>
2-<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6374d5a2-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

10

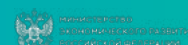
5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.6. ФНС России	- Номер свидетельства - Дата выдачи свидетельства - Количество родившихся детей - Пол - Место рождения - Наименование страны - Наименование субъекта - Наименование района - Наименование города - Наименование населенного пункта - Сведения о матери - Код страны гражданства - Полное наименование страны гражданства - Фамилия - Имя - Отчество (при наличии) - Наименование страны - Наименование субъекта - Наименование района - Наименование города - Наименование населенного пункта - Дата рождения - Серия и номер документа, удостоверяющего личность - Дата выдачи документа, удостоверяющего личность - Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВЗ	Реализовано

11

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.6. ФНС России	- Код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность - Адрес регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации - Адрес по ФИАС - Адрес регистрации по месту жительства за пределами Российской Федерации - Код страны - Полное наименование страны - Сведения об отце - Код страны гражданства - Полное наименование страны гражданства - Фамилия - Имя - Отчество (при наличии) - Наименование страны - Наименование субъекта - Наименование района - Наименование города - Наименование населенного пункта - Дата рождения - Серия и номер документа, удостоверяющего личность - Дата выдачи документа, удостоверяющего личность - Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность - Код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВЗ	Реализовано

12

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.6. ФНС России	- Адрес регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации - Адрес по КЛАДР - Адрес по ФИАС - Адрес регистрации по месту жительства за пределами Российской Федерации - Код страны - Полное наименование страны	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ3	Реализовано
5.7. ФНС России	Сведения об установлении отцовства ¹ Атрибутивный состав: Сведения о лице, в отношении которого сформирован ответ - Фамилия - Имя - Отчество (при наличии) - Дата рождения - СНИЛС Сведения о записи акта рождения - Номер записи акта - Дата составления записи акта - Полное наименование органа ЗАГС, в котором произведена государственная регистрация рождения - Код органа ЗАГС - Серия свидетельства - Номер свидетельства	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ3	Реализовано

1-<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6374d598-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

13

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.7. ФНС России	- Дата выдачи свидетельства - Место рождения Сведения об отце - Фамилия - Имя - Отчество (при наличии) - Код страны гражданства - Наименование страны гражданства - Национальность - Место рождения Сведения об отце - Фамилия (до установления отцовства) - Имя (до установления отцовства) - Отчество (до установления отцовства) (при наличии) - Фамилия (после установления отцовства) - Имя (после установления отцовства) - Отчество (после установления отцовства) (при наличии) - Дата рождения - Место рождения - Код региона - Наименование субъекта - Наименование района - Наименование города - Наименование населенного пункта - Адрес места жительства на территории Российской Федерации (текст)	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ3	Реализовано

14

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.7. ФНС России	- Номер записи акта о рождении ребенка - Дата составления записи акта о рождении ребенка	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ3	Реализовано
5.8. ФНП	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя по доверенности Атрибутивный состав: - Реестровый номер доверенности - Дата регистрации - Ф.И.О. лица, выдавшего доверенность (Фамилия; Имя; Отчество(при наличии)) - Паспортные данные лица, выдавшего доверенность (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан паспорт; Когда выдан паспорт) - Ф.И.О. представителя (Фамилия; Имя; Отчество(при наличии)) - Паспортные данные представителя (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан; Когда выдан) - Срок действия полномочий - Объем переданных полномочий	Не реализовано	Витрина ФНП (Сведения из реестра доверенностей)	СМЭВ4	1 кв. 2023 г.

1-<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6374af22-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

2-<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6374af22-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

15

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.9. МВД России	Сведения о документе, удостоверяющем личность ИГ или ЛБГ, и информации об адресе постановки на учет по месту пребывания или регистрации по месту жительства владельца такого документа Атрибутивный состав: - Фамилия - Имя - Отчество (при наличии) - Фамилия (латиница) - Имя (латиница) - Отчество (латиница) (при наличии) - Дата рождения - Государство, выдавшее документ - Вид документа удостоверяющего личность - Серия документа (при наличии) - Номер документа - Дата выдачи - Наличие регистрации - Регион регистрации - Район - Населенный пункт - Улица - Дом - Корпус - Квартира - Дата начала регистрации - Дата окончания регистрации	Не реализовано	Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ4	1 кв. 2023

16

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.10. ПФР	Сведения об ограничении матери (отца) ребенка в родительских правах¹ (при наличии), находящиеся в распоряжении органов опеки и попечительства Атрибутивный состав: • СНИЛС лица, в отношении которого осуществлено изменение родительских прав • Дата рождения • ФИО • Пол • Гражданство • Вид изменения родительских прав • Дата изменения родительских прав • Реквизиты судебного решения, дата вступления в силу • СНИЛС ребенка, применительно к которому изменены родительские права • Дата рождения ребенка • ФИО ребенка • Пол ребенка • Гражданство ребенка	Реализовано (СМЭВ3)	Витрина ПФР «Реестр лиц, лишенных родительских прав, ограниченных в родительских правах»	СМЭВ4	4 кв. 2023

1-<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6374af22-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

17

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.11. ПФР	Сведения об опекуне (попечителе) Атрибутивный состав: • СНИЛС законного представителя • Дата рождения, ФИО, Пол, Гражданство законного представителя • Причина назначения законного представителя (опекун, попечитель, усыновитель) • Статус законного представителя • Дата назначения законного представителя • Срок исполнения обязанностей законного представителя • Реквизиты документа, тип документа • Категория, к которой относится гражданин, в интересах которого действует законный представитель • Дата рождения, ФИО, пол, гражданство лица, в интересах которого действует законный представитель	Реализовано (СМЭВ3)	Витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей»	СМЭВ4	4 кв. 2023 г.

1-<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6374af22-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

18

6. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
6.1.	В случае подачи заявления в уполномоченный орган или МФЦ (по выбору заявителя)	0 (1)	0
6.2	Получение результата предоставления услуги (при желании заявителя)	0 (1)	0
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		0(1) ¹	0

1-Реализована электронная подача заявления, очное обращение заявителями осуществляется в ~29% случаев

19

7. Результат предоставления услуги



Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Результат в текущем состоянии:

- Решение о назначении единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в случае наличия права на выплату;
- Решение об отказе в назначении выплаты.

Результат предоставления государственной услуги при обращении заявителя в ведомство или в МФЦ оформляется в виде документа на бумажном носителе, при обращении заявителя в через ЕПГУ - в виде электронного документа, направляемого в личный кабинет заявителя, реестровая запись.



Результат в целевом состоянии:

Направление уведомления о предоставлении услуги в Личный кабинет заявителя, PUSH-уведомления при наличии мобильного приложения и на электронную почту



Реестровая запись о назначении выплаты или об отказе в назначении выплаты.

20

8. Выполнение требований достижения целевого состояния



Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
8.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Нет	Да
8.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да ¹	Да
8.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
8.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
8.5.	Документы, представляемые заявителем	Частично (до 2)	Частично (1)
8.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
8.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
8.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично
8.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Частично (11 к.д. (~8 р.д.))	Частично (0/1/6 р.д.)

1-Реализовано в части возможности подачи электронного запроса

21



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ОПТИМИЗАЦИИ
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

Описание целевого состояния государственной услуги

«НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ГРАЖДАНАМ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ИМИ ИМУЩЕСТВА ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге



Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера



Получатели услуги:

Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, проживающие в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и утратившие свое имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, их законные представители.

Выплата осуществляется, если обращение за ней последовало не позднее 6 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации.



Основные НПА:

- Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
- Приказ МЧС России от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации»
- Методические рекомендации по порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) и единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (одобр. на заседании Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, протокол от 18.03.2021 №1)

Срок рассмотрения:

- 11 календарных дней

Срок выплаты:

- 15 рабочих дней



2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

На 71%

сокращен срок
предоставления
услуги

Да

электронная форма
результата

До 0-4

запрашиваемые в
заявлении сведения

До 5%

сокращена доля отказов



1. Возможность направления электронного запроса, в том числе, для иностранных граждан¹



2. Роботизированный процесс предоставления услуги



3. Проактивное предоставление услуги



4. Автоматическое межведомственное взаимодействие

1. В случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации

3

3. Оптимизация административных процедур



Назначение выплаты гражданам финансовой помощи (проактивный порядок получения услуги)¹

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)	Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием и регистрация заявления	1 к.д. ²	1. Работа комиссии, создаваемой органами местного самоуправления, в целях подготовки заключения	В соответствии с положением о работе комиссии ²
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	5 к.д.	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие ²	В режиме реального времени ⁴
3. Проверка документов и информации, указанной в заявлении	6 к.д.	3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д. ²
4. Работа комиссии, создаваемой органами местного самоуправления, в целях подготовки заключения	6 к.д. ³	4. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	До 1 часа	5. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	11 к.д. (~8 р.д.)	ИТОГО	0 р.д.

1- Проактивный порядок предоставления услуги не исключает возможности заявительного порядка предоставления услуги. Гражданин вправе подать запрос в любое время в течение сроков, установленных нормативными правовыми актами

2- Не входит в общий срок предоставления услуги

3- Входит в состав административной процедуры «проверка документов и информации, указанной в заявлении»

4- До создания необходимых витрин и для получения сведений из ИС МЧС России межведомственное взаимодействие осуществляется до 48 часов

4

4. Оптимизация административных процедур



Назначение выплаты гражданам финансовой помощи (заявительный порядок получения услуги)

Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)	Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием и регистрация заявления	1 к.д. ¹	1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	5 к.д.	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	В режиме реального времени ³
3. Проверка документов и информации, указанной в заявлении	6 к.д.	3. Работа комиссии, создаваемой органами местного самоуправления, в целях подготовки заключения ⁷	5 р.д. ⁴
4. Работа комиссии, создаваемой органами местного самоуправления, в целях подготовки заключения	6 к.д. ²	4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.
5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	До 1 часа	5. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	11 к.д. . (~8 р.д.)	ИТОГО	1 / 6 р.д.

1-Не входит в общий срок предоставления услуги

2-Входит в состав административной процедуры «проверка документов и информации, указанной в заявлении»

3-До создания необходимых витрин данных и для получения сведений из ИС МЧС России межведомственное взаимодействие осуществляется до 48 часов

4-Осуществляется в случае отсутствия сведений в ПГС или ВИС

5

5. Оптимизация перечня документов от заявителя



Назначение выплаты гражданам финансовой помощи

Наименование документа	ТС	цс
5.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный документ	Витрина ФНП ¹
5.2. Документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально заверенный перевод	Электронный документ	Электронный документ
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	до 2 док.	1 док.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

1 – При реализации технической возможности

6

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Назначение выплаты гражданам финансовой помощи

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.1. МВД России	Проверка действительности паспорта (расширенная) ¹ Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи • Код выдавшего подразделения • Регион • Статус паспорта • Причина недействительности • Недействительно с • Текстовый комментарий к ответу	Реализовано	Витрина МВД России	СМЭВ4	1 кв. 2023

Форма запроса через СМЭВ

☐ Отсутствует
☒ Межвед, эл.вид

1- <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/556791ef-cd63-11ec-b604-3ffb0fc8e676>

7

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.2. МВД России	Сведения о регистрационном учете по месту жительства граждан ¹ Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • СНИЛС • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи • Регион запроса • Тип документа • Наличие регистрации • Регион регистрации • Район • Населенный пункт • Улица • Дом • Корпус • Квартира • Дата начала регистрации	Реализовано	Витрина МВД России	СМЭВ4	1 кв. 2023

Форма запроса через СМЭВ

☐ Отсутствует
☒ Межвед, эл.вид

1- <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/71f2ad44-d51d-11ec-912d-df3dc292c1aa>

8

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.3. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении¹ Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • СНИЛС Сведения о записи акта о рождении • Номер записи акта • Дата составления записи акта о рождении • Полное наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния • Серия свидетельства • Номер свидетельства • Дата выдачи свидетельства • Количество родившихся детей • Пол • Место рождения • Наименование страны • Наименование субъекта	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

1- <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6374d5a2-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

9

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.3. ФНС России	• Наименование района • Наименование города • Наименование населенного пункта Сведения о матери • Код страны гражданства • Полное наименование страны гражданства • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Наименование страны • Наименование субъекта • Наименование района • Наименование города • Наименование населенного пункта • Дата рождения • Серия и номер документа, удостоверяющего личность • Дата выдачи документа, удостоверяющего личность • Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность • Код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность • Адрес регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

10

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.3. ФНС России	- Адрес по КЛАДР - Адрес по ФИАС - Адрес регистрации по месту жительства за пределами Российской Федерации - Код страны - Полное наименование страны - Адрес - Сведения об отце - Код страны гражданства - Полное наименование страны гражданства - Фамилия - Имя - Отчество (при наличии) - Наименование страны - Наименование субъекта - Наименование района - Наименование города - Наименование населенного пункта - Дата рождения - Серия и номер документа, удостоверяющего личность - Дата выдачи документа, удостоверяющего личность - Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

11

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.3. ФНС России	- Код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность - Адрес регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации - Адрес по КЛАДР - Адрес по ФИАС - Адрес регистрации по месту жительства за пределами Российской Федерации - Код страны - Полное наименование страны - Адрес	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ3	Реализовано
6.4. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти ¹ Атрибутивный состав: - Фамилия умершего - Имя умершего - Отчество умершего (при наличии) - Дата рождения - СНИЛС	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

1- <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a0579-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

12

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.5. ПФР России	Сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей) ¹ Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • СНИЛС • Наименование документа, содержащего решение • Наименование компетентного органа, вынесшего решение • Дата решения • Номер документа • Дата документа • Дата вступления решения в законную силу • Результат рассмотрения • Фамилия ребенка • Имя ребенка • Отчество ребенка (при наличии) • Дата рождения • Место рождения • Адрес места жительства (места пребывания, фактического проживания) • Реквизиты документа удостоверяющего личность • СНИЛС • Реквизиты свидетельства о рождении	Реализовано	Витрина "Реестр законных представителей"	СМЭВ4	4 кв. 2022

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед. эл.вид

1- <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6374af22-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

13

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.6. ПФР России	Сведения об установлении опеки и (или) попечительства¹ Атрибутивный состав: • Номер • Дата • Наименование органа, выдавшего документ решение об установлении опеки • Фамилия ребенка • Имя ребенка • Отчество ребенка (при наличии) • Дата рождения ребенка • СНИЛС ребенка • Наименование документа, удостоверяющего личность ребенка • Серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка • Дата выдачи документа, удостоверяющего личность ребенка • Фамилия опекуна • Имя опекуна • Отчество опекуна (при наличии) • Дата рождения опекуна • СНИЛС опекуна • Наименование документа, удостоверяющего личность опекуна • Серия и номер документа, удостоверяющего личность опекуна • Дата выдачи документа, удостоверяющего личность опекуна • Выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства)	Реализовано	Витрина "Реестр законных представителей"	СМЭВ4	4 кв. 2023

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед. эл.вид

1- <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6374af22-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

14

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.7. ФНС России	Сведения об установлении отцовства¹ Атрибутивный состав: Сведения о лице, в отношении которого сформирован ответ • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • СНИЛС Сведения о записи акта рождения • Номер записи акта • Дата составления записи акта • Полное наименование органа ЗАГС, в котором произведена государственная регистрация рождения • Код органа ЗАГС • Серия свидетельства • Номер свидетельства • Дата выдачи свидетельства • Место рождения Сведения об отце • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Код страны гражданства	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

1- <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6374d59a-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

15

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.7. ФНС России	• Наименование страны гражданства • Национальность • Место рождения Сведения об отце • Фамилия (до установления отцовства) • Имя (до установления отцовства) • Отчество (до установления отцовства) (при наличии) • Фамилия (после установления отцовства) • Имя (после установления отцовства) • Отчество (после установления отцовства) (при наличии) • Дата рождения • Место рождения • Код региона • Наименование субъекта • Наименование района • Наименование города • Наименование населенного пункта • Адрес места жительства на территории Российской Федерации (текст) • Номер записи акта о рождении ребенка • Дата составления записи акта о рождении ребенка	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

16

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.8. МЧС России	Сведения о нахождении адреса места жительства в зоне чрезвычайной ситуации ¹ Атрибутивный состав: • Номер заявления • Дата регистрации заявления • Код услуги • Наименование услуги • Код ЧС • Наименование ЧС • Проверяемый адрес • GUID ФИАС проверяемого адреса • Результат проверки • Дата и время принятия решения	Реализовано	ИС МЧС России	СМЭВ3	Реализовано
6.9. ПФР России	Сведения страховом номере индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность ² Атрибутивный состав: • СНИЛС	Реализовано	Витрина (Трудовая деятельность, пенсионный статус)	СМЭВ4	Конец 2023

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

- 1- <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6378f4b0-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>
2- <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd08b424-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

17

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.12 ФНП	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя по доверенности ¹ Атрибутивный состав: • Реестровый номер доверенности • Дата регистрации • Ф.И.О. лица, выдавшего доверенность (Фамилия; Имя; Отчество(при наличии)) • Паспортные данные лица, выдавшего доверенность (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан паспорт; Когда выдан паспорт) • Ф.И.О. представителя (Фамилия; Имя; Отчество(при наличии)) • Паспортные данные представителя (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан; Когда выдан) • Срок действия полномочий • Объем переданных полномочий	Не реализовано	«Ветрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей» ¹	СМЭВ4	4 кв. 2022

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед, эл.вид

1-При нотариальной доверенности – ЕИСН, при простой письменной доверенности требуется реализация выдачи таких доверенностей посредством ЛК ЕПГУ/ЕСИА

18

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.13 МВД России	Сведения о документе, удостоверяющем личность ИГ или ЛБГ, и информации об адресе постановки на учет по месту пребывания или регистрации по месту жительства владельца такого документа Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Фамилия (латиница) • Имя (латиница) • Отчество (латиница) (при наличии) • Дата рождения • Государство, выдавшее документ • Вид документа удостоверяющего личность • Серия документа (при наличии) • Номер документа • Дата выдачи • Наличие регистрации • Регион регистрации • Район • Населенный пункт • Улица • Дом • Корпус • Квартира • Дата начала регистрации • Дата окончания регистрации	Не реализовано	Витрина МВД России	СМЭВ4	1 кв. 2023

19

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



Назначение выплаты гражданам финансовой помощи

№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
7.1.	Подача заявления	0	0
7.2.	Получение результата	0	0
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		0	0

20

8. Результат предоставления услуги



Назначение выплаты гражданам финансовой помощи

► Результат в текущем состоянии:

- а) Решение о назначении выплаты финансовой помощи в связи с утратой заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - назначение выплаты) в случае наличия права на выплату, уведомление в ЛК заявителя на ЕПГУ, реестровая запись;
- б) Решение об отказе в назначении выплаты, уведомление в ЛК заявителя на ЕПГУ, реестровая запись



или



► Результат в целевом состоянии:

Реестровая запись о назначении выплаты или об отказе в назначении выплаты, уведомление в ЛК заявителя на ЕПГУ



21

9. Выполнение требований достижения целевого состояния



Назначение выплаты гражданам финансовой помощи

№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
9.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да
9.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
9.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
9.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
9.5.	Документы, предоставляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Частично (до 2)	Частично (до 1)
9.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
9.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
9.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично
9.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Частично 11 к.д. (~ 8 р.д.)	Частично – 0 / 1 / 6 р.д.

22



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

Описание целевого состояния Государственной услуги

«Назначение выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера вред здоровью»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге

Назначение выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера вред здоровью



Услуга доступна на ЕПГУ*



Срок предоставления услуги 16 календарных дней**



Результат – решение органа государственной власти субъекта Российской Федерации о назначении единовременного пособия заявителю, получившему в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью***



102 поступивших заявления о предоставлении услуги в 2022 году

* Форма запроса на ЕПГУ предусматривает не все документы, которые могут потребоваться для получения услуги. Недостающие предоставляются лично в ведомство

** 12 рабочих дней.

*** В форме электронного документа. Реализована реестровая модель

Основные НПА

- Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
- Приказ МЧС России от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации»
- Методические рекомендации по порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) и единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (одобр. на заседании Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, протокол от 18.03.2021 №1)
- Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, регламентирующие порядок предоставления услуги (административные регламенты)

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:



на 50 %

сокращен срок предоставления услуги
(с 16 к.д. (12 р.д.) до 6 р.д.)



на 21 %

сокращено количество сведений, запрашиваемых в заявлении
(с 3-16 до 2-13)*



на 50 %

сокращено количество представляемых заявителем документов
(с 2 до 1)



1. Проактивное предоставления услуги на основании поступивших сведений о постановлении следователя (дознателя, судьи) или об определении суда о причинении вреда здоровью заявителя в результате ЧС



2. Автоматическое заполнение всех возможных полей формы запроса с использованием ЕСИА



3. Роботизированный процесс предоставления услуги



4. Совершенствование процесса межведомственного информационного взаимодействия посредством использования витрин данных

* Без учета обращения представителя по доверенности. Подробная информация о количестве заполняемых сведений приведена в Таблице 3 (Матрица выполнения критериев трансформации) ОЦС.

** В части сведений, получаемых посредством системы межведомственного электронного взаимодействия

3

3. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование документа	Текущее состояние (ТС)	Целевое состояние на конец 2023 года (ЦС 2023)
3.1. Документ, подтверждающий полномочия	Электронный документ	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей»*
3.2. Документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально заверенный перевод	Бумажный документ	Электронный документ
3.3. Медицинское заключение о степени тяжести вреда здоровью	-	Электронный документ / Скан-копия **
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 2 ДОК.	ДО 1 ДОК.

Форма запроса через СМЭВ

- ☐ Отсутствует
☐ Межвед, эл.вид

* Необходима доработка в части передачи сведений об объеме переданных полномочий.

** В интерактивной форме запроса заявителю предлагается загрузчик для загрузки такого документа по собственной инициативе для установления причинно-следственной связи между ЧС и полученным вредом здоровью. Документ возможно загрузить в форме скан-образа. Загрузка такого документа является необязательной с возможностью пропуска без загрузки документа

4

4. Оптимизация административных процедур



Предоставление услуги в заявительном порядке

ТС		ЦС 2023	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Регистрация заявления	1 к.д.**	1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
2. Формирование и направление межведомственных запросов	5 к.д.	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	5 р.д***
3. Рассмотрение документов и сведений	11 к.д.	3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.
4. Принятие решения о предоставлении государственной услуги	До 1 часа	4. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
5. Направление (выдача) результата предоставления услуги	После окончания процедуры принятия решения**		
ИТОГО:	16 к.д. (12 р.д.)	ИТОГО:	6 р.д.

* Обеспечивается заявительный порядок предоставления услуги посредством подачи запроса на ЕПГУ. При этом возможность очной подачи запроса о предоставлении услуги не отменяется.

** Не входит в общий срок предоставления услуги.

*** Срок предусмотрен с учетом необходимости получения сведений и документов (постановление следователя (дознателя, судьи) или определение суда, сведения о медицинском заключении о степени тяжести вреда здоровью) без использования СМЭВ. Процедуры межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме (получение сведений из витрин данных МВД России, ПФР, ФНП, а также ЕПР ЗАГС) включены в срок данной административной процедуры и осуществляются в режиме реального времени. До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие в электронной форме осуществляется в срок до 48 часов.

5

4. Оптимизация административных процедур



Предоставление услуги в упреждающем (проактивном) режиме*

ТС	ЦС 2023														
Услуга в текущем состоянии в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется	<table> <tr> <th>Административные процедуры</th><th>Срок (ед. изм)</th></tr> <tr> <td>1. Поступление сведений о постановлении следователя (дознателя, судьи) или об определении суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате ЧС</td><td>В режиме реального времени</td></tr> <tr> <td>2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие</td><td>5 р.д.**</td></tr> <tr> <td>3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги</td><td>1 р.д.</td></tr> <tr> <td>4. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги</td><td>В режиме реального времени</td></tr> <tr> <td>5. Предоставление результата государственной услуги</td><td>В режиме реального времени</td></tr> <tr> <td>ИТОГО:</td><td>0 р.д.</td></tr> </table>	Административные процедуры	Срок (ед. изм)	1. Поступление сведений о постановлении следователя (дознателя, судьи) или об определении суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате ЧС	В режиме реального времени	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	5 р.д.**	3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.	4. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени	5. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени	ИТОГО:	0 р.д.
Административные процедуры	Срок (ед. изм)														
1. Поступление сведений о постановлении следователя (дознателя, судьи) или об определении суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате ЧС	В режиме реального времени														
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	5 р.д.**														
3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.														
4. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени														
5. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени														
ИТОГО:	0 р.д.														

* Проактивный порядок предоставления услуги является дополнительным к заявительному порядку и не отменяет его.

** Срок предусмотрен с учетом необходимости получения сведений о медицинском заключении о степени тяжести вреда здоровью) без использования СМЭВ. Процедуры межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме (получение сведений из витрин данных МВД России, ПФР, ФНП, а также ЕФР ЗАГС) включены в срок данной административной процедуры и осуществляются в режиме реального времени. До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие в электронной форме осуществляется в срок до 48 часов.

6

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. МВД России	Проверка действительности паспорта (заявителя, представителя заявителя) Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи документа • Код выдавшего подразделения • Регион • Статус документа • Причина недействительности • Недействительно с • Текстовый комментарий к ответу	Реализовано*	Витрина МВД России (витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

- Отсутствует
- Межвед. эл.вид

* <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63757245-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

7

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.2. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении Атрибутивный состав: - Сведения о ребенке - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Сведения о матери - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия паспорта - Номер паспорта - Кем выдан - Когда выдан - Сведения об отце - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия паспорта - Номер паспорта - Кем выдан - Когда выдан - Реквизиты актов гражданского состояния о рождении - Номер актовой записи - Дата внесения актовой записи - Кем выдано	Реализовано*	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	Реализовано

* <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a059f-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

8

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени Атрибутивный состав: - Сведения о ребенке до и после перемены имени: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Номер реестровой записи о рождении - Дата внесения реестровой записи о рождении - Сведения о матери: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия паспорта - Номер паспорта - Кем выдан - Когда выдан - Сведения об отце: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия паспорта - Номер паспорта - Кем выдан - Когда выдан - Реквизиты акта гражданского состояния о перемене имени: - Номер актовой записи - Дата внесения актовой записи - Кем выдано - Дата рождения	Реализовано*	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	Реализовано

* <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a059f-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

9

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.4. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака Атрибутивный состав: - Сведения о муже: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия паспорта - Номер паспорта - Когда выдан - Кем выдан - Сведения о жене: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия паспорта - Номер паспорта - Когда выдан - Кем выдан - Реквизиты акта гражданского состояния о заключении брака: - Номер актовой записи - Дата внесения актовой записи - Кем выдано	Реализовано*	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	Реализовано

* <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a056a-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

10

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.5. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака Атрибутивный состав: - Сведения о муже: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия паспорта - Номер паспорта - Когда выдан - Кем выдан - Сведения о жене: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия паспорта - Номер паспорта - Когда выдан - Кем выдан - Реквизиты акта гражданского состояния о расторжении брака: - Номер актовой записи - Дата внесения актовой записи - Кем выдано	Реализовано*	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	Реализовано

* <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a056a-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

11

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

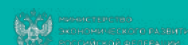


Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.6. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений об установлении отцовства Атрибутивный состав: - Сведения о ребенке: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Сведения о матери: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия паспорта - Номер паспорта - Когда выдан - Кем выдан - Сведения об отце: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия паспорта - Номер паспорта - Когда выдан - Кем выдан - Реквизиты акта гражданского состояния об установлении отцовства: - Номер актовой записи - Дата внесения актовой записи - Кем выдано	Реализовано*	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	Реализовано

* <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a0594-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

12

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.7. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти Атрибутивный состав: - Номер записи акта гражданского состояния о смерти - Полное наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Серия свидетельства о смерти - Номер свидетельства о смерти - Дата выдачи свидетельства о смерти - Фамилия умершего - Имя умершего - Отчество умершего - Дата рождения умершего - Дата смерти - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия паспорта - Номер паспорта - Когда выдан - Кем выдан	Реализовано*	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	Реализовано

* <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a0594-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

13

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.8. ПФР	Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей (сведения об установлении опеки (попечительства) над ребенком) Атрибутивный состав: - Сведения об опекаемом/подопечном: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Сведения о документах, удостоверяющих личность опекаемых/подопечных: - Номер актовой записи о рождении - Дата внесения актовой записи о рождении - Кем выдано свидетельство о рождении - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия документа удостоверяющего личность - Номер документа удостоверяющего личность - Кем выдан документ удостоверяющий личность - Когда выдан документ удостоверяющий личность - Сведения об опекуне/попечителе: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия паспорта - Номер паспорта - Когда выдан - Кем выдан - Ревизиты документа, подтверждающего установление опеки/попечительства - Номер - Дата выдачи - Кем выдан - Срок на который установлена опека/попечительство	Реализовано*	Витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей»	СМЭВ 4	4 кв. 2022 г.

* <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6374af22-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

14

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.9. ПФР	Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей (сведения о лишении (об ограничении) родительских прав) Атрибутивный состав: - Сведения о ребенке по состоянию на дату юридического события (действия) - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Сведения о родителе по состоянию на дату юридического события (действия) - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Наименование документа, удостоверяющего личность - Серия документа удостоверяющего личность - Номер документа удостоверяющего личность - Кем выдан документ удостоверяющий личность - Когда выдан документ удостоверяющий личность - Сведений из реестра лиц, связанных с изменением родительских прав - Наименование юридического события (действия) - Срок на который установлено ограничение родительских прав	Реализовано*	Витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей»	СМЭВ 4	4 кв. 2022 г.

* <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6374af22-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

15

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.10. ПФР	Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей (сведения о нахождении в реестре лиц с измененной дееспособностью) Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • Наименование документа, удостоверяющего личность • Серия документа удостоверяющего личность • Номер документа удостоверяющего личность • Кем выдан документ удостоверяющий личность • Когда выдан документ удостоверяющий личность • Номер реестровой записи • Дата внесения записи в реестр	Реализовано*	Витрина 1 ПФР «Реестр законных представителей»	СМЭВ 4	4 кв. 2022 г.

* <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6374af22-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

16

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.11(1) МВД России (территориальные органы)	Сведения о постановлении следователя (дознателя) о признании граждан пострадавшими и получившими вред здоровью в результате ЧС Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • Номер постановления • Дата постановления • Резолютивная часть	Реализовано	Электронная почта/обмен информации по иным каналам связи *	Электронная почта/обмен информации по иным каналам связи *	Реализовано
5.11(2) Следственный комитет Российской Федерации (территориальные органы)		Реализовано	Электронная почта/обмен информации по иным каналам связи *	Электронная почта/обмен информации по иным каналам связи *	Реализовано
5.12. Верховный суд Российской Федерации (судебные органы)	Сведения о постановлении судьи или об определении суда о признании граждан пострадавшими и получившими вред здоровью в результате ЧС Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • Номер судебного дела • Дата вступления в законную силу • Резолютивная часть	Реализовано	Электронная почта/обмен информации по иным каналам связи *	Электронная почта/обмен информации по иным каналам связи *	Реализовано

* Создание (доработка) информационной системы (витрины данных) не предусмотрена Планом-графиком создания ведомственных витрин данных

17

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
6.13. Федеральная нотариальная палата	Сведения о документе, подтверждающего полномочия представителя заявителя (нотариальная доверенность) Атрибутивный состав: • Реестровый номер доверенности • Дата регистрации • Фамилия • Имя • Отчество • Наименование документа, удостоверяющего личность • Серия документа удостоверяющего личность • Номер документа удостоверяющего личность • Кем выдан документ удостоверяющий личность • Когда выдан документ удостоверяющий личность • Фамилия представителя • Имя представителя • Отчество представителя • Наименование документа, удостоверяющего личность представителя • Серия документа удостоверяющего личность представителя • Номер документа удостоверяющего личность представителя • Кем выдан документ удостоверяющий личность представителя • Когда выдан документ удостоверяющий личность представителя • Срок действия полномочий • Объем переданных полномочий	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей»*	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г. *

* Срок разработки витрины – 4 кв. 2022 г. Требуется доработка витрины данных для предоставления сведений о полномочиях представителя в соответствии с ОЦС

18

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.14. ПФР	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Место рождения • Номер СНИЛС	Реализовано*	Витрина (Трудовая деятельность, пенсионный статус)	СМЭВ 4	1 кв. 2023

* <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd08b435-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

19

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.15. МВД	Проверка соответствия информации о документе, удостоверяющем личность ИГ или ЛБГ, и информации об адресе постановки на учет по месту пребывания или регистрации по месту жительства владельца такого документа Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • Место рождения • Тип документа, удостоверяющего личность • Серия документа, удостоверяющего личность • Номер документа, удостоверяющего личность • Кем выдан документ, удостоверяющий личность • Когда выдан документ, удостоверяющий личность • Регион запроса • Наличие регистрации • Регион регистрации • Район • Населенный пункт • Улица • Дом • Корпус • Квартира	Не реализовано	Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023

20

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.16. Медицинские учреждения, имеющие лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) по судебно-медицинской экспертизе	Сведения о степени тяжести вреда здоровью Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • Резолютивная часть, содержащая информацию о степени тяжести вреда здоровью	Реализовано Электронная почта/обмен информации по иным каналам связи *	Электронная почта/обмен информации по иным каналам связи*	Электронная почта/обмен информации по иным каналам связи *	Реализовано

* Создание (доработка) информационной системы (витрины данных) не предусмотрена Планом-графиком создания ведомственных витрин данных

21

6. Результат предоставления услуги



Заявительный порядок предоставления услуги



В текущем и целевом* состояниях результатом предоставления услуги является решение о назначении выплаты. Сведения о результате предоставления услуги вносятся в реестр принятых решений в ПГС/ВИС уполномоченного органа субъекта Российской Федерации. Осуществляется автоматическое формирование выписки из реестра в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, и направление ее в ЛК ЕПГУ заявителя

Предоставление услуги в проактивном режиме



В текущем состоянии услуга проактивно не предоставляется



► Результат в целевом состоянии (2023):

До направления результата предоставления услуги заявителю в личный кабинет на ЕПГУ направляется уведомление о возможности подать запрос для получения услуги (предзаполненная форма запроса). После направления заявителем запроса результат предоставляется ему немедленно в форме, предусмотренной для заявительного порядка

* В целевом состоянии по желанию заявитель может получить выписку на бумажном носителе в МФЦ или посредством постаматов (при технической реализации).

23

7. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС 2023
7.1.	Упреждающее (Проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Нет	Да*
7.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
7.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
7.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
7.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (2)	Частично (1**)
7.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
7.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да***
7.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично****
7.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Нет (16 к.д.)	Да (6 р.д.)

* Проактивное предоставление услуги осуществляется на основании сведений о постановлении следователя (дознателя, судьи) или об определении суда о причинении вреда здоровью лица в результате ЧС.

** Сохраняется необходимость представления документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариального перевода.

*** Автоматизация предусмотрена относительно запроса и получения сведений из витрин данных МВД России, ПФР, ФНП, а также из ЕГР ЗАГС. Сохраняется необходимость получения сведений и документов (постановление следователя (дознателя, судьи) или определение суда, сведения о медицинском заключении о степени тяжести вреда здоровью) без использования СМЭВ.

**** При непоступлении сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия или при несопадении сведений, представленных заявителем, и сведений, поступивших в рамках межведомственного информационного взаимодействия, требуется дополнительная проверка сотрудниками ведомств

24



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ И ТРУДА БЕЛГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ

Описание целевого состояния государственной услуги

**«НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ ЧЛЕНАМ
СЕМЕЙ ГРАЖДАН, ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) В РЕЗУЛЬТАТЕ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО
ХАРАКТЕРА»**

декабрь, 2022

1. Общая информация о государственной услуге



Срок предоставления услуги 16 календарных дней



Результат – решение органа государственной власти субъекта Российской Федерации о назначении или об отказе в назначении выплаты (внесение сведений в реестр решений)



Подуслуги отсутствуют. Получение необходимых и обязательных услуг не требуется



Заявители — супруг, дети, родители, подопечные и иждивенцы **погибшего при ЧС**



Нормативно-правовое регулирование:

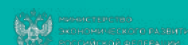
1. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

2. Приказ МЧС России от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации»

3. Методические рекомендации по порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) и единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (одобр. на заседании Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, протокол от 18.03.2021 №1)

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:



На **50%** сокращен срок предоставления услуги



Форма электронного запроса на получение услуги посредством ЕПГУ **оптимизирована** для возможности подачи обращения иностранными гражданами и лицами без гражданства



Дополнительная роботизация (автоматического) процесса предоставления услуги, отдельных административных процедур (мгновенная регистрация запроса и предоставление результата услуги)



Расширены возможности межведомственного взаимодействия



Обеспечена возможность проактивного предоставления услуги¹

¹ Сохраняется возможность подачи обращения за предоставлением услуги в заявительном порядке. Проактивный порядок предоставления услуги применяется исключительно при условии фактической реализации передачи сведений о документах (постановление следователя или определение суда), подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате ЧС

3

3. Оптимизация перечня документов от заявителя



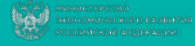
Наименование документа	ТС	ЦС
3.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Электронный документ, подписанный УКЭП нотариуса	ЕИСН ²
3.2. Документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально заверенный перевод	Да (бумажный документ) ¹ /Нет	Электронный документ
3.3. Документ, подтверждающий факт регистрации брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально заверенный перевод	Да (бумажный документ) ¹ /Нет	Электронный документ
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ:	1/3 ¹ ДОК.	2 ДОК. ²

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед, эл.вид

1 Документы не учитываются выведенной на ЕПГУ формой запроса в текущем состоянии, но требуются согласно НПА (предоставляются в ведомство лично)
2 При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о документах, подтверждающих полномочия представителя заявителя

4.1. Оптимизация административных процедур



Предоставление услуги в упреждающем (проактивном) режиме¹

Состояние до оптимизации	Целевое состояние	
	Административные процедуры	Срок
Услуга в текущем состоянии в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется	1. Поступление сведений об определении суда, постановлении следователя (дознателя, судьи) подтверждающем факт гибели (смерти) гражданина в результате ЧС (внесение сведений в ПГС/ВИС)	В режиме реального времени
	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	5 р.д. ^{2,3}
	3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д. ²
	4. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени ⁴
	5. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
	ИТОГО:	0 р.д.

1 Проактивный порядок предоставления услуги является дополнительным к заявительному порядку и не отменяет его. Проактивный порядок предоставления услуги применяется исключительно при условии фактической реализации передачи сведений о документах (постановление следователя или определение суда), подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате ЧС
2 Не входит в срок предоставления услуги
3 Срок предусмотрен с учетом необходимости получения документов (определения суда, постановления следователя/дознателя/судьи) без использования СМЭВ. Процедуры межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме (получение сведений из ИС МВД России, ИС ФНС России, ИС ПФР и ИС ФНП) включены в срок данной административной процедуры и осуществляются в режиме реального времени в рамках 5 волн межведомственных запросов. До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие в электронной форме осуществляется в срок до 48 часов по каждой из 5 волн запросов (в рамках которой не созданы необходимые витрины данных)
4 При наличии запроса заявителя о предоставлении ему услуги в будущем указанная административная процедура не выполняется

4.2. Оптимизация административных процедур



Состояние до оптимизации	
Административные процедуры	Срок
1. Прием и регистрация заявления и документов, проверка сведений, указанных в заявлении и прилагаемых документах	1 к.д. ¹
2. Получение сведений СМЭВ	5 к.д.
3. Рассмотрение документов и сведений и принятие решения	11 к.д.
5. Направление или выдача решения	После окончания процедуры принятия решения
ИТОГО:	16 к.д. (12 р.д.)

Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок
1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	5 р.д. ^{2,3}
3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги	1 р.д.
4. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО:	6 р.д.

1 Не входит в срок предоставления услуги

2 Срок предусмотрен с учетом необходимости получения документов (определения суда, постановления следователя/дознателя/судьи) без использования СМЭВ. Процедуры межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме (получение сведений из ИС МВД России, ИС ФНС России, ИС ПФР и ИС ФНП) включены в срок данной административной процедуры и осуществляются в режиме реального времени в рамках 5 волн межведомственных запросов. До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие в электронной форме осуществляется в срок до 48 часов по каждой из 5 волн запросов (в рамках которой не созданы необходимые витрины данных)

6

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. МВД России	Сведения о выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации Атрибутивный состав: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Место рождения - Словарь «Регионы» (необязательно) - СНИЛС, если найден - Список ранее выданных паспортов - Текстовый комментарий к ответу	Реализовано (СМЭВ 2)	Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.
5.2. МВД России	Проверка действительности паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации Атрибутивный состав: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Серия документа - Номер документа - Дата выдачи документа - Код выдавшего подразделения - Регион - Статус паспорта - Причина недействительности - Недействительно с - Текстовый комментарий к ответу	Реализовано (СМЭВ 2)	Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

7

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении Атрибутивный состав: - Сведения о лице, в отношении которого сформирован ответ - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - СНИЛС - Сведения о записи акта рождения - Номер записи акта - Дата составления записи акта о рождении - Полное наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Серия свидетельства - Номер свидетельства - Дата выдачи свидетельства - Количество родившихся детей - Пол - Место рождения (текстом) - Наименование страны - Наименование субъекта - Наименование района - Наименование города - Наименование населенного пункта	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	-

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении Атрибутивный состав: - Сведения о матери - Код страны гражданства - Полное наименование страны гражданства - Фамилия - Имя - Отчество - Наименование страны - Наименование субъекта - Наименование района - Наименование города - Наименование населенного пункта - Дата рождения - Серия и номер документа, удостоверяющего личность - Дата выдачи документа, удостоверяющего личность - Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность - Код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность - Адрес регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации (текст) - Адрес по КЛАДР - Адрес по ФИАС - Адрес регистрации по месту жительства за пределами Российской Федерации - Код страны - Полное наименование страны - Адрес	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	-

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении Атрибутивный состав: - Сведения о матери - Сведения об отце - Код страны гражданства - Полное наименование страны гражданства - Фамилия - Имя - Отчество - Наименование страны - Наименование субъекта - Наименование района - Наименование города - Наименование населенного пункта - Дата рождения - Серия и номер документа, удостоверяющего личность - Дата выдачи документа, удостоверяющего личность - Наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность - Код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность - Адрес регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации (текст) - Адрес по КЛАДР - Адрес по ФИАС - Адрес регистрации по месту жительства за пределами Российской Федерации - Код страны - Полное наименование страны - Адрес	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	-

10

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.4. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака Атрибутивный состав: - Результат обработки поступившего запроса - Номер актовой записи о заключении брака, содержащийся в ЕГР ЗАГС - Дата составления актовой записи по представленным документам (неполная дата) - Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Серия свидетельства - Номер свидетельства - Дата выдачи свидетельства (календарная дата) - Супруг - СНИЛС - Фамилия до заключения брака - Фамилия после заключения брака - Имя - Отчество - Наименование страны гражданства - Дата рождения - Место рождения - Сведения о документе, удостоверяющем личность - Супруга - СНИЛС - Фамилия до заключения брака - Фамилия после заключения брака - Имя - Отчество - Наименование страны гражданства - Дата рождения - Место рождения - Сведения о документе, удостоверяющем личность	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	-

11

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.5. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака Атрибутивный состав: - Результат обработки поступившего запроса - Номер актовой записи о расторжении брака, содержащийся в ЕГР ЗАГС - Дата составления актовой записи о расторжении брака - Сведения об органе ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Серия свидетельства - Номер свидетельства - Дата выдачи свидетельства (календарная дата) - Супруг - СНИЛС - Фамилия до расторжения брака - Фамилия после расторжения брака - Имя - Отчество - Наименование страны гражданства - Дата рождения (календарная дата) - Место рождения - Сведения о документе, удостоверяющем личность - Супруга - СНИЛС - Фамилия до расторжения брака - Фамилия после расторжения брака - Имя - Отчество - Наименование страны гражданства - Дата рождения (календарная дата) - Место рождения - Сведения о документе, удостоверяющем личность	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	-

12

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.6. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени Атрибутивный состав: - Результат обработки поступившего запроса - Номер актовой записи о перемене имени, содержащийся в ЕГР ЗАГС - Дата составления актовой записи о перемене имени - Полное наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния - Серия свидетельства - Номер свидетельства - СНИЛС - Фамилия, имя, отчество до перемены имени - Фамилия, имя, отчество после перемены имени	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	-
5.7. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти Атрибутивный состав: - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - СНИЛС	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	-

13

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.8. ПФР	Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность Атрибутивный состав: - Фамилия, Имя, Отчество - Дата рождения - Номер СНИЛС	Реализовано	АИС ПФР	СМЭВ 3	-
5.9. ПФР	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС Атрибутивный состав: - Фамилия, Имя, Отчество - Дата рождения - Номер СНИЛС	Не реализовано	Витрина (Трудовая деятельность, пенсионный статус)	СМЭВ 4	1 кв 2023 г.
5.10. ФНП	Сведения о доверенном лице Атрибутивный состав: - Регистровый номер доверенности - Дата регистрации - Фамилия, Имя, Отчество лица, выдавшего доверенность - СНИЛС лица, выдавшего доверенность - Паспортные данные лица, выдавшего доверенность (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан паспорт; Когда выдан паспорт) - Фамилия, Имя, Отчество представителя - Паспортные данные представителя (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан; Когда выдан) - Срок действия полномочий - Объём переданных полномочий	Не реализовано	Витрина ЕИСН	СМЭВ 4	4 кв 2023 г.

14

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.11. ПФР	Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей Атрибутивный состав: - СНИЛС родителя (опекуна) - СНИЛС ребенка Сведения о реквизитах документа, подтверждающего установление опеки Атрибутивный состав: - Номер актовой записи - Дата внесения актовой записи - Уполномоченный орган Сведения о лице, находящемся под опекой Атрибутивный состав: - СНИЛС - Фамилия - Имя - Отчество - Дата рождения - Пол Реквизиты документа, подтверждающего установление попечительства Атрибутивный состав: - Номер - Дата выдачи - Уполномоченный орган	Реализовано	ЕГИССО	СМЭВ 3	-

15

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.12. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений об установлении отцовства Атрибутивный состав: Сведения о лице, в отношении которого сформирован ответ • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • СНИЛС Сведения о записи акта рождения • Номер записи акта • Дата составления записи акта • Полное наименование органа ЗАГС, в котором произведена государственная регистрация рождения • Код органа ЗАГС • Серия свидетельства • Номер свидетельства • Дата выдачи свидетельства • Место рождения Сведения об отце • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Код страны гражданства	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	Реализовано

16

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.13. ПФР	Сведения об установлении опеки и (или) попечительства¹ Атрибутивный состав: • Номер • Дата • Наименование органа, выдавшего документ решение об установлении опеки • Фамилия ребенка • Имя ребенка • Отчество ребенка (при наличии) • Дата рождения ребенка • СНИЛС ребенка • Наименование документа, удостоверяющего личность ребенка • Серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка • Дата выдачи документа, удостоверяющего личность ребенка • Фамилия опекуна • Имя опекуна • Отчество опекуна (при наличии) • Дата рождения опекуна • СНИЛС опекуна • Наименование документа, удостоверяющего личность опекуна • Серия и номер документа, удостоверяющего личность опекуна • Дата выдачи документа, удостоверяющего личность опекуна • Выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства)	Реализовано (СМЭВ 3)	Витрина "Реестр законных представителей"	СМЭВ4	4 кв. 2023

Форма запроса через СМЭВ

☐ Отсутствует
☐ Межвед. эл.вид

17

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.14. ФНС России	- Наименование страны гражданства - Национальность - Место рождения Сведения об отце - Фамилия (до установления отцовства) - Имя (до установления отцовства) - Отчество (до установления отцовства) (при наличии) - Фамилия (после установления отцовства) - Имя (после установления отцовства) - Отчество (после установления отцовства) (при наличии) - Дата рождения - Место рождения - Код региона - Наименование субъекта - Наименование района - Наименование города - Наименование населенного пункта - Адрес места жительства на территории Российской Федерации (текст) - Номер записи акта о рождении ребенка - Дата составления записи акта о рождении ребенка	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
 Межвед, эл.вид

18

5.1. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.16. МВД России	Сведения о документе, удостоверяющем личность ИГ или ЛБГ, и информации об адресе постановки на учет по месту пребывания или регистрации по месту жительства владельца такого документа Атрибутивный состав: - Фамилия, Имя, Отчество - Фамилия, Имя, Отчество (на латинице) - Дата рождения - Вид документа, удостоверяющего личность - Идентификатор документа - Дата выдачи документа - Государство, выдавшее документ - Статус документа - Причина аннулирования	Реализовано (СМЭВ 3)	ИС МВД России/ Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
 Межвед, эл.вид

18

6. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Нет	Да ¹
6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да ²	Да ²
6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да	Да
6.5.	Документы, представляемые заявителем	Да 1/3 ³	Да 2 ⁴
6.6.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да ⁵
6.7.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Да	Да
6.8.	Сокращение сроков предоставления услуги	Нет (12 р.д. (16 к.д.))	Да (6 р.д.)

1 Сохраняется возможность подачи обращения за предоставлением услуги заявителем в инициативном порядке. Проактивный порядок предоставления услуги применяется исключительно при условии фактической реализации передачи сведений о документах (постановление следователя или определение суда), подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате ЧС

2 В ТС реализовано в части возможности подачи электронного запроса гражданином РФ. В ЦС дополнительно реализован механизм мгновенной регистрации запроса и возможность обращения иностранных граждан

3 Не все требуемые документы учитываются выведенной на ЕПГУ формой запроса в текущем состоянии. Может потребоваться личный визит в ведомство для предоставления недостающих документов

4 При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия

5 При непоступлении сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия или при несовпадении сведений, представленных заявителем, и сведений, поступивших в рамках межведомственного информационного взаимодействия, требуется дополнительная проверка сотрудником ведомства

19

7. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)¹



№ п/п	Цель очного визита	ТС, кол-во	ЦС, кол-во
7.1.	Выведенная на ЕПГУ форма услуги в текущем состоянии позволяет прикрепить к запросу не все документы, требуемые согласно действующим НПА. Недостающие документы, заявителю может потребоваться дополнительно предоставить лично, для чего требуется совершить очный визит	1	0 ²

ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ:

1

0²

1 По желанию заявителя получить услугу в целевом состоянии возможно при очном обращении в ведомство на бумажных носителях

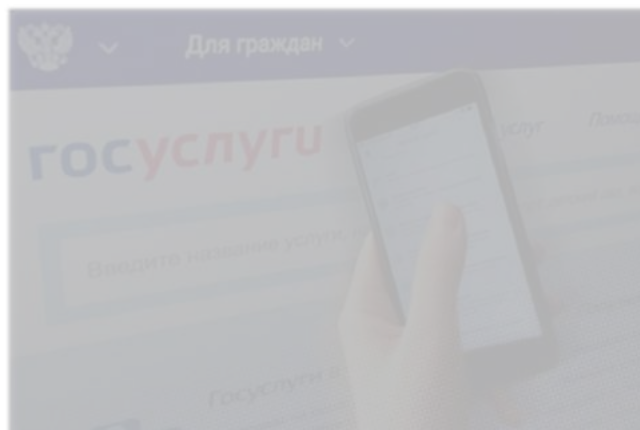
2 При доработке формы ЕПГУ и реализации способа подачи документов через ЕПГУ для иностранного гражданина и лица без гражданства

► Результат в текущем и в целевом состоянии:

- Результат в виде электронного документа – при обращении через ЕПГУ (результат на бумажном носителе получать не обязательно)
- Результат вносится в реестр решений

Уведомление заявителя о принятом решении производится:

1. В автоматическом режиме в государственной информационной системе посредством push-уведомления на ЕПГУ
2. На адрес электронной почты, указанный в профиле заявителя на ЕПГУ
3. На указанный заявителем адрес почтовым отправлением
4. При личном обращении (по желанию)



Описание целевого состояния государственной (муниципальной) услуги

«Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре имущества субъекта Российской Федерации, об объектах учета из реестра муниципального имущества»

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге

«Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре имущества субъекта Российской Федерации, об объектах учета из реестра муниципального имущества»



Сведения об объектах учета, содержащихся в реестрах, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из реестров.

Предоставление сведений об объектах учета осуществляется органом государственной власти субъекта Российской Федерации в отношении государственного имущества или органом местного самоуправления в отношении муниципального имущества, уполномоченными на ведение реестра.



Срок предоставления услуги – 5 рабочих дней

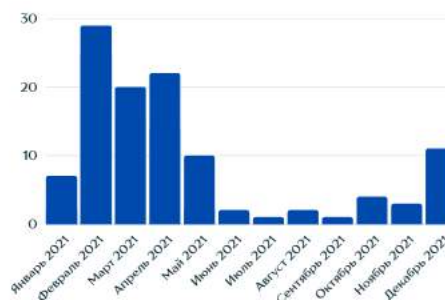


Нормативно-правовое регулирование:

- Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- приказ Минэкономразвития России от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»
- Нормативные правовые акты, регулирующие порядок управления и распоряжения государственной собственностью в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях

Количество обращений заявителей за услугой в 2021 году*

82



* Инфографика по данным из СЗД Дело по Липецкой области, инфографика по данным из ГАС «Управление» отсутствует.

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:



на 100%

Сокращение срока предоставления
Услуги с 5 р.д. до 0 р.д.¹



на 57%

Сокращение количества сведений в заявлении с 1-6 до 1-3



Да

Автоматическое межведомственное
взаимодействие



на 100%

Сокращение количества документов, представляемых
заявителем, с 1 до 0



- ✓ Экстерриториальность предоставления услуги
- ✓ Роботизация процесса

¹ В случае создания региональных витрин данных, содержащих информацию об объектах учета из реестра имущества субъекта РФ, об объектах учета из реестра муниципального имущества, и если заявителю известен идентификационный признак (кадастровый номер, ИНН), информация будет предоставляться автоматически в режиме реального времени. При этом в случаях, если заявителю не известен идентификационный признак (кадастровый номер, ИНН), срок составит 2 р.д.

3

3. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование документа	ТС	цс
3.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя	Электронный документ, подписанный УКЭП	ЕИС Нотариата/ЕСИА
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	1 док.	0 док.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
Межвед. эл.вид

¹ для нотариально удостоверенных доверенностей предлагается предусмотреть в план-графике создания витрин данных Витрину 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов»

² для простых письменных доверенностей в электронной форме предусмотрено распространение функциональности платформы полномочий, предусмотренной в настоящее время в отношении юридических лиц, в том числе и на физических лиц

4

4. Оптимизация административных процедур



Текущее состояние		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги	1 рабочий день ¹	1. Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги	В режиме реального времени
2. Получение сведений посредством СМЭВ (выставление начисления)	2 рабочих дня	2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени
3. Рассмотрение документов и сведений	3 рабочих дня	3. Принятие решения о предоставлении услуги	В режиме реального времени ²
4. Принятие решения и направление результата услуги	В последний день рассмотрения документов	4. Предоставление результата услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	5 рабочих дней	ИТОГО	В режиме реального времени²

¹ Не включается в срок предоставления услуги

² В случае создания региональных витрин данных, содержащих информацию об объектах учета из реестра имущества субъекта РФ, об объектах учета из реестра муниципального имущества, и если заявителю известен идентификационный признак (кадастровый номер, ИНН), информация будет предоставляться автоматически в режиме реального времени. При этом в случаях, если заявителю не известен идентификационный признак (кадастровый номер, ИНН), срок составит 2 р.д.

5

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. МВД России	Проверка документа, удостоверяющего личность ¹ (Проверка действительности паспорта (расширенная)) Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения Реквизиты документа, удостоверяющего личность: Серия документа • Номер документа • Дата выдачи документа • Код подразделения органа, выдавшего документ • Статус паспорта • Причина недействительности; • Дата, с которой паспорт недействителен • Комментарий к ответу	Реализовано	ИС МВД России	СМЭВ 4 ² «Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)»	1 квартал 2023 г.

¹реализовано на СМЭВ3 - <https://smev.gosuslugi.ru/portal/services.jsp#/F/2356SKFMS/1.00/p00smev/SID0003418>

²создание витрины запланировано на 1 кв. 2023 г.

6

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.2. ФНС России	Сведения о юридическом лице ¹ Атрибутивный состав: - Полное наименование юридического лица - Краткое наименование юридического лица - Организационно правовая форма - Номер ИНН - Номер ОГРН - Дата регистрации - Код регистрирующего органа - Наименование регистрирующего органа - Адрес юридического лица - Сведения исключен или нет из реестра	Реализовано	ЕГРЮЛ	СМЭВ 4 ³ «Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)»	1 квартал 2023 г.
5.3. ФНС России	Сведения об индивидуальном предпринимателе ² Атрибутивный состав: - ФИО индивидуального предпринимателя - Номер ОГРИП - Номер ИНН - Дата регистрации - Код регистрирующего органа - Наименование регистрирующего органа - Адрес	Реализовано	ЕГРИП	СМЭВ 4 ³ «Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)»	1 квартал 2023 г.

¹реализовано на СМЭВ3 - <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63780a87-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

²реализовано на СМЭВ3 - <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637830e5-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

³создание витрины запланировано на 1 кв. 2023 г.

7

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.4. ФНП	Сведения о нотариально удостоверенных документах Атрибутивный состав: - Реестровый номер нотариально удостоверенного документа - Дата регистрации - Ф.И.О. лица, выдавшего нотариально удостоверенный документ (Фамилия; Имя; Отчество) - Паспортные данные лица, выдавшего нотариально удостоверенный документ (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан паспорт; Когда выдан паспорт) - Ф.И.О. лица, в отношении которого выдан нотариально удостоверенный документ (Фамилия; Имя; Отчество) - Паспортные данные лица, в отношении которого выдан нотариально удостоверенный документ (Серия паспорта; Номер паспорта; Кем выдан; Когда выдан) - Срок действия полномочий - Объем переданных полномочий	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов»	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г. ¹

¹ Предлагается предусмотреть в план-графике создания витрин данных

8

6. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
6.1.	Подача заявления для получения выписки	0	
6.2.	Получение результата услуги	0	
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		0 ¹	

¹ При наличии желания заявитель может обратиться лично в ведомство или МФЦ

9

7. Результат предоставления услуги



► Результат в текущем и целевом состояниях:



Выписка из реестра государственного или муниципального имущества предоставляется в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью



Результат поступает в ЛК заявителя на ЕПГУ



При необходимости заявитель может получить выписку в бумажном виде

10

8. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
8.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
8.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
8.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
8.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (1)	Да (0)
8.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
8.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Да
8.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Да (5 р.д.)	Да (в режиме реального времени ¹)

¹ В случае создания региональных витрин данных, содержащих информацию об объектах учета из реестра имущества субъекта РФ, об объектах учета из реестра муниципального имущества, и если заявителю известен идентификационный признак (кадастровый номер, ИНН), информация будет предоставляться автоматически в режиме реального времени. При этом в случаях, если заявителю не известен идентификационный признак (кадастровый номер, ИНН), срок составит 2 р.д.



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!

Описание целевого состояния государственной услуги

«Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования»^{*}

^{*} Наименование услуги указано в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р «О Перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления».

Описание целевого состояния распространяется на предоставление государственной услуги образовательными организациями, реализующими программы среднего профессионального образования, подведомственными органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования, с начала приемной кампании 2024 года...

Январь, 2023

1. Общая информация об услуге

Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования¹

Необходимость личного обращения заявителя
в ведомство для подачи запроса/получения
результата/участия в иных процедурах

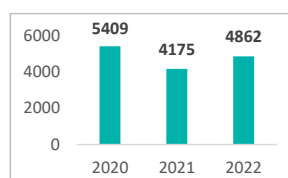
Прохождение вступительных испытаний

Предоставление оригинала документа об образовании
и (или) документа об образовании и о квалификации

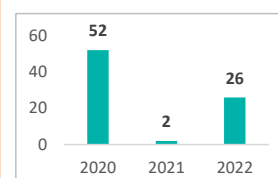
Предоставление оригиналов документов, направленных
средством ЕПГУ в формате скан-копий

Калужская область: статистические данные

Предоставление услуг



Объем отказов²



Услуга доступна на ЕПГУ



Срок предоставления услуги зависит от срока
приемной кампании

Нормативно-правовое регулирование

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»

¹ Прием заявлений в образовательные организации на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

² Информация об услуге в ГАС «Управление» отсутствует

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

До 58% / 72%¹

сокращается количество
запрашиваемых документов
и сведений

¹ При условии, что все необходимые для предоставления услуги сведения содержатся в ЦП заявителя на ЕПГУ, заявителем не представляются документы о наличии индивидуальных достижений, а также не требуются особые условия при поступлении в связи с ограниченными возможностями здоровья.

- ▼ Автоматизированное заполнение формы электронного запроса из ЦП заявителя
- ▼ Возможность подачи заявления иностранными гражданами, лицами без гражданства
- ▼ Сокращение количества документов и сведений, предоставляемых заявителем
- ▼ Возможность подачи заявления на все формы обучения
- ▼ Исчерпывающий перечень критериев принятия решения о приеме документов/о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги
- ▼ Разработка и ведение на территории Российской Федерации единого электронного реестра, содержащего сведения о гражданах, подавших заявление и зачисленных на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, содержащего в том числе информацию о согласии заявителя на зачисление в образовательную организацию

3

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (1)



Наименование документа	ТС	ЦС
3.1. Документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, выданный на территории Российской Федерации	Электронный или бумажный документ	Электронный дубликат в ЛК заявителя на ЕПГУ ¹
3.2. Договор о целевом обучении	Электронный или бумажный документ	Электронный документ, подписанный УКЭП или скан-копия
3.3. Документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений	Электронный или бумажный документ	Электронный документ, подписанный УКЭП или скан-копия/ Государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности ²
3.4. Документ, подтверждающий инвалидность	Электронный или бумажный документ	Витрина СФР (Сведения об инвалидах)
3.5. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии	Электронный или бумажный документ	Электронный документ, подписанный УКЭП/ Бумажный документ /Выписка из АИС ПМПК
3.6. Документ, подтверждающий результат прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)	Электронный или бумажный документ	ЕГИСЗ
3.7. Фотографии	Бумажный документ	Электронный документ/ скан-копия ³
3.8. Документ иностранного государства об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (и приложения к нему) с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык	Электронный или бумажный документ	Электронный дубликат в ЛК заявителя на ЕПГУ /Бумажный документ

¹ Исключение необходимости представления документа возможно после обеспечения возможности выдачи цифровых документов об образовании

² Исключается в случае реализации технической возможности получения образовательной организацией сведений об индивидуальных достижениях из ГИР

³ Прикрепляется в электронном виде посредством использования функционала ЕПГУ (при реализации технической возможности). В форме запроса предусматривается возможность сделать фото или загрузить фото из галереи

4

3. Оптимизация перечня документов от заявителя (2)



Наименование документа	ТС	ЦС
3.9. Свидетельство о признании иностранного образования (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации») ¹	Электронный или бумажный документ	Витрина 1 Рособрандзор (Информация о документах об образовании)
3.10. Документ, подтверждающий принадлежность к категории соотечественника, проживающего за рубежом	Электронный или бумажный документ	Электронный документ, подписанный УКЭП/Электронный дубликат в ЛК Заявителя на ЕПГУ/Бумажный документ
3.11. Документ (удостоверение, справка), подтверждающий преимущественное право зачисления ²	Электронный или бумажный документ	Электронный документ, подписанный УКЭП/ Электронный дубликат в ЛК Заявителя на ЕПГУ / Витрина «Реестр законных представителей»/ Витрина СФР (Сведения об инвалидах)
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 11 ДОК.	8 / 5³ ДОК.

¹ В случае, если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не подпадает под действие международного договора о взаимном признании и не входит в перечень иностранных образовательных организаций, полученные образование и (или) квалификации, ученые степени и ученые звания в которых признаются в Российской Федерации

² За исключением случаев обращения заявителя, относящегося к одной из следующих категорий: «дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа»; «дети-инвалиды, инвалиды I и II групп».

³ За исключением случаев обращения заявителя, относящегося к одной из следующих категорий: «дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа»; «дети-инвалиды, инвалиды I и II групп».

5

4. Оптимизация административных процедур



Текущее состояние		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Прием и рассмотрение заявления, направление межведомственных запросов	В рамках срока приемной кампании	1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	В режиме реального времени
2. Формирование и публикация конкурсных списков	В рамках срока приемной кампании	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	В режиме реального времени ¹
3. Проведение вступительных испытаний	В рамках срока приемной кампании	3. Формирование и публикация конкурсных списков	В рамках срока приемной кампании
4. Предоставление оригинала документа об образовании	В срок, установленный правилами приема в образовательные организации	4. Проведение вступительных испытаний	В рамках срока приемной кампании
5. Прием согласий на зачисление	В рамках срока приемной кампании	5. Предоставление оригинала документа об образовании ²	В срок, установленный правилами приема в образовательные организации
6. Подготовка и издание приказа о зачислении	В день получения согласия на зачисление	6. Прием согласий на зачисление	В рамках срока приемной кампании
7. Уведомление о зачислении	В день подписания приказа о зачислении	7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги (подготовка и издание приказа о зачислении)	В рамках срока приемной кампании
ИТОГО	-	8. Предоставление результата государственной услуги	В режиме реального времени
		ИТОГО	-

¹ До создания необходимых витрин данных межведомственное информационное взаимодействие осуществляет в срок до 48 часов

² Не требуется в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, при условии представления электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и при подтверждении своего согласия на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, а также после обеспечения возможности выдачи цифровых документов об образовании

6

5 Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (1)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1 МВД России	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, предъявленного на определённое имя Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • СНИЛС Список выданных паспортов • Тип документа • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи документа • Код выдавшего подразделения • Наименование выдавшего подразделения • Статус документа • Серия документа • Номер документа • Дата выдачи документа • Код выдавшего подразделения • Наименование выдавшего подразделения • Статус документа • Причина недействительности	Реализовано ¹ (СМЭВ3)	Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 года

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/63757263-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/26ddc988-c762-42a8-b29e-ebc364fe43dc>

7

5 Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (2)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.2. Рособрназдор	Сведения из ФИС ФРДО¹ (сведения о документе об образовании) Атрибутивный состав: Сведения об абитуриенте: • Фамилия, имя, отчество; • дата рождения; • место рождения; • СНИЛС; • пол; Сведения о документе об образовании: • Уровень образования • Тип документа • Серия документа • Номер документа • Код направления подготовки (специальности, профессии) • Название направления подготовки (специальности, профессии) • Квалификация • Код специальности • Специальность • Город • Полное наименование организации • Краткое наименование организации • Регистрационный номер документа об образовании • Номер бланка • Дата выдачи документа об образовании • Количество лет обучения • Год начала обучения • Год окончания обучения	Реализовано ² (СМЭВ3)	Витрина 1 Рособрназдор (Информация о документах об образовании)	СМЭВ 4	2 кв. 2023 года

¹ Запрос сведений о документах об образовании из ФРДО

² <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6375726c-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

8

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (3)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. СФР	Выписка сведений об инвалиде Атрибутивный состав: • Фамилия нетрудоспособного лица • Имя нетрудоспособного лица • Отчество нетрудоспособного лица (при наличии) • СНИЛС нетрудоспособного лица • Группа инвалидности • Степень утраты профессиональной трудоспособности инвалида • Дата установления инвалидности • Срок, на который установлена инвалидность	Реализовано ¹ (СМЭВ3)	Витрина 1 СФР (Данные АИС ПФР, ЕГИССО, ФГИС ФРИ)	СМЭВ 4	4 кв.2023 года

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd08b41a-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (4)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.4 Рособрназор	Сведения из ФИС ФРДО¹ Атрибутивный состав: Информация по содержанию запроса по проверке документа об образовании: • ФИО обладателя • Страна выдачи • Дата выдачи документа об образовании • Организация, выдавшая документ об образовании • Серия и номер документа об образовании Сведения о выдаче свидетельства об установлении эквивалентности документа иностранного государства об образовании в Российской Федерации: • Информация о наличии в информационной системе Рособрназора сведений • Номер свидетельства • Дата выдачи свидетельства • Уровень образования • Направление подготовки (специальность, профессия) • Квалификация (степень) • Номер распорядительного акта • Дата распорядительного акта • Результат признания	Реализовано ² (СМЭВ3)	Витрина 1 Рособрназор (Информация о документах об образовании)	СМЭВ 4	2 кв. 2023 года

¹ Сведения о выдаче свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации

² <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/63728ca2-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/57c9d824-9de0-40e5-95a4-bfd38121c719>

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (5)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.5 Образовательный Фонд «Талант и успех»	Сведения о лицах, проявивших выдающиеся способности, из государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности¹ Атрибутивный состав: • Фамилия • Имя • Отчество • Дата рождения • СНИЛС • Наименование организации, в которой обучается или которую представляет участник Мероприятия • Иные сведения об обучении участника Мероприятия • Наименование образовательных программ, по которым обучается участник Мероприятия • Результат участия в мероприятии • Контактные данные • ФИО наставника (тренера) • Организация наставника (тренера) • Дополнительная информация о наставнике (тренере)	Не реализовано	Государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности (ГИР) ²	ГИР	Реализовано

¹ Сведения, подтверждающие наличие индивидуальных достижений

² Информационный ресурс в сети Интернет <https://talantyrossii.ru/about> представляет собой совокупность содержащейся в базе данных информационного ресурса информации (сведений) о лицах, проявивших выдающиеся способности, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств. Оператор обеспечивает доступ к ГИР ФОИВ, уполномоченным РОИВ и ОМСУ в сфере образования, организациям, осуществляющим образовательную деятельность и организаторам мероприятий и уполномоченным организациям.

11

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (6)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.6 Органы опеки и попечительства Российской Федерации	Сведения об объявлении несовершеннолетних полностью дееспособными (эмансипированными) Атрибутивный состав: Сведения о документе об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным): • Наименование документа, содержащего решение • Наименование компетентного органа, вынесшего решение • Дата решения • Дата вступления решения в законную силу (при наличии) • Результат рассмотрения Сведения о несовершеннолетнем, объявленном полностью дееспособным (эмансипированным): • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • Место рождения	Реализовано ¹	ИС «Госуслуги» Региональные системы межведомственного взаимодействия	СМЭВ 3	Реализовано

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd088cae-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

12

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (7)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.7 СФР	Сведения об отнесении граждан к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Атрибутивный состав: Сведения о документе, свидетельствующем об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (родителя): • Наименование документа, содержащего решение • Наименование компетентного органа, вынесшего решение • Дата решения • Дата вступления решения в законную силу (при наличии) • Результат рассмотрения Сведения о родителях (при наличии): • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • Место рождения Сведения о гражданине, отнесённом к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: • Фамилия • Имя • Отчество (при наличии) • Дата рождения • Место рождения	Реализовано	Витрина «Реестр законных представителей» ¹	СМЭВ 4	Реализовано

¹ <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/6374af22-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/417234bf-3af3-11ec-b4e2-eb6a0ad6cbcd>

13

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов (9)



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.9 Минздрав России	Документ, подтверждающий результат прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) Атрибутивный состав: •Дата, на которую сформированы сведения •Сведения о медицинской организации, выдавшей медицинское заключение •Сведения о лице, в отношении которого выдано медицинское заключение: •Фамилия •Имя •Отчество (при наличии) •Заключение о профессиональной пригодности	Не реализовано	ЕГИСЗ (РЭМД)	СМЭВ 3	2023

14

6. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
6.1	Прохождение вступительных испытаний	0(1) ¹	0(1) ¹
6.2	Предоставление оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации	1 ²	0 (1) ²
6.3	Предоставление оригиналов документов, направленных посредством ЕПГУ в формате скан-копий, на бумажном носителе	0 (1)	0 (1)
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		1 (3)	0 (3)

¹ При наличии технической возможности возможно прохождение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий

² Не требуется при подтверждении согласия заявителя на зачисление в организацию посредством функционала ЕПГУ вместо личной явки с предъявлением оригинала согласно П.43 (1) - 44 приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 и в случае разработки единого реестра поступающих, в котором будет собрана информация о согласии заявителя на зачисление в образовательную организацию

15

7. Результат предоставления услуги



► Результат в текущем состоянии:

- Уведомление о зачислении
/ Уведомление об отказе в предоставлении услуги

Форма результата:

- **Электронный документ.**
Уведомление о зачислении / Уведомление об отказе в предоставлении услуги

► Результат в целевом состоянии:

- Решение о предоставлении услуги
/ Решение об отказе в зачислении

Форма результата:

- **Электронный документ.**
Реестровая запись, уведомление о принятом решении в ЛК заявителя на ЕПГУ



16

8. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	Текущее состояние	Целевое состояние
8.1.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	–	–
8.1.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да	Да
8.1.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	Нет	Да
8.1.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Да ¹	Да
8.1.5.	Документы, представляемые заявителем	Нет (11)	Частично (8/5)
8.1.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	–	–
8.1.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
8.1.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Да	Да
8.1.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	–	–

¹ В текущем состоянии реестровая модель предоставления услуги не реализована



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Министерство образования и науки
Калужской области

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!

Описание целевого состояния¹ государственной услуги «Выдача разрешения (переоформление разрешения, выдача дубликата разрешения) на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории субъекта Российской Федерации»

¹ В случае внесения изменений в действующее законодательство, связанных с принятием проекта Федерального закона № 121564-8, описание целевого состояния подлежит пересмотру в связи с существенным изменением регулирования отношений в области организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси

декабрь, 2022

1. Общая информация об услуге



Круг заявителей: индивидуальные предприниматели и юридические лица



Результатом предоставления услуги является:

- Выдача разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории субъекта Российской Федерации
- Переоформление разрешения
- Выдача дубликата разрешения¹



Услуга доступна на
ЕПГУ

85 обращений – выдача разрешений;

1 обращение – переоформление разрешения;

1 обращение – выдача дубликата разрешения

В среднем за год²

0 очных визитов

Обеспечено получение услуги
на ЕПГУ³

Срок предоставления услуги

5⁴ рабочих дней

**Документы от
заявителя**

До 5 документов



Нормативно-правовое регулирование процесса предоставления услуги:

- Федеральный закон от 21 апреля 2011 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
- Нормативно-правовой акт субъекта Российской Федерации, предусматривающий организацию перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в субъекте Российской Федерации
- Нормативно-правовой акт исполнительного органа субъекта Российской Федерации, утверждающий административный регламент предоставления услуги

¹ Подуслуга исключена в целевом состоянии в связи с реализацией реестровой модели

² В Чувашской Республике

³ Результат услуги может быть получен на бумажном носителе в ведомстве/МФЦ

⁴ Здесь и далее по тексту срок предоставления услуги указан в соответствии со сроком, указанным на интерактивной форме на ЕПГУ.

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

С 5 р.д. до 1¹ р.д.

сокращен срок предоставления услуги

С 1² до 0³

сокращено количество документов, представляемых заявителем



Проактивное предоставление услуги для переоформления разрешения



Частично роботизированный процесс предоставления услуги



Частичное автоматическое заполнение формы запроса из профиля заявителя ЕСИА



Реализация реестровой модели учёта результатов услуги

¹ До создания необходимых витрин данных межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в срок до 48 часов

² Общий перечень документов для всех категорий заявителей состоит из 5 документов. Фактически требуется 1 документ, подтверждающий право на получение услуги. При обращении представителя дополнительно требуется документ, подтверждающий полномочия

³ При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП и витрины данных МВД России (Витрина данных ГИБДД), а также при условии обеспечения доступа к указанным витринам данных предоставляющего услугу ведомства

3

4. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование документа	Текущее состояние (ТС)	Целевое состояние (ЦС)
5.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Документ, подписанный УКЭП нотариуса/УКЭП заявителя (ЮЛ)	ЕИСН ¹ /ЕСИА ²
5.2. Договор лизинга транспортного средства	Скан-образ ³	ИС МВД России ⁶
5.3. Договор аренды транспортного средства	Скан-образ ⁴	Скан-образ ⁴
5.4. Регистрационные документы на транспортное средство (Свидетельство о регистрации транспортного средства)	Скан-образ	ИС МВД России ⁶
5.5. Нотариально заверенная доверенность на право распоряжения транспортным средством	Документ, подписанный УКЭП нотариуса ⁵	ЕИСН ¹ /ЕСИА ²
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ		от 0 ⁸ до 1 ⁸ док.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует
СМЭВ, эл.вид

¹ При условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия, а также при условии обеспечения доступа к указанной витрине данных предоставляющего услугу ведомства. При отсутствии витрины данных ФНП запрашивается скан-образ доверенности для проверки сведений об отмене доверенности

² Делегирование полномочий посредством ЕПГУ

³ Предоставляется в случае, если транспортное средство представлено на основании договора лизинга

⁴ Предоставляется при условии, что транспортное средство представлено на основании договора аренды

⁵ Предоставляется при условии, что транспортное средство представлено на основании доверенности

⁶ При условии технической готовности ИС МВД России

⁷ Фактически требуется 1 документ, подтверждающий право на получение услуги. При обращении представителя дополнительно требуется документ, подтверждающий полномочия

⁸ В целевом состоянии фактически потребуется только договор аренды транспортного средства, если транспортное средство предоставлено в аренду. В остальных случаях прилагать документы не требуется

4

5. Оптимизация административных процедур.



Состояние до оптимизации		Целевое состояние	
Административные процедуры	Срок	Административные процедуры	Срок
1. Проверка документов и регистрация заявления, формирование начисления для оплаты госпошлины	До 1 р.д. ¹	1. Прием и регистрация запроса на предоставление государственной услуги	до 1 часа
2. Получение сведений посредством СМЭВ	До 5 р.д.	2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ²
3. Рассмотрение документов и сведений и принятие решения о предоставлении услуги	До 1 часа	3. Принятие решения о предоставлении услуги и регистрация результата	До 1 часа
4. Выдача результата предоставления услуги	После окончания процедуры принятия решения	4. Предоставление результата государственной услуги	В день регистрации результата
ИТОГО	До 5 р. д.	ИТОГО	До 1 р.д.³

¹ Не включается в общий срок предоставления услуги

² До создания необходимых витрин данных межведомственное информационное взаимодействие осуществляет в срок до 48 часов.

³ До создания необходимых витрин данных и осуществления межведомственного информационного взаимодействия в режиме реального времени, срок предоставления услуги может быть увеличен на срок получения информации в рамках СМЭВ

5

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Выдача разрешения;

Переоформление разрешения

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.1. Федеральная нотариальная палата	Сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия Атрибутивный состав: 1. Реестровый номер доверенности 2. Дата удостоверения 3. ФИО лица, выдавшего доверенность 3.1. Фамилия 3.2. Имя 3.3. Отчество 4. Паспортные данные лица, выдавшего доверенность 4.1. Серия паспорта 4.2. Номер паспорта 4.3. Кем выдан паспорт 4.4. Когда выдан паспорт 5. ФИО представителя 5.1. Фамилия 5.2. Имя 5.3. Отчество 6. Паспортные данные представителя 6.1. Серия паспорта 6.2. Номер паспорта 6.3. Кем выдан 6.4. Когда выдан 7. Срок действия полномочий 8. Объем переданных полномочий	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей»	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

6

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Выдача разрешения; Переоформление разрешения

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.2. МВД России	Сведения о транспортном средстве (из Государственного реестра транспортных средств) Атрибутивный состав: 1. Серия бланка свидетельства 2. Номер бланка свидетельства 3. Идентификационный номер (VIN) 4. Государственный регистрационный номер 5. Марка и (или) модель (коммерческое наименование) 6. Год выпуска 7. Владелец транспортного средства, в том числе лизингодатель: ▪ юридическое лицо/индивидуальный предприниматель/физическое лицо ▪ ИНН ▪ ОГРН ▪ КПП ▪ фамилия/наименование предприятия ▪ имя ▪ отчество ▪ дата рождения/регистрации ▪ место рождения ▪ наименование документа, удостоверяющего личность ▪ серия, номер и дата выдачи документа, ▪ удостоверяющего личность ▪ адрес регистрации	Не реализовано	ИС МВД России (Витрина данных ГИБДД)	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г.
6.3. МВД России	Проверка действительности паспорта гражданина РФ ¹ Атрибутивный состав: • фамилия, имя, отчество (при наличии); • дата рождения; • серия и номер документа; • дата выдачи; • код выдавшего подразделения.	Реализовано (СМЭВ 3)	ГИС «Мир»/Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63757261-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

7

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Выдача разрешения; Переоформление разрешения

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.4. ФНС России	Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц ¹ Атрибутивный состав: • Полное наименование юридического лица • Краткое наименование юридического лица • Организационно-правовая форма • Сведения о состоянии юридического лица • ИНН • ОГРН • Дата регистрации • Код регистрирующего органа • Наименование регистрирующего органа • Адрес юридического лица • Сведения об учредителях – Российских ЮЛ • Сведения об учредителях – иностранных ЮЛ • Сведения об учредителях – физических лицах • Сведения о физ. лицах, имеющих право действовать без доверенности Код ОКВЭД	Реализовано	ЕГРЮЛ	СМЭВ 3	-
6.5. ФНС России	Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени ² Атрибутивный состав: • Фамилия (после изменения) Имя (после изменения) Отчество (после изменения) Наименование документа, удостоверяющего личность Серия документа, удостоверяющего личность Номер документа, удостоверяющего личность Дата выдачи документа, удостоверяющего личность Кем выдан документ, удостоверяющий личность Фамилия (до изменения) Имя (до изменения) Отчество (до изменения) Дата изменения ФИО	Реализовано	ЕГР ЗАГС	СМЭВ 3	-

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6377e318-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

² <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a0597-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

8

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Выдача разрешения; Переоформление разрешения

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.6. ФНС России	Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей¹ Атрибутивный состав: - ОГРНИП, ИНН - Сведения о статусе - Наименование регистрирующего органа, в котором находится регистрационное дело - Фамилия Имя Отчество, Пол - Дата рождения, Место рождения - Страна, гражданином которой является физическое лицо - Сведения о документе, подтверждающем право физического лица временно или постоянно проживать на территории РФ - Сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним - Количество видов экономической деятельности - Код по ОКВЭД - Дата снятия с учета - Причина снятия с учета - Наименование налогового органа - Место жительства - Сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г. - Сведения о количестве записей, внесенных в Единый реестр индивидуальных предпринимателей на основании представительных документов	Реализовано (СМЭВ 3)	ЕГРИП / Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6377e30a-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

6. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Исключительно для под услуги по выдаче разрешения

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
6.7. Федеральное казначейство	Информация об уплате денежных средств¹ Атрибутивный состав: - Вид платежа - Код формы по ОКУД - Дата составления распоряжения - Сумма - Плательщик (ИНН или КИО) - Номер счета плательщика - БИК банка плательщика - Номер счета банка плательщика - Получатель средств (ИНН или КИО) - Банк получателя средств - БИК банка получателя средств - Номер счета получателя средств - Вид операции - Срок платежа - Назначение платежа - Назначение платежа кодовое	Реализовано (СМЭВ 3)	ГИС ГМП (Витрина 1 Федеральное казначейство (Сведения о государственных и муниципальных платежах))	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd08daa3-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

7. Выполнение требований достижения целевого состояния



Выдача разрешения

№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
7.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	-	-
7.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да ¹	Да ¹
7.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	Да	Да
7.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Нет	Да
7.5.	Документы, представляемые заявителем	Частично (от 1 до 2) ²	Да (от 0 до 1) ³
7.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	Да	Да
7.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
7.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично
7.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Частично (5 р.д.)	Да (До 1 р.д.)

¹ За исключением мгновенной регистрации запроса (требуется рассмотрение документов на этапе их приема в связи с тем, что заявителем уплачивается госпошлина, вернуть которую возможно при получении отказа в приеме документов)

² Фактически требуется 1 документ, подтверждающий право на получение услуги. При обращении представителя дополнительно требуется документ, подтверждающий полномочия

³ В целевом состоянии фактически потребуются только договор аренды транспортного средства, если транспортное средство предоставлено в аренду. В остальных случаях прилагать документы не потребуется при условии надлежащего функционирования (технической готовности) витрины данных ФНП, содержащей сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия и витрины данных МВД России (Витрина данных ГИБДД), содержащей сведения о содержании документов по транспортным средствам

11

7. Выполнение требований достижения целевого состояния



Переоформление разрешения

№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
7.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги	Нет	Да
7.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги)	Да ¹	Да ¹
7.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги	-	-
7.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений)	Нет	Да
7.5.	Документы, представляемые заявителем	Частично (от 1 до 2) ²	Да (от 0 до 1) ²
7.6.	Онлайн оплата государственной пошлины	-	-
7.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия	Да	Да
7.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги)	Частично	Частично
7.9.	Сокращение сроков предоставления услуги	Частично (5 р.д.)	Да (До 1 р.д.)

¹ За исключением мгновенной регистрации запроса (требуется рассмотрение документов на этапе их приема в связи с тем, что заявителем уплачивается госпошлина, вернуть которую возможно при получении отказа в приеме документов)

² Фактически требуется 1 документ, подтверждающий право на получение услуги. При обращении представителя дополнительно требуется документ, подтверждающий полномочия

12

8. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)¹



№ п/п	Цель очного визита	ТС	ЦС
Потребность отсутствует ¹			

¹ По желанию заявителя получить результат услуги в целевом состоянии возможно в МФЦ, в постамате, курьерской доставкой (при условии принятия НПА, регулирующего порядок предоставления результата государственных услуг в постамате, курьерской доставкой)

13

9. Результат предоставления услуги



► Результат предоставления услуги в текущем состоянии:

- Результат услуги поступает в ЛК заявителя на ЕПГУ в форме документа, подписанного УКЭП
- Обеспечивается возможность по желанию заявителя получить результат услуги при очном визите в уполномоченный орган или в МФЦ



Результат услуги в целевом состоянии вносится в реестр и поступает в ЛК заявителя на ЕПГУ в форме выписки из реестра, подписанной УКЭП. По желанию заявителя выписку из реестра возможно получить в постамате, курьерской доставкой¹



¹ При условии принятия НПА, регулирующего порядок предоставления результата государственных услуг в постамате, курьерской доставкой

14



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния
муниципальной услуги

«Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений»

январь, 2023

1. Общая информация об услуге «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений»



Услуга предназначена для граждан и организаций, которые планируют вырубку зеленых насаждений для проведения определенного вида работ или в личных целях



Предоставление муниципальной услуги доступно в электронной форме на ЕПГУ



Срок предоставления муниципальной услуги – 17 рабочих дней



Результат услуги направляется заявителю в электронной форме

Нормативно-правовое регулирование

1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
2. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
3. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:



на 41 %

сокращен срок предоставления услуги¹



на 25 %

сокращено количество документов, представляемых заявителем²



Да

электронная форма результата



▶ Автоматическое межведомственное взаимодействие



▶ Реестровая запись – результат предоставления услуги



▶ Частично роботизированный процесс предоставления услуги³



▶ Возможность направления электронного запроса



▶ Максимально возможное количество сведений в запросе автоматически заполняется из профиля заявителя в ЕСИА

¹ с 17 р.д. до 10 р.д.

² с 9 до 6 документов. Количество, предоставляемых заявителем документов зависит от цели обращения и категории заявителя.

³ В автоматическом режиме осуществляется регистрация заявления, направление межведомственных запросов, а также направление результата предоставления услуги заявителю. Сведения, необходимые для принятия решения, подлежат проверке и анализу сотрудником ведомства.

3

3. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование документа	Текущее состояние (ТС)	Целевое состояние на конец 2023 года (ЦС 2023)
3.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Эл. документ	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей» ¹
3.2. Дендрологический план или схема с описанием места положения дерева (с указанием ближайшего адресного ориентира)	Эл. документ	Эл. документ ²
3.3. Документ с указанием кадастрового номера земельного участка (при наличии), адреса (месторасположения) земельного участка, вида проведения работ, с указанием характеристик зеленых насаждений (породы, высоты, диаметра и т.д.), подлежащих вырубке (перечетная ведомость зеленых насаждений)	Эл. документ	- ³
3.4. Акт, содержащий перечень дефектов коммуникаций, утвержденный уполномоченным лицом	Эл. документ	Эл. документ
3.5. Документ, подтверждающий необходимость проведения текущего или капитального ремонта зданий, строений, сооружений	Эл. документ	Эл. документ
3.6. Заключение специализированной организации о нарушении естественного освещения в жилом или нежилом помещении	Эл. документ	Эл. документ
3.7. Заключение специализированной организации о нарушении строительных, санитарных и иных норм и правил, вызванных произрастанием зеленых насаждений	Эл. документ	Эл. документ
3.8. Задание на выполнение инженерных изысканий	Эл. документ	Эл. документ
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	ДО 8 ДОК.	ДО 6 ДОК.

¹ При технической доработке в части предоставления сведений об объеме переданных полномочий.

² Запрос указанного документа от заявителя не производится в случае, если уполномоченным органом реализована возможность проведения обследования земельного участка с применением дистанционных методов и способов.

³ Необходимые сведения представляются заявителем в составе запроса.

4. Оптимизация административных процедур



ТС	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Проверка документов и регистрация заявления	До 1 р.д. ¹
2. Получение сведений посредством СМЭВ	До 5 р.д.
3. Подготовка акта обследования, направление начислений компенсационной стоимости	10 р.д.
4. Рассмотрение документов и сведений	До 2 р.д.
5. Принятие решения	До 1 часа
ИТОГО	17 р.д.

ЦС 2023	
Административные процедуры	Срок (ед. изм.)
1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги	В режиме реального времени ²
2. Межведомственное информационное взаимодействие	В режиме реального времени ³
3. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги	10 р.д.
3.1. Рассмотрение и проверка документов и сведений на предмет соответствия критериям принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, организация деятельности комиссии ⁴	3 р.д.
3.2. Выезд сотрудников уполномоченного органа или членов комиссии ⁴ для проведения обследования земельного участка, составление акта обследования земельного участка, в том числе в части расчета компенсационной стоимости, а также направление составленного акта заявителю в ЛК ЕПГУ	5 р.д. ⁵
3.3. Проверка поступления оплаты и формирование решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги	2 р.д.
4. Предоставление результата муниципальной услуги	В режиме реального времени
ИТОГО	10 р.д.

¹ Не включается в общий срок предоставления услуги.

² При поступлении запроса уполномоченные сотрудники органа проводят проверку на предмет наличия полномочий на предоставление услуги. Если по результатам проверки установлено, что запрос подан в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит принятие решения о предоставлении услуги по такому запросу, сотрудник данного органа осуществляет перенаправление запроса в уполномоченный на предоставление услуги орган местного самоуправления с уведомлением заявителя о соответствующем перенаправлении в ЛК ЕПГУ. Указанные действия выполняются в течение 1 рабочего дня.

³ До создания необходимых витрин данных межведомственное взаимодействие осуществляется в срок до 48 часов.

⁴ Если в муниципальном образовании решение принимается комиссией.

⁵ В целях проведения обследования земельного участка по решению уполномоченного органа, в том числе по согласованию с заявителем, могут применяться дистанционные методы и способы проведения обследования, в том числе видео-конференц-связь.

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. МВД России	Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру Атрибутивный состав: 1. Фамилия 2. Имя 3. Отчество (при наличии) 4. Дата рождения 5. Серия документа 6. Номер документа 7. Дата выдачи документа 8. Код выдавшего подразделения 9. Регион 10. Статус документа 11. Причина недействительности 12. Недействительно с 13. Текстовый комментарий к ответу	Реализовано ¹	Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

¹ <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/63757261-f80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.2. Росреестр	Представление сведений из витрины данных НСУД ЕГРН Атрибутивный состав: 1. Правообладатель 2. Номер государственной регистрации права 3. Наименования документа-основания 4. Дата выдачи документа-основания 5. Вид права 6. Объект права 7. Назначение объекта 8. Площадь объекта, м2 9. Адрес (местоположение) 10. Кадастровый номер 11. Ограничение прав и обременение объекта недвижимости	Реализовано ¹	Витрина НСУД ЕГРН	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

¹ <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/b9a7c41f-194e-423d-9e31-dc4940989c81>

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. ФНП России	Сведения о содержании документов, подтверждающих полномочия представителя Атрибутивный состав: 1. Реестровый номер доверенности 2. Дата удостоверения 3. ФИО лица, выдавшего доверенность 3.1. Фамилия 3.2. Имя 3.3. Отчество 4. Паспортные данные лица, выдавшего доверенность 4.1. Серия паспорта 4.2. Номер паспорта 4.3. Кем выдан паспорт 4.4. Когда выдан паспорт 5. ФИО представителя 5.1. Фамилия 5.2. Имя 5.3. Отчество 6. Паспортные данные представителя 6.1. Серия паспорта 6.2. Номер паспорта 6.3. Кем выдан паспорт 6.4. Когда выдан паспорт 7. ФИО представляемого (доверителя): 7.1. Фамилия 7.2. Имя 7.3. Отчество 8. Паспортные данные представляемого (доверителя): 8.1. Серия паспорта 8.2. Номер паспорта 8.3. Кем выдан паспорт 8.4. Когда выдан паспорт 9. Срок действия полномочий 10. Объем переданных полномочий	Не реализовано	Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра доверенностей»	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г. ¹

¹ Реализация витрины запланировано на 4 кв. 2023 г. При этом требуется доработка витрины для предоставления необходимых сведений.

8

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.4. ФНС России	Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти Атрибутивный состав: 1. Основной регистрационный номер индивидуального предпринимателя 2. Вид предпринимателя 3. Сведения о статусе 4. Наименование регистрирующего органа, в котором находится регистрационное дело 5. Фамилия 6. Имя 7. Отчество (при наличии) 8. Пол 9. Дата рождения 10. Место рождения 11. ИНН 12. Вид гражданства 13. Страна, гражданином которой является ИП 14. Сведения о документе, подтверждающем право ИП временно или постоянно проживать на территории РФ 15. Сведения о документе, подтверждающем приобретение дееспособности несовершеннолетним 16. Количество видов экономической деятельности 17. Код по ОКВЭД 18. Наименование вида деятельности 19. Дата постановки на учет 20. Причина постановки на учет 21. Дата снятия с учета 22. Причина снятия с учета 23. Наименование налогового органа 24. Сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя до 01.01.2004 г. 25. Сведения о количестве записей, внесенных в ЕГРИП на основании представленных документов	Реализовано ¹	Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

¹ <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0a3abc-d9cd-11eb-87f2-6dd2098a56b1>

9

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.5. ФНС России	Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти Атрибутивный состав: 1. Полное наименование юридического лица 2. Краткое наименование юридического лица 3. Организационно правовая форма 4. Сведения о состоянии юридического лица 5. ИНН 6. ОГРН 7. Дата регистрации 8. Код регистрирующего органа 9. Наименование регистрирующего органа 10. Адрес юридического лица 11. Сведения об учредителях - Российских ЮЛ 12. Сведения об учредителях - иностранных ЮЛ 13. Сведения об учредителях - физических лицах 14. Сведения о физ. лицах, имеющих право действовать без доверенности	Реализовано ¹	Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0a3abd-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.6.(1) ОМСУ	Сведения о разрешении на строительство объекта капитального строительства Атрибутивный состав: 1. Дата выдачи разрешения. 2. Номер разрешения. 3. Наименование уполномоченного органа, выдавшего разрешение. 4. Наименование лица, которому выдано разрешение. 5. Наименование объекта, в отношении которого выдано разрешение. 6. Адрес разрешенного места строительства объекта. 7. Срок действия разрешения	Реализовано ¹	ИС ОМСУ	СМЭВ 3	4 кв. 2023 г.
5.6.(2) РОИВ			ИС РОИВ		
5.6.(3) Минстрой России			ИС Минстроя России		

¹ Реализовано в отдельных субъектах Российской Федерации.
<https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/cda7f9b5-2838-11ec-a37e-3b3497022c55>

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС 2023	
				Способ получения	Срок реализации
5.7. Генеральная прокуратура России	Сведения о предписании надзорного органа Атрибутивный состав: 1. Дата предписания надзорного органа 2. Номер предписания надзорного органа 3. Наименование надзорного органа 4. Резолютивная часть	Реализовано	ФГИС ЕРКНМ	СМЭВ 3	4 кв. 2023 г.

12

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.8.(1) ОМСУ	Сведения о разрешении на размещение объекта Атрибутивный состав: 1. Дата выдачи разрешения. 2. Номер разрешения. 3. Наименование уполномоченного органа, выдавшего разрешение. 4. Наименование лица, которому выдано разрешение. 5. Наименование объекта, в отношении которого выдано разрешение.	Реализовано ¹	ИС ОМСУ	СМЭВ 3	4 кв. 2023 г.
5.8.(2) РОИВ	6. Адрес разрешенного места размещения объекта. 7. Срок действия разрешения		ИС РОИВ		

¹ Реализовано в отдельных субъектах Российской Федерации.

13

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.9. ОМСУ	Сведения о разрешении на проведение земляных работ Атрибутивный состав: 1. Дата выдачи разрешения. 2. Номер разрешения. 3. Наименование уполномоченного органа, выдавшего разрешение. 4. Наименование лица, которому выдано разрешение. 5. Наименование работ, на проведение которых выдано разрешение. 6. Адрес проведения работ. 7. Кадастровый номер земельного участка. 8. Сроки проведения работ. (адрес проведения работ, кадастровый номер земельного участка)	Реализовано ¹	ИС ОМСУ	СМЭВ 3	4 кв. 2023 г.

¹ Реализовано в отдельных субъектах Российской Федерации.

14

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.10. МВД России	Схема организации движения транспорта и пешеходов Атрибутивный состав: 1. Файл схемы	Не реализовано ¹	ИС МВД России ²	СМЭВ 3	4 кв. 2023

¹ В текущем состоянии реализовано в форме бумажного межведомственного взаимодействия.

² Создание информационной системы не предусмотрено планами создания ведомственных информационных систем и витрин данных

15

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.11. Федеральное казначейство	Предоставление информации о зачислении (сведения о произведенной оплате компенсации) Атрибутивный состав: Статус платежа	Реализовано ¹	Витрина 1 Федеральное казначейство (Сведения о государственных и муниципальных платежах)	СМЭВ 4	4 кв. 2023

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6375727a-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

6. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Цель очного визита	Текущее состояние, кол-во	Целевое состояние, кол-во
6.1	Взаимодействие с сотрудниками уполномоченного органа для обеспечения доступа на земельный участок в рамках проведения его обследования <i>(в случае если доступ к земельному участку возможен только при участии заявителя, а также если уполномоченным органом не реализована возможность проведения обследования с применением дистанционных методов и способов)</i>	1	1 ¹
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		1	1 ¹

¹ В целях проведения обследования земельного участка по решению уполномоченного органа, в том числе по согласованию с заявителем, могут применяться дистанционные методы и способы проведения обследования, в том числе видео-конференц-связь.

7. Результат предоставления услуги



Результат в текущем и целевом состояниях



Результатом предоставления услуги является разрешение на право вырубki зеленых насаждений в электронном виде

Сведения о результате предоставления услуги вносятся в реестр принятых решений

Осуществляется автоматическое формирование выписки из реестра принятых решений в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, и направление ее заявителю в личный кабинет на ЕПГУ

По желанию заявитель может получить результат предоставления услуги на бумажном носителе в МФЦ или ведомстве



18

8. Выполнение требований достижения целевого состояния



№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС 2023
8.1.	Упреждающее (Проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	-	-
8.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в т.ч. посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да ¹	Да
8.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да ²	Да ³
8.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
8.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (8)	Частично (6)
8.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да ⁴	Да ⁴
8.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично ⁵
8.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Нет (17 р.д.)	Частично (10 р.д.)

¹ Не реализована мгновенная регистрация запроса в связи с необходимостью определения полномочий органа на предоставление услуги.

² В части взаимодействия с заявителем по вопросу предоставления недостающих документов.

³ Уполномоченным органам предлагается по их решению реализовать возможность проведения обследования земельного участка с применением дистанционных методов и способов.

⁴ Начисление платы (компенсации) осуществляется, если в субъекте Российской Федерации установлена плата (компенсация) за предоставление услуги.

⁵ Сохраняется необходимость осуществления анализа документов и сведений сотрудниками ведомств.

19



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Описание целевого состояния
Государственной услуги

«ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ САМОХОДНЫХ МАШИН И ПРИЦЕПОВ К НИМ (КРОМЕ САМОХОДНЫХ МАШИН, ВОЕННОЙ, СПЕЦИАЛЬНОЙ И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ДРУГИХ ВОЙСК, ВОИНСКИХ ФОРМИРОВАНИЙ И ОРГАНОВ, ОПЫТНЫХ (ИСПЫТАТЕЛЬНЫХ) ОБРАЗЦОВ ВООРУЖЕНИЯ, ВОЕННОЙ И СПЕЦИАЛЬНОЙ ТЕХНИКИ)»

Январь, 2023

1. Общая информация об услуге «Государственная регистрация самоходных машин и прицепов к ним (кроме самоходных машин, военной, специальной и других видов техники Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, опытных (испытательных) образцов вооружения, военной и специальной техники»



КАТЕГОРИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ:

Заявителями, имеющими право на получение государственной услуги, являются юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся собственниками (владельцами) самоходных машин и других видов техники,

а также их законные представители.

В РАМКАХ УСЛУГИ ВЫДЕЛЯЕТСЯ 8 ПОДУСЛУГ:

- Регистрация техники;
- Государственная регистрация техники, являющейся опытным (испытательным) образцом;
- Внесении изменений в регистрационные документы;
- Снятие техники с регистрационного учета;
- Получение документов (паспорт самоходной машины и других видов техники, свидетельство о регистрации техники) или государственных регистрационных знаков взамен утраченных или пришедших в негодность;
- Временный допуск к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «ТРАНЗИТ»);
- Получение справки о совершенных регистрационных действиях;
- Исправление технической ошибки

НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ:

- Федеральный закон от 02.07.2021 № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видах техники»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.09.2020 № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники»;
- Нормативные правовые акты субъектов РФ, регулирующие предоставление государственной услуги

УСЛУГА ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ
С ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПОСЕЩЕНИЕМ ВЕДОМСТВА



СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ –
10 РАБОЧИХ ДНЕЙ



РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ
в электронной форме¹



УСЛУГА ДОСТУПНА НА ЕПГУ

¹ За исключением получения государственных регистрационных знаков и регистрационных документов на материальном носителе в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях

2

2. Ключевые критерии оптимизации в рамках целевого состояния



Критерии оптимизации:

50%

Сокращен срок
предоставления услуги
с 10 р. д. до 5 р. д.¹

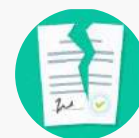
до 1-7

сокращено
количество
документов
с 9 до 1-7²

Да

электронная форма
результата³

Частичный отказ от предоставления документов
на бумажном носителе



Личное обращение в ведомство не требуется⁴



Планный социальный эффект:

Популяризация государственных и муниципальных услуг,
предоставляемых в электронном виде
и повышение компьютерной (цифровой) грамотности населения

Дистанционное взаимодействие с заявителем⁵ (осмотр техники
с выездом инспектора
на специально оборудованную площадку)



Автоматическое межведомственное взаимодействие



3

¹ При очном осмотре техники инспектором Гостехнадзора срок осмотра продлевается на 3 рабочих дня и при нахождении техники в регионе, отличном от региона подачи заявления, срок принятия решения продлевается на 2 рабочих дня

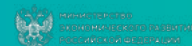
² Для подуслуги «Регистрация техники»

³ Исключение - выдача государственного регистрационного знака на материальном носителе в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях

⁴ При получении государственных регистрационных знаков и регистрационных документов на материальном носителе в постамате при условии утверждения единого порядка выдачи результатов предоставления услуг на материальных носителях

⁵ При реализации технической возможности проведения осмотра онлайн посредством мобильного приложения или иным способом видеофиксации с представлением видеозаписи в Гостехнадзор приоритетным способом осмотра техники является очный осмотр техники инспектором Гостехнадзора

3.1. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование подслужбы: «Регистрация техники»

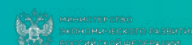
Наименование документа	Текущее состояние (далее - ТС)	Целевое состояние (далее – ЦС)
3.1.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя ¹	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов») ² , Витрина данных Единого регистра населения для взаимодействия с физическими лицами посредством ЕПГУ, Витрина «Реестр законных представителей», Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)»
3.1.2. Документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой ²	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов») ²
3.1.3. Соглашение сторон о регистрации за лизингодателем или лизингополучателем ²	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов») ²
3.1.4. Паспорт техники ³	Эл. документ	АС СЭП, ФГИС УСМТ
3.1.5. Документ, идентифицирующий технику как временно ввезенную	Эл. документ	Витрина 1 ФТС России (Информация об импорте/экспорте)
3.1.6. Разрешительные документы, имеющие ограниченный срок действия (лицензии, аттестаты, сертификаты, разрешения)	Эл. документ	Эл. документ/ФГИС Росаккредитация ⁴
3.1.7. Согласие всех собственников техники на регистрацию техники за одним из них	Эл. документ	ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов») ² , платформа согласия на ЕПГУ
3.1.8. Согласие органов опеки и попечительства или родителей (усыновителей) о возможности совершения действий ⁵	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов») ² , платформа согласия на ЕПГУ
3.1.9. Государственный регистрационный знак «Транзит»	материальный носитель	Материальный носитель на материальном носителе ⁶
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	до 9 документов	1-7 документов

- ¹ Доверенность может быть представлена в виде документа в электронной форме (документ, выданный организацией, удостоверяется УКЭП правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - УКЭП нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig3, документы об установлении над ребенком опеки или попечительства, выданные не на территории РФ, свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, представляются в виде документа в электронной форме
- ² Если документ не заверен нотариально, он представляется в виде документа в электронной форме
- ³ Паспорт техники на бумажном носителе представляется в виде документа в электронной форме
- ⁴ Согласие органов опеки и попечительства представляется в виде документа в электронной форме
- ⁵ Если сведения о разрешительном документе отсутствуют в ИС, представляется документ в электронной форме
- ⁶ В ФГИС УСМТ вносится информация о признании государственного регистрационного знака недействительным и сданным для утилизации
- ⁷ При условии ее технической реализации

Форма запроса через СМЭВ
☐ Отсутствует
☒ Межвед. эл.вид

4

3.2. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование подслужбы: «Государственная регистрация техники, являющейся опытным (испытательным) образцом»

Наименование документа	ТС	ЦС
3.2.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя ¹	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов») ² , «Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)»
3.2.2. Документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой ²	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов») ²
3.2.3. Согласие всех собственников техники на регистрацию техники за одним из них ²	Эл. документ	ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов») ² , платформа согласия на ЕПГУ
3.2.4. Программа испытаний испытательной техники, утвержденная изготовителем (производителем) испытательной техники	Эл. документ	ФГИС Росаккредитация ⁴ , ЕАИС ⁵
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	до 4 документов	0-2 документа

- ¹ Доверенность может быть представлена в виде документа в электронной форме (документ, выданный организацией, удостоверяется УКЭП правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - УКЭП нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig3)
- ² Если документ не заверен нотариально, он представляется в виде документа в электронной форме
- ³ Предоставляется если техника принадлежит двум и более собственникам
- ⁴ В отношении техники, произведенной в РФ, после разработки, соответствующей ИС
- ⁵ В отношении техники, произведенной за пределами РФ
- ⁶ При условии ее технической реализации

Форма запроса через СМЭВ
☐ Отсутствует
☒ Межвед. эл.вид

5

3.3. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование подуслуги: «Внесение изменений в регистрационные документы»

Наименование документа	ТС	ЦС
3.3.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя ¹	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов»» ⁵ , Витрина данных Единого регистра населения для взаимодействия с физическими лицами посредством ЕПГУ, Витрина «Реестр законных представителей», «Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)»
3.3.2. Паспорт техники ²	Эл. документ	Эл. документ/АС СЭП, ФГИС УСМТ
3.3.3. Согласие органов опеки и попечительства или родителей (усыновителей) о возможности совершения действий ³	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов»» ⁵ , платформа согласия на ЕПГУ
3.3.4. Свидетельство на высвободившийся номерной агрегат и документ, подтверждающий право собственности на номерной агрегат ⁴	Эл. документ	Эл. документ/ФГИС УСМТ, ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов»» ⁵
3.3.5. Договор об уступке прав и обязанностей по договору лизинга другому лизингополучателю и акт приема-передачи, если иное не предусмотрено договором лизинга ⁵	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов»» ⁵
3.3.6. Документ о расторжении договора лизинга либо документ, подтверждающего отчуждение техники ⁵	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов»» ⁵
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	до 6 документов	0-6 документов

¹ Доверенность может быть представлена в виде документа в электронной форме (документ, выданный организацией, удостоверяется УКЭП правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - УКЭП нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig3), документы об установлении над ребенком опеки или попечительства, выданные не на территории РФ, свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, представляются в виде документа в электронной форме

² Паспорт техники на бумажном носителе представляется в виде документа в электронной форме

³ Согласие органов опеки и попечительства представляется в виде документа в электронной форме

⁴ Документ, подтверждающий право собственности на номерной агрегат, не заверенный нотариально представляется в виде документа в электронной форме

⁵ Если документ не заверен нотариально, он представляется в виде документа в электронной форме

⁶ При условии ее технической реализации

Форма запроса через СМЭВ
 Отсутствует
 Межвед, эл. вид

6

3.4. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование подуслуги: «Снятие техники с регистрационного учета»

Наименование документа	ТС	ЦС
3.4.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя ¹	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов»» ⁵ , Витрина данных Единого регистра населения для взаимодействия с физическими лицами посредством ЕПГУ, Витрина «Реестр законных представителей», «Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)»
3.4.2. Паспорт техники ²	Эл. документ	Эл. документ/АС СЭП, ФГИС УСМТ
3.4.3. Государственный регистрационный знак ³	Эл. документ	Предоставляется на материальном носителе
3.4.4. Согласие органов опеки и попечительства или родителей (усыновителей) о возможности совершения действий ⁴	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов»» ⁵ , платформа согласия на ЕПГУ
3.4.5. Документ, подтверждающий право на снятие техники с учета: - документ, подтверждающий прекращение права собственности; ⁵ - документ, подтверждающий прекращение права на технику в связи с утратой; ⁵ - свидетельство (акт) об утилизации, подтверждающее факт уничтожения техники	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов»» ⁵ , «Витрина 5 Минсельхоз России (Самоходные машины)»
3.4.6. Документ об отсутствии запретов или ограничений на совершение регистрационных действий	Эл. документ	Витрина ФССП России (Исполнительное производство)
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	до 6 документов	1-5 документов

¹ Доверенность может быть представлена в виде документа в электронной форме (документ, выданный организацией, удостоверяется УКЭП правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - УКЭП нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig3), документы об установлении над ребенком опеки или попечительства, выданные не на территории РФ, свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, представляются в виде документа в электронной форме

² Паспорт техники на бумажном носителе представляется в виде документа в электронной форме

³ В ФГИС УСМТ вносится информация о признании государственного регистрационного знака недействительным и сданным для утилизации, государственный регистрационный знак предоставляется по желанию заявителя

⁴ Согласие органов опеки и попечительства представляется в виде документа в электронной форме

⁵ Если документ не заверен нотариально, он представляется в виде документа в электронной форме

⁶ При условии ее технической реализации

Форма запроса через СМЭВ
 Отсутствует
 Межвед, эл. вид

7

3.5. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование подуслуги: «Получение документов (паспорт самоходной машины и других видов техники, свидетельство о регистрации техники) или государственных регистрационных знаков взамен утраченных или пришедших в негодность»

Наименование документа	ТС	ЦС
3.5.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя ¹	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов» ² , Витрина данных Единого регистра населения для взаимодействия с физическими лицами посредством ЕПГУ, Витрина «Реестр законных представителей», «Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)»
3.5.2. Паспорт техники ²	Эл. документ	Эл. документ/АС СЭП, ФГИС УСМТ
3.5.3. Государственный регистрационный знак ³	Материальный носитель	Материальный носитель ⁵
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	до 3 документов	1-3 документа

¹ Доверенность может быть представлена в виде документа в электронной форме (документ, выданный организацией, удостоверяется УКЭП правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - УКЭП нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig3), документы об установлении над ребенком опеки или попечительства, выданные не на территории РФ, свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, представляются в виде документа в электронной форме

² Паспорт техники на бумажном носителе представляется в виде документа в электронной форме

³ В ФГИС УСМТ вносится информация о признании государственного регистрационного знака недействительным и сданным для утилизации (в отношении непригодного для пользования), выдаче государственного регистрационного знака взамен утраченного или непригодного для пользования

⁴ При условии ее технической реализации

⁵ Предоставляется в случае порчи государственного регистрационного знака по желанию заявителя

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед. эл. вид

8

3.6. Оптимизация перечня документов от заявителя



Наименование подуслуги: «Временный допуск к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «Транзит»)»

Наименование документа	ТС	ЦС
3.6.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя ¹	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов» ¹ , Витрина данных Единого регистра населения для взаимодействия с физическими лицами посредством ЕПГУ, Витрина «Реестр законных представителей», «Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)»
3.6.2. Паспорт техники ²	Эл. документ	АС СЭП, ФГИС УСМТ
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	до 2 документов	0-2 документа

¹ Доверенность может быть представлена в виде документа в электронной форме (документ, выданный организацией, удостоверяется УКЭП правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - УКЭП нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig3), документы об установлении над ребенком опеки или попечительства, выданные не на территории РФ, свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, представляются в виде документа в электронной форме

² Паспорт техники на бумажном носителе представляется в виде документа в электронной форме

³ При условии ее технической реализации

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед. эл. вид

9

3.7. Оптимизация перечня документов от заявителя



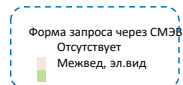
Наименование подслуж:

«Получение справки о совершенных регистрационных действиях»;
«Исправление технической ошибки»

Наименование документа	ТС	ЦС
3.7.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя ¹	Эл. документ	Эл. документ/ЕИСН («Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов» ² ; Витрина данных Единого регистра населения для взаимодействия с физическими лицами посредством ЕПГУ, Витрина "Реестр законных представителей", «Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)»
ИТОГО ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ	1 документ	0-1 документ

¹ Доверенность может быть представлена в виде документа в электронной форме (документ, выданный организацией, удостоверяется УКЭП правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - УКЭП нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig3), документы об установлении над ребенком опеки или попечительства, выданные не на территории РФ, свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, представляются в виде документа в электронной форме

² При условии ее технической реализации



10

4. Оптимизация административных процедур



1. «Регистрация техники», «Государственная регистрация техники, являющейся опытным (испытательным) образцом», «Внесение изменений в регистрационные документы», «Снятие техники с регистрационного учета», «Получение документов (паспорт самоходной машины и других видов техники, свидетельство о регистрации техники) или государственных регистрационных знаков взамен утраченных или пришедших в негодность», «Временный допуск к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «ТРАНЗИТ»)»

ТС		ЦС	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Проверка документов и регистрация заявления	в режиме реального времени ¹	1. Прием и регистрация заявления	в режиме реального времени
2. Получение сведений посредством СМЭВ формирование начисления для оплаты	до 5 р.д.	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	в режиме реального времени ²
3. Рассмотрение документов и сведений	до 5 р.д.	3. Принятие решения о регистрации /об отказе в регистрации техники и уведомление заявителя	до 5 р.д. ³
3.1. Проверка соответствия документов и сведений		3.1. Рассмотрение документов и сведений	
3.2. Назначение даты и времени и проведение осмотра техники		3.2. Осмотр техники	
4. Принятие решения о предоставлении услуги	до 1 часа	3.3. Подготовка решения и внесение сведений	в режиме реального времени
5. Выдача результата на материальном (бумажном) носителе	в режиме реального времени	4. Выдача результата государственной услуги	
ИТОГО	10 р.д.	ИТОГО	5 р.д./3 р.д.³

¹ Не входит в общий срок предоставления государственной услуги (возможно увеличение срока до 1 р.д.)

² При условии реализации подключения витрин данных, в ином случае срок предоставления услуги составляет не более 48 часов с момента автоматического направления и обработки межведомственных и внутриведомственных запросов в электронной форме. В случае необходимости подготовки и направления межведомственных запросов иными способами срок административной процедуры может быть продлен до пяти рабочих дней

³ При очном осмотре техники инспектором Гостехнадзора срок осмотра продлевается на 3 рабочих дня и при нахождении техники в регионе, отличном от региона подачи заявления, срок принятия решения продлевается на 2 рабочих дней/при снятии техники с учета срок предоставления услуги может быть сокращен на 2 рабочих дня. При снятии техники с регистрационного учета срок составит 3 рабочих дня. (При реализации технической возможности проведения осмотра онлайн посредством мобильного приложения или иным способом видеофиксации с представлением видеозаписи в Гостехнадзор приоритетным способом осмотра техники является очный осмотр техники инспектором Гостехнадзора (возможно сокращение срока))

11

4. Оптимизация административных процедур

Министерство
правительства Российской Федерации
Министерство юстиции

2. «Получение справки о совершенных регистрационных действиях», «Исправление технической ошибки»

ТС		ЦС	
Административные процедуры	Срок (ед. изм)	Административные процедуры	Срок (ед. изм)
1. Проверка документов и регистрация заявления	в режиме реального времени ¹	1. Прием и регистрация заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления услуги	в режиме реального времени
2. Получение сведений посредством СМЭВ формирование начисления для оплаты	до 3 р.д.	2. Межведомственное (внутриведомственное) информационное взаимодействие	в режиме реального времени ²
3. Рассмотрение документов и сведений	до 3 р.д.	3. Принятие решения о регистрации /об отказе в регистрации техники и уведомление заявителя	до 2 р.д.
4. Принятие решения о предоставлении услуги	до 1 р.д.	3.1. Проверка соответствия документов и сведений	
5. Выдача результата на бумажном носителе	в режиме реального времени	3.2. Формирование результата услуги	
ИТОГО	6 р.д.	4. Выдача результата предоставления услуги	в режиме реального времени
		ИТОГО	2 р.д.

¹ Не входит в общий срок предоставления государственной услуги (возможно увеличение срока до 1 р.д.)
² При условии реализации подключения витрин данных, в ином случае срок предоставления услуги составляет не более 48 часов с момента автоматического направления и обработки межведомственных и внутриведомственных запросов в электронной форме. В случае необходимости подготовки и направления межведомственных запросов иными способами срок административной процедуры может быть продлен до пяти рабочих дней

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

Министерство
правительства Российской Федерации
Министерство юстиции

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.1. ФНП	Наименование вида сведений: Веб-сервис ФНП подтверждения нотариального удостоверенного документа ¹ Атрибутивный состав: Реестровый номер документа • Дата удостоверения • ФИО и паспортные данные лица, выдавшего документ • ФИО и паспортные данные представителя • Срок действия полномочий и объем переданных полномочий	Не реализовано	ЕИСН	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г.
5.2. ФНС России	Наименование вида сведений: Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении ² Атрибутивный состав: • Номер записи акта о рождении, номер и дата версии записи • Дата составления записи акта о рождении • Полное наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния • Серия, номер и дата выдачи свидетельства • Сведения о родившемся, о родителях, о гражданстве	СМЭВ 3	Витрина данных Единого регистра населения для взаимодействия с физическими лицами посредством ЕПГУ	СМЭВ 4	1 кв. 2024 г.

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед. эл.вид

¹ В настоящее время ЕИСН не предоставляет указанные сведения, предлагается предусмотреть создание витрины данных нотариата «Витрина 1 ФНП «Сведения из реестра нотариально удостоверенных документов». <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dcef85ad-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>
² <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a059f-f8b0-11eb-ba23-33408f10c8dc>.

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.3. ПФР	Наименование вида сведений: Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей ¹ Атрибутивный состав: - Запрос сведений из реестра лиц, связанных с изменением родительских прав - Предоставление сведений по СНИЛС родителя или ребенка - Запрос сведений из реестра законных представителей - Предоставление сведений по законному представителю	СМЭВ 3	Витрина «Реестр законных представителей»	СМЭВ 4	4 кв 2023 г.
5.4. ФК	Наименование вида сведений: Предоставление информации об уплате ² Атрибутивный состав: - Идентификаторы ответа и запроса - Дата и время формирования ответа - Данные банка плательщика - Сведения о плательщике - Сведения о получателе средств - Реквизиты платежного документа - УИН, с которым секвестрирован платеж - Вид операции - Обозначение у платежа статуса «Услуга предоставлена» - Уникальный идентификатор извещения о возврате (УИВ) денежных средств по платежу - Сумма возврата денежных средств по платежу	СМЭВ 3	Витрина 1 Федеральное казначейство (Сведения о государственных и муниципальных платежах)	СМЭВ 4	4 кв 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед. эл.вид

¹ <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/6374af22-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/417234bf-3af3-11ec-b4e2-eb6a0ad6cbd?area=PROD>
² <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd08daa3-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

14

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.5. АО «Электронный паспорт»	Наименование вида сведений: Предоставление сведений о государственной регистрации транспортного средства, самоходной машины и других видов техники ¹ Атрибутивный состав: - Сведения о государственной регистрации транспортного средства, самоходной машины и других видов техники - Номер электронного паспорта - Кодовое обозначение вида собственника (владельца) - Наименование регистрационного действия, в отношении техники - Дата совершения регистрационного действия в отношении техники - Кодовое обозначение региона, регистрации владельца техники	СМЭВ 3	АО «Электронный паспорт» (АС СЭП)	СМЭВ 3	Реализовано
5.6. Минсельхоз России	Наименование вида сведений: Сведения о страховом полисе ОСАГО ² Атрибутивный состав: - Серия и номер полиса - Срок страхования - Период использования - Страхователь - Сведения о технике - Список водителей	Не реализовано	Витрина данных УСМТ	СМЭВ 4	2023 г.
5.7 Минсельхоз России	Наименование вида сведений: Сведения о свидетельстве на высвободившийся номерной агрегат ² Атрибутивный состав: - Дата выдачи свидетельства - Серия и номер свидетельства - Наименование агрегата - Технические характеристики агрегата	Не реализовано	Витрина данных УСМТ	СМЭВ 4	2023 г.

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед. эл.вид

¹ <https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6377bbba-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>
² Необходимо реализовать автоматическую интеграцию сведений об ОСАГО из ИС Союза автостраховщиков России в витрину данных УСМТ.
<https://kuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/info-systems/card/a2f29f5b-6b84-4703-86be-96cc8a464306?area=PROD&tab=0>

15

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.8. Минсельхоз России	Наименование вида сведений: Предоставление сведений о самоходных машинах, а также о лицах, на которые они зарегистрированы для ФНС¹ Атрибутивный состав: • Информация о СМВТ • История владения • Паспорт СМВТ • Тип паспорта (серия, номер) • Статус паспорта • Дата выдачи паспорта • Регистрационный знак СМВТ • Наименование СМВТ (модель СМВТ)	СМЭВ 3	Витрина 5 Минсельхоз России (Самоходные машины)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.
5.9. Минсельхоз России	Наименование вида сведений: Предоставление сведений о проведении технического осмотра самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием² Атрибутивный состав: • ФИО • Инспектор ТО • Отделение Гостехнадзора • Регион Город Улица • ФИО владельца • Серия и номер паспорта • Дата рождения • Акт технического осмотра, дата, номер	СМЭВ 3	Витрина 5 Минсельхоз России (Самоходные машины)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед, эл.вид

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/info-systems/card/a2f29f5b-6b84-4703-86be-96cc8a464306?area=PROD&tab=0>
² <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/ba086c8a-a9f8-40d9-8082-c2ca09802437>

16

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.10. МВД России	Наименование вида сведений: Проверка действительности регистрации граждан РФ по месту жительства и месту пребывания Атрибутивный состав: • ФИО, дата рождения, данные ДУЛ лица в отношении которого запрашиваются сведения • Адрес регистрации (регион, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира) • Наличие или отсутствие регистрации • Дата начала и окончания (при наличии) регистрации	СМЭВ 3	Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.
5.11. МВД России	Наименование вида сведений: Проверка действительности регистрации по месту жительства граждан РФ¹ Атрибутивный состав: • Наличие или отсутствие регистрации • Регион, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира • Дата начала и окончания (при наличии) регистрации	СМЭВ 3	Витрина МВД России (Витрина данных по миграции)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.
5.12. МВД России	Наименование вида сведений: Сведения об утраченном документе² Атрибутивный состав: • ФИО собственника • Адрес места жительства • Наименование, тип утерянного документа • Факт поступления заявления об утере документа	СМЭВ 3	ИС МВД России	СМЭВ 3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед, эл.вид

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/71f2ad44-d51d-11ec-912d-df3dc292c1aa>
² <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0b99f3-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

17

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.13. ФТС России	Наименование вида сведений: Предоставление информации о временно ввезенных транспортных средствах ¹ Атрибутивный состав: - Сведения о владельце (водителе) временно ввезенного транспортного средства - Данные о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, наименование подразделения), адрес проживания, дата рождения - Заводской номер машины, идентификационный номер машины (VIN или PIN) - Сведения из документа, предусмотренного законодательством Таможенного союза, с отметками таможенных органов, подтверждающими временный ввоз транспортного средства на территорию Таможенного союза - Сведения о государственном регистрационном номере - Дата въезда на территорию Таможенного союза	СМЭВ 3	Витрина 1 ФТС России (Информация об импорте/экспорте)	СМЭВ 4	4 кв. 2022 г.
5.14. Росаккредитация	Наименование вида сведений: Сведения о соответствии техники требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» ² Атрибутивный состав: - Дата осмотра техники - Данные лица, осуществлявшего осмотр техники - Реквизиты акта, подтверждающего осмотр техники - Сведения о принятом решении	Не реализовано	ФГИС Росаккредитация	СМЭВ 3	2023 г.

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед, эл.вид

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dcfddddd3-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

² Необходимо дополнить ИС соответствующим видом сведений, содержащим указанный атрибутивный состав

18

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.15. ФНС России	Наименование вида сведений: Выписки из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти ¹ Атрибутивный состав: - ОГРН юридического лица - Дата присвоения ОГРН - ИНН юридического лица - Полное наименование организационно-правовой формы - Полное наименование юридического лица на русском языке - Сокращенное наименование юридического лица на русском языке - Государственный регистрационный номер записи ЕГРЮЛ - Дата внесения записи в ЕГРЮЛ - Адрес (место нахождения) юридического лица - Сведения о руководителе юридического лица	СМЭВ 3	Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.
5.16. ФНС России	Наименование вида сведений: Выписки из ЕГРИП по запросам органов государственной власти ² Атрибутивный состав: - ФИО - Документ, удостоверяющий личность гражданина России - Дата внесения сведений в налоговый орган - ОГРН индивидуального предпринимателя - Дата присвоения ОГРН - ИНН индивидуального предпринимателя - Государственный регистрационный номер записи ЕГРИП - Дата внесения записи в ЕГРИП - Адрес (место нахождения) индивидуального предпринимателя	СМЭВ 3	Витрина 2 ФНС России (Информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед, эл.вид

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0a3abd-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

² <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd0a3abc-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>

19

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

Министерство
внутренних дел
Российской Федерации

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.17. Росаккредитация	Наименование вида сведений: Сведения о программе испытаний испытательной техники ² Атрибутивный состав: - Наименование производителя техники - Дата создания техники - Дата испытаний техники - План проведения испытаний - Сведения о принятом решении	Не реализовано	ФГИС Росаккредитация	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г.
5.18. ФТС России	Наименование вида сведений: Предоставление сведений о выпущенных таможенными органами товарах, сопровождаемых документами о соответствии ³ Атрибутивный состав: - Код документа - Имя Zip-Файла - Имя и тип файла	Не реализовано	Витрина 1 ФТС России (Информация об импорте/экспорте)	СМЭВ 4	4 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

1 <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/6372651c-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

2 Необходимо дополнить Витрину соответствующим видом сведений, содержащим указанный атрибутивный состав.

3 Реализовано в тестовой среде <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/565ebc54-e7f7-11ec-a8aa-b336b10e94af>

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов

Министерство
внутренних дел
Российской Федерации

Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.19. ФНС России	Наименование вида сведений: Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени ¹ Атрибутивный состав: - Орган ЗАГС - Серия, номер свидетельства - Дата выдачи - Данные о ФИО Наименование вида сведений: Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака ² Атрибутивный состав: - Орган ЗАГС - Серия, номер свидетельства - Дата выдачи - Данные о ФИО Наименование вида сведений: Передача сведений из ЕГР ЗАГС в Росстат о государственной регистрации расторжения брака ³ Атрибутивный состав: - Орган ЗАГС - Дата записи - Дата расторжения брака - Количество детей - Супруг/супруга - Данные о ФИО	СМЭВ 3	Витрина данных Единого регистра населения для взаимодействия с физическими лицами посредством ЕПГУ	СМЭВ 4	1 кв. 2024 г.

Форма запроса через СМЭВ

Отсутствует

Межвед, эл.вид

1 <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/637a0597-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/bfaadd9d-f64b-4bb7-8889-191b2f93d0e67area=PROD>

2 <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a056a-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

3 <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/637a0566-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc>

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.20. ФНС	Наименование вида сведений: Предоставление из ЕПР ЗАГС по запросу сведений о смерти ¹ Атрибутивный состав: • Номер записи акта о смерти • Дата составления записи акта о смерти • Номер и дата версии записи • Полное наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния • Серия, номер и дата выдачи свидетельства • Сведения об умершем • Время, дата и место смерти	СМЭВ 3	Витрина данных Единого регистра населения для взаимодействия с физическими лицами посредством ЕПГУ	СМЭВ 4	1 кв. 2024 г.
5.21. Минсельхоз России	Наименование вида сведений: Сведения о свидетельстве (акте) об утилизации, подтверждающее факт уничтожения техники ² Атрибутивный состав: • Наименование техники • Регистрационный номер техники • Дата утилизации техники • Реквизиты акта об утилизации техники • Номер записи, подтверждающей утилизацию техники • Дата внесения записи	Не реализовано	Витрина 5 Минсельхоз России (Самоходные машины)	СМЭВ 4	1 кв. 2023 г.

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед. эл.вид

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/637a0579-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/07efc053-f7c6-41e0-95b5-c133b4be244c?area=PROD>
² Необходимо дополнить витрину соответствующим видом сведений, содержащим указанный атрибутивный состав

22

5. Перечень требуемых витрин данных и межведомственных обменов



Поставщик сведений	Наименование вида сведений	ТС	Информационная система	ЦС	
				Способ получения	Срок реализации
5.22. ФССП России	Наименование вида сведений: Исполнительные документы и постановления по исполнительному производству ¹ Атрибутивный состав: • Регистрационный номер документа • Дата документа • Идентификатор документа • Сообщение о статусе документа • Код типа документа • Описание вложений	СМЭВ 3	Витрина ФССП России (Исполнительное производство)	СМЭВ 4	2 кв. 2023 г.
5.23. МВД России	Наименование вида сведений: Сведения о числящейся в угоне технике ² Атрибутивный состав: • Сведения о собственнике техники (ФИО, дата и место рождения, пол, гражданство (наименование организации, ИНН, ОГРН, ОГРНИП)) • Государственный регистрационный знак • Идентификационный номер техники • Сведения об угоне(утрате) техники (дата регистрации и номер заявления об угоне)	Не реализовано	«Витрина МВД России (Витрина данных ГИБДД)»	СМЭВ 4	2023 г.
5.24. Росаккредитация	Наименование вида сведений: Отправка сведений об изменениях в реестре деклараций о соответствии Атрибутивный состав: • Орган по сертификации, аккредитации • Изменение статуса • Номер, наименование сертификата • Дата выдачи и окончания действия сертификата	СМЭВ 3	ФГИС Росаккредитация	СМЭВ 3	Реализовано

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед. эл.вид

¹ <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dd088ca7-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1>
² Необходимо дополнить витрину соответствующим видом сведений, содержащим указанный атрибутивный состав

23

6. Очные визиты (исключение необходимости посещения ведомства)



№ п/п	Цель очного визита	ТС, кол-во	ЦС, кол-во
6.1.	Подача заявления для предоставления услуги	0	0
6.2.	Проведение осмотра транспортного средства ¹	1	1 ²
6.3.	Получение результата предоставления услуги ³	1	0 ⁴
6.4.	Исправление технической ошибки ⁵	1 ⁵	0
ИТОГО ОЧНЫХ ВИЗИТОВ		2	1

¹ Не применяется по подслугам «Выдача справки о совершенных регистрационных действиях» и «Исправление технической ошибки»

² Необходимость очного визита в ведомство исключается при реализации технической возможности проведения осмотра онлайн посредством мобильного приложения или иным способом видеофиксации с представлением видеозаписи в Гостехнадзор, при этом приоритетным способом осмотра техники является очный осмотр техники инспектором Гостехнадзора

³ Не применяется по подслугам «Выдача справки о совершенных регистрационных действиях», «Снятие техники и с учета в связи с утилизацией», «Внесение изменений в регистрационные документы» «Исправление технической ошибки»

⁴ При получении государственных регистрационных знаков в постаменте при условии утверждения единого порядка выдачи результатов предоставления услуг на материальных носителях

⁵ Не входит в общее количество очных визитов при предоставлении услуги

24

7. Результат предоставления услуги



1. «Регистрация техники», «Государственная регистрация техники, являющейся опытным (испытательным) образцом», «Внесение изменений в регистрационные документы», «Снятие техники с регистрационного учета», «Получение документов (паспорт самоходной машины и других видов техники, свидетельство о регистрации техники) или государственных регистрационных знаков взамен утраченных или пришедших в негодность», «Временный допуск к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «ТРАНЗИТ»)», «Исправление технической ошибки»

► Результат в ТС:

1. Регистрационные документы в электронной форме, подписанные УКЭП уполномоченного лица, направленные в ЛК заявителя на ЕПГУ с выдачей/сдачей государственных регистрационных знаков

2. Решение об отказе в электронной форме, подписанное УКЭП уполномоченного лица, направленное в ЛК заявителя на ЕПГУ

► Результат в ЦС:

1. Регистрационные документы в электронной форме, подписанные УКЭП уполномоченного лица, направленные в ЛК заявителя на ЕПГУ¹

2. Решение об отказе в электронной форме, подписанное УКЭП уполномоченного лица, направленное в ЛК заявителя на ЕПГУ



¹ С выдачей/сдачей государственных регистрационных знаков в ведомстве или посредством постамата / с выдачей регистрационных документов на материальном носителе в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в ведомстве или посредством постамата, при условии утверждения единого порядка выдачи результатов предоставления услуг на материальных носителях, за исключением подслуги «Внесение изменений в регистрационные документы»

25

7. Результат предоставления услуги



«Получение справки о совершенных регистрационных действиях»

Результат в ТС и ЦС:

1. Справка в электронной форме, подписанная УКЭП уполномоченного лица, направленная в ЛК заявителя на ЕПГУ
2. Решение об отказе в электронной форме, подписанное УКЭП уполномоченного лица, с направлением в ЛК заявителя на ЕПГУ



26

8. 1. Выполнение требований достижения целевого состояния

Наименование подуслуги: «Регистрация техники»



№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
8.1.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
8.1.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в том числе посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.1.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги ¹ (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.1.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
8.1.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (9)	Частично (1-7)
8.1.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.1.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.1.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично
8.1.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Нет (10 р.д.)	Да (5 р.д. ²)

¹ Требуется осмотр техники с выездом инспектора на специально оборудованную площадку. При реализации технической возможности проведения осмотра онлайн посредством мобильного приложения или иным способом видеофиксации с представлением видеозаписи в Гостехнадзор, выезд инспектора исключается, приоритетным способом осмотра техники является очный осмотр техники инспектором Гостехнадзора, срок осмотра при котором продлевается на 3 рабочих дня

² При нахождении техники в регионе, отличном от региона подачи заявления, срок продлевается на 2 рабочих дня

Форма запроса через СМЭВ
 ■ Отсутствует
 ■ Межвед. эл.вид

27

8.2. Выполнение требований достижения целевого состояния

Наименование подуслуги: «Государственная регистрация техники, являющейся опытным (испытательным) образцом»



№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
8.2.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
8.2.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в том числе посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.2.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги ¹ (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.2.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
8.2.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (4)	Частично (0-2)
8.2.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.2.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.2.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично
8.2.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней): <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Нет (10 р.д.)	Да (5 р.д. ²)

¹ Требуется осмотр техники с выездом инспектора на специально оборудованную площадку. При реализации технической возможности проведения осмотра онлайн посредством мобильного приложения или иным способом видеофиксации с представлением видеозаписи в Гостехнадзор, выезд инспектора исключается, приоритетным способом осмотра техники является очный осмотр техники инспектором Гостехнадзора

² При нахождении техники в регионе, отличном от региона подачи заявления, срок продлевается на 2 рабочих дня

Форма запроса через СМЭВ
☐ Отсутствует
☒ Межвед, эл.вид

28

8.3. Выполнение требований достижения целевого состояния

Наименование подуслуги: «Внесение изменений в регистрационные документы»



№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
8.3.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
8.3.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в том числе посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.3.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги ¹ (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.3.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
8.3.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (6)	Нет (0-6)
8.3.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.3.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.3.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично
8.3.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней): <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Нет (10 р.д.)	Да (5 р.д. ²)

¹ Требуется осмотр техники с выездом инспектора на специально оборудованную площадку. При реализации технической возможности проведения осмотра онлайн посредством мобильного приложения или иным способом видеофиксации с представлением видеозаписи в Гостехнадзор, выезд инспектора исключается, приоритетным способом осмотра техники является очный осмотр техники инспектором Гостехнадзора

² При нахождении техники в регионе, отличном от региона подачи заявления, срок продлевается на 2 рабочих дня

Форма запроса через СМЭВ
☐ Отсутствует
☒ Межвед, эл.вид

29

8.4. Выполнение требований достижения целевого состояния

Наименование подуслуги: «Снятие техники с регистрационного учета»



№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
8.4.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
8.4.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в том числе посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.4.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги ¹ (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.4.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
8.4.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (6)	Частично (1-5)
8.4.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.4.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.4.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично
8.4.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Нет (10 р.д.)	Да (3 р.д. ²)

¹ Требуется осмотр техники с выездом инспектора на специально оборудованную площадку. При реализации технической возможности проведения осмотра онлайн посредством мобильного приложения или иным способом видеофиксации с представлением видеозаписи в Гостехнадзор, выезд инспектора исключается, приоритетным способом осмотра техники является очный осмотр техники инспектором Гостехнадзора

² При нахождении техники в регионе, отличном от региона подачи заявления, срок продлевается на 2 рабочих дня

Форма запроса через СМЭВ
 Отсутствует
 Межвед. эл.вид

30

8.5. Выполнение требований достижения целевого состояния

Наименование подуслуги: «Получение документов (паспорт самоходной машины и других видов техники, свидетельство о регистрации техники) или государственных регистрационных знаков взамен утраченных или пришедших в негодность»



№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
8.5.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
8.5.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в том числе посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.5.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги ¹ (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.5.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
8.5.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (3)	Частично (1-3)
8.5.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.5.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.5.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично
8.5.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Нет (10 р.д.)	Да (5 р.д. ²)

¹ Требуется осмотр техники с выездом инспектора на специально оборудованную площадку. При реализации технической возможности проведения осмотра онлайн посредством мобильного приложения или иным способом видеофиксации с представлением видеозаписи в Гостехнадзор, выезд инспектора исключается, приоритетным способом осмотра техники является очный осмотр техники инспектором Гостехнадзора

² При нахождении техники в регионе, отличном от региона подачи заявления, срок продлевается на 2 рабочих дня

Форма запроса через СМЭВ
 Отсутствует
 Межвед. эл.вид

31

8.6. Выполнение требований достижения целевого состояния

Наименование под услуги: «Временный допуск к движению техники, не зарегистрированной в установленном порядке (получение государственного регистрационного знака «Транзит»)»



№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
8.6.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
8.6.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в том числе посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.6.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги ¹ (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.6.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
8.6.5.	Документы, предоставляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (2)	Частично (0-2)
8.6.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.6.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.6.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично
8.6.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Нет (10 р.д.)	Да (5 р.д. ²)

¹ Требуется осмотр техники с выездом инспектора на специально оборудованную площадку. При реализации технической возможности проведения осмотра онлайн посредством мобильного приложения или иным способом видеофиксации с представлением видеозаписи в Гостехнадзор, выезд инспектора исключается, приоритетным способом осмотра техники является очный осмотр техники инспектором Гостехнадзора

² При нахождении техники в регионе, отличном от региона подачи заявления, срок продлевается на 2 рабочих дня

Форма запроса через СМЭВ
 Отсутствует
 Межвед, эл.вид

32

8.7. Выполнение требований достижения целевого состояния

Наименование под услуги: «Получение справки о совершенных регистрационных действиях»



№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
8.7.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
8.7.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в том числе посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.7.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.7.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
8.7.5.	Документы, предоставляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (1)	Частично (0-1)
8.7.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.7.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.7.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично
8.7.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Нет (6 р.д.)	Да (2 р.д.)

Форма запроса через СМЭВ
 Отсутствует
 Межвед, эл.вид

33

8.8. Выполнение требований достижения целевого состояния

Наименование подуслуги: «Исправление технической ошибки»



№ п/п	Критерий оптимизации	ТС	ЦС
8.8.1.	Упреждающее (проактивное) предоставление услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	–	–
8.8.2.	Обращение 24/7 (электронный запрос, в том числе посредством ЕПГУ, мгновенная регистрация и начало исчисления срока предоставления услуги) (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.8.3.	Электронное взаимодействие с заявителем в ходе получения услуги (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.8.4.	Получение результата предоставления услуги в режиме 24/7 (реестровая запись или предоставление сведений) (Да/Нет, "-", если результатом является материальный объект или действие)	Да	Да
8.8.5.	Документы, представляемые заявителем (кол-во документов: 0 – Да; сокращено до п – Частично; не сокращено – Нет)	Нет (1)	Частично (0-1)
8.8.6.	Онлайн оплата государственной пошлины (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.8.7.	Автоматическое осуществление межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (Да/Нет или "-", если неприменимо)	Да	Да
8.8.8.	Роботизация процесса предоставления услуги (в т.ч. принятия решения о предоставлении услуги) (Да/Нет/Частично)	Частично	Частично
8.8.9.	Сокращение сроков предоставления услуги (рабочих дней: <5 р.д. – Да; <10 р.д. – Частично; >10 – Нет)	Нет (6 р.д.)	Да (2 р.д.)

Форма запроса через СМЭВ
Отсутствует
Межвед, эл.вид

34



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ!**